



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплатах за внеаудиторную (внеурочную) деятельность педагогических работников.**

**I. Общее положение**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Павловский район» с изменениями и дополнениями, Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 5 апреля 2010 года № 594 «Об утверждении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Павловский район» с изменениями и дополнениями.

2. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части.

3. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

4. Дополнительные виды работ определяются в зависимости от педагогической нагрузки, количества учащихся, охваченных неаудиторной (внеурочной) деятельностью, затрат учителя при подготовке к занятиям, проверке тетрадей и других видов деятельности.

5. Положение является основанием для издания, согласованных с профсоюзной организацией приказов об установлении порядка расчетов по оплате за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

**II. Цель осуществления доплат за неаудиторную деятельность.**

1. Основная цель осуществления доплат за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности учителя – компенсация трудовых затрат работников, связанных с выполнением функций, не относящихся к его основной деятельности.

2. Доплаты за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя

№	Виды работ	Размер доплат	
		В рублях	В % к должностному окладу
2.1.	<b>За проверку тетрадей:</b>		
	1 - 4 классы (без учёта уроков кубановедения, физической культуры, ИЗО, технологии, ОРКСЭ);		15%
	5 – 11 классы – математика;		20%
	5 – 11 классы – русский язык и литература		20%
	7 – 11 классы – физика;		10%
	8 – 11 классы – химия;		10%
	5 – 11 классы – биология;		10%
	5 – 11 классы – география;		10%
	2 – 11 классы – иностранный язык;		15%
	5 – 11 классы – история, обществознание;		10%
	7 – 11 классы – информатика;		10%
2.2.	Заведование элементами инфраструктуры: учебными кабинетами; учебными кабинетами (химия, биология, физика, информатика, история) спортивным залом, учебными мастерскими	700 руб. 1000 руб. 1000 руб. 1000 руб.	
2.3.	За проведение консультаций, дополнительных занятий с обучающимися, в том числе с одаренными и отстающими детьми.	500 руб. (за одну группу)	
2.4.	За заведование пришкольным участком.	1000 руб. (в период с 1 марта по 1 ноября)	
2.5.	За внеклассную работу по физической культуре.	1000 руб.	
2.6.	За руководство методическими объединениями:		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• школьными</li> <li>• районными</li> <li>• предметными комиссиями</li> </ul> <p>За работу в качестве тьютора.</p>	1000 руб. 1500 руб. 1000 руб. 1000 руб.	
2.7.	Организация работы по предшкольной подготовке	1000руб.	
2.8.	За работу по профилактике наркомании среди учащихся. -заместитель директора по воспитательной работе (работающий на 1 ставку) социальный педагог (работающий на 1 ставку) педагог – психолог (работающий на 1 ставку) учитель физкультуры (работающий на 1 ставку)	2000 руб. 1000 руб. 1000 руб. 2000 руб.	
2.9.	За организацию работы по обеспечению бесперебойного функционирования системы контентной фильтрации	1000 руб.	
2.10.	За осуществление контроля по применению лицензионного программного обеспечения в школе	500руб.	
2.11.	Работа по охране труда и технике безопасности в школе	1000 руб.	
2.12.	Исполнение обязанностей по социальному страхованию учащихся и работников школы (оформление, замена и выдача полисов).	1000 руб.	
2.13.	Исполнение обязанностей секретаря педагогических советов, совещаний, собраний	500 руб.	
2.14.	Исполнение обязанностей инспектора по охране детства	500 руб.	
2.15.	Исполнение обязанностей инспектора по охране прав детства	1000руб.	
2.16.	Компенсация на книгоиздательскую продукцию всем педагогическим работникам вне зависимости от занимаемой штатной должности	115 руб.	
2.17	За организацию работы сопровождающих на школьных перевозках – по маршруту дом-школа-дом – по району	50 руб за поездку 500 руб за поездку	

3. Дополнительные виды работ оцениваются 2 раза в год (на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января) во время проведения тарификации и могут варьироваться в зависимости от педагогической нагрузки учителя и выполнения им объема работ.

4. Повышение оплаты за каждый вид неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя осуществляется в соответствии с законами, постановлениями, приказами и другими подзаконными актами и нормативными документами, принятыми на территории Краснодарского края и муниципального образования Павловский район, в отношении уровня оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений.