



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ГУМАНИТАРНО-МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ Г.КИЗИЛОРТ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368124, г. Кизилорт,
ул. Вишневого, 170.

Тел.: +7(989) 476-00-15
E- mail: gmk.kizilurt@yandex.ru

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете №8
от «20» мая 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
директор ПОАНО «ГМК» г. Кизилорт
О.М.Гасанов _____
Приказ №36-О от «20» мая 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 Русский язык

по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»
по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования;
форма обучения – очная
Квалификация выпускника – фельдшер

г. Кизилорт 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД. 01 Русский язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и программы ППСЗ ПОАНО «Гуманитарно-многопрофильный колледж» по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело.

Организация-разработчик: ПОАНО «Гуманитарно-многопрофильный колледж» г. Кизилюрт.

Разработчик: преподаватель Ахмедзиявдинова Рисалат Ахмедзиявдиновна.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД. 01 «РУССКИЙ ЯЗЫК»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД. 01 «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа по учебной дисциплине «Русский язык» предназначена для реализации среднего общего образования в пределах ОПОП подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело.

Рабочая программа разработана в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СОО и ФГОС СПО, с учётом естественнонаучного профиля получаемого профессионального образования, на основе примерной программы учебной дисциплины «Русский язык».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Русский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования и изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

Программа учебной дисциплины может быть использована в общеобразовательной подготовке студентов по направлению «Естественнонаучный профиль».

Дисциплина «Русский язык» является базовой дисциплиной

общеобразовательного цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины

Содержание обучения русскому языку на базовом уровне должно развивать и совершенствовать коммуникативную, языковую, лингвистическую и культуроведческую компетенции.

□ **Коммуникативная компетенция** - овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся.

□ **Языковая и лингвистическая компетенции** - систематизация знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; знание общих сведений о лингвистике как науке; овладение основными нормами русского литературного языка; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; совершенствование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов; умение пользоваться различными лингвистическими словарями.

□ **Культуроведческая компетенция** - осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

Цели обучения русскому языку:

□ воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке

как духовной, нравственной и культурной ценности народа;

□ дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации, готовности к трудовой деятельности, навыков самоорганизации и саморазвития, информационных

умений и навыков;

☐ освоение знаний о русском языке, языковой норме и нормах речевого поведения в различных сферах общения;

☐ применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике, повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Результаты обучения

Обучающийся должен **уметь:**

☐ осуществлять речевой самоконтроль;

☐ анализировать языковые ситуации с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

☐ проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей;

☐ использовать на практике знания орфографии и пунктуации;

☐ передавать содержание прочитанного и прослушанного в виде плана, тезисов, конспекта, реферата, доклада;

☐ самостоятельно строить текст;

☐ пользоваться различными словарями и другими источниками информации.

Обучающийся должен **знать/понимать:**

☐ основные функции языка, связь языка и истории, культуры;

☐ смысл понятия речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

☐ основные единицы и уровни языка, лингвистические термины;

☐ орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

☐ нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

☐ основы построения текста.

1.4 Профильная составляющая (направленность) дисциплины

Профильная направленность при изучении дисциплины «Русский язык» для специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело осуществляется, прежде всего, в подборе дидактических единиц: лексических, синтаксических, тематических (тексты связаны сданнными профессиями).

При изучении темы «Функциональные стили речи» обучающиеся получают задания, соответствующие их профилю: составление деловых бумаг, написание конспектов, статей, подготовка и защита индивидуальных проектов.

Профильная составляющая также отражена в организации самостоятельной работы: при подготовке домашних и творческих заданий, презентаций используются электронные образовательные ресурсы.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины

Объем образовательной программы– 93 часа, в том числе: Теоретическое обучение - 78 часов;

консультации- 12 часов.

