

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МУК Ильинский СДК

Е.А.Перькова

«01»

января

2024

**План мероприятий по противодействию коррупции в
Муниципальном учреждении культуры
«Ильинский сельский Дом культуры»
(2024 – 2025 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующе го федерального и (или) республикан-ского законода-тельства в сфере противодействия коррупции	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	2 раза в год	
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2024 – 2025 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	
4	Проведение с работниками учреждения (предприятия) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2024 – 2025	

5	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения (предприятия)	по необходимости	
6	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения (предприятия) в установленном порядке в сети Интернет	2024 – 2025	
7	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения (предприятия)	2024 – 2025	
8	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2024 – 2025	
9	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2024 – 2025	