Инструментарий оценивания материально-технической база дошкольной образовательной организации

Цель контроля: оценивание оснащенности и обновления материально-технической базы групповых и функциональных помещений, территории ДОО.

Методы контроля: изучение документации (программа развития, *основная* образовательная программа дошкольного образования, план развития материально-технической базы, план $\Phi X \mathcal{I}$, сертификаты соответствия и ∂p .), изучение и анализ материально-технических условий ДОО, анализ сайта ДОУ

Задача №1: Установить соответствие материально-технической базы требованиям нормативно-правовых актов и основной образовательной программы ДОО.

| Показатели | Единица измерения | Оценка (+/-) | Приме- чания |
|---|---------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1. Материально-техническая база ДОО обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства групповых помещений | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 2. Материально-техническая база ДОО обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства функциональных помещений | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 3. Материально-техническая база ДОО обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства территории | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 4. В ДОО созданы оптимальные технико- технологические условия для эффективного использования ТСО (технических средств обучения) и ИКТ-технологий в образовательной деятельности. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 5. В ДОО имеются необходимые ТСО, обеспечивающие деятельность по организационно-методическому сопровождению образовательного процесса | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 6. Обеспечена интеграция информационно- коммуникационной среды в развивающую предметно- пространственную среду дошкольного образовательного учреждения | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 7. Обеспечено эффективное использование TCO (в т.ч. ИКТ) информационных компьютерных технологий в образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 8. Обеспечен высокий уровень информационной культуры всех участников образовательных отношений | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 9. Обеспечено взаимодействие с родителями воспитанников посредством сайта дошкольного образовательного учреждения и других информационных средств | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 10. Оборудование, мебель, средства обучения соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |

| (раздел VI Требования к размещению оборудования в помещениях ДОО, таблица № 1 СанПиН 2.4.1.3049-13) | | |
|---|---------------------------------------|--|
| 11. Игрушки соответствует требованиям, установленным техническими регламентами | соответствие (+) / несоответствие (-) | |
| (Технический регламент таможенного союза ТР ТС 008/2011 «О безопасности игрушек») | | |
| 12. Мебель соответствует требованиям, установленным техническими регламентами | соответствие (+) / несоответствие (-) | |
| (Технический регламент таможенного союза ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции») | | |
| 13. На оборудование, мебель, средства обучения имеются сертификаты соответствия | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| 14. Технологическое оборудование пищеблока соответствует требованиям СанПиН | соответствие (+) / несоответствие (-) | |
| (приложение 4 СанПиН 2.4.1.3049-13) | | |
| 15. Наличие паспортов на технологическое оборудование пищеблока | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| 16. Технологическое оборудование постирочной соответствует требованиям СанПиН | соответствие (+) / несоответствие (-) | |
| (приложение 4 СанПиН 2.4.1.3049-13) | | |
| 17. Наличие паспортов на технологическое оборудование постирочной | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности: | | |
| 18. На оборудование, мебель, средства обучения имеются сертификаты качества | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| 19. Наличие актов испытания или поверки оборудования и т.д. на текущий год | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| 20. Исправность крепления стационарной детской мебели к стенам или полу | соответствие (+) / несоответствие (-) | |
| 21. Наличие записей в журнале о результатах испытания спортивного оборудования | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| 22. Отсутствие неустраненных замечаний в Журнале административно-общественного контроля по охране труда | соответствие (+) / несоответствие (-) | |
| 23. Наличие актов-разрешений на эксплуатацию оборудования и инвентаря в спортивном зале и на территории ДОО | наличие (+) / отсутствие (-) | |
| 24. Отсутствие предписаний надзорных органов в области охраны труда | отсутствие (+) / наличие (-) | |
| 25. Отсутствие предписаний надзорных органов в области пожарной безопасности | отсутствие (+) / наличие (-) | |

| Итоговая оценка по задаче № 1* | баллов (указать итоговую |
|---|--------------------------|
| (см.рекомендации по подведению итогов оценивания) | оценку в баллах) |

*Подведение итогов оценивания:

1. Количество положительных оценок (+):_____(указать количество) Количество отрицательных оценок (-):_____(указать количество) Количество положительных оценок в процентах:_____(указать в %)

