

ПРИКАЗ

«26» марта 2026 г.

№ 252

Об участии в межведомственной
профилактической акции
«За здоровый образ жизни!» в 2026 году

В соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска № 590-у от 25.03.2026 г. «Об участии в межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни!» в 2026 году, в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганды здорового образа жизни,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни!» (далее – Акция) с 01 по 30 апреля 2026 года.
2. Для организации и участия в Акции сформировать рабочую группу в составе:
 - Тищенко Е.Г., председатель, заместитель директора по ВР;
 - Левенцова О.Ю., заместитель председателя, заместитель директора по УВР;Члены рабочей группы:
 - Ланге Л.В., социальный педагог;
 - Чернева С.П., педагог – психолог;
 - Пшеничникова Н.В., руководитель МО классных руководителей;
 - Даянова Л.В., руководитель МО учителей начальных классов;
 - Роньжина А.Е., инспектор ОП «Металлургический» (по согласованию);
 - Резаева В.А., медицинский работник ГАУЗ ДГКБ №8 (по согласованию);
 - председатели родительских комитетов 1-11 классов (по согласованию).
3. Утвердить план проведения межведомственной профилактической Акции в МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» (Приложение 1).
4. Утвердить график профилактических рейдов по микрорайону МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» в рамках межведомственной профилактической Акции в 2026 году (Приложение 2).
5. Утвердить форму отчёта классного руководителя по итогам проведения мероприятий в рамках акции «За здоровый образ жизни!» (Приложение 3).
6. Рабочей группе:
 - 1) осуществлять деятельность в соответствии с Регламентом работы МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, и устранению причин нарушения их прав и законных интересов;
 - 2) организовать работу по оказанию выявленным детям и семьям группы риска социально – педагогической и социально-психологической помощи.

7. Тищенко Е.Г., заместителя директора по ВР:

- 1) назначить ответственной за участие в межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни!» МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»;
- 2) 30.03.2026 г. на оперативном совещании довести до сведения педагогического коллектива информацию об участии в межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни!»;
- 3) 16.04.2026 г. провести заседание Совета профилактики, на котором рассмотреть вопрос «Участие педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» в Акции»;
- 4) организовать на сайте МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» рубрику «Акция «За здоровый образ жизни!» по обмену передовым опытом, методическими материалами, информацией по вопросу организации и проведения профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений, пропаганды здорового образа жизни среди несовершеннолетних детей в течение Акции;
- 5) обеспечить выполнение мероприятий в рамках Акции с привлечением специалистов организаций и ведомств, реализующих программы профилактической направленности и направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- 6) организовать в период проведения Акции работу «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности;
- 7) еженедельно (каждый четверг) направлять результаты работы «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности в МКУ «ЦОДО» по электронной почте;
- 8) создать организационно – управленческие условия для профилактики раннего алкоголизма, табакокурения, токсикомании и наркомании среди несовершеннолетних учащихся МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» с привлечением специалистов заинтересованных ведомств;
- 9) организовать работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;
- 10) обеспечить в рамках проведения Акции чёткую координацию в деятельности классных руководителей и специалистов служб сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи выявленным в ходе Акции детям;
- 11) взять на контроль разработку планов индивидуально-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;
- 12) оказать методическую помощь классным руководителям в подготовке мероприятий по профилактике здорового образа жизни;
- 13) 19.04.2026 г. провести собеседование с классными руководителями 1-11 классов по итогам проведения мероприятий в рамках Акции;
- 14) обобщить, проанализировать и предоставить 20.04.2026 г. в МКУ «ЦОДО» на бумажном и электронном носителе:
 - итоговую информацию о проведении мероприятий в рамках Акции;
 - статистические сведения о результатах проведения Акции в МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» (Приложение 3 приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 25.03.2026 г. № 590-у);
 - сведения об охвате программами дополнительного образования обучающихся, состоящих на учёте в ТЖС;
 - результаты самооценки деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни;
 - информацию по реализации мер по профилактике ДДТТ.
- 15) 27.04.2026 г. на совещании при директоре подвести итоги Акции;

- 16) итоги Акции довести до сведения педагогического коллектива, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
8. Левенцовой О.Ю., заместителю директора по УВР:
 - 1) обеспечить выявление, учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»;
 - 2) до 20.04.2026 г. предоставить Тищенко Е.Г., зам. директора по ВР информацию не обучающимся и часто пропускающими учебные занятия.
9. Морозовой А.С., советнику директора по воспитанию организовать проведение тематических мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни в рамках своих компетенций.
10. Ланге Л.В., социальному педагогу:
 - 1) до 17.04.2026 г. совместно с классными руководителями провести обследование условий жизни учащихся, состоящих на учёте в категории «ТЖС» с составлением Акта посещения семьи на дому;
 - 2) до 02.04.2026 г. обновить социальный паспорт МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»;
 - 3) до 10.04.2026 г. обеспечить предоставление инструктивно-методических материалов для размещения на Сайте МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» в рубрике «За здоровый образ жизни!»;
 - 4) обеспечить выявление несовершеннолетних учащихся, попавших в социально опасное положение, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, уклоняющихся от обучения, употребляющих спиртные напитки, наркотические, токсические вещества;
 - 5) организовать обследование условий жизни выявленных безнадзорных детей, семей группы «социального риска» с составлением Акта обследования;
 - 6) организовать работу по оказанию помощи выявленным детям и семьям группы социального риска;
 - 7) разработать индивидуальные программы психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание несовершеннолетним педагогической и социально-психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории);
 - 8) до 20.04.2026 г. Тищенко Е.Г., зам. директора по ВР предоставить индивидуальные карты на детей, состоящих на учёте в категории «ТЖС».
11. Черневой С.П., педагогу-психологу:
 - 1) до 10.04.2026 г. обеспечить предоставление инструктивно-методических материалов для размещения на Сайте МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» в рубрике «За здоровый образ жизни!»;
 - 2) организовать работу по оказанию психологической помощи выявленным детям и семьям группы социального риска;
 - 3) совместно с социальным педагогом разработать индивидуальные программы психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание несовершеннолетним педагогической и социально-психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории).
12. Педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»:
 - 1) проводить рейды в микрорайоне МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» в соответствии с графиком профилактических рейдов, с целью обследования мест досуга, мест концентрации несовершеннолетних и выявления фактов реализации несовершеннолетним спиртосодержащей продукции, психоактивных веществ;

