

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «АЛУПКИНСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

РАССМОТРЕНО:  
на педагогическом Совете  
ГБОУ РК «Алупкинская  
санаторная школа-интернат»  
Протокол от 26.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ГБОУ РК «Алупкинская  
санаторная школа-интернат»  
А.Ю. Смирнова  
Приказ от 22.08.2020 № 184



# ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

## І. Общие положения

1.1 Школьное самоуправление является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся, основанном на взаимопомощи и сотрудничестве.

1.2 Школьное самоуправление создается в целях развития государственно-общественных форм управления в ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат» (далее – школа-интернат), приобщения обучающихся к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования, развития лидерских качеств обучающихся.

1.3 Школьное самоуправление действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря

2012г., Конституции РФ, Устава школы-интерната и настоящего Положения о школьном самоуправлении (новая редакция) далее - Положение).

## **II. Принципы и направления деятельности школьного самоуправления**

2.1 Деятельность школьного самоуправления строится на следующих основных принципах:

- добровольность, равноправие всех членов самоуправления, законность и гласность;
- приоритет интересов детей и подростков, приоритет общечеловеческих ценностей;
- неприятие социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;
- открытость для всех учеников членов самоуправления и для сотрудничества с другими молодёжными коллективами, разделяющими его цели и задачи;
- уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления;
- коллегиальность принятия решений;
- взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;
- свобода дискуссий, гласность работы самоуправления;
- уважение мнений меньшинства и большинства.

2.2. Направления деятельности школьного самоуправления:

- реализация социально-значимых проектов;
- организация учебно-исследовательских, культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;
- содействие содержанию и сохранению в надлежащем порядке помещений, имущества и территории школы-интерната;
- содействие соблюдению обучающимися режима и правил поведения в школе-интернате;
- сотрудничество с общественными организациями, школами, клубами и другими учреждениями, чья деятельность может благотворно повлиять на жизнь школьников.

## **III. Цели и задачи школьного самоуправления**

3.1. Целями создания и деятельности органов школьного самоуправления является:

- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности и творческой самореализации школьников в соответствии с их потребностями;
- обеспечение условий для защиты прав и интересов учащихся, а также отстаивание таковых;
- содействие в удовлетворении потребностей обучающихся в дополнительных образовательных услугах.

3.2. Для достижения своих целей школьное самоуправление решает следующие задачи:

- реализация прав обучающихся на участие в управлении школой-интернатом, освоение навыков управленческой деятельности;
- становление, развития воспитательной системы, через формирование единого сообщества, формирование внутреннего уклада школы-интерната, поддержание традиций;
- формирование активной гражданской позиции обучающихся, участие в жизни школы-интерната;
- приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественно-полезной деятельности;
- представление интересов обучающихся в процессе управления школой-интернатом;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
- защита прав обучающихся;
- осуществление связи между ученическим коллективом и администрацией школы-интерната, педагогами, социальным окружением;
- освещение событий школьной жизни в школьной прессе, на официальном сайте школы-интерната;
- организация общешкольной работы (субботники, акции, досугово-развлекательные мероприятия);
- организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учёбе;
- организация самообслуживания в школе-интернате (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, спальнях, благоустройство школьной территории), работы сохранности школьного имущества (кабинеты, спальни, столовая и т.д.);
- руководство органами самоуправления в классах школы-интерната.

#### **IV. Порядок управления школьным самоуправлением**

4.1 Высшим руководящим органом ученического самоуправления является Совет школьного самоуправления (далее - Совет мэров).

4.2 Совет мэров ежегодно избирается из обучающихся 5-11 классов (по 1-2 человека от каждого класса).

4.3 Общее количество членов Совета мэров - не более 15 человек.

4.4 Совет мэров, реорганизуется и ликвидируется Приказом директора школы-интерната по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

4.5 Председателем школьного самоуправления является Президент Республики «Инталия», который избирается тайным голосованием всего ученического коллектива (2 - 11 классов), на срок 2 года.

4.6 Секретарь школьного самоуправления избирается членами Совета мэров, по представлению Президента Республики «Инталия», сроком на 1 год.

4.7 Президент Республики «Инталия» планирует работу Совета мэров и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу секторов, ведёт заседания Совета мэров школьного самоуправления, защищает интересы членов школьного самоуправления в управляющих органах школы.

4.8 Секретарь Совета мэров отвечает за документацию, и ведёт протокол каждого заседания Совета мэров школьного самоуправления.

4.9 Члены Совета мэров распределяются на сектора и избираются сроком на 1 год.

4.10 Члены Совета мэров являются связующим звеном между администрацией, педагогическим коллективом, коллективом обучающихся.

4.11 Решения Совета мэров принимаются путём открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива, коллектива обучающихся и администрации школы-интерната.

4.13 Совет мэров собирается по инициативе Президента Республики «Инталия» по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.14 Членами Совета мэров не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу школы-интерната, не выполняющие правила поведения внутреннего распорядка для обучающихся.

4.15 Члены Совета мэров за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета мэров.

