

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления образованием  
администрации муниципального  
образования Павловский район  
от 14.10.2019 № 886

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2019-2020 учебном году

| №<br>пп                                     | Направления деятельности  | Сроки                      | Ответственные<br>лица                           |
|---|---|----------------------------|---|
| <b>I. Анализ проведения ГИА -9 и ГИА-11</b> |   |                            |   |
| 1   | Проведение статистического анализа результатов ГИА в 2020 году  | сентябрь –<br>октябрь 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 2   | Проведение методического анализа результатов ГИА в 2020 году  | сентябрь –<br>октябрь 2020 | Н.В. Зюзина                                     |
| 3   | Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях:<br>- руководителей ОО;<br>- заместителей руководителей ОО;<br>- заместителей председателей предметных подкомиссий;<br>- региональных тьюторов;<br>- учителей -предметников | август-ноябрь<br>2020      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
| 4  | Проведение анализа результатов ГИА в 2019 году в ОО района по кластерам (в условномалокомплексных и малокомплектных школах)                        | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 5  | Проведение анализа школьных планов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году  | ноябрь 2019                               | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 6  | Проведение анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 школ, показывающих низкие результаты (за три года: 2017-2019 годы) в соответствии с новыми аспектами | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 7  | Проведение методического анализа результатов ВПР в соотношении с результатами ГИА  | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 8  | Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ (за три года)   | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 9  | Проведение методического анализа результатов муниципальных контрольных работ (за три года)   | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 10 | Проведение методического анализа результатов пробных экзаменов по обязательным предметам и по предметам по выбору (за три года)                    | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина |
| 11 | Составление (корректировка) банка педагогов, преподающих в 9-11 классах  | сентябрь –<br>октябрь<br>2019             | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина                    |
| 12 | Проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году  | декабрь 2019,<br>февраль 2020<br>май 2020 | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина                    |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 13   | Проведение мониторинга обучения выпускников 9,11(12)-х классов после окончания ОО в учреждениях СПО и ВПО   | октябрь-ноябрь<br>2019                          | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина                    |
| 14   | Проведение районной конференции по итогам ГИА 2019 года «Итоги ГИА как результат работы системы общего образования Павловского района»  | 15.11.2019                                      | Т.В. Чекина<br>О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина                        |
| <b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |   |   |  |
| 1  | Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году, к передаче ГИА по обязательным учебным предметам  | август-сентябрь<br>2020                         | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО |
| 2  | Проведение мониторинга образовательных результатов ОО на основании мониторинговых работ федерального, регионального и муниципального уровней по повышению качества достижений обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования | По отдельному<br>графику<br>министерства,<br>УО | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО |
| 3  | Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ   | Октябрь 2018-<br>май 2019                       | Н.В. Зюзина<br>Тьюторы<br>Руководители<br>РМО                      |
| 4  | Подготовка и проведение муниципальных стартовых контрольных работ по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11  | По графику<br>управления                        | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО |
| 5  | Подготовка и проведение пробных экзаменов в рамках подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11  | По графику<br>управления                        | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 6  | Участие в краевых семинарах (выездных и в дистанционном режиме) для участников ГИА-9 и ГИА-11 в школах, показавших низкие результаты на краевых диагностических работах и ГИА в 2019-2020 учебном году  | По отдельному графику<br>МОНиМП КК   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина   |
| 7  | Участие в видеоконференциях, проводимых министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края по вопросам подготовки и ГИА в 2020 году   | По отдельному графику<br>МОНиМП КК   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО<br>Руководители<br>ППЭ |
| 8  | Организация и проведение муниципальных семинаров (учеб) в выездном режиме и в рамках работы РМО учителей-предметников участников ГИА-9 и ГИА-11 в школах, показавших низкие и необъективные результаты на мониторинговых работах различных уровней и ГИА в 2019 году  | По плану<br>отдельному<br>управления<br>сентябрь –<br>октябрь 2019-<br>апрель 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Тьюторы<br>Руководители<br>РМО         |
