

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная общеобразовательная школа № 27 им. Е.С.Рязанцева ст. Советская муниципального образования Новокубанский район

ПРИКАЗ

03.09.2024

№ 110

«О бракеражной комиссии»

На основании статьи 37 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказа управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район, в связи с началом нового 2024-2025 учебного года, с целью организации качественного и полноценного двухразового питания. **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить комиссию по бракеражу:
Председатель комиссии: Гуров Сергей Юрьевич, директор школы.
Члены комиссии: Третьякова Евгения Владимировна, повар;
Тимова Наталья Николаевна, медработник;
Ядута Антонина Петровна, учитель начальных классов.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ ООШ № 27
им.Е.С.Рязанцева ст. Советская



С.Ю.Гуров

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная
общеобразовательная школа № 27 им. Е.С.Рязанцева ст. Советская
муниципального образования Новокубанский район**

П Р И К А З

03.09.2024 года

№ 111

«О создании бракеражной комиссии и организации ее деятельности»

В целях осуществления контроля за объемом и качеством оказываемых услуг по организации питания воспитанников: качеством доставляемых продуктов; соблюдением технологии приготовления пищи; использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МОБУ ООШ № 27 им. Е.С. Рязанцева ст. Советской

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
 - Ядута Антонина Петровна -председатель комиссии.Члены комиссии:
 - Тимова Наталья Николаевна – медработник школы.
 - Третьякова Евгения Владимировна – повар.
2. Членам бракеражной комиссии:
 - 2.1. обеспечить ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, условиями их хранения, соблюдением всех гигиенических и технологических требований при приготовлении и раздачи пищи;
 - 2.2. оценку качества приготовленных блюд проводить перед каждой раздачей пищи по органолептическим показателям с отметкой в бракеражном журнале;
3. Ежеквартально предоставлять ответственному по питанию отчет о результатах проделанной работы.
4. Утвердить план работы бракеражной комиссии на год.
5. Утвердить Положение о бракеражной комиссии .
6. Общий контроль за организацией работы бракеражной комиссии и исполнение в полном объеме требований настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ ООШ № 27
им.Е.С.Рязанцева ст. Советская



С.Ю.Гуров

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная
общеобразовательная школа № 27 им. Е.С.Рязанцева ст. Советская
муниципального образования Новокубанский район**

ПРИКАЗ

03.09.2024

№ 113

«Об организации питания учащихся в 2024-2025 учебном году»

На основании статьи 37 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказа управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район, в связи с началом нового 2024-2025 учебного года, с целью организации качественного и полноценного двухразового питания. **п р и к а з ы в а ю :**

1. Обеспечить с 02.09.24 г. горячим питанием учащихся 1-9 классов в количестве 175 человека.
2. Возложить ответственность на Атаеву Ольгу Викторовну, за организацию горячего питания школьников и педагогических работников;
3. Возложить ответственность на медработника, Тимову Наталью Николаевну, за:
 - 1) составление меню и калорийность обедов;
 - 2) ведение документации;
 - 3) оставление контрольных блюд, суточных порций;
 - 4) ведение бракеражных журналов;
4. Возложить обязанность на кладовщика, Авраменко Олесю Юрьевну за:
 - 1) составление меню, расчет стоимости и калорийность обедов;
 - 2) ведение документации;
 - 3) оставление контрольных блюд;
 - 4) соблюдение санитарно - гигиенических требований при приготовлении пищи;
 - 5) соблюдение правил оказания услуг общественного питания.
5. Возложить ответственность на кладовщика, Авраменко Олесю Юрьевну за:
 - 1) подачу заявок на продукты питания от поставщика, своевременное получение продуктов питания и их хранение.
 - 2) соблюдение санитарно - гигиенических требований при мойке посуды, уборке производственного помещения, чистоту холодильников, подсобных помещений;
 - 3) за приготовление дез.растворов;
6. Классным руководителям 1-9 классов вести табель ежедневной посещаемости учащихся в столовой.
Классным руководителям 1-9 классов подавать заявку в столовую, через ответственных за питание в классе, не позднее 14.00 часов текущего дня на следующий день питания.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ ООШ № 27
им.Е.С.Рязанцева ст. Советская



С.Ю.Гуров

