

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Начальная школа-детский сад "Радуга" с. Краснореченское
Хабаровского муниципального района Хабаровского края**

06.04.2022 г.

№ 19

ПРИКАЗ

**Об организации летней
занятости учащихся в 2022 г**

В целях создания условий для организации летнего отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности во время летних каникул, в соответствии с планом работы учреждения на 2022 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать «Штаб Лето – 2022» при общеобразовательном учреждении.
2. Утвердить мероприятия по подготовке и проведению летнего отдыха и занятости школьников на 2022 год. (Приложение 1)

3. Т.А Задерновской, заместителю директора по учебно - воспитательной работе, организовать работу по подготовке и проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников в 2022 году по теме: «Дети Дальнего Востока в культуре мира» с проведением тематических мероприятий, посвящённых Году памяти и славы, объявленного в Российской Федерации, обеспечив охват не ниже 80 процентов от общего количества учащихся по всем формам оздоровления, отдыха и занятости учащихся.

3.1.Разработать карту летней занятости детей на летние месяцы в лагерях с дневным пребыванием совместно с учреждением культуры.

3.2.Организовать 100% летнюю занятость детей-сирот, опекаемых, инвалидов, детей из остроситуируемых семей, учащихся, состоящих на учёте в ПДН, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей состоящих на различных видах учёта в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3.Принять необходимые меры по обеспечению охраны жизни и здоровья учащихся во время проведения летних мероприятий:

- по соблюдению техники безопасности и безопасности детей при организации культурно – массовых, спортивных и оздоровительных мероприятий;
- по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся совместно с отделением (по делам несовершеннолетних) отдела участковых уполномоченных полиции по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел России по Хабаровскому району Хабаровского края (далее ОМВД России);

- по безопасности дорожного движения среди детей совместно с Отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВД России;

- по противопожарной безопасности совместно с Противопожарной службой Хабаровского края краевого государственного казённого учреждения «Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности Хабаровского края»;

- по проведению мероприятий по профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся совместно с лечебно-профилактическими учреждениями.

3.4. Организовать своевременный сбор родительской платы частичной стоимости путёвки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

3.4.1. Внести собранные денежные средства (спонсорскую помощь, родительскую плату и др.) на лицевой счёт образовательного учреждения не менее, чем за 15 рабочих дней до начала каникулярного периода.

3.5. Предоставлять:

3.5.1. В управление образования: итоговые мониторинги и информацию об организации детей летней занятости школьников: до 25 июня по 1 смене, до 20 июля по 2 смене; до 15 августа.

3.5.2. В Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Хабаровского муниципального района (далее МКУ «ЦБУО»):

- списки детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием с подтверждением факта внесения родительской платы (банковские квитанции), согласованные с Управлением образования (главным специалистом Покровской ЕА.) не менее чем за 15 рабочих дней до начала каникулярного периода;

- отчёт по использованию денежных средств по всем видам расходов (в том числе питанию и собранной родительской плате) не позднее 3-х рабочих дней по окончанию смены.

3.6. Утвердить план мероприятий по оздоровлению детей совместно с учреждениями здравоохранения. (Приложение 2)

3.7. Итоги кампании «Лето – 2022» подвести на совещании при директоре в августе 2022 года.

4. Воспитателям летнего образовательно - оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и воспитателям формирований:

4.1. Для пополнения игрового фонда лагеря с дневным пребыванием провести месячник игры и игрушки в мае, уделив особое внимание разработке интеллектуальных игр для детей (ребусы, кроссворды, ролевые игры и т.д.), с подведением итогов месячника на совещании при директоре в мае.

4.2. Обеспечить контроль за состоянием охраны жизни и здоровья воспитанников в летнем образовательно-оздоровительном лагере. Проводить работу по предупреждению детского травматизма.

4.3. Разработать и реализовывать план воспитательных мероприятий в соответствии с темой «Дети Дальнего Востока в культуре мира», мероприятие по профилактике безнадзорности и правонарушений, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности среди несовершеннолетних в летний период.

4.4. Систематически проводить работу по формированию здорового образа жизни.

4.5. Не допускать:

- детей в лесную зону, туристические походы;
- купание детей в водоёмах.

4.6. Своевременно предоставлять аналитический отчёт о проведении оздоровительной смены начальнику лагеря.

5. Медицинскому работнику

5.1. Провести учёбу обслуживающего персонала по ознакомлению с санитарно-гигиеническими требованиями к содержанию помещений лагеря и к организации питания детей - до 30.05;

5.2. Обеспечить контроль за здоровьем детей, находящихся в летнем образовательно-оздоровительном лагере, соблюдением теплового воздушного режима, качеством приготовления пищи, выполнением санитарно-гигиенического режима.

5.3. Планомерно осуществлять план летнего оздоровления детей.

6. Открыть 01.06. летний образовательно-оздоровительный лагерь с дневным пребыванием. Организовать работу летнего образовательно-оздоровительного лагеря в две смены с продолжительностью одной смены 21 календарный день, с режимом работы с 08.30 – 14.30:

I смена – с 01.06. по 22.06. - 15 человек

II смена – с 25.06. по 15.07. - 15 человек

III смена – с 18.07. по 06.08. - 14 человек

7. Назначить начальником летнего образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:

I, III – смены- заместителя директора по учебно – воспитательной работе Т.А. Задерновскую;

II смена - Габарак Е.М., учителя начальных классов.

7.1. Начальнику лагеря своевременно предоставлять необходимую документацию, аналитическую справку о прохождении летней образовательно-оздоровительной кампании при школе специалистам Управления образования администрации Хабаровского муниципального района, МКУ «ЦБУО»

7.2. Назначить воспитателями:

I смена — Степаненко Е.В., Макаренко А.И., учителей начальных классов;

II смена — Лисицкую О.В., учителя начальных классов;

III смена - Болотняк В.А., учителя начальных классов

7.3. Создать детские профильные формирования «В согласии с природой», «Затейники» без питания с режимом работы с 10.00 -12.00

I смена – с 01.06. по 22.06. - по 10 человек в формировании «Затейники»

II смена – с 25.06.-15.07 по 10 человек в формировании «В согласии с природой»

7.4. Назначить руководителем профильных формирований -Задерновскую Татьяну Александровну- «Затейники»; «В согласии с природой»

7.4.1 Руководителю профильных формирований разработать план мероприятий в соответствии с направлением.

7.4.2 Своевременно предоставлять аналитический отчет о проведении оздоровительной смены начальнику лагеря.

8. Возложить ответственность на начальника лагеря, воспитателей за соблюдение:

- режима работы летнего оздоровительного лагеря;
- за соблюдение ТБ;
- сохранность здоровья детей;
- эстетическое оформление оздоровительного лагеря;
- за организацию досуга детей;
- антитеррористическую защищенность детей.

9. Возложить на завхоза учреждения:

9.1. Контроль за соблюдением правил ТБ и пожарной безопасности на летний период.

9.2. Обеспечение летнего образовательно-оздоровительный лагеря необходимой мебелью, инвентарём, хозяйственным оборудованием

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ НШ ДС с. Краснореченское

Ознакомлены



Е.В.Петина

В.А. Болотняк

Е.М.Габарак

Т.А. Задерновская

О.В. Лисицкая

А.И. Макаренко

Е.В. Степаненко