| 9  | Организация работы муниципальных тьюторов по сопровождению школ по подготовке в ГИА в 2020 году в соответствии с комплексным планом работы тьюторов в 2019-2020 учебном году  | октябрь 2019-<br>май 2020  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>тьюторы                                |
| 10 | Обеспечение обучения учителей по учебным предметам ГИА-11 на курсах повышения квалификации (в соответствии с графиком МОНиМП КК)  | По плану<br>министерства   | О.А. Воронина<br>Т.В. Скворцова<br>Руководители ОО  |
| 11 | Проведение выездов в школы № 1,2,5,6,7,8,9,13,14,15,16,17,18,19,21, ВСОШ с целью оказания методической (консультативной) помощи по<br>- планированию мероприятий по подготовке к ГИА в 2020 году;<br>- по подготовке обучающихся и планированию деятельности учителя к подготовки обучающихся к ГИА в рамках индивидуального образовательного маршрута по развитию профессиональной компетентности для педагогов с низкими результатами по государственной итоговой аттестации. | По плану УО,<br>РИМЦ<br>октябрь 2018 –<br>май 2019                                 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Тьюторы<br>Руководители<br>РМО         |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 12 | Формирование муниципального тьюторского сообщества и плана его работы по подготовке к ГИА в 2020 году  | сентябрь 2019   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина                                  |
| 13 | Участие в курсовой переподготовке тьюторов ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам:<br>- тьюторов по истории<br>- тьюторов по русскому языку и литературы<br>- тьюторов по географии<br>- тьюторов по информатике и ИКТ<br>- тьюторов по иностранным языкам<br>- тьюторов по биологии<br>- тьюторов по математике<br>- тьюторов по химии<br>- тьюторов по физике | По графику<br>ИРО   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина                                  |
| 14 | Участие в краевых обучающих семинарах региональных и муниципальных тьюторов, руководителей РМО, учителей-предметников и специалистов, курирующих преподавание учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11   | октябрь 2019 -<br>апрель 2020<br>(по отдельному<br>плану) | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина                                  |
| 15 | Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам (после выбора предметов), математике и русскому языку  | октябрь 2019-<br>май 2020 (по<br>плану УО,<br>РИМЦ)       | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Тьютор<br>Руководитель<br>РМО |
| 16 | Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка малокомплектных и вечерних школ   | Февраль-март<br>2020                                      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО               |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 17 | Организация работы муниципальных консультационных пунктов:<br>- для обучающихся с высокой мотивацией, планирующих поступление в ВУЗы  | По плану-<br>графику ноябрь<br>2019-май 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Тьюторы<br>Руководители<br>РМО |
| 18 | Проведение муниципальных стартовых контрольных работ по математике, русскому языку в 4,9,11 классах и по окружающему миру в 4 классах   | сентябрь 2019                                | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>тьюторы   |
| 19 | Проведение муниципального смотра знаний по геометрии для обучающихся 7-8 классов  | май 2020                                     | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>Руководитель<br>РМО<br>тьюторы                    |
| 20 | Проведение муниципальных контрольных работ по определению уровня вычислительных навыков обучающихся 3,7,8 классов   | май 2020                                     | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>Руководитель<br>РМО<br>тьюторы                    |
| 22 | Организация мероприятий по межмуниципальному обмену опытом по организации мероприятий по повышению качества преподавания (Ленинградский район, Крыловский район, Красноармейский район) | февраль-март<br>2020                         | Т.В. Чекина<br>О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина                    |
| 23 | Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах  | декабрь 2019,<br>февраль 2020                | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                               |
| 24 | Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, в том числе и в онлайн-режиме, по предметам:<br>- математика (базовый)- 10,11 класс;  | по отдельному<br>приказу                     | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>Тьюторы   |

|   |  |                                 |  |
|---|--|---------------------------------|--|
|   | -математика (профильный)-11 класс;<br>- русский язык-11 класс;<br>- предметы по выбору   |                                 | Руководители<br>РМО<br>Эксперты ОК<br>Руководители ОО  |
| 25  | Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ для обучающихся 9 классов   | по отдельному приказу           | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>Тьюторы<br>Руководители<br>РМО<br>Эксперты ОК<br>Руководители ОО |
| <b>III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b> |  |                                 |  |
| 1   | Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году   | Октябрь 2019-<br>май 2020       | О.А. Воронина<br>Методисты<br>РИМЦ<br>Тьюторы<br>Руководители ОО                                 |
| 2   | Разработка муниципальной схемы подвоза обучающихся и организаторов на ППЭ в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году   | март-май 2020                   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова   |