Подсчет осуществляется по формуле:

$$X = \frac{N+}{(N+)+(N-)} \cdot 100 \%$$
, где

N+ количество положительных оценок

N- количество отрицательных оценок

3. Результат оценивания в баллах: (указать 1-2-3 балла) Перевод в баллы осуществляется в соответствии с таблицей:

| Процентный интервал | Баллы Уровень | |
|---------------------|----------------------|-------------|
| 100% | 3 балла | Высокий |
| 95-99% | 2 балла | Достаточный |
| 90-94% | 1 балл | Допустимый |
| Менее 90% | Недопустимый уровень | |

Резюме:

2.

Материально-техническая база в дошкольном учреждении <u>соответствует</u> (в достаточной <u>степени соответствует</u>, не <u>соответствует</u>) требованиям нормативно-правовых актов и основной образовательной программе дошкольного образования.

Материально-техническая база ДОО обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства групповых и функциональных помещений, территории ДОО на (высоком, достаточном, допустимом) уровне. Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса соответствует требованиям основной образовательной программы оптимальная (достаточная, допустимая).

Оборудование, мебель, средств обучения в дошкольной образовательной организации соответствуют (частично соответствуют, не соответствуют) требованиям СанПиН. Оборудование, мебель соответствует росту и возрасту детей, стулья и столы одной группы мебели, промаркированы. Оборудование, мебель, средства обучения, имеющиеся в ДОО изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей, что подтверждается сертификатами соответствия (декларациями соответствия).

Технологическое оборудование пищеблока и постирочной соответствует (в достаточной степени соответствует) современным требованиям.

Имеющееся в ДОО оборудование, мебель, средства обучения соответствуют требованиям охраны труда и пожарной безопасности. Это подтверждается наличием сертификатов качества (деклараций соответствия). Имеется Журнал испытания спортивного оборудования, заполняемый в установленные сроки. Во всех групповых и функциональных помещениях имеется Журнал административно-общественного контроля по охране труда, куда вносятся записи о неисправностях, журнал заполнен, неустраненные замечания отсутствуют (имеются). В ДОО имеются акты-разрешения на оборудование и инвентарь.

Задача № 2. Оценить своевременность проведения необходимого ремонта здания, обновления и замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения).

| Показатели | Единица | Оценка | Приме- |
|------------|-----------|--------|--------|
| | измерения | | чания |

| 1. Выполнение плана ремонтных работ на текущий и плановый период | соответствие (+) / несоответствие (-) |
|---|---|
| 2. Наличие актов осмотра объектов | наличие (+) / отсутствие (-) |
| 3. Оперативное информирование Учредителя (наличие докладных (служебных записок) на Учредителя) | соответствие (+) / несоответствие (-) |
| 4. Наличие проектно-сметной документации, прошедшей утверждение в организациях, уполномоченных заниматься данным видом деятельности на территории города Челябинска | наличие (+) / отсутствие (-) |
| 5. Наличие договоров (контрактов) на проведение ремонтных работ, технического обслуживания инженерных сетей и вентиляции | наличие (+) / отсутствие (-) |
| 6. Наличие договоров (контрактов) на проведение ремонтных работ, технического обслуживания вентиляции | наличие (+) / отсутствие (-) |
| 7. Наличие договоров (контрактов) на проведение ремонтных работ, технического обслуживания электрических сетей и установок | наличие (+) / отсутствие (-) |
| 8. Ведение Журнала контроля за производством работ и их приемка | соответствие (+) / несоответствие (-) |
| 9. Наличие актов выполненных работ | наличие (+) / отсутствие (-) |
| 10. Расходование средств на ремонтные работы в соответствии с планом ФХД, планом закупок, планом-графиком закупок | соответствие (+) / несоответствие (-) |
| 11. Эффективность планово-прогностической деятельности по обеспечению товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ | соответствие (+) / несоответствие (-) |
| Итоговая оценка по задаче № 2* (см.рекомендации по подведению итогов оценивания) | баллов (указать итоговую оценку в баллах) |

*Подведение итогов оценивания:

2.