Форма промежуточной (итоговой) аттестации – *экзамен*.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	93
Теоретическое обучение	78
в том числе:	
<u>лекционные занятия</u>	78
Консультации	12
Промежуточная аттестация в форме <i>экзамена</i>	3

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, внеаудиторная работа обучающихся		Объем часов	Уровень усвоения
	1 семестр		34	
Введение	Содержание учебного материала		4	2
	1	Русский язык – язык великого народа, великой литературы. Язык и речь. Язык и мышление. Язык и общество. Язык и культура. Язык и история народа. Русский язык в современном мире		
	2	Язык как знаковая система. Словарное богатство и грамматический строй русского языка. Понятие о русском литературном языке и языковой норме		
	3	Активные процессы в русском языке на современном этапе. Выдающиеся ученые-русисты. Словари русского языка		
	Внеаудиторная работа		-	
	1	Подготовить сообщение о лингвисте, например: М.В. Ломоносов, В.И. Даль, И.И. Срезневский, Я.К. Грош, Ф.И. Буслаев, А.А. Потебня, А.А. Шахматов, А.А. Пешковский, Л.В. Щерба, С.П. Обнорский, В.В. Виноградов и др.		
Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография				
Тема 1.1. Фонетика. Графика.	Содержание учебного материала		4	2
	1	Обобщение, систематизация и углубление знаний по фонетике (фонема, звук, буква, слоги, фраза, фонетический разбор)		
	2	Ударение словесное и логическое		
	3	Интонационное богатство русской речи		
Тема 1.2. Орфоэпия. Орфография.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Основные нормы современного литературного произношения и ударения в русском языке. Благозвучие речи. Ассонанс. Аллитерация		
	2	Написания, подчиняющиеся традиционным принципам русской орфографии		
	Внеаудиторная работа		-	
	1	Выполнение тренировочных упражнений		
	2	Выполнение фонетического разбора		
	3	Составление «фонетического алфавита»		
	4	Творческая работа по русскому языку		
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, работа обучающихся		Объем часов	Уровень усвоения

Раздел 2. Язык иречь. Функциональныестили.				
Тема 2.1. Язык иречь.	Содержание учебного материала		4	2
	1	Язык и речь. Основные требования к речи		
	2	Речеведческий анализ текста		
	3	Особенности профессиональной терминологии		
	Внеаудиторная работа		-	
	1	Составление текста на свободную тему (рассуждение)		
2	Речеведческий анализ текста по специальности (рецензии на статьи в профильных журналах)			
Тема 2.2. Функциональные стили речи.	Содержание учебного материала		4	2
	1	Функциональные стили речи и их основные особенности. Основные требования к речи		
	2	Практика анализа и составления деловых бумаг		
	Внеаудиторная работа		-	
	1	Составление деловых бумаг: заявления, объяснительной, расписки, доверенности, характеристики		
Тема 2.3. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала		4	2
	1	Функционально-смысловые типы речи		
	2	Соединение в тексте различных типов речи		
	3	Повествование, описание, рассуждение		
	Внеаудиторная работа		-	
	1	Подготовка устного выступления по выбранной теме		
	2	Подготовка к дискуссии по проблемам, отраженным в современной литературе		
Тема 2.4. Структура текста.	Содержание учебного материала		6	
	1	Текст, его строение и виды его переработки		
	2	Тезисы, выписки, реферат		
	3	Изобразительные и выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций		
	4	Очерк. Устное выступление. Дискуссия		
Внеаудиторная самостоятельная работа				

	1	Анализ по плану одного из стихотворений из творчества поэтов, изученных в курсе литературы	-	
Тема 2.5. Информационная обработка текста.	Содержание учебного материала		6	2
	1	Лингвостилистический анализ текста		
	2	Изобразительные и выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций		
	3	Основные виды тропов, их использование мастерами художественного слова		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
	1	Анализ по плану одного из эпизодов из изученных программных произведений		
Консультации			0	
		Всего за 1 семестр	34	
	2 семестр		44+12к	
Раздел 3. Лексикология и фразеология				
Тема 3.1. Лексическая система русского языка	Содержание учебного материала		4	2
	1	Лексическая система русского языка. Основные лексические единицы		
	2	Слово, его лексическое и грамматическое значение. Метонимия		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
		1	Проведение лексико-стилистического анализа текста	
Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления	Содержание учебного материала		4	2
	1	Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
		1	Проведение исследования на тему «Употребление профессиональной лексики в лексике в языке»	
Тема 3.3. Активный и пассивный словарный запас	Содержание учебного материала		4	2
	1	Активный и пассивный словарный запас		
	2	Архаизмы. Историзмы. Неологизмы		
	3	Фольклорная лексика. Русские пословицы и поговорки		
Тема 3.4. Фразеология	Содержание учебного материала		4	2
	1	Фразеология. Нормативное употребление слов и фразеологизмов		
	2	Афоризмы		
	3	Лексико- фразеологический разбор		

