

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
имени Героя России Пассара Максима Александровича с.Сикачи-Алян
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 26.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ СОШ с.Сикачи-Алян
от 26.06.2024 г. № 56



ПОЛОЖЕНИЕ

о центре образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста"

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МБОУ СОШ с. Сикачи-Алян (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ СОШ с. Сикачи-Алян (далее – Общеобразовательная организация), а также в целях выполнения задач, достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ СОШ с. Сикачи-Алян, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Общеобразовательной организации.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

2.2. Задачами Центра являются:

1) реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2) разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных

программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

3) вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

4) организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

5) повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

1) с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

2) с иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры;

3) с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

4) с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Общеобразовательной организации издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Общеобразовательной организации из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

1) осуществлять оперативное руководство Центром;

2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3) отчитываться перед директором Общеобразовательной организации о результатах работы Центра;

4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Общеобразовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Общеобразовательной организации;

2) по согласованию с директором Общеобразовательной организации организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

4) по согласованию с директором Общеобразовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.