| 3   | Изучение региональных организационных схем по<br>- проведению ГИА-9 и ГИА-11;<br>- сбору и хранению видеозаписи при проведении ЕГЭ и ОГЭ;<br>- доставке экзаменационных материалов ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ;<br>- упаковке экзаменационных материалов в ППЭ;<br>- хранению материалов ГИА-9 и ГИА-11;<br>- межведомственному взаимодействию при проведении ГИА;<br>- проведению итогового сочинения (изложения);<br>- работе предметных комиссий. | Декабрь 2019-<br>март 2020 года | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| 3  | <p>Проведение ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновление школьных и предметных информационных стендов в соответствии с рекомендациями ИРО, ЦОКО</li> <li>- проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний с родителями (законными представителями);</li> <li>- оформление информационных блоков в школьных библиотеках;</li> <li>- размещение информации на школьных сайтах, сайте управления образованием, РИМЦ;</li> <li>- организация работы телефонов «Горячей линии» в управлении образованием, в школах района;</li> <li>- организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников, членов предметных комиссий</li> </ul> | декабрь 2019-май 2020                   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 4  | <p>Изучение методических рекомендаций по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговому сочинению (изложению);</li> <li>- экзамену по иностранному языку (раздел «Говорение»);</li> <li>- экзамену по математике на двух уровнях;</li> <li>- экзаменам по учебным предметам по выбору</li> </ul>  | Октябрь-ноябрь 2019, январь-апрель 2020 | О.А. Воронина<br>Руководители ОО                    |
| 5  | <p>Изучение памяток для обучающихся по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ, ГВЭ);</li> <li>- экзамену по математике (в форме ОГЭ, ГВЭ);</li> <li>- экзаменам по учебным предметам по выбору</li> </ul>   | Октябрь-ноябрь 2019, январь-апрель 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 6  | Направление экспертов на обучение в ИРО КК  | По плану ИРО                            | О.А. Воронина<br>О.Р. Мазаева                       |
| <b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b> |   |   |   |
| 1  | Приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники для тиражирования бланков ответов № 2 по предметам по выбору и экзаменационных материалов;  | март 2020                               | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>И.И. Гринчук    |



|   |  |                             |   |
|---|--|-----------------------------|---|
| 2   | Оказание транспортных услуг по доставке экзаменационных материалов к месту хранения и в ППЭ, экзаменационных работ к месту проверки в ППЭ, по доставке экспертов для проверки экзаменационных работ, по доставке организаторов в ППЭ | апрель-август<br>2020       | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>С.А. Долженко                   |
| 3   | Подготовка расчетов к смете расходов на 2020 год по муниципальной программе «Развитие образования в муниципальном образовании Павловской район» в рамках полномочий  | ноябрь-декабрь<br>2019      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>И.И. Гринчук<br>С.А. Долженко   |
| 4   | Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА   | январь-май<br>2020          | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Е.И. Гринчук<br>Руководители ОО |
| <b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b> |  |                             |   |
| 1   | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (с последующим тестированием):<br>- организаторов ППЭ;<br>- технических специалистов ППЭ;<br>- общественных наблюдателей  | апрель-май<br>2020          | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Т.В. Скворцова<br>Е.И. Гринчук  |
| 2   | Отбор и направление экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом  | февраль-март<br>2020        | О.А. Воронина<br>О.Р. Мазаева                                       |
| 3   | Проведение обучающего семинара с членами муниципальной конфликтной комиссии  | май 2020                    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>О.Р. Мазаева                    |
| 4   | Участие в семинарах, совещаниях по организации и проведению ГИА в 2020 году, проводимых министерством  | по отдельному<br>графику    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 5   | Обучение и тестирование с использованием тренажеров системы дистанционного образования Кубани «ЕГЭ+ ГИА» по русскому языку, математике и по предметам по выбору (по запросу ОО)  | ноябрь 2019-<br>апрель 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                 |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 6  | Участие в вебинарах по работе с порталом smotriego.ru для наблюдателей  | февраль-март<br>2020                    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 7  | Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей очно и дистанционно -на федеральном портале  | февраль-март<br>2020                    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 8  | Направление экспертов ПК на обучение  | февраль-март<br>2020                    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Т.В. Скворцова         |
| 9  | Проведение обучающих семинаров для организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике | апрель 2020                             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители<br>ППЭ    |
| 10   | Обучение специалистов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году  | ноябрь 2019,<br>февраль, апрель<br>2020 | О.А. Воронина<br>Л.М. Горгуль<br>тьютор                    |
