



Управление образования Хабаровского муниципального района  
Хабаровского края

**ОРГАНИЗАЦИЯ СЕМЕЙНЫХ  
ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП  
В ХАБАРОВСКОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**



## Создание семейных дошкольных групп (семейных детских садов)

**Создание семейных дошкольных групп (семейных детских садов)** — это форма организации дошкольного образования, при которой группа организуется как структурное подразделение дошкольного образовательного учреждения.

**Цель** — обеспечить всестороннее развитие детей, не посещающих дошкольные учреждения, поддержать семьи, в том числе многодетные, предоставить родителям возможность трудоустройства. Группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

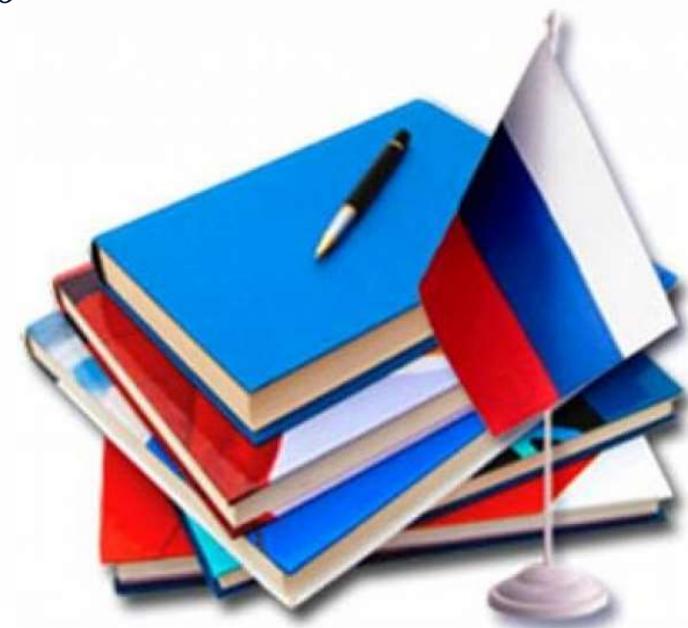




## Нормативная база

Деятельность семейных дошкольных групп регулируется:

- Письмом Минобрнауки России от 27.09.2012 №08-406 «Об организации семейных дошкольных групп в качестве структурных подразделений ДОУ»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2017 №08-364 «Об организации работы семейных дошкольных групп».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № СанПиН 2.3/2.4.3590-20, "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"





# Условия

01

**Многодетная семья  
три и более детей**

**Возраст:** от 2 месяцев до 7 лет

**Воспитанники группы:**  
собственные дети в семье, на базе которой группа создана

02

**Семья с одним или двумя детьми дошкольного возраста**

При условии приёма детей дошкольного возраста из других семей общей наполняемостью не более 6 детей

03

**Семьи имеющие ребёнка дошкольного возраста и ребёнка-инвалида**

При условии приёма детей дошкольного возраста из других семей

04

**Другие категории семей**

По решению органов местного самоуправления



Количество детей в группе, как правило, должно быть не меньше трёх — точные требования зависят от региона



# Процедура создания семейной дошкольной группы

На должность воспитателя семейной группы назначается родитель (законный представитель) семьи, в которой создаётся группа.

1. Подать письменное заявление в Управление образования администрации Хабаровского муниципального района: г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д.6 , тел.:38 19 62

2. Управление образования проведёт обследование психологического климата в семье потенциального работника группы и составит акт обследования жилищно-бытовых условий



Группа присмотра и ухода за детьми: получить положительное заключение органов Роспотребнадзора и Пожарного надзора

Группа с проведением образовательной деятельности: указать в приложении к лицензии адрес осуществления образовательной деятельности семейной группы



# Требования

## Помещение

должно соответствовать нормам санитарно-гигиенических, противоэпидемических требований и правилам противопожарной безопасности, предъявляемым к жилым помещениям. Жилые помещения для размещения группы могут находиться в радиусе пешеходной доступности от детского сада (не далее 500 м)

## Оборудование

должно соответствовать росту и возрасту детей, учитывать гигиенические и педагогические требования. В группе каждому ребёнку необходимо обеспечить личное пространство: шкафчик для одежды, шкафчик для предметов личной гигиены, стул, стол (2- и 4-местные), кровать

## Персонал

должен иметь педагогическое образование. К воспитателям семейных групп предъявляются требования, как при приёме на работу в образовательное учреждение



# Алгоритм организации семейной дошкольной группы

- ✓ разработка и принятие правовых актов, регламентирующих порядок организации и деятельности семейных групп в муниципальных ДОУ;
- ✓ обращение в ДОУ многодетных родителей (или иной категории, кому будет дано право открывать семейную группу) с заявлением о намерении открыть семейную группу;
- ✓ введение в штатное расписание муниципального дошкольного образовательного учреждения дополнительных штатных единиц воспитателя (работника) семейной группы;
- ✓ проверка комиссией ДОУ жилищных условий семьи;
- ✓ заключение с работником (как правило, мамой из многодетной семьи) трудового договора с ДОУ;
- ✓ заключение договора между родителем и ДОУ (стандартный договор, который оформляется при приеме детей в ДОУ);
- ✓ оформление личных дел детей семейной группы;
- ✓ встреча воспитателя семейной группы с педагогами и специалистами ДОУ, разработка упрощенной педагогической документации для воспитателя семейной группы, составление расписаний занятий, проводимых дома и в условиях ДОУ;
- ✓ осуществление регулярных контрольных функций со стороны администрации ДОУ (посещение занятий, периодическая проверка бытовых условий и соблюдения режима дня);
- ✓ оказание ДОУ и МКУ ИМЦ методической и консультативной помощи в организации деятельности семейной группы.



# Документы для подачи заявления на открытие семейной дошкольной группы

- ❖ автобиография;
- ❖ диплом, аттестат об образовании;
- ❖ медицинская книжка с отметкой о прохождении обязательного медицинского осмотра;
- ❖ копия паспорта;
- ❖ копия свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);
- ❖ копии свидетельств о рождении детей;
- ❖ копия трудовой книжки;
- ❖ письменное согласие на открытие группы совершеннолетних членов семьи собственников (нанимателей) жилья;
- ❖ справки органов внутренних дел об отсутствии судимости;
- ❖ документ, подтверждающий право пользования жилым помещением и (или) право собственности на жилое помещение;
- ❖ справка о регистрации кандидата по месту жительства.