

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета

Протокол от 28 августа 2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ "ВКМиС им. Н. Сердюкова"

Р.С. Лиховцов



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методической работе
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Волгоградский колледж машиностроения и связи
имени Героя Советского Союза Николая Сердюкова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-методической работе (далее – Положение) регламентирует порядок организации учебно-методической работы педагогических работников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Волгоградский колледж машиностроения и связи имени Героя Советского Союза Николая Сердюкова» (далее – Колледж). Определяет цели, задачи, организацию и осуществление учебно-методической работы в Колледже.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 25.02.2015 регистрационный № 36204);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2025 № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»;
- Уставом Колледжа;
- Правилами внутреннего трудового распорядка работников.

1.3. Под методической работой понимается основанная на достижениях науки и передового опыта система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагогических работников, их профессионального мастерства, в конечном итоге – на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

1.4. Учебно-методическая работа в Колледже направлена на решение задач по повышению качества подготовки выпускников на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения.

2. Цели и задачи учебно-методической работы

2.1. Цель учебно-методической работы – повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, формирование и дальнейшее развитие единой информационно-образовательной среды в Колледже для получения обучающимися современного качественного образования.

2.2. Основные задачи учебно-методической работы:

- обеспечение выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям и профессиям в Колледже;
- оптимизация содержания и организации учебного процесса в соответствии с основными профессиональными образовательными программами и потребностями региона;

- активизация инновационной деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования;
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин и использование инновационных технологий обучения, электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- создание и совершенствование условий для развития социального, сетевого взаимодействия Колледжа, обеспечивающих подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональными стандартами и запросами работодателей;
- содействие развитию кадрового потенциала Колледжа посредством повышения квалификации, аттестации, формирования ценностно-мировоззренческого единства педагогического коллектива, повышению профессионально-педагогической компетентности преподавателей;
- повышение уровня доступности образовательной среды посредством разработки и внедрения дистанционного обучения с использованием платформы MOODLE и адаптированных основных профессиональных образовательных программ.

3. Структура и организация учебно-методической работы

- 3.1. Общее руководство всеми направлениями учебно-методической работы в Колледже осуществляет заместитель директора по учебной и методической работе.
- 3.2. Содержание учебно-методической работы отвечает современным требованиям.
- 3.3. Координацию и управление учебно-методической работой в Колледже осуществляет методический совет, деятельность которого определяется Положением о методическом совете.
- 3.4. Реализация учебно-методической работы осуществляется цикловыми комиссиями, осуществляющими свою деятельность на основании Положения о цикловой комиссии.
- 3.5. Учебно-методическая работа является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности педагогических работников. Участие в учебно-методической работе обязательно для всех педагогических работников и входит в их должностные обязанности.
- 3.6. Организация и планирование учебно-методической работы основано на соблюдении следующих принципов:
- актуальность – учет важных проблем процесса подготовки выпускников;
 - целесообразность – педагогическая обоснованность всех запланированных мероприятий;
 - конкретность – перечень мероприятий, за которые несут ответственность конкретные лица в установленные сроки;
 - реальность – правильный выбор и реализуемость намеченных мероприятий.
- 3.7. План учебно-методической работы Колледжа реализуется посредством формирования плана работы цикловых комиссий и индивидуальных планов работы педагогических работников.
- 3.8. Запланированные преподавателями и мастерами производственного обучения виды учебно-методической и др. работы на предстоящий учебный год фиксируются в индивидуальном плане работы педагога. Индивидуальный план работы согласовывается с председателем Цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной и методической работе.
- 3.9. По итогам учебного года:
- 3.9.1. Педагогические работники отчитываются о выполнении индивидуального плана работы на заседании цикловых комиссий. К отчету необходимо приложить информационные материалы (планы открытых занятий, листы взаимопосещения, доклады и другие материалы, подтверждающие выполнение).

3.9.2. Председатели цикловых комиссий сдают отчет о работе цикловых комиссий в учебно-методической отдел.

3.9.3. Начальник учебно-методического отдела готовит обобщенный отчет о методической работе в колледже.

3.10. Итоги методической работы колледжа рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа.

4. Основные направления, формы методической работы

4.1. Основные направления учебно-методической работы в колледже:

- перспективное и текущее планирование учебно-методической работы;
- ежегодное обновление основной профессиональной образовательной программы с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, экономики, технологий в рамках, установленных ФГОС;
- создание учебно-методических комплексов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта учебно-методической работы, передовых приемов и методов проведения учебных занятий и организационных форм обучения;
- разработка методических рекомендаций по планированию, организации и контролю самостоятельной работы обучающихся;
- своевременная подготовка программных и учебно-методических материалов.

4.2. Формы учебно-методической работы в колледже:

4.2.1. Коллективная (групповая) осуществляется через участие педагогических работников в работе педагогических советов, цикловых комиссий, семинарах, творческих и рабочих группах и т.д..

Основные формы коллективной (групповой) учебно-методической работы:

- педагогический совет – создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной работы, руководства педагогической деятельностью преподавателей колледжа;
- методический совет – создается в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже;
- цикловые комиссии – создаются в целях учебно-методического обеспечения и совершенствования качества образовательного процесса; обеспечения реализации ФГОС СПО нового поколения в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ); реализации инновационных педагогических и информационно-коммуникационных технологий, направленных на повышение качества подготовки компетентного специалиста.

4.2.2. Индивидуальная форма методической работы (индивидуальные консультации, собеседования, стажировка, наставничество, самообразование и т.д.).

5. Направления занятости педагогического работника в дни, свободные от занятий по расписанию

5.1. В дни недели, свободные от занятий по расписанию, педагогические работники кроме обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями, выполняет работу, определяемую планом работы цикловой комиссии и индивидуальным планом работы преподавателя:

- самостоятельную методическую работу (самообразование по углублению и совершенствованию педагогических знаний в области педагогики и психологии; целенаправленное совершенствование знаний в рамках преподаваемого предмета/дисциплины, повышение профессионального мастерства;

- изучение содержания рабочих учебных планов и программ по учебной дисциплине, профессиональному модулю и установлении межпредметных связей;

- изучение действующих законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;

- изучение передового педагогического опыта;

- изучение современных педагогических технологий с адаптацией их к своим условиям работы;

- знакомство с новинками научно-педагогической литературы;

- посещение очных занятий по дополнительным профессиональным программам;

- работа по улучшению оборудования, оснащённости оформлению учебных кабинетов, лабораторий;

- подготовка учебно-методической документации по преподаваемым учебным дисциплинам или профессиональным модулям;

- присутствие и (или) участие в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в Колледже и вне его;

- осуществление подготовки к демонстрационному экзамену, конкурсам – профессионального мастерства, предметным олимпиадам и т.пр.

5.2. Контроль за соблюдением режима в дни недели, свободные от занятий по расписанию, осуществляет заместитель директора по учебной и методической работе.

5.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, включая дни недели, свободные от занятий по расписанию, устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка работников Колледжа.