	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
	1	Составление презентации «Словари русского языка»		
Раздел 4. Словообразование. Морфология. Орфография.				
Тема 4.1. Словообразование.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Морфемика и словообразование русского языка		
	2	Морфологический разбор		
	3	Словообразовательный анализ		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
	1	Выполнение тренировочных упражнений		
Тема 4.2. Орфография.	Содержание учебного материала		4	2
	1	Принципы русской орфографии: традиционный, фонетический, морфологический		
	2	Орфограммы в корнях: гласные, глухие и звонкие согласные, непроносимые и двойные согласные, гласные после шипящих и ц		
	3	Орфограммы в приставках: традиционные приставки, приставки на з-с , приставки пре-при , гласные ы-и после приставок, разделительные Ъ и Ь		
	Внеаудиторная самостоятельная работа:		-	
	1	Выполнение тренировочных упражнений		
Тема 4.3. Морфология.	2	Подготовка диалогизмов, подготовка к классному сочинению		
	Содержание учебного материала		6	2
	1	Обобщающее повторение морфологии. Части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии		
	2	Имя существительное (правописание окончаний; суффиксов -ик –ек, -чик –щик, -иц –ец, -ичк –ечк, - ушк –юшк –ышк; сложных существительных)		
	3	Имя прилагательное (правописание суффиксов –к -ск, -ов -ев, -чив -лив, -оньк -еньк, -н -нн; сложных имен прилагательных, кратких имен прилагательных)		
	4	Правописание имен числительных. Местоимение (правописание неопределенных и отрицательных местоимений)		
	5	Глагол (правописание личных окончаний и суффиксов, Ъ в глаголах, правописание глаголов в прошедшем времени и в повелительном наклонении)		
	6	Причастие (правописание суффиксов причастий, - Н и -НН в причастиях). Морфологические и грамматические признаки. Причастный оборот		
	7	Деепричастие. Морфологический разбор. Употребление. Речевые ошибки. Деепричастный оборот		

	8	Наречие (правописание суффиксов; Ъ на конце наречий после шипящего звука; слитное, раздельное и дефисное написание наречий)		
	9	Служебные части речи		
	10	Предлог как часть речи. Правописание и употребление предлогов. Слитное и раздельное написание предлогов		
	11	Союз как часть речи. Отличие союзов тоже, также, зато, чтобы от слов-омонимов. Союзы как средство связи предложений в тексте		
	12	Частица как часть речи. Употребление, слитное и раздельное написание. Правописание частиц НЕ и НИ с различными частями речи. Употребление частиц в речи как средства выразительности		
	13	Междометие.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
	1	Подготовка к контрольному диктанту		
	2	Подготовка презентаций «Функции и употребление различных частей речи в русском языке», «Употребление профессиональных терминов и их морфологическое значение»		
Раздел 5. Синтаксис и пунктуация				
Тема 5.1. Словосочетание	Содержание учебного материала		4	2
	1	Основные единицы синтаксиса		
	2	Словосочетание. Строение словосочетаний. Виды связи слов в словосочетании.		
	3	Нормы построения словосочетаний		
	4	Синтаксический разбор словосочетаний		
	5	Значение словосочетания в построении предложений		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-	
	1	Выполнение тренировочных упражнений по теме		
Тема 5.2. Простое предложение	Содержание учебного материала		4	2
	1	Простое предложение. Нормативное построение простых предложений разных типов (повествовательное, вопросительное, побудительное).		
	2	Односоставные и двусоставные, неполные предложения		
	3	Тире между членами предложения		
	4	Предложения с однородными членами и пунктуация в них		

	5	Предложения с обособленными членами (определениями, дополнениями, обстоятельствами, сравнительными оборотами, вводными словами и обращениями) и пунктуация в них			
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-		
	1	Выполнение тренировочных упражнений			
	2	Конструирование предложений с разными видами связи, построение графических схем			
Тема 5.3. Сложное предложение	Содержание учебного материала		2	2	
	1	Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Употребление сложносочиненных предложений в речи			
	2	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах речи			
	3	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи			
	Внеаудиторная самостоятельная работа		-		
	1	тренировочные упражнения			
	2	конструирование предложений с разными видами связи, построение графических схем			
	3	составление презентаций по графическим схемам			
		4	составление связных текстов по предложенным графическим схемам и темам		
	Тема 5.4. Прямая и косвенная речь.	Содержание учебного материала		6	2
1		Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах			
2		Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. Систематизация знаний и умений по русскому языку			
Внеаудиторная самостоятельная работа: -		-			
1				Провести синтаксический анализ эпизода из романа Л.Н. Толстого «Война и мир»	
	всего		93		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Аудитории: кабинет русского языка, кабинет самостоятельной работы, кабинет воспитательной работы, кабинет для проведения текущего контроля.

