Приложение 3
к приказу № 16
от 01.09.2026 г.

План работы Штаба воспитательной работы МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» на 2026 - 2027 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
	Аналитическая деятельность:		
1.	Анализ данных классных руководителей 1- 11 классов в соответствии с социальными паспортами классов.	До 15 сентября	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г.
2.	Составление социальных паспортов классов, социального паспорта школы.	До 15 сентября	Ефимова Т.Н., руководитель МО кл.рук. Соц.педагог Ланге Л.В.
3.	Составление банка данных неблагополучных семей.	До 26 сентября 2026 г. До 26 января 2027 г.	Соц. педагог Ланге Л.В.
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО.	До 8 сентября До 19 сентября	Зам. директора по УВР Левенцова О.Ю.
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Соц. педагог Ланге Л.В. Педагог-психолог Чернева С.П.
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет.	В течение года	Соц. педагог Ланге Л.В.
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Соц. педагог Ланге Л.В.
8.	Организация занятости обучающихся 1-11 классов во внеурочное время, занятость обучающихся группы социального риска.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов

			Соц. педагог Ланге Л.В.
9.	Сбор информации о необучающихся или часто пропускающих учебные занятия без уважительной причины.	К 25 числу каждого месяца	Зам. директора по УВР Левенцова О.Ю.
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах.	Сентябрь - октябрь	Соц. педагог Ланге Л.В. Педагог-психолог Чернева С.П.
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь февраль	Соц. педагог Ланге Л.В.
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог Чернева С.П.
13.	Отчет об организации воспитательной работы в МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г.\. советник директора по воспитанию Морозова А.С.
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушениях среди несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска».	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Соц. педагог Ланге Л.В.
Организационно - методическая работа:			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2026 - 2027 учебный год.	В течение года	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г. Советник по воспитанию Морозова А.С.
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	 ноябрь декабрь февраль май	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г. Советник по воспитанию Морозова А.С. Педагог – психолог Чернева С.П.
17.	Выборы и организация работы Совета старшеклассников.	октябрь	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г.
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями.	По плану	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г. Советник по воспитанию Морозова А.С.

			Педагог – психолог Чернева С.П.
19.	Проведение спортивно - массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба.	По плану	Учитель физкультуры Сафин А.Г.
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Соц. педагог Ланге Л.В. Советник по воспитанию Морозова А.С. Педагог – психолог Чернева С.П.
21.	✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо - аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы.	В течение года	Соц. педагог Ланге Л.В. Педагог – психолог Чернева С.П. Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г. Советник по воспитанию Морозова А.С.
22.	Работа по социально-психологической профилактике с педагогами школы. Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Соц. педагог Ланге Л.В. Педагог – психолог Чернева С.П. Советник по воспитанию Морозова А.С.
Информационная деятельность:			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы.	Август - сентябрь	Члены ШВР
24.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и	В течение года	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г. Советник по воспитанию

	ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций		Морозова А.С. Соц. педагог Ланге Л.В. Педагог – психолог Чернева С.П.
25.	Выпуск тематических профилактических • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций	В течение года	Соц. педагог Ланге Л.В. Педагог – психолог Чернева С.П.
Работа со службами и ведомствами:			
26.	Постановка и снятие с учёта в ПДН.	В течение года	Соц. педагог Ланге Л.В.
27.	Беседы с • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры.	В течение года	Зам. директора по ВР Тищенко Е.Г. Соц. педагог Ланге Л.В.
28.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно - оздоровительной работы.	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Члены ШВР