1. Количество положительных оценок (+):_____(указать количество) Количество отрицательных оценок (-):_____(указать количество) Количество положительных оценок в процентах:_____(указать в %)

Подсчет осуществляется по формуле:

$$X = \frac{N+}{(N+)+(N-)} \cdot 100 \%$$
, где

N+ количество положительных оценок

N- количество отрицательных оценок

3. Результат оценивания в баллах: _____(указать 1-2-3 балла) Перевод в баллы осуществляется в соответствии с таблицей:

| Процентный интервал | Баллы | Уровень |
|---------------------|---------|-------------|
| 100% | 3 балла | Высокий |
| 95-99% | 2 балла | Достаточный |

| 90-94% | 1 балл | Допустимый |
|-----------|----------------------|------------|
| Менее 90% | Недопустимый уровень | |

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА:

- 1. Приложение к письму Минфин России от 19.01.2015 № 02-05/932 «Методические рекомендации по осуществлению внутреннего финансового контроля» // Справочник руководителя дошкольного учреждения. № 5. 2015. С. 81-93.
- 2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образований и науки Российской Федерации от17.10.2013г. №1155 [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://edugid.ru/zakon-ob-obrazovanii-v-rf

Методические рекомендации:

- 4. Карабанова, О.А. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответсвии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Методические рекомендации для педагогических работников дошкольных образовательных организаций / О.А. Карабанова, Э.В. Алиева. М.: Федеральный институт развития образования, 2014.- 96 с.
- 5. Медведникова, Л.Ф. Организация ремонта в дошкольном учреждении / Л.Ф. Медведникова. Справочник руководителя дошкольного учреждения. № 4. 2010. С. 28-31.
- 6. Микляева, Н.В. Управлением качеством образовательного процесса в современном детском саду / Н.В. Микляева. Управление дошкольным образовательным учреждением. N 4. 2015. C. 41-50.
- 7. Нагога, И.М. Позитивный имидж ДОУ: особенности формирования / И.М. Нагога. Практика управления ДОУ. № 7. 2013. С. 16-28.

Резюме:

В дошкольном учреждении на <u>(высоком, достаточном, допустимом)</u> уровне осуществляется работа по обеспечению проведения необходимого ремонта здания, обновления и замены оборудования. В ДОУ обеспечено своевременное планирование, финансирование и качественное проведение необходимого ремонта здания и замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения). Все работы выполняются своевременно (не достаточно своевременно - указать показатели, которые не выполняются). Деятельность дошкольного учреждения обеспечена необходимыми товарами и услугами сторонних организаций.

Рекомендации по результатам контроля:

- 1. Обеспечить трансформируемость образовательного пространства в зависимости от образовательной ситуации, интересов и возможностей детей, вариативность использования различных пространств (помещений) и материалов (игрушек, оборудования и пр.) для стимулирования развития детей, свободный доступ детей, в том числе с ограниченными возможностями физического здоровья и детей-инвалидов, к игрушкам, материалам, пособиям и техническим средствам среды.
- 2. Обеспечить оптимальные технико-технологические условия для эффективного использования ИКТ-технологий в образовательной деятельности, высокий уровень информационной культуры всех участников образовательных отношений, информационное взаимодействие с родителями воспитанников посредством сайта дошкольного образовательного учреждения.

- 3. Обеспечить полное соответствие оборудования, мебели, средств обучения, игрушек в ДОО «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» 2.4.1.3049-13 (раздел VI Требования к размещению оборудования в помещениях ДОО, таблица № 1 СанПиН 2.4.1.3049-13).
 - 4. Провести модернизацию технологического оборудования постирочной, пищеблока.
- 5. Усилить контроль своевременным заполнением Журнал испытания спортивного оборудования, Журнала административно-общественного контроля по охране труда.
 - 6. Обеспечить исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов.
- 7. Обеспечить своевременное проведение необходимого ремонта здания и замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения).
- 8. Своевременно обеспечивать деятельность дошкольной образовательной организации товарами и услугами сторонних организаций, исходя из актуальных потребностей ДОУ.

Дата

Должность

И.О.Фамилия

Подпись

