

БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«ДЕТСКИЙ САД № 18»

353216, Краснодарский край, Динской район, п. Найдорф, ул. Мира, дом № 2
ИНН 2330028463 КПП 233001001 ОГРН 1022303618908

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
Организации БДОУ МО Динской район
«Детский сад № 18»



М.А. Коваленко/
2022 г.

ПРИНЯТО

на Общем собрании трудового коллектива
БДОУ МО Динской район «Детский сад № 18»
Протокол № 6 от «10» марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего БДОУ МО
Динской район «Детский сад № 18»
№ 14/2-ОД от «29» марта 2022 г.

Н.А. Поладашвили
Н.А. Поладашвили/

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 18»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников (далее – Положение) в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 18» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.09.2021 г. № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»;
- Уставом БДОУ МО Динской район «Детский сад № 18»;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет процедуру информирования, порядок расследования, регистрации и учета микроповреждений (микротравм), полученных работниками Учреждения в процессе их трудовой деятельности, а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и заведующего Учреждения в случае микроповреждения (микротравмы).

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины, определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие

требования» и ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»:

охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

микротравма - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадина, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу.

опасная ситуация (инцидент) - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

аварийная ситуация - ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития.

оценка состояния здоровья работников - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

работодатель - заведующий, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

специальная оценка условий труда – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудового кодекса Российской Федерации.

управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

1.4. Любое микроповреждение (микротравма) является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации. Микроповреждения (микротравмы) могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах в зонах повышенной опасности.

1.5. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микроповреждения (микротравмы) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микроповреждений (микротравм) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.6. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Учреждении возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации на заведующего, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее - СУОТ).

1.7. Заведующий Учреждения осуществляет руководство по работе охраны труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса.

1.8. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения.

Учет микроповреждений (микротравм) работников направлен на повышение эффективности проведения мероприятий по управлению профессиональными рисками в рамках системы по управлению охраной труда, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечения улучшения условий и охраны труда.

Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется путем сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

2. Цели и задачи учета и расследования микроповреждений (микротравм)

2.1. Мониторинг микроповреждений (микротравм) является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшего управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

2.2. **Целью** настоящего Положения является:

- исполнение требований статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации, совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в Учреждении, предупреждения производственного травматизма, аварийных ситуаций;

- вовлечение руководителей и непосредственно работников Учреждения в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

2.3. Выполнение требований настоящего Положения позволит:

- своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;

- повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда;

- провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда;

- снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных травмами и несчастными случаями.

2.4. **Задачей** расследования микроповреждений (микротравм) в Учреждении является создание на основании полученного объема информации базы данных об имеющихся опасностях с дальнейшей оценкой выявленных профессиональных рисков в Учреждении и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

3. Общий порядок учета и организации расследования микроповреждения (микротравмы) работников

3.1. Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется Работодателем посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

3.2. Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется Работодателем самостоятельно исходя из специфики своей деятельности и принятых на себя обязательств.

3.3. Основанием для организации расследования: рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника и его регистрации, является обращение пострадавшего к заведующему или ст. медицинской сестре (далее – оповещаемое лицо) Учреждения. В случае, если пострадавший обратился к ст. медицинской сестре, то ей необходимо сообщить о микроповреждении (микротравме) работника заведующему Учреждения.

3.4. Оповещаемое лицо после получения информации о происшедшем микроповреждении (микротравме) работника должно убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

3.5. Оповещаемому лицу необходимо незамедлительно информировать любым общедоступным способом ответственное лицо за организацию работы по охране труда, назначенное приказом, о микроповреждении (микротравме) работника.

3.6. Оповещаемое лицо после получения информации от пострадавшего работника, ст. медицинской сестры о происшедшем микроповреждении (микротравме) в течение 2 (двух) рабочих дней проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению расследования в указанный срок, в том числе если отсутствуют объяснения пострадавшего работника, срок расследования может быть продлен, но не более чем на 2 (два) рабочих дня.

В расследовании микроповреждения (микротравмы) принимают участие ответственное лицо за организацию работы по охране труда, назначенное приказом заведующего, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.7. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, оповещаемое лицо запрашивает объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, любым доступным способом, а также проводит осмотр места происшествия и опрос свидетелей происшедшего (при наличии).

3.8. Ответственное лицо за организацию работы по охране труда по результатам расследования в течение суток оформляет акт расследования микроповреждения (микротравмы) в одном экземпляре (Приложение № 1 к настоящему Положению) (акт подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим). При этом в акте расследования указываются:

- сведения о работнике, получившем микроповреждение (микротравму);

- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микроповреждения (микротравмы) (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника). Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения.
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

3.9. Заведующий Учреждения по окончании расследования микротравмы проводит необходимости внеплановый инструктаж с причастным работником при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

4. Первоочередные действия на месте происшествия

4.1. Заведующий Учреждения при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно на месте происшествия:

- оказывает первую помощь пострадавшему или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт, где ему должна быть, оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего травму, в медицинское учреждение: при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принимает в зависимости от обстоятельств микроповреждения (микротравмы) меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует учредителя о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему доврачебной помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

5. Обязанности ответственного лица за работу по охране труда в случае возникновения микроповреждений (микротравм) работников

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по охране труда в Учреждении:

- обеспечивает консультативную поддержку при расследовании микроповреждений (микротравм), а также при проведении всех видов проверок и обучения объясняет порядок расследования и оформления микроповреждений (микротравм);

- получив информацию о получении работником микроповреждения (микротравмы) производит регистрацию микроповреждения (микротравмы) работника в журнале установленного образца (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- по результатам расследования обстоятельств и причин, приведших возникновению микроповреждения (микротравмы), составляет акт расследования микроповреждения (микротравмы) (Приложение № 1 к настоящему Положению) и знакомит пострадавшего работника со справкой (под подпись).

