

Приложение № 1

к Положению об оценке
коррупционных рисков в
МБУДО Лебяжская ДШИ

ФОРМА
карты коррупционных рисков

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора
МБУДО Лебяжская ДШИ
от 05.04.2024 № 20

Карта коррупционных рисков

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупцион- ными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
1	Организация деятельности <i>муниципальное бюджетное учре- ждение дополни- тельного образо- вания «Детская школа искусств</i>	1. Принятие управ- ленческих решений	1. Использование своих служебных полномочий при решении личных во- просов, связанных с удо- влетворением матери- альных потребностей должностного лица и (или) его родственников (свойственников) либо	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, руководители структурных подразделений	1. Соблюдение Анти- коррупционной поли- тики Учреждения и других локальных ак- тов Учреждения по вопросам противодей- ствия коррупции	1. Информационная открытость деятельно- сти Учреждения; разъяснение работни- кам Учреждения поло- жений законодатель- ства о мерах ответ- ственности за совер- шение коррупцион- ных правонарушений

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупцион- ными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
	<i>пгт Лебяжье Ки- ровской области» (далее – Учреждение)</i>		иной личной заинтересо- ванности			
		2. Взаимоотношения с должностными ли- цами органов власти, правоохранительных органов и организа- ций	2. Получение/вручение подарков (за исключе- нием протокольных ме- роприятий, служебных командировок и других официальных мероприя- тий) и оказание неслу- жебных услуг должност- ным лицам органов вла- сти, правоохранитель- ных органов и организа- ций	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, работники Учреждения, уполномоченные представлять интересы Учреждения	2. Соблюдение по- рядка сообщения о по- лучении подарка в связи с протоколь- ными мероприятиями, служебными коман- дировками и другими официальными меро- приятиями, участие в которых связано с ис- полнением служеб- ных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и ре- ализации (выкупа) и других локальных ак- тов Учреждения по вопросам противодей- ствия коррупции	2. Разъяснение работ- никам Учреждения по- ложений законода- тельства о мерах от- ветственности за со- вершение коррупци- онных правонаруше- ний
2	Функции, связанные с основным видом деятельности Учреждения	оказание государственных (муниципальных) услуг	требование от получате- лей услуг денежных средств за оказание бес- платных услуг; необоснованная выдача документов вследствие	работники Учреждения, в обязанности которых входит оказание государственных	организация внутрен- него контроля испол- нения работниками должностных обязан- ностей, основанного	внедрение систем электронного взаимо- действия с гражда- нами и организациями

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупцион- ными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
			сговора с получателем услуг; необоснованное обога- щение	(муниципальных) услуг	на механизме прове- рочных мероприятий	
3	Трудовые отношения	1. Прием работников на работу в Учреждение	1. Предоставление не- предусмотренных дей- ствующим законода- тельством Российской Федерации преимуществ (протекционизм, семей- ственность) при поступ- лении на работу в Учре- ждение	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения	1. Проведение беседе- дования при приеме на работу директором Учреждения или заме- стителем директора Учреждения	1. Разъяснение работ- никам Учреждения по- ложений законода- тельства о мерах от- ветственности за со- вершение коррупци- онных правонаруше- ний
		2. Оплата труда работников	2. Необоснованное начисление премий, дру- гих стимулирующих вы- плат; оплата рабочего времени в полном объеме в слу- чае отсутствия работ- ника на рабочем месте	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, руководители структурных подразделений, бухгалтер по зарплате, специалист по кадрам	2. Установление оплаты труда работ- ников в соответствии с Положением об оплате труда работни- ков Учреждения	2. Принятие решений об установлении вы- плат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Учреждении ко- миссией на основании служебных записок руководителей струк- турных подразделе- ний; разъяснение работни- кам Учреждения поло- жений законодатель- ства о мерах ответ-

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупцион- ными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
						ственности за совер- шение коррупцион- ных правонарушений
4	Распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом	1. Принятие реше- ний об использова- нии бюджетных асс- игнований, средств от иной приносящей доход деятельности	1. Нецелевое и/или неэф- фективное использова- ние бюджетных средств и средств от иной прино- сящей доход деятельно- сти	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, главный бухгалтер	1. Организация внут- реннего контроля рас- ходования бюджет- ных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	1. Коллегиальное рас- смотрение вопросов использования бюд- жетных средств и средств от иной при- носящей доход де- ятельности
		2. Распоряжение госу- дарственным (му- ниципальным) иму- ществом	2. Предоставление госу- дарственного (муници- пального) имущества в аренду без разрешения уполномоченного органа за вознаграждение либо получение подарка	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения	2. Соблюдение по- рядка распоряжения государственного (му- ниципального) иму- щества, установлен- ного нормативными правовыми актами	2. Разъяснение работ- никам Учреждения положений законода- тельства о мерах от- ветственности за со- вершение коррупци- онных правонаруше- ний
5	Работа с информацией	Работа со служебной информацией, содер- жащейся в информа- ционных системах, документах, в том числе с персональ- ными данными ра- ботников Учрежде- ния и получателей услуг	использование в личных или групповых интере- сах, разглашение тре- тьим лицам информа- ции, полученной при вы- полнении должностных обязанностей, если такая информация не подле- жит официальному рас- пространению;	работники Учреждения, имеющие доступ к служебной информации, персональным данным	ограничение доступа в служебное время в ин- формационно-теле- коммуникационную сеть «Интернет»; установление запрета на использование съемных машинных носителей информа-	включение в долж- ностные инструкции (трудовые договоры) работников Учрежде- ния обязанности о неразглашении слу- жебной информации, персональных данных и ответственности за

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупцион- ными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
			попытка несанкциониро- ванного доступа к ин- формационным ресур- сам, копирование элек- тронных файлов		ции (флэшнакопи- тели, внешние нако- пители на жестких дисках и др.);	несоблюдение такой обязанности
6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	результаты оценки коррупционных рис- ков содержатся в ре- естре (карте) корруп- ционных рисков, возникающих при осуществлении заку- пок товаров, работ, услуг для обеспече- ния государствен- ных (муниципаль- ных) нужд, утвер- жденном приказом (распоряжением) Учреждения				
7	Другие коррупци- онные риски, воз- никающие в дея- тельности Учре- ждения					

Исполнитель: Директор МБУДО Лебяжская ДШИ
