



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 07.11.2019

№ 4470

г. Краснодар

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения
(изложения) в Краснодарском крае**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31 января 2019 г. № 315 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае» п р и к а з ы в а ю:

1. Ежегодно в целях реализации мероприятий, направленных на обеспечение итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае, структурным подразделениям министерства осуществлять:

1) руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) отделу государственной итоговой аттестации в управлении общего образования (Гардымова Р.А.);

2) контроль за соблюдением установленных требований к процедуре проведения итогового сочинения (изложения) управлению по надзору и контролю в сфере образования (Горностаева Т.Ю.);

3) организационно-технологическое обеспечение итогового сочинения (изложения) государственному казенному учреждению Краснодарского края Центру оценки качества образования, на которое возложены функции регионального центра обработки информации (Карамов И.Р.);

4) организационно-методическое обеспечение итогового сочинения (изложения) государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (Никитина И.А.).

2. Назначить заместителя руководителя государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования (далее – ГКУ КК ЦОКО) Саидмурадова А.У. ответственным за:

1) получение и размещение комплектов тем итогового сочинения на сайте ГКУ КК ЦОКО в открытом доступе за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

2) получение, хранение и передачу текстов итогового изложения.

3. Определить местом хранения текстов итогового изложения сейф заместителя руководителя ГКУ КК ЦОКО Саидмурадова А.У.

4. Отделу государственной итоговой аттестации в управлении общего образования (Гардымова Р.А.) разместить в личных кабинетах руководителей образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования, тексты итогового изложения за 30 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения).

5. Рекомендовать муниципальным органам управления образованием:

1) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (законными представителями);

2) создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в соответствии с установленными требованиями;

3) организовать проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в соответствии с установленными требованиями;

4) определить места проверки и оценивания итогового сочинения (изложения);

5) организовать проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

6) организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки с соблюдением режима информационной безопасности;

7) обеспечить соблюдение режима информационной безопасности:

при подготовке, проведении итогового сочинения (изложения);

при проверке и оценивании итогового сочинения (изложения);

при хранении копий бланков итогового сочинения (изложения) до момента их уничтожения.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Цветкова А.В.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.В. Воробьева

Е.В. Воробьева