

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»  
(МБОУ «СОШ №71 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

454025 Челябинская область, г. Челябинск, ул. 32 Годовщины Октября, д.18а, тел. (351)721-54-09, тел./факс (351)721-54-92, E-mail: mboy\_71@mail.ru  
ОКПО 36922206, ОГРН 1027402821291, ИНН 7450011622 / КПП 746001001

Принято:  
Педагогическим Советом  
МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»  
Протокол № 01 от 31.08.2018

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ № 71 г.  
Челябинска»  
 Е. А. Ожиганова  
Приказ № 187 от 01.09.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете**  
**МБОУ «СОШ №71 г. Челябинска».**

**Положение  
о Совете МБОУ «СОШ №71 г.Челябинска»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Положение о Совете МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- 1) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,
- 2) Распоряжения Правительства Российской Федерации « О концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011 – 2015 годы» от 07.02.2011 г. № 163-р;
- 3) Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- 4) «Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования», утвержденным приказом МОиН РФ от 17.12.2010 г. № 1897;
- 5) нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;
- 6) Устава МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**1.2.** Совет МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**1.3.** Деятельность Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи**

**2.1** Определение основных направлений развития МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**2.2.** Содействии созданию в МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» оптимальных условий и форм организации образовательных отношений.

**2.3.** Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**2.4.** Контроль за организацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, организацией питания, охраны труда, безопасности, укрепления здоровья участников образовательных отношений.

**3. Функции**

**3.1.** Выносить предложения директору МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» в части улучшения условий материально-технического обеспечения и оснащения оборудование помещений школы.

**3.2.** Организации мероприятий, проводимых в МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**4. Организационная часть**

**4.1.** Совет избираться на три учебных года из числа участников образовательных отношений по 5 человек от каждого представительства:

- 1) родители (законные представители) учащихся всех уровней общего образования;

2) учащиеся уровня среднего общего образования;

3) работники МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**4.2.** Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный председатель из числа членов Совета.

**4.3.** Члены Совета избираются:

1) из числа работников МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» на общем собрании работников;

2) из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на общешкольном родительском собрании;

3) из числа учащихся на общем собрании учащихся основного и среднего общего уровня образования;

4) директор МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» входит в число членов Совета.

**4.4.** Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год или по необходимости.

**4.5.** Заседания протоколируются в электронном и бумажном носителе и хранятся 3 года.

**4.6.** Решения Совета доводятся до всех участников образовательных отношений не позднее чем за три дня со дня его проведения.

**4.7.** Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

**4.8.** Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

## **5. Права и обязанности Совета**

**5.1.** Совет имеет право:

1) для подготовки материалов к заседанию Совета, выработки проекта решения в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета;

2) выбирать председателя Совета из членов Совета;

3) принимать решения по вопросам улучшения условий функционирования и развития МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска»;

4) направлять предложения по проблемам деятельности МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» в вышестоящие органы, вплоть до Министерства образования и науки Российской Федерации;

5) приглашать на заседание Совета любых работников МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска», родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся для получения информации, разъяснений, консультаций, заслушивать отчеты по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

6) запрашивать и получать от директора МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе и порядке контроля за реализацией решений Совета.

**5.2.** Совет обязан:

1) строить работу на основе принципов демократизма, гуманизма, толерантности;

2) принимать решения, если на заседании Совета присутствовало не менее двух третей членов Совета и если за него проголосовало более 50% от числа присутствующих членов

Совета. При равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя Совета. Процедура голосования определяется Советом.

## **6. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

**6.1.** Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

**6.2.** Директор МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска» вправе самостоятельно принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета в следующих случаях:

- 1) отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- 2) принятое решение Совета противоречит законодательству, уставу и иным локальным актам МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска»;
- 3) решение принято Советом за пределами предусмотренных настоящим положением компетенций Совета.

**6.3.** Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.4.** В случае возникновения конфликта между членами Совета и директором МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска», который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение общешкольного родительского собрания МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**6.5.** Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания Совета без уважительной причины, может быть выведен из состава Совета по решению Совета.

**6.6.** Член Совета выводится из состава Совета в следующих случаях:

- 1) по желанию члена Совета (заявление в письменной форме);
- 2) при увольнении работника МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска»;
- 3) учащиеся в связи с окончанием или отчислением из МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска»;
- 4) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- 5) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишения родительских прав, судебное или иное решение запрещающее заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой в МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска».

**6.7.** После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена Совета (посредством довыборов либо кооптации).

**6.8.** В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 4 настоящего Положения).