

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 7 «Берёза» и родителем (законным представителем) ребенка

ст. Митякинская

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Берёза» (далее-образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от " 25"мая 2015 г. регистрационный № 4842, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования в Ростовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей **Солдатовой Ольги Фёдоровны**, действующей на основании приказа по Муниципальному учреждению Отдела образования Администрации Тарасовского района № 62-К к от 06.02.2022 года, и именуемым в дальнейшем "Заказчик", в лице родителя _____, действующего на основании паспорта: _____ № _____ выдан _____ года, код подразделения _____, в интересах несовершеннолетнего _____ года рождения, проживающего по адресу: _____ именуемым в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа МБДОУ детский сад № 7 «Берёза», где учтены концептуальные положения используемой в ДОО примерной образовательной программы дошкольного образования «Радуга» под ред. Е.В. Соловьёвой с использованием новых технологий и методик, утвержденных Минобразования РФ.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации
- 10 часов, пять дней в неделю; в предпраздничные дни на один час короче;
- время работы с 7.30 до 17.30,

1.6. Воспитанник зачисляется в группу разновозрастную, общеразвивающей направленности.

1.7. Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России – _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. На данный момент дополнительные услуги не оказываются, в связи с отсутствием запроса населения.

2.1.3. Отчислять ребенка из Учреждения:

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;
- в связи с достижением воспитанником МБДОУ возраста, необходимого для обучения в

образовательных учреждениях, реализующих программу начального общего образования;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении или являющегося опасным для собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при угрозе дальнейшего пребывания в МБДОУ;
- при невыполнении условий договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.1.4. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.5. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней (при наличии у Родителя (законного представителя) медицинского документа на право пребывания в групповой комнате образовательной организации и согласования с руководителем)..

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать возмещение части родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации (на первого ребенка – в размере 20% от внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в ДОУ, на второго – в размере 50%, на третьего и последующих детей – в размере 70% от указанной платы);

Постановлением Главы администрации Тарасовского района устанавливаются льготы для различных категорий родителей (лиц, их заменяющих) по родительской плате за содержание детей в ДОУ, в соответствии с федеральным и региональным законодательством:

- дети с отклонениями в развитии – посещают детские сады бесплатно;
- дети – инвалиды – посещают детские сады бесплатно;
- дети, находящиеся под опекой, посещают детские сады бесплатно;
- дети из малообеспеченных семей 70% от установленной родительской платы
- дети, один из родителей которых является инвалидом первой или второй группы – вносят 70% от установленной родительской платы;
- дети из многодетных семей вносят родительскую плату в размере, установленном учредителем и не превышающем 70% от установленной родительской платы;

-дети сотрудников МБДОУ 70% от установленной родительской платы.

2.4.9. Давать согласие (не согласие) на проведение диагностико - коррекционной работы с ребёнком в период его пребывания в ДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, в случае открытия платных образовательных услуг, по запросу населения в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым общим четырехразовым сбалансированным питанием - завтрак-8.30, 2 завтрак – 10.00, обед-12.00, полдник-15.30

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня текущего года.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять за ребенком место в ДОУ в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Родителей (законных представителей) по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период времени – до 75 дней;

2.3.15. Не передавать ребенка родителям (законным представителям) если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

2.3.16. ДОУ не несет ответственности за отказ родителей (законных представителей) от определенных видов занятий или оздоровительных мероприятий, за качество предоставляемых ребенку услуг, образовательных и оздоровительных, в случаях редкого посещения ребенком ДОУ без уважительных причин, а также, если родители (законные представители) не

принимают участие в консультациях, семинарах, не выполняют рекомендации специалистов и педагогов ДОУ.

