



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 28.12.2021

г. Темрюк

№ 1109

**Об утверждении Положения о доплатах и надбавках руководителям
образовательных организаций и учреждений образования
муниципального образования Темрюкский район**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 июля 2021 года № 48 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края, на основании постановления администрации муниципального образования Темрюкский район от 18 ноября 2021 года № 1712 «О внесении изменения в постановление главы муниципального образования Темрюкский район от 28 ноября 2008 года № 3819 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Темрюкский район и в целях совершенствования оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о доплатах и надбавках руководителям образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Темрюкский район.
2. Главному специалисту отдела общего образования управления образованием Скрыбиной Г.Н. ознакомить руководителей образовательных организаций и учреждений образования муниципального образования Темрюкский район с настоящим Положением.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образованием



Е.В. Руденко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Темрюкский район
от 28.12.2021 № 1109

ПОЛОЖЕНИЕ

о доплатах и надбавках руководителям
образовательных учреждений и учреждений образования
муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Темрюкский район (далее – Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования Темрюкский район, коллективным или трудовым договором.

1.4. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.5. Месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на муниципальном уровне минимального размера оплаты труда.

1.6. Оплата труда работников муниципальных образовательных учреждений производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

1.7. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств муниципального бюджета,

может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими государственных услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

2. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя

Заработная плата руководителей муниципальных образовательных учреждений, их заместителей, заведующих библиотекой и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.1. Минимальный должностной оклад руководителя учреждения определяется в соответствии с отраслевой системой оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район, исходя из минимального размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и ежемесячной денежной компенсацией на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение – педагогические работники, осуществляющие учебный процесс по должности «учитель».

2.2. Оклад (должностной оклад) руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается трудовым договором исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества учащихся и минимального должностного оклада руководителя, исчисленного в соответствии с пунктом 2.1 данного раздела.

Критерии для установления кратности при определении должностных окладов руководителей учреждений установлен главным распорядителем бюджетных средств – численность детей, обучающихся, занимающихся, воспитанников в образовательных учреждениях:

- общеобразовательные учреждения:

1 группа – коэффициент 2,0 (при численности учащихся более 1000 человек);

2 группа – коэффициент 1,8 (при численности учащихся от 501 до 1000 человек);

3 группа – коэффициент 1,5 (при численности учащихся от 201 до 500 человек);

4 группа – коэффициент 1,3 (при численности учащихся до 200 человек)

- по дошкольным образовательным учреждениям:

-1 группа – коэффициент 2,0 (при численности воспитанников более 200 человек);

2 группа – коэффициент 1,8 (при численности воспитанников от 151 до 200 человек);

3 группа – коэффициент 1,5 (при численности воспитанников от 101 до 150 человек);

4 группа – коэффициент 1,3 (при численности воспитанников от 51 до 100 человек);

5 группа - коэффициент 1,2 (при численности воспитанников до 50 человек)

- учреждения дополнительного образования:

1 группа – коэффициент 1,8 (при численности занимающихся от 1501 и более человек);

2 группа – коэффициент 1,5 (при численности занимающихся от 1001 до 1500 человек);

3 группа – коэффициент 1,3 (при численности занимающихся от 501 до 1000 человек);

4 группа – коэффициент 1,2 (при численности занимающихся до 500 человек)

2.3. Условия и порядок стимулирующих выплат определяются муниципальным органом управлением образованием администрации муниципального образования Темрюкский район.

Премирование руководителей осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с правовыми актами главного распорядителя бюджетных средств образовательных учреждений.

Размер стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений производится на основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район в соответствии с данным Положением, регулирующим оплату труда руководителей.

2.4. Оклады (должностные оклады) заместителя руководителя, главного бухгалтера и заведующего библиотекой устанавливаются в размере 70-90 % от оклада (должностного оклада) руководителя.

2.5. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.6. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с данным Положением.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются муниципальным органом управления образованием в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Руководителям образовательных учреждений могут быть установлены повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выполнения постоянных критериев деятельности Учреждения;

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за эффективность управленческой деятельности руководителя.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (с 1 января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря) на основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район.

3.1.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен руководителю, с учетом выполнения постоянных критериев деятельности руководителей (уровень профессиональной подготовленности руководителя; сложности и важности выполнения учебного плана; степени подготовленности и квалификации педагогического персонала; самостоятельности и ответственности при выполнении условий охраны труда; поставленных задач и других факторов организации внеурочной и дополнительной деятельности; наличие и эффективность работы органов самоуправления) Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем муниципального органа управления образованием. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – 100 %.