## **V. Функции школьного самоуправления**

### **5.1 Школьное самоуправление:**

- выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы-интерната: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам школьной жизни;
- представляет позицию обучающихся в органах управления школы-интерната;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

5.2. Содействует реализации инициатив учащихся во вне учебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.

5.3 Способствует реализации прав обучающихся в жизни школы-интерната.

5.4 Участвует в заседаниях органов самоуправления школы-интерната, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.

5.5 Организует систематическую работу комиссий, вовлекая в эту деятельность обучающихся школы-интерната, мэров классов.

5.6 Иницирует проведение общих акций в соответствии со статусом школы-интерната (проведение конкурсов художественной самодеятельности, «уроков здоровья», др.).

5.7 Организует и координирует работу классных и общешкольных мероприятий, ярмарок, соревнований и т.д.

5.8 Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий.

5.9 Осуществляет контроль за дежурством классов по школе-интернату.

5.10 Создает временные органы управления при проведении коллективно-творческих дел.

5.11 Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности комиссий Совета мэров на общешкольной линейке.

## **VI. Организация работы школьного самоуправления:**

6.1. Работа школьного самоуправления осуществляется на основе плана, который утверждается приказом директора школы-интерната.

6.2 Школьное самоуправление делится на малые инициативные группы (секторы):

- Культмассовый – отвечает за проведение в школе-интернате культурно-досуговых развлекательных мероприятий.
- Пресс-центр – отвечает за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и подведении итогов прошедших.
- Трудовой – отвечает за выполнение трудовых дел в школе (уборка в классах, субботники и т.д.).
- Сектор порядка – организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы.
- Шефский – руководит шефской работой в младших классах.
- Спортивный сектор – организует спортивные мероприятия в школе.
- Учебный – отвечает за учебно-познавательную деятельность обучающихся как на уроке, так и во внеурочное время. Осуществляет информационную помощь слабоуспевающим. Контролирует посещение учебных занятий обучающимися, их причины пропусков. Проводит дни «Самоуправления», рейды по проверке «Классных уголков», «Внешнего вида», «Самая чистая и уютная комната» и т.д.

6.3 Работа школьного самоуправления организуется на основе планирования и текущих дел.

6.4 На заседаниях Совета мэров анализируется каждое КТД, делается вывод, планируется дальнейшая работа Совета мэров, по направлениям в школе-интернате.

6.5 Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

## **VII. Права школьного самоуправления.**

### 7.1. Члены школьного самоуправления имеют право:

- принимать активное участие в деятельности школьного самоуправления;
- быть опорой администрации школы-интерната, педагога-организатора, классных руководителей, воспитателей во всех делах школы-интерната и класса;
- проводить на территории школы-интерната собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- участвовать в разработке плана воспитательной работы школы-интерната;
- вносить предложения в план воспитательной работы школы-интерната;
- представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета мэров, в органах управления школы-интерната;
- представлять интересы обучающихся в администрации школы-интерната, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы-интерната;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы-интерната о принятых решениях;
- иметь свой орган печати (школьную газету), свой гимн, герб;
- использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы-интерната по согласованию с администрацией;
- размещать на территории школы-интерната информацию в отведенных для этого местах (на стенде школьного самоуправления) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы, подводить их итоги;
- заслушивать отчёты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения, оказывать содействие;
- устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы-интерната, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета мэров;
- знакомиться с нормативными документами школы-интерната, относящимся к деятельности Совета мэров школьного самоуправления и их проектами, вносить в них свои предложения;
- получать от администрации школы-интерната информацию по вопросам жизни школы-интерната;
- получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения касающихся Совета мэров школьного самоуправления;

- направлять в администрацию школы-интерната письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- участвовать в разрешении конфликтных вопросов между обучающимися, учителями и родителями (законными представителями);
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании обучающихся школы-интерната перед педагогическим советом и попечительским советом;
- вывести из состава члена Совета мэров, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы-интерната.

### **VIII. Ответственность школьного самоуправления**

8.1. Члены школьного самоуправления несут ответственность за:

- принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции;
- установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса;
- активность и инициативность в работе школьного самоуправления.

Каждый член Совета школьного самоуправления обязан:

- присутствовать на каждом заседании Совета мэров;
- принимать активное участие в деятельности Совета мэров;
- выступать с предложениями по работе Совета мэров;
- выполнять поручения Совета мэров;
- доводить до сведения педагогов и обучающихся о решении Совета мэров.

### **IX. Документация Совета старшеклассников.**

9.1 Вся документация Совета мэров хранится в установленном месте у педагога-организатора, 3 года.

9.2 Заседания Совета мэров оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (общешкольная линейка).

9.3 План работы на учебный год составляется, исходя из основных направлений, представленных в годовом плане воспитательной работы школы-интерната.

9.4 В конце учебного года члены Совета мэров анализируют достигнутые результаты и готовят отчёт о работе, отчитываются о проделанной работе на общешкольной линейке.

9.5. Анализ деятельности школьного самоуправления представляется педагогом-организатором в конце учебного года и вносится в анализ воспитательной работы за год.