2.3.17. Обеспечивать сохранность имущества ребёнка. За золотые и серебряные изделия (цепочки, серьги, кулоны и прочее), дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны учреждение ответственности не несёт.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка (в связи с болезнью, иными обстоятельствами): не позднее 8-00 ч., по телефону 34-2-46. о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации. Не допускать пропусков без уважительной причины. Заблаговременно, не менее чем за 1 день, уведомить администрацию ДОУ о выходе ребенка в ДОУ после отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку только в двух случаях:

- первый - ребенок болел (п. 2.9.4 СП 2.4.3648-20);
- второй - контактировал с больным COVID-19. Во втором случае справку надо запрашивать до 31 декабря 2021 года (п. 2.6 СП 3.1/2.4.3598-20).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не делегируя эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.), и несовершеннолетним лицам. В исключительных случаях ребенка может забрать взрослый на основе письменного заявления родителей (законных представителей).

2.4.10. Приводить ребенка в ДОУ только здоровым, не допускать неполного выздоровления, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, летом – в головном уборе.

2.4.11. Не приводить ребенка в ДОУ с предметами, которые могут представлять угрозу для жизни и здоровья детей.

2.4.12. Обеспечить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий чешками;
- для физкультурных занятий спортивной формой и облегченной одеждой и обувью для улицы;
- для обеспечения комфортного пребывания в течение дня сменную одежду для прогулок (с учетом погодных условий) и сменное белье;

- для соблюдения гигиенических условий снабдить ребенка расческой, носовым платком.

2.4.13. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка:

- добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, муз. руководителя, медицинского персонала, младшего воспитателя);
- проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, в соответствии с оздоровительными мероприятиями, проводимыми в ДОУ.

2.4.14. Не допускать оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их Родителей (законных представителей), а также сотрудников ДООУ. Соблюдать педагогическую этику.

2.4.15. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.16. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1 Постановлением Администрации Тарасовского района от 01.04.2022 года № 338 «Об утверждении порядка установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования» стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в размере 80 рублей в день; для детей в возрасте от 3 до 7 лет 90 рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ направлена на компенсацию части расходов по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, за фактически, посещенные дни ребенком в дошкольной организации.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца за наличный (безналичный) расчет на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Родительская плата может осуществляться за счет средств материнского (семейного) капитала единовременным платежом за прошедший период (периоды) и (или) очередной период (периоды) по выбору родителя (законного представителя). В случае внесения родительской платы путем использования средств материнского (семейного) капитала, родительская плата направляется территориальным органом Пенсионного Фонда Российской Федерации путем безналичного перечисления этих средств на лицевой счет муниципальной образовательной организации в сроки, установленные территориальным органом Пенсионного Фонда Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. В случае поступления заказа населения на дополнительные образовательные услуги, будет определено наименование, перечень и форма предоставления и стоимость в рублях.

4.4. На оказание платных образовательных услуг может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

МБДОУ детский сад № 7 «Берёза»
346092, РО, Тарасовский район,
ст.Митякинская, ул.Млая Садовая, 6
Телефон: 34-2-46.
УФК по Ростовской области
ИНН 6133002167, КПП 613301001,
БИК 046015001
Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ
РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//
УФК по РО Ростов-на-Дону
ЕКС:40102810845370000050
Л.с 20586У29560
Подпись _____
Мп
Дата _____

Родитель (законный представитель)

Паспортные данные
Серия _____ № _____ выдан

Выдан: _____ года,
код подразделения _____.
Адрес: _____,
_____,

Телефон: _____
Подпись: _____
Дата: _____

Второй экземпляр получил: _____

С Уставом ДОУ, Постановлениями: «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», «О порядке обращения, назначения и выплаты компенсации части платы, взимаемой за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Правилами внутреннего распорядка для воспитанников МБДОУ детский сад № 7 «Берёза»

ознакомлен (а):

подпись _____ «___» _____ 2020г.

На психологическое сопровождение ребенка (диагностика, коррекция) в образовательном процессе согласен, не согласен (подчеркнуть): _____
подпись _____
«___» _____ 2020г.

Договор пролонгирован:

«___» _____ 20__г. _____ Заведующий _____ «Родитель»

«___» _____ 20__г. _____ Заведующий _____ «Родитель»

«___» _____ 20__г. _____ Заведующий _____ «Родитель»

«___» _____ 20__г. _____ Заведующий _____ «Родитель»