



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.11.2019

№ 870

г. Темрюк

**О проведении муниципального этапа краевого профессионального
конкурса «Директор школы Кубани» в 2019 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих директоров общеобразовательных организаций, во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 ноября 2017 года № 4971 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае» п р и к а з ы в а ю:

1. Директору муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного образования» муниципального образования Темрюкский район Г.В. Зориной:

1) организовать проведение муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» (далее – Конкурс) с 16 по 19 декабря 2019 года;

2. Утвердить порядок проведения Конкурса (приложение).

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений муниципального образования Темрюкский район:

1) принять участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани»;

2) направить до 13 декабря 2019 года в муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр в системе дополнительного образования» муниципального образования Темрюкский район эссе на тему: "Школа без отстающих: мои управленческие стратегии", презентацию или видеоролик «Мои самые значимые достижения в управлении школой» (длительность 3 минуты), заявление, информационную карту, согласие на обработку персональных данных;

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образованием, начальника отдела общего образования Е.Н. Лавушкину.

Начальник управления
образованием

Е.В. Руденко



Е.В. Руденко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Темрюкский район
от 26.11.2019 № 870

ПОРЯДОК

проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса
«Директор школы Кубани»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» (далее – Конкурс) разработан в соответствии с Положением о краевом профессиональном конкурсе «Директор школы Кубани», утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 ноября 2017 года № 4971 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае».

1.2. Порядок определяет требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов, проведению конкурсных мероприятий, формированию состава жюри, процедуре определения победителя, призёра и участников Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в два тура (заочный и очный).

1.4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район <http://uotem.ucoz.ru/>, а также на сайте муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр в системе дополнительного образования» муниципального образования Темрюкский район <http://imztemr.ucoz.ru/>.

2. Требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов

2.1. Для участия в Конкурсе в муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр в системе дополнительного образования» муниципального образования Темрюкский район (кабинет № 5) до 13 декабря 2019 года предоставляются следующие документы и конкурсные материалы:

- информационная карта участника Конкурса (приложение № 1);
- заявление участника Конкурса по образцу (приложение № 2);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение № 3)
- эссе "Школа без отстающих: мои управленческие стратегии";

презентацию или видеоролик «Мои самые значимые достижения в управлении школой».

3. Конкурсные мероприятия и критерии оценивания

3.1. Конкурсное задание эссе "Школа без отстающих: мои управленческие стратегии" (заочный этап).

Критерии оценивания конкурсного задания:

представлен контекст деятельности общеобразовательной организации с учетом анализируемой проблемы, соответствие заявленной теме;

описаны проблемы в деятельности руководителя в рамках заданной темы и управленческие действия, позволившие разрешить указанные противоречия;

присутствует личная позиция автора, рефлексия различных аспектов собственной управленческой деятельности, критичность мышления;

образность изложения, грамотность;

понимание современных нормативных правовых основ системы образования.

3.2. Конкурсное задание «Мои самые значимые достижения в управлении школой» (очный этап).

Формат: видеоролик продолжительностью не более 3-х минут, презентующий управленческий опыт на материале общеобразовательной организации, в которой работает конкурсант. Регламент выступления – до 5 минут, ответы на вопросы членов жюри и зрителей – до 2 минут.

Критерии оценивания:

целостность в представлении модели управления общеобразовательной организацией;

содержательность, презентация своей профессиональной позиции;

демонстрация управленческих компетенций;

чёткость формулировок проблем и представление механизмов решения;

оригинальность сценария видеоролика.

3.3. Конкурсное задание «Мастер-класс: проведение педагогического совета» (очный этап).

Тему педагогического совета участники выбирают сами.

В качестве членов педагогического совета выступают все участники Конкурса. Регламент – до 15 минут.

Критерии оценивания:

актуализация темы педагогического совета (удачность «захода» и умение заинтересовать аудиторию темой);

умение корректно использовать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность общеобразовательной организации;

умение вовлечь в работу участников педагогического совета и распределить их роли;

обоснованность выбора используемых средств для решения задач педагогического совета;

способность выйти на решения педагогического совета, как путь развития общеобразовательной организации /педагогического коллектива, наличие прогнозируемого результата;

информационная и языковая культура, харизматичность.

3.4. При определении победителя и призёров учитывается сумма всех баллов, полученных по итогам двух этапов Конкурса (заочного и очного).

3. Жюри Конкурса

4.1. Жюри Конкурса формируется из представителей организаторов Конкурса, победителей конкурсов предыдущих лет, руководителей общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокий уровень подготовки обучающихся.

4.2. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным порядком.

Итоги Конкурса оформляются приказом управления образованием.

4.3. Члены жюри обязаны соблюдать настоящий порядок, регламент работы, голосовать индивидуально.

4. Награждение участников Конкурса

5.1. Победитель, призёр и участники Конкурса награждаются дипломами. Победитель награждается ценным подарком.

Директор МКУ «ИМЦ»



Г.В. Зорина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения
профессионального конкурса
"Директор школы Кубани "
в 2019 году

**Информационная карта участника муниципального этапа
краевого профессионального конкурса
"Директор школы Кубани"**

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес личного сайта, страницы на сайте образовательной организации, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес сайта образовательной организации	
2. Работа	
Место работы (наименование общеобразовательной организации в соответствии с уставом)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Административный стаж работы (в должности заместителя директора, директора)	
Стаж работы в должности директора данного ОО (приказ о назначении от №)	
Преподаваемые предметы	

Квалификационная категория	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
4. Контакты	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____)
(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20__ г.

Директор МКУ «ИМЦ»



Г.В. Зорина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения
профессионального конкурса
"Директор школы Кубани"
в 2019 году

В Оргкомитет муниципального этапа
краевого профессионального
конкурса "Директор школы Кубани"

(Ф. И. О. в родительном падеже)

директора _____
(наименование образовательной организации)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса "Директор школы Кубани" и внесение сведений, указанных в информационной карте в базу данных об участниках конкурса.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Директор МКУ «ИМЦ»



Г.В. Зорина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения
профессионального конкурса
"Директор школы Кубани"

Заявление

Я, _____,

даю согласие на:

№	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Использование материалов, представляемых на Конкурс для публикации в СМИ и при подготовке методических материалов Конкурса.	
2.	Размещение фото- и видеоматериалов Конкурса с моим участием в средствах массовой информации.	

« ____ » _____ 2019 г.

(подпись)

Директор МКУ «ИМЦ»



Г.В. Зорина