

Муниципальное учреждение «Отдел образования» администрации
городского округа «Город Волжск»
наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
0612003 Тг	06.12.2022

Об утверждении Порядка предоставления муниципальными образовательными учреждениями городского округа «Город Волжск» дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции

В соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 26 октября 2022г. №176 «Об установлении в Республике Марий Эл дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции», постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 29.11.2022г. №1509 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Волжск» членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципальными образовательными учреждениями городского округа «Город Волжск» дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции .

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

И.о.руководителя



Ю.В.Сажина

П О Р Я Д О К

предоставления муниципальными учреждениями городского округа «Город Волжск» дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции

1. Настоящий Порядок предоставления муниципальными учреждениями городского округа «Город Волжск» дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции (далее – Порядок) в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 26 октября 2022 г. № 176 «Об установлении в Республике Марий Эл дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции», постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 29.11.2022г. №1509 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Волжск» членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции» (далее - Постановление) определяет правила:

освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотром и уходом за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Волжск», реализующих образовательные программы дошкольного образования;

предоставления бесплатного одноразового питания (обед) учащимся 5-11 классов в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Волжск»

реализация права бесплатного посещения занятий несовершеннолетними кружков, секций и иных занятий, организуемых в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Волжск», реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

2. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, получателям производится муниципальными образовательными учреждениями городского округа «Город Волжск» (далее – учреждения), на основании заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подаваемого родителем (законным представителем) получателя либо получателем, достигшим возраста 18 лет (далее соответственно-заявление, заявитель), в учреждение в 2 экземплярах, и следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

согласие на обработку персональных данных;
документы, подтверждающие соответствие заявителя категориям, установленным пунктом 2 Постановления.

Согласие на обработку персональных данных может подаваться в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

Непосредственно после приема и регистрации заявления один экземпляр заявления возвращается заявителю.

3. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее - заявление и документы), рассматривает поданные заявителем заявление и документы и принимает решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, либо решение об отказе в их предоставлении.

Основаниями отказа в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

отсутствие данных о зачислении получателя дополнительных мер социальной поддержки в учреждение;

отсутствие у заявителя статуса члена семьи военнослужащего из числа категорий, указанных в пункте 2 Постановления;

несоответствие военнослужащего, членом семьи которого является заявитель, категориям, указанным в пункте 2 Постановления;

обращение за предоставлением дополнительных мер социальной поддержки ранее дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу для участия в специальной военной операции;

обращение за предоставлением дополнительных мер социальной поддержки не в период прохождения военнослужащим военной службы в рамках участия в специальной военной операции.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки, установленных в пункте 1 настоящего Порядка, оформляется приказом учреждения не позднее 6 дней с даты поступления заявления и документов.

4. В случае принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки учреждение в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки с указанием причин отказа.

5. Начало реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных в пункте 1 настоящего Порядка производится не позднее 4 рабочих дней со дня издания приказа.

6. В случае изменения фамилии, имени или отчества получателя, а также наступления случаев, вследствие которых у получателя было утрачено право

на получение дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить об этом в учреждение в течение трех рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств с предоставлением копий подтверждающих документов.

7. Предоставление получателю дополнительных мер социальной поддержки прекращается на основании приказа учреждения при наступлении следующих случаев:

отчисление получателя из образовательного учреждения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

утрата получателем статуса члена семьи военнослужащего из числа категорий, указанных в пункте 2 Постановления.

8. Приказ о прекращении предоставления дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, издается учреждением:

В течение трех рабочих дней со дня отчисления получателя из образовательного учреждения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

В течение трех рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих утрату получателем статуса члена семьи военнослужащего из числа категорий, указанных в пункте 2 Постановления.

Предоставление дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, прекращается с даты, указанной в приказе учреждения о прекращении предоставления дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

Учреждение в срок не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю письменное уведомление о прекращении предоставления мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

9. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
муниципальными образовательными
учреждениями городского округа «Город Волжск»,
дополнительных мер социальной
поддержки членам семей
военнослужащих, участвующих
в специальной военной операции

Форма

(наименование образовательной
организации)
ОТ _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)
контактный телефон: _____
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении дополнительной меры
социальной поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 26 октября 2022 г. № 176 «Об установлении в Республике Марий Эл дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции», постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 29.11.2022г. №1509 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Волжск» моему ребенку (мне - в случае достижения обучающимся, являющимся членом семьи военнослужащего, участвующего в специальной военной операции, совершеннолетия),

(Ф.И.О. получателя)
обучающемуся(-ейся) в _____
(наименование образовательной организации)

_____ в соответствии с Уставом, класс)

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования

обучающегося, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) обучающегося _____,
как члену семьи военнослужащего, участвующего в специальной военной операции, дополнительные меры социальной поддержки в виде

_____ (наименование запрашиваемых мер поддержки, указанных в пункте 1 Порядка

предоставления муниципальными образовательными учреждениями городского округа «Город Волжск»,

_____ дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих,

_____ участвующих в специальной военной операции)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Дата

Подпись