

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
протокол № 2
«02» 09 2013 г.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 6 статьи 53, 54, 55, 57, 61), Уставом учреждения.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ СОШ № 12 города Волжска РМЭ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в МОУ СОШ №12 города Волжска РМЭ.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МОУ СОШ №12 города Волжска РМЭ, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, его родителей (законных представителей) с даты, указанной в приказе о принятии лица на обучение.

2.6. При приеме в МОУ СОШ № 12 города Волжска РМЭ директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, правами и обязанностями участников образовательного процесса и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по образовательным программам, реализуемым сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом, за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора на платные дополнительные образовательные услуги, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между МОУ СОШ №12 города Волжска РМЭ, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями обучающегося, не достигшего 14 лет).

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения.:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2..

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

1) по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении. Образец справки устанавливается учреждением самостоятельно.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 21 имени В.С. Антонова городского округа Самара и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ №21 г.о.Самара и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в МБОУ СОШ №21 г.о.Самара.

2.3. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по образовательным программам, реализуемым сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом, за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора на платные дополнительные образовательные услуги, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключается между МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями обучающегося, не достигшего 14 лет).

2.5. В договоре должны быть указаны основные характеристики образовательной услуги, форма обучения, срок освоения образовательной программы.

2.6. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение в школу по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о зачислении лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении в МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.8. При приеме в МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на

право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, правами и обязанностями участников образовательного процесса и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара по следующим причинам:

- 1) заявление эмансипированного несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в связи с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, или продолжением освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, а также в связи с переменой места жительства;
- 2) завершение среднего (полного) общего образования с выдачей обучающемуся документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- 3) оставление Школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения им общего образования по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав соответствующего района (далее – комиссия по делам несовершеннолетних) и Администрации городского округа Самара в лице Департамента образования;
- 4) исключение из Школы по решению Педагогического совета Школы учащегося, достигшего возраста 15 лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава Школы.

3.2. Отчисление из МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара обучающегося оформляется приказом директора Школы при наличии:

заявления эмансипированного несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) обучающегося;

справки, подтверждающей продолжение освоения обучающимся образовательной программы соответствующего уровня в другом образовательном учреждении или по иной форме обучения.

3.2.1. При отчислении из Школы обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на основании решения Педагогического совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Школы заявление родителей (законных представителей) обучающегося не требуется.

3.2.2. При отчислении из Школы обучающегося в связи с завершением среднего (полного) общего образования с выдачей обучающемуся документа государственного образца о соответствующем уровне образования представление документов, перечисленных в пункте 3.2.1 настоящего Порядка, не требуется.

3.2.3. В случае отчисления обучающегося в связи с его переводом в другое образовательное учреждение или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, а также в связи с переменой места жительства родители (законные представители) обучающегося представляют заявление в Школу, в котором указывают причину выбытия, наименование общеобразовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение обучающегося, а также форму обучения.

Обучающемуся или его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

личное дело обучающегося;

медицинская карта обучающегося;

ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года).

3.3. Приказ директора МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара об отчислении обучающегося является основанием для прекращения образовательных

отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 21 г.о.Самара, прекращаются с даты его отчисления.

Рассмотрено Утверждено
на заседании Совета Учреждения приказом МБОУ «Средняя
протокол № 2 общеобразовательная школа № 22»
от 02.09.2013г. от 02.09.2013г. № 250

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СОШ №22» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) о приеме лица на обучение в учреждение.

1.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, его родителей (законных представителей) с даты, указанной в приказе о принятии лица на обучение.

II. Изменение образовательных отношений.

2.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

2.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

2.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

III. Прекращение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения.:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2..

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;

2) по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

3) По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа руководителя об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения справку об обучении или о периоде обучения. Образец справки устанавливается учреждением самостоятельно.