| 11   | Обучение лиц, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку в 2019-2020 учебном году   | ноябрь 2019,<br>февраль 2020            | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Л.М. Горгуль<br>тьютор |
| <b>VI. Организационное сопровождение ГИА</b> |   |   |  |
| 1  | Организация и проведение ГИА в сентябре (пересдача)   | август-сентябрь<br>2020                 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 2  | Планирование работы управления образованием по организации и проведению ГИА в 2020 году в части технического оснащения ППЭ; работы оборудования   | октябрь 2020                            | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 3  | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году  | до 1 декабря<br>2019                    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 4  | Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11   | По графику<br>РЦОИ                      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |

|    |  |                             |   |
|----|--|-----------------------------|---|
| 5  | Предоставление кандидатов для формирования составов ГЭК, ПК, конфликтной комиссии  | по графику ЦОКО             | О.А. Воронина                                       |
| 6  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки   | декабрь 2019-май 2020       | О.А. Воронина                                       |
| 7  | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ | апрель-сентябрь 2020        | О.А. Воронина<br>В.В. Зубенко                       |
| 8  | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ   | декабрь 2019-май 2020       | О.А. Воронина<br>Р.В. Кадыров                       |
| 9  | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, в том числе обеспечение деятельности ПМПК по вопросу подготовки рекомендаций по созданию особых условий в ППЭ              | сентябрь 2019-май 2020      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 10 | Организация заседаний рабочей группы по подготовке и проведению ГИА в 2020 году  | январь – май 2020           | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 11 | Организация мониторинга движения выпускников в школах района.  | ежемесячно                  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 12 | Внесение предложений по формированию сети ППЭ и распределению между ними выпускников.  | январь-март 2020            | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 13 | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА в 2020 году   | февраль, май, сентябрь 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 14 | Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ и экзаменационных работ в пункт проверки работ   | май-июнь, сентябрь 2020     | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 15 | Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный периоды   | по расписанию               | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 16 | Организация работы предметных подкомиссий, конфликтной комиссии, членов ГЭК  | май-июнь, сентябрь 2019     | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина     |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 17 | Проведение мониторинга обучающихся, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ   | ноябрь 2019 –<br>февраль 2020  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина   |
| 18 | Участие в ключевых мероприятиях Рдсобнадзора в соответствии с перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА в 2020 году, в том числе:<br>1) по апробации ЕГЭ по физике по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»;<br>2) по апробации ЕГЭ по обществознанию по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях;<br>3) по апробации ЕГЭ по английскому языку (письменная часть) и математике базового уровня по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях;<br>4) по апробации ЕГЭ по русскому языку по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях;<br>5) по апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»); | 20 февраля 2020<br><br>13 марта 2020<br><br>22 апреля 2020<br><br>13 мая 2020<br><br>14 мая 2020 | О.А. Воронина<br>Р.В. Кадыров<br>Руководители<br>ППЭ, члены ГЭК,<br>Технические<br>специалисты<br>ППЭ |
| 19 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки  | 04.12.2019<br>05.02.2020<br>06.05.2020   | О.А. Воронина<br>Руководители ОО  |
| 20 | Проведение мониторинга движения выпускников на территории района. Направление данной информации в РЦОИ.   | Ежемесячно   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО   |
| 21 | Предоставление в ЦОКО заявок на формирование ППЭ ГИА-9 и распределения между ними обучающихся, состава руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, лаборантов для проведения экзамена по физике   | март-май 2020  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова  |
|    | Участие в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА 2020  | март- май 2020   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова  |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 22 | Участие в региональных и проведение муниципальных совещаний по вопросам организации и проведение ГИА 2020   | март –май 2020                                       | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 23 | Участие в вебинарах по согласованию подхода к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов РЭК по 14 предметам перед проведением основного периода ЕГЭ   | май-июнь 2020  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 24 | Обновление ключей шифрования членов ГЭК (токенов) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ  | по отдельному графику                                | О.А. Воронина                                       |
