

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1103627000135 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.05.2026 за ГРН 2263600525846



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации
городского поселения – город Россошь
Россошанского муниципального
района Воронежской области
от «20» июня 2026г. № 589

Глава городского поселения –
город Россошь

М.С. Кисель

2026г.



Устав
муниципального бюджетного учреждения
городского поселения - город Россошь
Россошанского муниципального района
Воронежской области
культурно-досуговое объединение
«Вдохновение»

г. Россошь 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения - город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области культурно-досуговое объединение «Вдохновение» (далее - Учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения - муниципального казенного учреждения городского поселения - город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области культурно-досуговое объединение «Вдохновение», на основании постановления администрации городского поселения - город Россошь № __ от «__» апреля 2026 года.

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели, направленные на предоставление услуг в области культуры и спорта.

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского поселения - город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области, а также настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное учреждение, тип Учреждения - бюджетное.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения - город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области культурно-досуговое объединение «Вдохновение».

1.4.1. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ г.п.г. Россошь КДО «Вдохновение».

1.5. Юридический и фактический адрес Учреждения: Российская Федерация, 396655, Воронежская область, г. Россошь, ул. Пролетарская, 120, помещение 1.

1.6. В структуру учреждения входят аппарат управления и структурные подразделения:

- Дом культуры «Созвездие», адрес: Воронежская об л., г. Россошь, ул. Ленина, 2;
- ЦБС - Централизованная библиотечная система:
 - городская библиотека №1, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Октябрьская, 67А;
 - городская библиотека №2, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Свердлова, 37;
 - городская библиотека №3, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Малиновского, 50;
 - городская библиотека №4, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. 9 Января, 25;
 - городская библиотека №5, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Линейная, 19;
 - городская библиотека №6, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Дзержинского, д. 66;
- Дом ремесел, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Ленина, 6;
- Краеведческий музей, адрес: Воронежская обл., г. Россошь, пл. Октябрьская, 20 А;
- Турагентство «Презент», адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Ленина, 2;
- Спортивный центр «Спартак», адрес: Воронежская обл., г. Россошь, ул. Заводская, д. 45 «б».

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Учреждением Положений. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Учреждения и несут полную материальную

ответственность перед ним. Заведующие структурными подразделениями назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование - городское поселение - город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация городского поселения - город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области. Учреждение вправе совершать необходимые для осуществления своих целей и задач юридически значимые действия в соответствии с законодательством РФ.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями деятельности Учреждения являются формирование и удовлетворение потребности населения городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области в сценическом искусстве, сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержке любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации досуга и приобщения жителей города к творчеству, культурному развитию, любительскому искусству, ремеслам, физкультурным и спортивным мероприятиям, пропаганды историко-культурного наследия, обеспечения библиотечного обслуживания населения, развития туристического потенциала.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей города;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- предоставление гражданам платных услуг в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным в Учреждении;
- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей города;
- формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;
- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;
- содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;
- привитие читателям навыков информационной культуры;
- обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;
- организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных и образовательных групп;
- обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

- развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности;
- внедрение компьютеризации и интернет-технологий в организацию музейного дела;
- развитие внешнего и внутреннего туризма;
- формирование и проведение государственной и муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта на территории городского поселения город Россошь;
- разработка и реализация календарных планов физкультурных и спортивно-массовых мероприятий;
- осуществление подготовки спортивных команд города по футболу и обеспечение их участия в чемпионатах и первенствах Воронежской области и Российской Федерации;
- организация спортивных соревнований и проведение учебно-тренировочных сборов, финансирование спортивных команд для участия в указанных мероприятиях;
- пропаганда развития массовой физической культуры и спорта, здорового образа жизни, популяризация футбола, основ знаний о физической культуре и спорте.
- оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении мероприятий, художественно — творческого, досугового и т.п. характера;
- повышение квалификации работников учреждения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3. Для достижения своих уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- обучение в кружках, студиях, секциях, клубных формированиях: пению, танцам, цирковому искусству, игре на музыкальных инструментах, изобразительному, декоративно-прикладному искусству, физкультурно-спортивному и иному направлению;
- проведение культурно-массовых мероприятий, концертов и предоставление других услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения по договорам с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;
- предоставление в аренду, во временное пользование находящегося в оперативном управлении имущества в порядке и случаях, установленных действующим законодательством, в том числе предоставление сценических площадок сторонним организациям для проведения гастрольных и выездных мероприятий;
- участие в разработке и реализации муниципальных программ, направленных на решение проблем в сфере культуры;
- осуществление библиотечного обслуживания на дому лиц с ограниченными возможностями;
- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;
- мониторинг потребностей пользователей;
- внедрение современных форм обслуживания читателей;
- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- учет, хранение и реставрация музейных предметов;
- комплектование музейных фондов;
- разработка и реализация основных направлений деятельности музея;
- экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций;
- организация или участие в проведении научных конференций и семинаров;
- экскурсионное, лекционное обслуживание посетителей музея;
- организация комплексного туристического обслуживания, предоставление туристических, экскурсионных и информационных услуг;
- деятельность спортивных объектов;
- деятельность в области спорта прочая.

