

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом совете МБУДО
Лебяжская ДШИ
протокол № 01
от «30» августа 2017 года

приказом директора
МБУДО Лебяжская ДШИ
№ 19 от «06» сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств пгт Лебяжье Кировской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом школы и локальными актами и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет является органом, координирующим и контролирующим методическую работу отделений ДШИ с целью развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива, курирующим и направляющим конкурсную и фестивальную деятельность солистов и творческих коллективов школы.

1.3. Методический совет является главным консультативным органом школы по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса и имеет право экспертизы и принятия экспертных решений.

1.4. В своей работе методический совет ориентируется на реализацию научно-методической работы школы, на осуществление задач по повышению профессионального исполнительского мастерства учащихся и преподавателей школы.

2. Задачи методического совета

2.1. Организует разработку методических материалов, направленных на совершенствование учебного процесса;

2.2. Анализирует состояние и результативность методической работы на отделениях ДШИ;

2.3. Разрабатывает мероприятия по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников школы;

2.4. Организует взаимодействие с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

3. Содержание и основные формы деятельности методического совета

- 3.1. Методический совет вносит предложения по изменению, совершенствованию состава структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- 3.2. Анализирует результаты образовательной деятельности по предметам;
- 3.3. Участвует в разработке вариативной части учебных планов, вносит изменения в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- 3.4. Обсуждает рукописи учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 3.5. Готовит и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.6. Обсуждает и утверждает календарно - тематические планы, индивидуальные планы учащихся;
- 3.7. Вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- 3.8. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, рост их творческого потенциала;
- 3.9. Выбирает и организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными преподавателями.
- 3.10. Методический совет рассматривает и утверждает представленный преподавателями ДШИ положительный педагогический опыт и рекомендует его внедрение в практику работы;
- 3.11. Рассматривает, обсуждает и рекомендует программу отчетного концерта школы и отделений;
- 3.12. Обсуждает и утверждает программы для выступления учащихся на межрайонных, региональных, всероссийских и международных конкурсах;
- 3.13. Организует и проводит фестивали, конкурсы как внутришкольные, так и вне стен школы;
- 3.14. Дает профессиональную оценку выступлениям учащихся и творческих коллективов на отчетных концертах отделений и школы.

4. Организация деятельности методического совета

- 4.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по УВР, преподаватели - представители отделений ДШИ.
- 4.2. Руководит советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании методического совета школы сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

4.4. Методический совет школы собирается не реже 4-х раз в год и не может быть распущен, так как является частью административной структуры ДШИ.

5. Документация методического совета

5.1. Положение о методическом совете.

5.2. План работы методического совета.

5.3. Протоколы заседаний методических советов.