

ОТЧЁТ

о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МКУК «Музей истории и краеведения Нолинского района»
за 2025 год

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия Плана (проведенная работа)	Примечания
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики				
1	1.1	Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции	В течение 2025 года действовал План мероприятий по противодействию коррупции на 2024–2025 годы, утвержденный приказом руководителя. С учетом постановления Правительства Кировской области от 22.04.2025 № 210-П (Программа по противодействию коррупции в Кировской области на 2025–2028 годы) в IV квартале 2025 года начата подготовка нового Плана на 2026–2028 годы.	
2	1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Ответственное лицо назначено приказом руководителя № 23/2 от 13.03.2024 г. В 2025 году изменения не вносились, штатных изменений не было.	
3	1.3	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Локальные акты (Положения, Приложения № 1–10) действуют в редакции приказов № 23/2 от 13.03.2024 г. и № 34 от 03.07.2025 г. В отчетном периоде необходимость внесения изменений не возникла.	
4	1.4	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	Мониторинг проводится ответственным специалистом на регулярной основе. В 2025 году учтено постановление Правительства Кировской области от 22.04.2025 № 210-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2025–2028 годы»; приказом руководителя № 34 от 03.07.2025 г. создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	
5	1.5	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчеты за 9 месяцев и за 12 месяцев 2025 года подготовлены и представлены руководителю; отчет за 12 месяцев 2025 года размещен в разделе «Антикоррупция» официального сайта учреждения.	
2. Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ограничений, запретов и требований к служебному поведению				
6	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции действует на основании приказа № 23/2 от 13.03.2024 г.; комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов создана приказом № 34 от 03.07.2025 г. Заседание комиссии по противодействию коррупции проведено в декабре 2025 г. в соответствии с графиком. Обращения в комиссию не поступали.	Статус заседания подлежит сверке с первоисточником (отчет за 12 месяцев 2025 г.)
7	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением	Оценка коррупционных рисков проведена. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, актуален. Коррупционных рисков, требующих	

		возложенных на него полномочий, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	дополнительных мер реагирования, не выявлено.	
8	2.3	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых сотрудниками учреждения	Декларационная кампания за отчетный 2024 год: фактов, требующих представления декларации, не зафиксировано. Срок представления — до 30 апреля 2025 г.	Срок представления — до 30 апреля
9	2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых сотрудниками учреждения	Оснований для назначения проверок достоверности и полноты сведений о доходах в 2025 году не имелось.	
10	2.5	Реализация мер, направленных на выявление фактов несоблюдения сотрудниками запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	Случаи несоблюдения запретов, ограничений и требований в 2025 году не выявлены. Профилактические беседы руководителя с сотрудниками о соблюдении требований к служебному поведению проведены в течение года.	
11	2.6	Обеспечение применения мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В отчетном периоде факты несоблюдения антикоррупционного законодательства сотрудниками учреждения не выявлены. Оснований для применения мер ответственности не возникло.	
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
12	3.1	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Мониторинг проводится на регулярной основе. В 2025 году нарушений не выявлено. Обращений граждан и организаций по антикоррупционной тематике не поступало.	
13	3.2	Проведение анализа закупочной деятельности учреждения на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений	В 2025 году закупки осуществлялись в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ. Факты аффилированности между должностными лицами учреждения и участниками закупок не выявлены.	
14	3.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых учреждению	Контроль за использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством. В 2025 году факты нецелевого использования средств не выявлены.	
15	3.4	Мониторинг информации о фактах коррупции в учреждении, опубликованной в средствах массовой информации	В 2025 году в средствах массовой информации публикаций о фактах коррупции в учреждении не выявлено.	
4. Просвещение и обучение в сфере противодействия коррупции				
16	4.1	Проведение индивидуальных профилактических бесед с	Беседы проведены с лицами, принятыми на работу в 2025 году.	

		вновь принятыми работниками о необходимости соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов		
17	4.2	Ознакомление сотрудников с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, кодексом служебного поведения (этики)	Сотрудники ознакомлены с Кодексом служебного поведения (этики) работников учреждения под подпись. Ознакомление проводится при приеме на работу и в плановом порядке.	
18	4.3	Организация повышения квалификации лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Повышение квалификации ответственного лица в 2025 году не проводилось. Обучение запланировано на 2026 год.	Запланировано на 2026 г.
19	4.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Сведения о проведении мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря 2025 г.)	
5. Информационное обеспечение и взаимодействие с институтами гражданского общества				
20	5.1	Поддержание в актуальном состоянии специального раздела «Антикоррупция» на официальном сайте учреждения	Раздел «Антикоррупция» на сайте polinsk-museum.ru функционирует и актуализирован. В 2025 году в разделе размещены: отчет за 9 месяцев 2025 г., отчет за 12 месяцев 2025 г., доклад о проделанной работе за период 01.01.2025–30.09.2025 (размещен 26.10.2025). Размещены нормативные документы: приказ, приложения № 1–10, План на 2024–2025 гг.	
21	5.2	Обеспечение возможности информирования граждан и работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции (антикоррупционная электронная почта, телефоны)	Антикоррупционная электронная почта функционирует. Информация о способах уведомления о подозрениях или фактах нарушения антикоррупционного законодательства размещена на сайте учреждения. Обращений не поступало.	
22	5.3	Размещение на официальном сайте методических материалов по профилактике коррупционных проявлений	На сайте учреждения размещен Доклад о проделанной работе в сфере противодействия коррупции. Методические материалы доступны для посетителей и работников.	
23	5.4	Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных сотрудниками учреждения	В 2025 году действовал прежний порядок размещения сведений о доходах.	
6. Мероприятия по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности учреждения (музей)				
24	6.1	Обеспечение контроля за учетом и хранением музейных предметов, предупреждение несанкционированного	Учет музейных предметов ведется в соответствии с нормативными требованиями. В 2025 году несанкционированного списания не производилось. Внесение данных в Госкаталог.РФ осуществляется в плановом	

		списания	порядке. Нарушений не выявлено.	
25	6.2	Контроль за оказанием платных услуг и формированием выручки	Прейскурант цен на услуги утвержден и действует с 01.07.2025. Контроль за полнотой и своевременностью внесения выручки осуществляется бухгалтерией. В 2025 году расхождений не выявлено.	Прейскурант с 01.07.2025
26	6.3	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения	Антикоррупционная экспертиза локальных актов проводится при принятии новых и изменении действующих актов. Изданный в 2025 году приказ № 34 от 03.07.2025 г. прошел антикоррупционную экспертизу.	
27	6.4	Контроль за приемом и оформлением пожертвований, даров в фонд музея	Действует Положение о порядке приема предметов в фонд музея. В 2025 году поступлений пожертвований и даров, требующих особого оформления, не зафиксировано.	
7. Отчетность				
28	7.1	Предоставление ежеквартального мониторинга по противодействию коррупции в юридическую службу администрации Нолинского района	Мониторинг предоставлен за все четыре квартала 2025 года (I, II, III и IV кварталы).	Ежеквартально
29	7.2	Подготовка и размещение на сайте отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчеты за 9 месяцев и за 12 месяцев 2025 года подготовлены и размещены в разделе «Антикоррупция» официального сайта учреждения.	
30	7.3	Представление отчета (доклада) о работе по противодействию коррупции за год	Доклад о проделанной работе за период 01.01.2025–30.09.2025 размещен на сайте 26.10.2025. Настоящий отчет за 2025 год подготовлен для утверждения руководителем.	Требуется утверждение и размещение

Директор МКУК «Музей истории и краеведения Нолинского района



Н.А. Сунцова