



ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе
муниципального районного бюджетного учреждения культуры
«Сальская межпоселенческая центральная библиотека»

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава муниципального районного бюджетного учреждения культуры «Сальская межпоселенческая центральная библиотека» (далее - МРБУК «СМЦБ») при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти, а также настоящим Положением. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и органами территориального управления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности МРБУК «СМЦБ».

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории;
- координация деятельности МРБУК «СМЦБ» с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности в МРБУК «СМЦБ»
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, территориального управления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы при проведении мероприятий;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя учреждения культуры;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.