2. Оборудование:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- плакаты и таблицы по дисциплине;
- комплект учебно-методических и раздаточных материалов.

3. Технические средства: персональный компьютер имеющий выход в Интернет; мультимедийный проектор и проекционный экран, средства воспроизведения аудиоинформации.

4. Программное обеспечение: Consultant+, операционная система MSWindows 7 Pro, операционная система MSWindows XPSP3, MSOffice, Kaspersky Endpoint Security, Google Chrome, OpenOffice, LibreOffice.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература

1. Гольцова Н.Г., Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. – 5 изд. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2018. – 336 с.

2. Бикмаева, Л. У. Русский язык : учебное пособие / Л. У. Бикмаева, Ю. А. Ермолаева, Л. А. Иванова. — Уфа : УГНТУ, 2023. — 162 с. — ISBN 978-5-7831-2317-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/397538> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мещанова, Н. Г. Русский язык : учебное пособие / Н. Г. Мещанова, Е. В. Резникова, И. В. Шумкина. — Самара : Самарский университет, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-7883-1850-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/336752> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Введенская Л.А., Русский язык и культура речи: учебное пособие / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Изд. 15-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 380, [1] с. 50

2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин - М.: ФЛИНТА, 2016. - 607 с. – ISBN 978-5-9765-1004-3-Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785976510043.html>

Словари

1. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2001.

2. Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова / под ред. В.В.Лопатина. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2004.

3. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2008.

4. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2005.

5. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2004.
6. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю., Толковый словарь русского языка: 80 000 слов и фразеологических выражений / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова. — 4-е изд., дополненное. — М.: ООО «А ТЕМП», 2015. — 874 с.
7. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. — М., 2011.
8. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. — М., 2005.
9. Словарь грамматических трудностей русского языка. — Гольберг И.М., Иванов С.В. — М. Аст-Пресс Книга, 2012.
10. Словарь синонимов, антонимов русского языка. Издание 3-е., исп. и доп. — СПб.: «Виктория плюс», 2012.
11. Ушаков Д.Н., Большой толковый словарь современного русского языка. — М.: «Альта-Принт», 2015. — VIII, 1239 с.
12. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. — М., 2006. Через дефис, слитно или раздельно? словарь-справочник русского языка / сост. В.В. Бурцева. — М., 2006.
13. Степанов, В. Н. Современный русский язык : учебное пособие / В. Н. Степанов. — 2-е издание, исправленное. — Ярославль : МУБиНТ, 2023. — 146 с. — ISBN 978-5-93002-397-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363806> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Фуникова, С. В. Лексикология русского языка : учебное пособие / С. В. Фуникова, А. А. Махова. — Белгород : НИУ БелГУ, 2023. — 84 с. — ISBN 978-5-9571-3453-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/399338> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Профессиональные базы данных, информационно- справочные системы и интернет - ресурсы:

1.Русский орфографический словарь РАН (Электронный ресурс) / Под ред. В.В. Лопатина-Электрон. дан.-М.: Справочно-информационный интернет-портал «Грамота. Ру», 2005.-Режим доступа:

<http://www.slovari.gramota.ru/>, свободный.-Загл с экрана.

2.Русский язык.10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений /Электронный ресурс/Под редакцией Грекова В.Ф. и д.р.,- Электрон.дан.-М.:Просвещение, РУ,2010-Режим доступа: <http://www.prosv.ru//>, свободный-Загл.с.экрана.

3.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе - лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

-вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

-задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

-дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной

учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

-подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

-своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке практических работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные

пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента,

систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже

готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического, материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, а также по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные -теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов, учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с

тематическим планом;

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний решения представленных в учебно-методических материалах.

Методические указания по выполнению лабораторных работ

Подготовку к лабораторной работе рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- уяснить тему и цель, предстоящей лабораторной работы;
- изучить теоретический материал в соответствии с темой лабораторной работы (рекомендуется использовать рекомендованную литературу), конспект лекций, учебное пособие (практикум по лабораторным работам);
- ознакомиться с оборудованием и материалами, используемыми на лабораторной работе (при использовании специализированного оборудования необходимо изучить порядок и правила его использования).