- обеспечивает в Учреждении хранение актов о расследовании причин и обстоятельств, приведших к микроповреждению (микротравме) в течение 1 (одного) года с даты происшедшего микроповреждения (микротравмы);

- обеспечивает хранение «Журнала регистрации микроповреждений (микротравм) работников» в течение 1 (одного) года со дня последней записи в нем;

- информирует заведующего Учреждения о происшедших микроповреждениях (микротравмах), создавших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;

- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микроповреждений (микротравм), создавших реальную угрозу наступления тяжких последствий;

- рассматривает результаты расследования микроповреждений (микротравм), связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, к которым в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте, возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микроповреждений (микротравм) на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками;

- совместно с заведующим при необходимости разрабатывает мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

При подготовке соответствующих мероприятий следует учитывать:

- обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.2. Ответственное лицо за организацию работы по охране труда в Учреждении, в случае необходимости, имеет право:

- запрашивать письменное объяснение у пострадавшего работника об обстоятельствах, при которых было получено микроповреждение (микротравма);
- проводить осмотр места происшествия;
- привлекать к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, оповещаемое лицо;
- проводить опрос очевидцев.

5.3. При необходимости ответственное лицо за работу по охране труда разрабатывает мероприятия по устранению выявленных нарушений, предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планирует работы по улучшению условий труда.

5.4. Если в ходе расследования микроповреждения (микротравмы) установлено нарушение, допущенное непосредственно работником, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, ответственное лицо по охране труда должно дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направить работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовить служебную записку заведующему и др.).

5.5. Составление акта расследования микроповреждения (микротравмы) и ведение «Журнала регистрации микроповреждений (микротравм) работников» может осуществляться в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа в соответствии с законодательством Российской Федерации, позволяющего идентифицировать личность работника, составившего акт расследования микроповреждения (микротравмы) и осуществляющего ведение «Журнала регистрации микроповреждений (микротравм) работников».

6. Права и обязанности работника при возникновении, учете и расследовании микроповреждений (микротравм)

6.1. Каждый работник пользуется всеми правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации в области охраны труда, включая право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), а также на ознакомление с результатами указанного расследования.

6.2. С целью предупреждения микроповреждений (микротравм) работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно ставить в известность руководство Учреждения о выявленных неисправностях используемого оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;
- немедленно извещать руководство Учреждения о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 Трудового кодекса Российской Федерации, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

7. Права и обязанности работодателя при возникновении, учете и расследовании микроповреждений (микротравм)

7.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда, в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, возлагаются на работодателя.

7.2. Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

7.3. Работодатель обязан обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда.

7.4. Работодатель самостоятельно устанавливает порядок расследования и регистрации микроповреждений (микротравм).

7.5. Работодатель контролирует оформление и учет микроповреждений (микротравм) на производстве, а также дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

7.6. В целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма, Работодатель:

- организует ознакомление работников Учреждения с настоящим Положением, а также информирование о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);
- организует рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в акте расследования микроповреждения (микротравмы) о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника;
- обеспечивает доступность бланка акта расследования микроповреждения (микротравмы) в электронном виде или на бумажном носителе;
- организует регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в «Журнале учета микроповреждений (микротравм) работников» или ином определенном работодателем документе, содержащем, в том числе рекомендуемые сведения, отраженные в Журнале учета микроповреждения (микротравм) работников;
- устанавливает место и сроки хранения акта расследования микроповреждения (микротравмы) и «Журнала учета микроповреждений

(микротравм) работников». Рекомендованный срок хранения составляет не менее 1 года;

- принимать меры по предотвращению микроповреждения (микротравмы), сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микротравм и улучшению условий труда.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Общем собрании трудового коллектива Учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения и утверждается (вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Настоящее Положение об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников принимается на неопределенный срок.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

к Положению об учете и расследовании
микроповреждений (микротравм) работников
в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 18»

АКТ

расследования причин и обстоятельств, приведших к возникновению микротравмы (микроповреждения) работника

Пострадавший работник: _____

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,
наименование образовательной организации, стаж работы по специальности)*

Место получения работником микротравмы (микроповреждения):

Дата, время получения работником микротравмы (микроповреждения):

Действия по оказанию первой помощи: _____

Характер описания микротравмы (микроповреждения): _____

Обстоятельства: _____

(краткое изложение обстоятельств получения микроповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): _____

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению
(микротравме): _____

Приложение:

- ☐ объяснение пострадавшего работника/ иных работников Института;
- ☐ схема, фото с места происшествия (при наличии)

Дата составления акта: «___» _____ 20__ г.

Подпись лиц, проводивших расследование:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка)

Подпись работника, получившего микроповреждение (микротравму):

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка)
----------------------	--------------------	------------------------

Акт расследования причин и обстоятельств, приведших к возникновению микротравмы (микроповреждения) работника передан (направлен) ответственному лицу за работу по охране труда «___» _____ 20__ г.

к Положению об учете и расследовании
микроповреждений (микротравм) работников
в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 18»

Начат: «___» _____ 20__ г.

Окончен: «___» _____ 20___ г.

[illegible]

