

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате премии за выполнение важных и
особо важных заданий работникам и руководителю
муниципального казённого учреждения культуры
«Коуракский КДЦ»

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок выплаты премии за выполнение важных, особо важных и социально-значимых заданий руководителем (специалист)

МКУК «Коуракский КДЦ» (далее Учреждение).

2. Премия за выполнение важных и особо важных, а также социально-значимых заданий, входит в состав денежного содержания работников Учреждения. Премия за выполнение особо важных заданий выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда Учреждения, зависит от результатов деятельности и максимальным размером не ограничивается.

3. Под особо важными заданиями в целях настоящего Положения понимаются задания и поручения, реализация которых имеет важное значение для жителей Коуракского сельсовета Тогучинского района.

4. Основаниями для принятия решения о премировании руководителя и работников за выполнение особо важного задания являются следующие показатели оценки служебной деятельности:

4.1. Личное участие руководителя (работников) в выполнении задания или поручения Главы Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, которые носят особо важный характер:

4.2. Своевременная и четкая организация деятельности работников Учреждения по выполнению особо важного задания;

4.3. Результаты работы работников Учреждения по выполнению особо важного задания;

4.4. Личное участие в подготовке, организации и проведении мероприятий, имеющих особо важное значение, в случае, когда такая деятельность не относится к должностным обязанностям руководителя (работников).

5. К важным заданиям относятся задания и распоряжения Главы Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, носящие важный характер в соответствии с настоящим пунктом.

5.1. Основанием для принятия решения о премировании работников Учреждения не являющихся руководителями подразделений Учреждения за выполнение важного задания, является своевременное либо досрочное выполнение на высоком профессиональном уровне важных заданий и поручений руководителя.

6. К социально - значимым заданиям относятся задания и распоряжения Главы Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области: носящие социально - значимый характер (проведение мероприятий согласно годовому плану, имеющих социально-значимое значение) в соответствии с настоящим пунктом.

6.1. Личное участие руководителя (работников) в выполнении социально-значимого задания или поручения Главы Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, которые носят социально-значимый характер:

6.2. Своевременная и четкая организация деятельности работников Учреждения по выполнению социально-значимого задания;

6.3. Результаты работы работников МКУК «Коуракский КДЦ» по выполнению социально - значимого задания;

6.4. Личное участие в подготовке, организации и проведении мероприятий, имеющих социально-значимое значение, в случае, когда такая деятельность не относится к должностным обязанностям руководителя (работников).

7. К онлайн мероприятиям относятся:

Форматы онлайн-мероприятий в социальных сетях и на сайтах учреждений культуры и искусства: вебинары, онлайн-мастер-классы, Челлендж, онлайн-акции, онлайн - флешмобы, онлайн-конкурсы, онлайн-концерты, виртуальные выставки, презентации и т.д.

8. Индивидуальные выплаты социально-значимого характера

8.1. Единовременные индивидуальные выплаты социально - значимого характера для работников Учреждения, не входящих в состав творческого коллектива (бухгалтер, специалист по закупкам, водитель и др.) - без ограничений

Приложение №2

Критерии	Мероприятия	Критерии	размер доплат (до %) к должностному окладу или в твердой денежной сумме
важные задания	За победу, участие (за дипломантов и лауреатов) районных, областных фестивалей конкурсах и смотрах	- Диплом За участие Диплом III ст. Диплом II ст. Диплом I ст. Лауреат	До 100%
Социально - значимые задания	Проведение массовых народных гуляний, юбилейных праздничных дат, фестивалей, юбилейных концертов и др.	Исполнение	До 150% или в твердой денежной сумме
Особо - важные задания	Проведение районных, областных конкурсов и смотров на базе учреждения МКУК «Коуракский КДЦ»	Исполнение	До 250% или в твердой денежной сумме

Онлайн мероприятия	Форматы онлайн мероприятий в социальных сетях и на сайтах учреждений культуры и искусства: вебинары, онлайн-мастер-классы, Челлендж, онлайн-акции, онлайн - флешмобы, онлайн конкурсы, онлайн-концерты, виртуальные выставки и т.д.	Исполнение	До 100% или в твердой денежной сумме
Индивидуальные выплаты социально значимого характера	1.Своевременное и качественное предоставление установленной отчетности 2.Своевременное и качественное исполнение поручений и заданий руководителя 3.Участие в художественной самодеятельности учреждения	Выполнение	В твердой денежной сумме
Премия	За результативную работу по повышению имиджа учреждения и привлечения зрителя в клуб	Выполнение	В твердой денежной сумме

9.Премирование Работников Учреждения не начисляются сотрудникам, имеющим непогашенное дисциплинарное взыскание. Непогашенным взыскание считается в течении года, если в течение года после привлечения к ответственности сотрудник не будет вновь наказан. Основание – часть 1 статьи 194 ТК.

