

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 24 СТ. СТАРОТИТАРОВСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от «11» января 2023 г.

№ 8-о

**О назначении ответственного лица  
за профилактику коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками МБДОУ С КВ № 24, должностных обязанностей, установления этических норм и правил служебного поведения, повышения качества оказываемых услуг **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ ДС КВ № 24 Казаренко Наталия Павловну, старшего воспитателя, возложив на неё функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений указанные в приложении № 1 к данному приказу.

2 . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 24

Н.И. Василенко

## **ФУНКЦИИ**

### **по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаемые на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ ДС КВ № 24**

1. Обеспечение соблюдения работниками МБДОУ ДС КВ № 24 (далее – работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МБДОУ ДС КВ № 24.

3. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанных с применением на практике требований к служебному поведению и общих требований служебного поведения.

5. Организация правового просвещения работников МБДОУ ДС КВ № 24.

6. Проведение служебных проверок.

7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

8. Информационное освещение антикоррупционной деятельности МБДОУ ДС КВ № 24.

9. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных запретов, ограничений и обязанностей.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 24

Н. И. Василенко