2.4. Помимо основных видов деятельности, Учреждение имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям деятельности Учреждения, в соответствии с тарифами, утвержденными в Учреждении (прейскурант цен на платные услуги), предметом которой являются: аранжировка и звукозапись художественных произведений; организация и осуществление платных культурно-досуговых мероприятий и прочая деятельность, содействующая достижению цели Учреждения.

2.5. Доходы, полученные от всех видов деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Учредитель Учреждения вправе приостановить предпринимательскую деятельность, если она наносит ущерб уставной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

2.7. Виды деятельности, требующие лицензирования, осуществляются после получения соответствующей лицензии. Перечень таких видов деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВОСПОСОБНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Воронежской области, нормативными правовыми актами городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района, а также настоящим Уставом.

3.2. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

3.3. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. Учреждение не отвечает по обязательствам собственников своего имущества.

3.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

3.6. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения субсидиарную ответственность несет Учредитель.

3.7. Учреждение обязано:

- 1) выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- 2) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств;
- 3) осуществлять бухгалтерский и налоговый учет самостоятельно либо с привлечением по договору специализированной организации;
- 4) представлять отчеты о результатах деятельности Учреждения, бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального района;
- 5) обеспечивать сохранность, целевое и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением;
- 6) разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты;
- 7) требовать от Учредителя, государственных органов управления материально-техническое обеспечение его деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, требованиями и стандартами;
- 8) устанавливать штатное расписание по согласованию с Учредителем;
- 9) принимать на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, распределять должностные обязанности, создавать условия для дополнительного профессионального образования работников;
- 10) проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества выполнения работ, оказания услуг;
- 11) создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения;
- 12) обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;
- 13) консультировать, вести просветительскую деятельность, деятельность в сфере культуры;
- 14) осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального района;
- 15) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Воронежской области, муниципальными правовыми актами городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района, настоящим Уставом, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.8. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Учреждение возглавляет Директор, который назначается и освобождается от

должности Учредителем Учреждения. Директор действует на основании трудового договора, заключенного с ним Учредителем Учреждения.

4.2. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает сделки от его имени, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.4. Директор разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.5. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель Учреждения и другие органы в пределах предоставленных им полномочий.

5. ИМУЩЕСТВЕННО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области, органов местного самоуправления городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит учету в установленном порядке.

5.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем и согласуются с Собственником имущества.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание.

5.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области, городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области и настоящим Уставом.

5.8. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

5.8.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ).

5.8.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области на иные цели.

5.8.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

5.8.4. Иные источники, не запрещенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

5.9. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.10. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.10.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.10.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.10.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

5.12. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области и включается в ежегодные отчеты Учреждения.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации, в том числе муниципальными актами муниципального района и настоящим Уставом.

6.2. Изменение типа бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципального района и настоящим Уставом.

6.3. Учреждение может быть преобразовано в некоммерческую организацию иных организационно-правовых форм в случаях, предусмотренных законом.

6.4. Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения принимается Учредителем путем издания распорядительного акта.

6.5. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании передаточного акта.

6.7. Учредитель принимает решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

6.9. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

6.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

6.11. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.12. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения (учреждений).

6.13. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.14. При ликвидации и реорганизации работникам Учреждения гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.15. После завершения ликвидации Учреждения образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации, архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий архив на основании договора между ликвидационной комиссией и архивом.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района.

7.2. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.