Вопросы, вынесенные для собеседования при защите лабораторных работ дисциплины, представлены в ФОС.

При выполнении лабораторной работы студенты должны строго соблюдать, установленные правила охраны труда.

При выполнении лабораторной работы студентам рекомендуется:

- уяснить цель, выполняемых заданий и способы их решения;
- задания, указанные в лабораторной работе выполнять в той последовательности, в которой они указаны в лабораторном практикуме;
- при выполнении практического задания и изучении теоретического материала использовать помощь преподавателя;

- оформить отчет по лабораторной работе;
- ответить на контрольные вопросы.

При подготовке к защите лабораторной работы студентам рекомендуется:

- подготовить отчет по лабораторной работе;
- подготовить обоснование, сделанных выводов;
- закрепить знания теоретического материала по теме лабораторной работы (рекомендуется использовать контрольные вопросы);
- знать порядок проведения расчетов (проводимых исследований);
- уметь показать и пояснить порядок исследований при использовании специализированного оборудования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структур; характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, I заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных практических работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять

- повторения лекционного материала;

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);

- изучения учебной и научной литературы;

- выполнения практических заданий;

- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;

- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);

- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ заданию преподавателя;

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на еженедельных консультациях;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

Методическое указание по применению электронного обучения и дистанционных технологий при освоении дисциплины.

Дистанционные образовательные технологии применяются при изучении дисциплин в очно, очно-заочной и заочной формах обучения.

Освоение учебной дисциплины в очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий применяется в случае установления карантинных мер, в связи со сложившимся сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой или иным основанием в виду обстоятельств неопределенной силы. Занятия лекционного типа проводятся с использованием открытых онлайн-курсов, лекций в режиме онлайн

конференции с контрольными вопросами для самостоятельной работы.

Практические занятия проводятся с использованием видео уроков, презентаций и виртуальных аналогов приборов, оборудования, иных средств обучения используемых в соответствии с содержанием учебного материала.

Семинарские занятия проводятся в режиме видео-конференции с использованием контрольных заданий, контрольных работ, позволяющих закрепить полученные теоретические знания.

Лабораторные занятия проводятся с использованием открытых онлайн-курсов и виртуальных аналогов приборов, оборудования и иных средств обучения позволяющих изучить теоретический материал и практические навыки с помощью экспериментального подтверждения.

Для материально-технического обеспечения освоения учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется ZOOM, WhatsApp, Discord, образовательных платформ «Система дистанционного обучения SDO.poanonic.ru », базы данных ЭБС «Лань», «IPRbooks»

При использовании дистанционных образовательных технологий обучающиеся переводятся на обучения по индивидуальному учебному плану в котором указаны трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа), формы промежуточной аттестации, определяющие порядок освоения основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований через экспертную оценку самим преподавателем или совместно с обучающимися, зачет по предмету и экзамен.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Использовать на практике знания орфографии и пунктуации.	Оценка качества выполнения тренировочных упражнений.
Всесторонне характеризовать каждую часть речи.	Морфологический разбор. Экспертная оценка.
Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Передавать содержание прочитанного и прослушанного в виде плана, тезисов, конспекта, реферата, доклада.	Выполнение и защита реферата. Экспертная оценка, в том числе и совместно обучающимися.
Самостоятельно строить текст.	Написание сочинения. Экспертная оценка.
Сознательно отбирать и целесообразно использовать грамматические средства языка.	Написание изложения. Экспертная оценка.
Контролировать различные стилистические варианты и устанавливать их взаимозаменяемость, пользоваться различными словарями.	Выполнение тренировочных упражнений. Экспертная оценка.
Находить и самостоятельно исправлять ошибки.	Выполнение тренировочных упражнений. Экспертная оценка.
Знания	
Основные лингвистические термины.	Выполнение домашней работы,

	фронтальный опрос. Экспертная оценка.
Особенности русского ударения и произношения.	Выполнение домашней работы, тренировочные упражнения. Экспертная оценка.
Части речи и общее представление о системе частей речи в русском языке.	Выполнение тренировочных упражнений. Экспертная оценка.
Особенности употребления основных синтаксических категорий в речи.	Выполнение тренировочных упражнений. Экспертное оценивание преподавателем совместно с обучающимися.
Основы построения текста.	Оценка качества выполнения тренировочных упражнений.
Правила орфографии и пунктуации.	Экзамен в конце года.

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОУД.01 Русский язык проводится при реализации адаптивной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невидимого доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с

источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.