

РАССМОТРЕНО:

на общем собрании работников

Протокол № 1 от 12.01.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НШ ДС с.
Краснореченское



Е.В Петина

5.01.2024

**План
мероприятий по улучшению условий и охраны труда
в МБОУ НШ ДС с. Краснореченское на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Проведение вводного инструктажа по охране труда	при приёме на работу новых сотрудников	отв. по охране труда
2	Проведение инструктажей: повторный, внеплановый, целевой (на рабочем месте)	не реже одного раза в год	отв. по охране труда
3	Прохождение курсов переподготовки по ОТ	один раз в 3 года	Члены комиссии по ОТ
4	Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников	ежегодно	отв. по охране труда
5	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.	один раз в 5 лет	отв. по охране труда
6	Периодические (в процессе трудовой деятельности) медицинские осмотры всех работников	ежегодно (в апрель-май месяц)	Директор ОУ

7	Выдача работникам, связанным с вредными или опасными условиями труда или работами, связанными с загрязнениями, средств индивидуальной защиты (СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств. Ведение учёта выдачи СИЗ.	по мере необходимости в соответствии с типовыми нормами	директор ОУ, отв. по охране труда
8	Проведение технических осмотров здания	по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год (апрель, октябрь)	директор ОУ, завхоз
9	Текущий ремонт здания	ежегодно по мере необходимости (июнь-август)	директор ОУ
10	Заключение договоров на обслуживание тревожной кнопки, пожарной сигнализации	ежегодно (к 01 января)	директор ОУ
11	Заключение договора на профилактическое испытание электрооборудования	ежегодно (июнь месяц)	директор ОУ
12	Пропитка чердачного помещения огнезащитным составом	один раз в два года	директор ОУ, завхоз
13	Зарядка огнетушителей	один раз в два года и по мере необходимости (разрядки)	директор ОУ, завхоз
14	Обучение по ПБ	один раз в 3 года	Директор
15	Пропаганда здорового образа жизни (беседы, стенгазеты, выходы на природу и т.д.)	ежегодно	отв. по охране труда,
16	Планирование очередного отпуска работников	Ежегодно (январь)	директор
17	Промывка, опрессовка, гидравлические испытания системы отопления	ежегодно (июнь-июль)	директор

18	Обучения по ПБ, проведение учебной тренировки по эвакуации детей и работников ОУ	не реже двух раз в год	Заместитель директора пол УВР, старший воспитатель
19	Организация рационального режима труда и отдыха работников	ежегодно	директор
20	Пересмотр и утверждение инструкций по охране труда	ежегодно	отв. по охране труда