

ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания методического объединения учителей начальных классов

Дата проведения "27" августа 2025г.

Присутствовали: Нещадинова Ю.Г. - зам. директора по УР, Кулабухова Л.Д., Гордиенко Т.А., Шитикова О.В., Пименова В.В., Кирик В.П., Погорелая Я.А.

ТЕМА: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025- 2026 учебный год

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2025 - 2026 учебный год.
3. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.
4. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.
5. Рассмотрение и утверждение АООП НОО, КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования для детей с ОВЗ.
6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.
- 7.Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.

1.Слушали: по первому и второму вопросу выступила Гордиенко Т.А., руководитель ШМО учителей начальных классов. Татьяна Александровна провела анализ работы МО за прошлый год, кратко описала открытые уроки и мероприятия, с участием учителей начальных классов, проанализировала результаты деятельности МО, возникающие проблемы и пути их коррекции. Работа МО начальных классов была оценена как удовлетворитель. Предоставлен на обсуждение новый план работы МО: в течение года состоится 5 заседаний. В процессе обсуждения были определены цели и задачи работы МО на 2025- 2026 учебный год

Решили: Утвердить план работы МО на новый 2025-2026 учебный год. Проводить работу ШМО учителей начальных классов в соответствии с утвержденным планом работы.

Срок: В течение года.

Ответственный:Гордиенко Т.А.

2. Слушали: по третьему вопросу слушали Нещадимову Ю.Г.. Она ознакомила с требованиями и структурой рабочих программ, особенностях программы по новому ФГОС, работой с конструктором по новым программам.

Решили: Составить программы по предметам в соответствии с требованиями.

Срок: 5 сентября.

Ответственные: учителя начальных классов.

3.Слушали: Нещадимову Ю.Г.о рассмотрении и утверждении КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.

Решили: утвердить КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.

Срок: 5 сентября.

Ответственные: учителя начальных классов.

4.Слушали: Нецадимову Ю.Г. о рассмотрение и утверждение АООП НОО, КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования для детей с ОВЗ.

Решили: рассмотреть и утвердить АООП НОО, КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования для детей с ОВЗ.

Срок: 5 сентября.

Ответственные: учителя начальных классов.

5.Слушали :Гордиенко Т.А. об особенностях организации внеурочной деятельности. Рассмотрели и утвердили программы внеурочной деятельности.

Решили: Провести анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.

Срок :5 сентября

Ответственные:Гордиенко Т.А., Шитикова О.В.

6.Слушали: учителя начальных классов проинформировали о своих темах по самообразованию.

Решили: Работать по своим темам в течение года, в конце учебного года представить отчет по темам самообразования.

Срок: в течение года.

Ответственные: учителя начальных классов.

Руководитель МО: _____ / Гордиенко Т.А.

Секретарь МО: _____/Кулабухова Л.Д.