3.1.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику, с учетом уровня получения достоверной оценки об эффективности руководства, относительной реализации целей региональной образовательной политики, обеспечения качества образовательных результатов, совершенствования образовательной среды, обеспечения профессионального развития педагогов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем муниципального органа управления образованием персонально в отношении конкретного руководителя. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента:

- для общеобразовательных учреждений – 100 %

- дошкольных образовательных учреждений -100 %

- учреждений дополнительного образования -100 %

3.2. Руководителям образовательных учреждений могут быть установлены ежемесячные стимулирующие надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- за выслугу лет (стаж работы в должности руководителя образовательного учреждения):

при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10 %;

при выслуге лет от 10 лет – 15 %;

- ученную степень кандидата наук или почётное звание, нагрудный знак «Заслуженный», «Народный», «Почетный», «Почетный учитель Тамани» - 7,5 %;

- за ученную степень наук – 1,5 %.

Повышающий коэффициент за ученную степень, почетное звание рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя муниципального органа управления образованием в пределах бюджетных ассигнований на оплату работников муниципальных образовательных учреждений.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый максимальный размер до 200 %.

Стимулирующая надбавка устанавливается два раза в год, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда руководителей в связи с особыми условиями труда может производиться в повышенном размере.

В этих целях руководителям могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

4.1.1. За особые условия (повышенный уровень в дошкольных учреждениях 1 и 2 категории и учреждениях дополнительного образования, организация спецгрупп, специфика работы учреждения) – 15-20 %.

4.1.2. За работу в сельской местности – 25 %.

4.1.3. За работу в выходные и праздничные дни устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.4. За совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах 100 %.

4.1.5. За расширении зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.1.6. За увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (директора, заведующего).

В соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации на период отсутствия руководителя образовательного учреждения, исполняющим обязанности директора (заведующего) Учреждения, за выполнение работы в порядке совмещения профессий (должностей) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы. Определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах 100 % от должностного оклада директора (заведующего) Учреждения пропорционально за фактически отработанное время.

Применение указанных выплат не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), отработанному времени.

5. Порядок и условия премирования руководителей образовательных учреждений и учреждений образования

5.1. В целях поощрения руководителей образовательных учреждений за выполненную работу в своем учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных образовательных учреждениях приказом руководителя муниципального органа управления образованием, на основании ходатайства Учреждения, могут быть установлены соответствующие премии:

5.1.1. Единовременно:

для руководителей образовательных учреждений в размере одного оклада с учетом повышающих коэффициентов;

- за внедрение новых форм и методов работы;
- за эффективное и досрочное исполнение заданий, находящихся на контроле;
- за организацию работ по сохранению систем жизнеобеспечения Учреждения на высоком уровне;
- за организацию на высоком уровне работы систем жизнеобеспечения Учреждения в режиме чрезвычайной ситуации при аварии и иных ситуаций;
- за организацию и проведение краевой педагогической выставки;
- за организацию учебных сборов юношей 10-х классов школ Темрюкского района;
- за своевременное и качественное выполнение отчетов;

5.1.2. Единовременно в процентном отношении к должностному окладу, с учетом повышающих коэффициентов:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год, учебный год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств, в размере не более 200%.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

Единовременно премия в размере 5000 рублей выплачивается по следующим основаниям:

- в связи с юбилеями (50, 55, 60 лет со дня рождения);
- в связи с празднованием Дня защитника Отечества, 8 Марта;

- в связи с празднованием профессионального праздника День воспитателя, День учителя:

- за оказание помощи в организации мероприятий районного и краевого уровня – до 100%;

- за активную работу по материально-техническому оснащению учреждения – 100%;

- за участие Учреждения в выставках, конкурсах и других мероприятиях: районных – 50%;

краевых – 100%;

- за проведение месячников на высоком организационном уровне – 100%;

- за повышение своего профессионального уровня руководителя ОО – до 100%;

- за подготовку ОО к функционированию пунктов проведения экзаменов (ППЭ) в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ на высоком уровне-100%;

- за участие в проведении ГИА в качестве руководителя пункта проведения экзаменов, членов государственной экзаменационной комиссии – 100%;

- за организацию волонтерского движения, профилактику экстремизма и терроризма, антинаркотической профилактики, профилактики дорожно-транспортного детского травматизма, школьного спортивного клуба, кружков дополнительно образования на высоком уровне – 50-150%;

- за своевременное предоставление запрашиваемой информации – 50 %.

5.1.3. При наличии средств премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатором) Краснодарского края.

5.1.4. Премия за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

5.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Премирование осуществляется по решению руководителя муниципального органа управления образованием администрации

муниципального образования Темрюкский район в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

6. Материальная помощь

6.1. Руководителям образовательного учреждения, из фонда оплаты труда соответствующего Учреждения, может быть выплачена материальная помощь, предоставляемая работнику по его заявлению в экстренных случаях в связи с мотивированными материальными затруднениями (при наличии экономии стимулирующей части фонда оплаты труда или фонда оплаты труда в целом). Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район на основании письменного заявления работника.