

к приказу от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в МБДОУ детского сада № 27**  
**«Ромашка»**  
**на 2026 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детского сада № 27 «Ромашка»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	<i>Заведующий Коновалова И.Н.</i>
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Май 2026 г.	
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2024-2026 учебный год	Июнь 2026 г.	
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Декабрь 2024 г.	<i>Заведующий Коновалова И.Н.</i>
2.2. Приобретение в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Август 2026 г.	
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной</b>		

<b>компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	<i>Заведующий Коновалова И.Н.</i>
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2026 г.	
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2026 г.	
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2026 г.	
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2026 г.	
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	<i>Заведующий Коновалова И.Н.</i>
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2026 г.	
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Июнь 2026 г.	
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о	по мере поступления	

фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях		
--	--	--