| 25 | Тренировка технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ с доставкой ЭМ по сети Интернет  | по отдельному графику                                | О.А. Воронина                                       |
| 26 | Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ  | май 2019   | О.А. Воронина                                       |
| 27 | Организация и проведение ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды   | март-апрель 2020,<br>май-июль 2020,<br>сентябрь 2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 28 | Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссии по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ | май-июнь 2020  | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО     |
| 29 | Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ  | ноябрь 2019-<br>май 2020                             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 30 | Организация работы «Личных кабинетов» для размещения в защищенной сети экзаменационных материалов   | апрель-<br>сентябрь 2020                             | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 31 | Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе  | 12.02.2020<br>11.03.2020<br>18.05.2020               | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                    |

| <b>VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов</b> |  |                                |   |
|---|--|--------------------------------|---|
| 1   | Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение ЭМ  | февраль 2020                   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 2   | Участие в вебинарах членов ГЭК, ответственных за прием и доставку ЭМ   | март 2020,<br>май 2020         | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 3   | Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений  | период<br>проведения<br>ГИА    | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 4   | Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ, пункте проверки заданий, аудитории работы конфликтной комиссии          | декабрь 2019-<br>май 2020      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 5   | Взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ № 362   | декабрь 2019-<br>сентябрь 2020 | О.А. Воронина<br>Р.В. Кадыров                                       |
| <b>VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>   |  |                                |   |
| 1   | Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 для всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) | сентябрь 2019-<br>май 2020     | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                 |
| 2   | Ведение страниц на официальных сайтах УО, РИМЦ, общеобразовательных школ район   | сентябрь 2019-<br>май 2020     | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>О.Р. Мазаева<br>Руководители ОО |
| 3   | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в УО, школах района                 | октябрь 2019-<br>май 2020      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                 |
| 4   | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году           | октябрь 2019-<br>май 2020      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 5   | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в управлении образованием, школах района                    | сентябрь 2019-<br>май 2020     | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 6  | Проведение районных и школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА -9 и ГИА-11 в 2020 году   | ноябрь 2019-<br>май 2020   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 7  | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения ГИА в 2020 году  | сентябрь 2019-<br>май 2020   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>О.Р. Мазаева<br>Руководители ОО |
| 8  | Участие в региональных совещаниях (в том числе и в режиме видео селектора) по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2020 году  | сентябрь 2019-<br>май 2020   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 9  | Проведение совещаний для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО, курирующих вопросы ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2020 году   | сентябрь 2019-<br>май 2020   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                    |
| 10 | Организация информирования участников ГИА через СМИ и на сайтах УО, РИМЦ, школ района:<br><b>ГИА-11:</b><br>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ;<br>- о сроках проведения итогового сочинения;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);<br>- о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;<br>- о сроках проведения ГИА;<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА:<br>- объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период);<br>- объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период)<br><b>ГИА-9:</b> | Сентябрь 2018-<br>май 2019<br><br>до 02.10.2019<br><br>до 23.10.2019<br><br>до 06.11.2019<br><br>до 30.11.2019<br><br>до 30.12.2019<br><br>до 27.04.2020<br>до 27.04.2020<br>По графику<br>ФЦП | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                 |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку</li> <li>- о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ОГЭ;</li> <br/> <li>- о сроках проведения ГИА;</li> <br/> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</li> <li>- объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период)</li> </ul> | <p>до 29.12.2019<br/>до 31.12.2019</p> <p>до 31.01.2020</p> <p>до 20.03.2020<br/>до 10.01.2020<br/>до 30.08.2020</p> |   |