2) до 18.04.2026 г. в рабочую группу представить информацию о результатах проведения рейдов.

13. Классным руководителям 1-11 классов:

- 1) обеспечить условия для создания благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- 2) ежедневно заполнять сводный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий, информировать администрацию МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» о всех случаях неявки учащихся в школу, выяснять причины, с записью в журнале учёта работы классных руководителей 1-11 классов МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» по установлению причин отсутствия учащихся на учебных занятиях в рамках акции «За здоровый образ жизни!» и принимать меры к их устранению;
- 3) оказать содействие по привлечению родительской общественности к участию в Акции;
- 4) провести совместно с социальным педагогом школы обследование условий жизни учащихся, состоящих на учёте в категории «ТЖС» с составлением Акта обследования;
- 5) организовать проведение тематических бесед, лекториев, диспутов, классных часов, родительских собраний по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни с привлечением специалистов заинтересованных ведомств и предоставить методические разработки руководителю ШМО классных руководителей Пшеничниковой Н.В. в срок до 18.04.2026 г.;
- 6) предоставить 19.04.2026 г. на собеседование с заместителем директора по ВР информацию по итогам проведения мероприятий в рамках акции «За здоровый образ жизни!» (Приложение 3).

14. Учителям – предметникам:

- 1) продолжить работу по выявлению несовершеннолетних, не приступивших к обучению, а также уклоняющихся от обучения в МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»;
- 2) ежедневно информировать классных руководителей, администрацию МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» об отсутствии учащихся на учебных занятиях по своему предмету. В случае систематического непосещения учащимися учебных занятий информировать администрацию МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска».

15. Резаевой В.А., медицинскому работнику (по согласованию):

- 1) организовать вакцинацию против клещевого энцефалита учащихся и педагогов МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»;
- 2) организовать встречи медицинских работников для учащихся 1-11 классов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- 3) принять участие в тематических классных часах, родительских собраниях, беседах по вопросу профилактики здорового образа жизни.

16. Яхину А.Ф., секретаря назначить ответственной за приём и учёт звонков по работе «горячей» телефонной линии в МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска».

17. Яхиной А.Ф. в ежедневном режиме информировать Тищенко Е.Г. о поступающих звонках на «горячую» телефонную линию.

18. Сухаревой Н.Г., педагогу – библиотекарю:

- 1) оформить выставку, посвященную пропаганде здорового образа жизни;
- 2) оказать методическую помощь классным руководителям в проведении классных часов, родительских собраний по пропаганде здорового образа жизни.

19. Дежурному администратору МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» ежедневно в день дежурства анализировать записи в журнале учёта работы классных руководителей 1-11 классов МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» по установлению причин отсутствия учащихся на учебных занятиях в рамках акции «За здоровый образ жизни!» и принимать

соответствующие меры к учащимся и их родителям (законным представителям), пропускающим учебные занятия без уважительной причины.

20. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Ж.В.Лоран

С приказом МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» № 250 от 26.03.2026 г. ознакомлены:

<i>[Signature]</i>	Е. Т. Тимченко
<i>[Signature]</i>	О. Ю. Левицкова
<i>[Signature]</i>	Н. Т. Сухарева
<i>[Signature]</i>	Т. В. Тондесова
<i>[Signature]</i>	Шамсеева Д. А.
<i>[Signature]</i>	Евминова Т. Н.
<i>[Signature]</i>	Нашкина А. Р.
<i>[Signature]</i>	В. В. Тимонина
<i>[Signature]</i>	А. А. Данилова
<i>[Signature]</i>	А. И. Минихина
<i>[Signature]</i>	С. И. Чернова
<i>[Signature]</i>	Тимова
<i>[Signature]</i>	Проварникова С. А.
<i>[Signature]</i>	Зорова А. А.
<i>[Signature]</i>	Л. В. Иван
<i>[Signature]</i>	О. А. Аста
<i>[Signature]</i>	А. С. Мухоморова
<i>[Signature]</i>	А. И. Сидорова
<i>[Signature]</i>	Е. Д. Горюнова
<i>[Signature]</i>	С. А. Мухоморова
<i>[Signature]</i>	М. В. Арач
<i>[Signature]</i>	Т. М. Чернышова
<i>[Signature]</i>	Ш. И. Кузнецова
<i>[Signature]</i>	М. Н. Димасова
<i>[Signature]</i>	М. Н. Чинак
<i>[Signature]</i>	О. Р. Часкова
<i>[Signature]</i>	М. В. Корниш