10. Выплата премии работникам Учреждения производится в % соотношении либо в твердой денежной сумме на основании Приказа руководителя Учреждения;

11. Выплата премии руководителю Учреждения за выполнение особо важных и важных заданий производится в % соотношении или твердой денежной сумме на основании распоряжения Главы Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Приложение к Положению о
выплате премии за выполнение
важных и особо важных заданий
работникам МКУК «Коуракский
КДЦ»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктами _____ приказа Директора МКУК «Коуракский КДЦ»
N от _____ «Об утверждении Положения о выплате премии за выполнение особо важных
и сложных заданий работникам МКУК «Коуракский КДЦ»

(наименование подразделения, должность)

представляются к премированию за выполнение важных и особо важных заданий

(указать, в чем заключалась важность (сложность) задания, его значимость)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Табельный номер	Размер премии (рублей, %)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении онлайн-мероприятий по единообразному учету потребителей (участников) услуг на бесплатной основе в социальных сетях и на сайтах учреждений культуры и искусства

1. Основные понятия

Форматы онлайн-мероприятий в социальных сетях и на сайтах учреждений культуры и искусства: вебинары, онлайн-мастер-классы, Челлендж, онлайн-акции, онлайн-флешмобы, онлайн-конкурсы, онлайн-концерты, виртуальные выставки и т.д.

Онлайн-флешмоб (англ. flash mob (flash – вспышка, мгновение, миг; mob – толпа, сборище) мгновенная толпа) – заранее спланированная массовая акция, в которой большая группа людей выполняет заранее оговорённые однотипные действия (сценарий), проведение флешмоба осуществляется через сеть Интернет.

Челлендж (англ. Challenge – Челлендж переводится как «вызов» (в контексте словосочетания «бросить вызов») – жанр интернет-роликов, в которых блогер выполняет задание на видеокамеру и размещает его в сети Интернет, предлагая повторить задание своим подписчикам, друзьям, неограниченному кругу пользователей.

Виртуальная выставка – публичная демонстрация в сети Интернет с помощью средств веб-технологий виртуальных образов, специально подобранных и систематизированных (фотовыставки, выставки творческих работ, тематические выставки и т.д.).

Онлайн мастер-класс – смонтированная видеозапись занятия, проводимого специалистом в определённой области творческой деятельности (музыки, литературы, актёрского мастерства, по традиционным художественным ремеслам и т.д.) доступная к просмотру в любое время через сеть Интернет.

Вебинар – онлайн-семинар, разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет с возможностью обратной связи в режиме реального времени.

Онлайн-трансляция – передача происходящего (репортаж, мероприятие) в прямом эфире через Интернет.

Онлайн-викторина – викторины на сайтах и страницах социальных сетей предлагаются в форме тестов, где пользователь выбирает правильный ответ из предложенного списка ответов. Необходима обратная связь или возможность просмотра правильных ответов.

Онлайн-конкурс – конкурс, действие которого проходит в онлайн-режиме: представление рисунков, фотографий, видеороликов в соответствии с заданными условиями.

2. Платформы для проведения дистанционных мероприятий

На случай создания максимального эффекта присутствия, живого общения участников с выступающими и между собой используются средства удаленного присутствия, которые есть на площадке (Zoom, Skype, мессенджеры).

Zoom – сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения. Организовать встречу может любой, создавший учетную запись. Бесплатная учетная запись позволяет проводить видеоконференцию длительностью 40 минут.

Skype – бесплатное программное обеспечение, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами. Программа также позволяет совершать конференц-звонки, видеозвонки (до 50 абонентов, включая инициатора), а также обеспечивает передачу текстовых сообщений (чат) и передачу файлов.

Discord – бесплатный мессенджер с поддержкой VoIP и видеоконференций, изначально ориентированный на пользователей компьютерных игр. Максимальное количество людей в видеобеседе составляет 10 человек.

3. Порядок организации и проведения онлайн-мероприятия

Для проведения онлайн-мероприятий необходимо тщательно спланировать его организацию и подготовку.

Выкладывание в сеть Интернет видеозаписей из собственного архива учреждения культуры **не является онлайн-мероприятием**. Это поддержка связи со своей целевой аудиторией.

В положениях онлайн-акций, онлайн - флешмобов, челленджей, онлайн-конкурсов, виртуальных выставок и других онлайн-мероприятий обязательно должен быть прописан временной период проведения каждого онлайн-мероприятия.

При подготовке и проведении онлайн-мероприятий важно учесть соответствие тематики и формы предстоящего мероприятия.

4. Методика учета посещений, потребителей (участников) онлайн мероприятий

В связи с невозможностью осуществлять выдачу потребителям онлайн-услуг на бесплатной основе бланков строгой отчетности, методика учета потребителей (участников) онлайн-мероприятий будет зависеть от формата мероприятия.

Учет потребителей (участников):

- онлайн-акций, онлайн - флешмобов, челленджей, онлайн-конкурсов и виртуальных выставок существует 2 варианта (на выбор организации культуры):
 1. учет потребителей, принявших активное участие;
 2. учет общего зарегистрировавшегося количества потребителей, при условии, если онлайн-мероприятие создано как конкретное мероприятие в социальных сетях;
- онлайн-концертов – «по лайкам» (учитывается количество «лайков» за 5 дней);
- вебинаров – по потребителям, принявшим активное участие;

- онлайн мастер-классов (при проведении прямой трансляции учитываем число непосредственных участников, если выложена видеозапись – число «лайков»).

5. Оформление документов о проведении онлайн-мероприятия

На все культурные онлайн-мероприятия оформляется акт об организации и проведении мероприятия. Акт онлайн-мероприятия разрабатывается учреждениями культуры самостоятельно на основе типовой формы (*Приложение 1, 2*).

Учреждения культуры, оказывающие государственные услуги на бесплатной основе в форме онлайн-мероприятий методического и информационно-консультационного характера (вебинары, онлайн мастер-классы, онлайн-совещания и т. д.), оформляют акт методического (информационно-консультационного) мероприятия.