

МУНИЦИПАЛЬНОЕ РАЙОННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«САЛЬСКАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА»

г. Сальск

Приказ

От 09.01.2023

№ 36

О местах хранения документов, содержащих персональные данные в МРБУК «СМЦБ»

Во исполнение Гл. 14 Трудового кодекса РФ, Федеральных законов от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», других действующих нормативно-правовых актов РФ, в целях обеспечения безопасного хранения и обработки персональных данных работников МРБУК «СМЦБ» и пользователей МРБУК «СМЦБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях защиты персональных данных работников от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а так же от иных неправомерных действий, хранить документы, содержащие персональные данные работников МРБУК «СМЦБ» только в специальных ящиках, шкафах для документов, запирающихся на ключ. Ключи от ящиков, шкафов с документами персонала МРБУК «СМЦБ» хранятся у директора МРБУК «СМЦБ» и специалиста по кадрам И.С. Носовой.

1. В целях защиты персональных данных пользователей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а так же от иных неправомерных действий, хранить документы (читательский формуляр, регистрационная карточка), содержащие персональные данные пользователей МРБУК «СМЦБ» только в специальных шкафах, ящиках для документов, запирающихся на ключ.

2. Назначить ответственными за хранение ключей от шкафов, ящиков с формулярами и карточками следующих сотрудников отделов СМЦБ:

- Переверзеву М.В. ведущего библиотекаря отдела обслуживания;
- Григоренко Ю.С. ведущего библиотекаря отдела обслуживания;
- Гладкову В.Н. зав. информационно-библиографическим отделом;
- Полумиеву Е.П. библиотекаря 1-й категории отдела обслуживания;
- Божичеву О.В. библиотекаря 1-й категории отдела обслуживания;
- Молодыка О.В. зав. методическим отделом;
- Ободову О.В. зав. сектором отдела обслуживания;
- Прийму Л.С. библиотекаря 2-й категории отдела обслуживания (внестационар);
- Стоцкую И.В. библиотекаря 2-й категории отдела обслуживания (внестационар).

3. Назначить ответственными за хранение ключей от шкафов, ящиков с формулярами и карточками в отделах МРБУК «СМЦБ» заведующих отделами согласно штатного расписания.

4. Специалисту по кадрам Носовой И.С. ознакомить с данным приказом работников МРБУК «СМЦБ» под подпись.

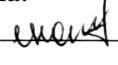
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МРБУК «СМЦБ»



И.С. Евсеенко

С приказом ознакомлена:

«09» января 2023  И.С. Носова