

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №12» города Волжска Республики Марий Эл
наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

| |
|----------|
| Код |
| 0301026 |
| 41387651 |

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| № 30-11-002 о/д | 30.11.2023 |

О проведении итогового сочинения в 11 классе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Приказ Минпросвещения России N 233/ 552 от 04.04.2023 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 15.05.2023 N 73314); Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году, приложение №1 к письму №1 Роспотребнадзора от 21.09.2023 №4-303; приказа МОиН РМЭ от 21.11.2023г. № 1173 о/д «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году»,

приказываю:

1. Сформировать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

| Ф.И.О. | Статус при проведении ИС | должность |
|-----------------------------------|--|-------------------------------------|
| Шевченко Роза Васильевна | председатель комиссии | заместитель директора по УВР |
| Маслова Анна Викторовна | технический специалист | учитель русского языка и литературы |
| Войкина Людмила Анатольевна | ответственный за копирование ИС | педагог- библиотекарь |
| Буркова Нина Вениаминовна | организатор в аудитории | учитель математики |
| Рябинина Елена Олеговна | организатор в аудитории | учитель географии |
| Игнатьева Наталья Григорьевна | организатор в аудитории | учитель иностранного языка |
| Яковлева Надежда Геннадьевна | организатор в аудитории | учитель биологии |
| Анисимова Елена Николаевна | организатор вне аудитории | учитель иностранного языка |
| Мочалова Любовь Анатольевна | организатор вне аудитории | учитель ИКН |
| Жирнова Алевтина Геннадьевна | ответственный за перенос результатов проверки сочинений из копий бланков в бланки регистрации участников итогового сочинения | учитель русского языка и литературы |
| Глунцова Екатерина Геннадьевна | медработник | медработник |

2. Шевченко Розе Васильевне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

2.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регуливающими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения);

2.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для

удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.;

2.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

3. Принять участие в проведении итогового сочинения (изложения) учащимся 11А класса.

4. Провести Сочинение (изложение) 6 декабря 2023 года, начало в 10:00 часов, продолжительностью 3 часа 55 минут.

5. Назначить ответственной за проведение итогового сочинения Шевченко Розу Васильевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Назначить ответственными за технический регламент процедуры проведения итогового сочинения, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

– Войкину Людмилу Анатольевну, педагога-библиотекаря;

– Маслову Анну Викторовну, учителя русского языка и литературы.

7. Сычеву Елену Алексеевну, учителя русского языка и литературы, назначить ответственным за подготовку кабинета № 413;

8. Назначить организаторами в аудитории для проведения итогового сочинения следующих сотрудников школы:

- с 9:50 до 10:30 (третий урок) – Рябинину Елену Олеговну;

- с 10:50 до 11:30 (четвертый урок) – Буркову Нину Вениаминовну

- с 11:45 до 12:25 (пятый урок) – Игнатьеву Наталью Григорьевну

- с 12:40 до 13:20 (шестой урок) – Яковлеву Надежду Геннадьевну,

- с 13:30 до 14:10 (седьмой урок) – Яковлеву Надежду Геннадьевну

9. Классному руководителю 11А класса, Гимадуддиновой Марселлизе Марселовне, обеспечить явку обучающихся на итоговое сочинение.

10. Отменить учебные занятия в 11А классе 06 декабря 2023г.

11. Игнатьевой Наталье Григорьевне, ответственной за составление расписания уроков в школе, внести соответствующие изменения в расписание занятий педагогам привлекаемым к проведению итогового сочинения.

12. Назначить организаторами вне аудитории по 4 этажу при проведении итогового сочинения Анисимову Елену Николаевну, учителя иностранного языка, Мочалову Любовь Анатольевну, учителя марийского(государственного) языка и ИКН

11. Войкиной Людмиле Анатольевне, педагогу-библиотекарю, обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

12. Контроль за исполнением данного возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Шевченко Розу Васильевну.

Директор школы:

Т.В. Барсегян

Выписка верна:  А.В. Маслова, зав.канцелярией/ 30.11.2023г.

