

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом отдела культуры администрации
Подгоренского муниципального района
Воронежской области
от 31 декабря 2020 № 45-ОД

**ПЕРЕЧНИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В
ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПОДГОРЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В
СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ
ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ИНЫХ ФУНКЦИЙ**

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
1. Реализация кадровой политики в отделе культуры администрации района	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности муниципальной службы администрации района, а также лица, замещающие или ранее замещавшие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных учреждений Подгоренского муниципального района. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации района, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы администрации района, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий Подгоренского муниципального района. Близкие родственники лиц, замещающих или ранее замещавших должности муниципальной службы администрации района, лиц, замещающих или ранее замещавших должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района, должности руководителей	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); сведения об образовании; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); сведения о государственных

	муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений Подгоренского муниципального района, лиц, претендующих на замещение вакантных должностей муниципальной службы и должностей, не являющихся должностями муниципальной службы администрации района, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий Подгоренского муниципального района, вакантных должностей.	наградах, иных наградах и знаках отличия; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); семейное положение; данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; адрес электронной почты; сведения по воинскому учету; идентификационный номер налогоплательщика; данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети
--	--	--

		"Интернет", на которых муниципальным служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников
2. Реализация задач в отделе культуры администрации района, муниципальных учреждениях и предприятиях Подгоренского муниципального района по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности муниципальной службы администрации района, а также лица, замещающие или ранее замещавшие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных вакантных должностей муниципальной службы и должностей, не являющихся должностями муниципальной службы администрации района, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий Подгоренского муниципального района, вакантных должностей. Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); сведения об образовании; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; налогоплательщика; данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;

		сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников
3. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в отделе культуры администрации района	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности муниципальной службы администрации района. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; сведения об образовании; сведения об ученой степени; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; место работы и должность с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и

		(или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); пребывание за границей (когда, где и с какой целью); адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); сведения по воинскому учету; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы
4. Обеспечение рассмотрения обращений граждан, поступивших в отдел культуры администрации района, в том числе организация личного приема граждан	Физические лица, обратившиеся с устным или письменным обращением в администрацию городского округа	Фамилия, имя, отчество (при наличии); почтовый адрес; адрес электронной почты; номер контактного телефона; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан)
5. Реализация полномочий по предоставлению муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая	Граждане, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных законодательством Российской Федерации	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (при наличии); дата и место рождения; гражданство; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания;

регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг		паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; сведения по воинскому учету; идентификационный номер налогоплательщика; данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или индивидуального (персонифицированного) учета; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования
6. Осуществление отделом культуры администрацией района муниципальных функций в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности муниципальной службы администрации района, а также лица, замещающие или ранее замещавшие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий Подгоренского муниципального района. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации района, должностей, не являющихся должностями муниципальной службы администрации района, вакантных должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий Подгоренского муниципального района. Иные должностные лица и граждане, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных законодательством Российской Федерации	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (при наличии); дата и место рождения; гражданство; сведения об образовании; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

		данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; сведения по воинскому учету; идентификационный номер налогоплательщика; данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или индивидуального (персонифицированного) учета; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования
--	--	--