

**План работы методического объединения учителей  
начальных классов на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
  - в федеральных рабочих программах по предметам;
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Деятельность МО призвана способствовать:**

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	Анализ методической деятельности за	август	Руководитель МО

1.	учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО		
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

## 2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

## 3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		учителя начальных классов

## 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности».	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

#### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

#### Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

#### Перспективный план аттестации учителей М/О

Ф.И.О	Время проведенной аттестации	Время следующей аттестации
Кулабухова Л.Д.	Апрель 2022	Апрель 2026
Гордиенко Т.А.	Март 2019	Март 2024
Шитикова О.В.	Март 2020	Март 2025
Пименова В.В.	Март 2019	Март 2024
Кирик В.П.		Март 2024
Баджелидзе Н.С.		Март 2024

#### План работы по основным направлениям деятельности:

##### 1. Информационное обеспечение. Работа документами.

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2023 - 2024 учебный год	август	Руководитель ШМО
2	Составление рабочих программ по предметам.	август	Учителя ШМО
3	Составление рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	
4.	Составление графика контрольных работ.	Сентябрь	
5	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	В течение года	Руководитель ШМО. Учителя

## 2. Научно-методическая работа.

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя ШМО
2	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
3	Участие учителей ШМО в конкурсах разного уровня.	в течение года	

## 3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель
2	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено)	В течение года	
3	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	Учителя ШМО

4. Работа с обучающимися.

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона	в течение года	Учителя МО Руководитель
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	МО
3	Организация и проведение предметной недели начальных классов	ноябрь	Учителя

**Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год**

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
<p align="center"><b>30.08.23</b></p>	<p><b>Заседание №1</b>  <b>Организационное</b>                      1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы.                      Задачи МО на новый учебный год.                      2. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.</li> <li>• Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования.</li> <li>• Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.</li> <li>• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</li> <li>• Планирование воспитательной работы на год.</li> <li>• Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</li> <li>• Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</li> <li>• Утверждение тем самообразования.</li> </ul> <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.                      Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.</p>	<p>Руководитель МО Гордиенко Т.А.</p> <p>Зав.учебной частью Нещадимова Ю.Г.</p> <p>Кулабухова Л.Д.</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Кулабухова Л.Д.</p> <p>Пименова В.В.</p> <p>Зам. директора по учебной работе Нещадимова Ю.Г.</p>
<p align="center"><b>24.11.23</b></p>	<p><b>Заседание №2</b>  <b>Тема: « Планирование и организация методической работы учителей на 2023/2024 учебный год»</b>                      1. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год.                      2. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе.                      « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах»                      3. Организация обучения первоклассников в адаптационный период.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Нещадимова Ю.Г. Кулабухова Л.Д.</p>

	4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.	Пименова В.В.
26.01.24	<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»</b></p> <p>1. Знакомство с методической темой МО:  «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</p> <p>2. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»</p> <p>4. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».</p> <p>5. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»</p> <p>6. Проведение открытых мероприятий в начальной школе.</p> <p>7. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.</p>	<p>Гордиенко Т.А.</p> <p>Шитикова О.В.</p> <p>Баджелидзе Н.С.</p> <p>Зам. директора по учебной работе  Нещадимова Ю.Г.</p>
22.03.24	<p><b>Заседание № 4</b>  <b>Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»</b></p> <p>1. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »</p> <p>2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»</p> <p><b>3. Проведение недели начальных классов 2023/2024 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</b></p> <p>4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>5. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания</p> <p>6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.</p>	<p>Кирик В.П.</p> <p>Гордиенко Т.А.</p> <p>Зам. директора по учебной работе  Нещадимова Ю.Г.</p>

30.05.24	<p><b>Заседание № 5</b>  <b>Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.</li> <li>2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.</li> <li>3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.</li> <li>4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.</li> <li>5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.</li> <li>6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</li> <li>7. Итоги 4 четверти и года.</li> <li>8. Изучение эффективности методической работы.</li> </ol> <p>«Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Предварительный план на новый учебный год.</li> </ol>	<p>Учителя начальной школы.</p> <p>Зам. директора по учебной работе Нешадимова Ю.Г.</p> <p>Учителя 1-4 классов</p>
----------	---	--