| 11 | Координация своевременного определения перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях ВПО и СПО КК и размещения данного перечня на их официальных сайтах   | до 1 февраля 2020  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 12 | <p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о психологической готовности к ГИА;</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>- о дополнительных материалах при сдаче ГИА;</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках. Местах и порядке получения информации о результатах ГИА;</li> </ul>    | март-апрель 2020   | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 13 | Работа с официальным сайтом ИРО КК в части получения результатов КДР, методической поддержки подготовки к ГИА  | по отдельному графику  | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина                        |
| 14 | Проведение пробного ЕГЭ для родителей, учителей-предметников, экспертов ПК   | февраль 2020   | О.А. Воронина                                       |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  | Руководители ОО  |
| 15  | Участие в региональных родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2020 году:<br>- ГИА-11<br><br>- ГИА -9   | 15.11.19,<br>17.01.20,<br>15.05.20<br>03.02.20 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                |
| 16  | Организация психологического сопровождения готовности обучающихся и их родителей (законных представителей) к ГИА в 2020 году  | постоянно                                      | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>Руководители ОО |
| 17  | Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА в 2020 году (Крыловский, Ленинградский, Староминский, Кушевский, Тихорецкий районы)          | ноябрь 2019-<br>апрель 2020                    | Т.В. Чекина<br>О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО |
| 18  | Организация просмотра видеороликов по подготовке к ЕГЭ (ютуб)   | по графику                                     | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Руководители ОО                |
| 19  | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в КИМах ГИА 2020 года по сравнению с ГИА 2019 года о работе с демоверсиями ФИПИ 2020 года на сайте ИРО КК | ноябрь-декабрь<br>2019                         | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина<br>Т.В. Хорошилова                    |
| 20  | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА  | ноябрь 2019-<br>сентябрь 2020                  | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                   |
| <b>IX. Контроль за организацией и проведением</b> |   |  |  |
| 1   | Осуществление контроля за организацией и проведением ИРР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в школах района   | ноябрь 2019-<br>май 2020                       | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                   |
| 2   | Осуществление контроля за реализацией планов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в школах района   | ноябрь 2019-<br>май 2020                       | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                                   |

|    |   |                                     |  |
|----|---|-------------------------------------|--|
| 3  | Осуществление контроля за качеством работы районных консультационных пунктов по подготовке низко мотивированных обучающихся и высоко мотивированных обучающихся по русскому языку и математике            | ноябрь 2019-<br>май 2020            | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина<br>тьюторы |
| 4  | Осуществление контроля за объективностью и качеством проверки работ обучающихся при проведении муниципальных работ и репетиционных экзаменов  | сентябрь 2019-<br>май 2020          | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина                               |
| 5  | Осуществление контроля за посещаемостью консультационных пунктов (эффективность работы) по подготовке низко мотивированных обучающихся и высоко мотивированных обучающихся по русскому языку и математике | ноябрь 2019-<br>май 2020            | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова<br>Н.В. Зюзина            |
| 6  | Осуществление контроля за соблюдением процедуры проведения муниципальных работ и репетиционных экзаменов  | сентябрь 2019-<br>май 2020          | О.А. Воронина<br>Н.В. Зюзина                               |
| 7  | Осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ, пунктах проверки экзаменационных работ, работой предметных подкомиссий, конфликтной комиссии   | май, июнь,<br>сентябрь 2020         | Т.В. Чекина<br>О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова            |
| 8  | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)   | декабрь 2019-<br>март 2020          | Т.В. Чекина<br>О.А. Воронина                               |
| 9  | Осуществление контроля за проведением промежуточной аттестации для обучающихся 9-11 классов, получающих образование в семейной форме или форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки           | Декабрь 2019,<br>апрель-май<br>2020 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 10 | Осуществление контроля за проведением промежуточной аттестации для обучающихся 9-11 классов, сдающих ГИА в досрочный период   | Март-апрель<br>2020                 | О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова                           |
| 11 | Проведение часа контроля для администрации школ, показывающих низкие результаты по итогам ГИА, иных работ   | ежемесячно                          | Т.В. Чекина<br>О.А. Воронина<br>Т.В. Хорошилова            |

Заместитель начальника управления образованием



О.А. Воронина