

Приложение
к годовому плану
ГБОУ РК «Алупкинская
санаторная школа-интернат»

**План работы
ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ
на 2024-2025
учебный год**

Анализ работы школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год и задачи на 2024-2025 год

В 2023-2024 учебном году работа школьной библиотеки строилась на основе общешкольного плана воспитательной работы.

Главная цель работы школьной библиотеки - формирование мотиваций пользователей библиотеки к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов.

Основные задачи школьной библиотеки были выполнены: для всех участников учебно-воспитательного процесса был обеспечен доступ к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов. Библиотека обеспечивала учебно-воспитательный процесс учебной, справочной, научно-популярной и художественной литературой. Массовые мероприятия, организованные библиотекой, приобщали школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга, помогали усвоению учебных предметов, содействовали эмоциональному и культурному развитию обучающихся.

Приоритетными направлениями работы школьной библиотеки являются:

- приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры, развитие их творческого потенциала через привлечение к активному чтению;
- предоставление пользователям библиотеки информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах;
 - обеспечение доступа к удаленным источникам информации;
 - организация поиска и выдачи библиотечно-информационных ресурсов;
 - формирование навыков независимого библиотечного пользователя;
 - формирование гармоничной личности, воспитание гражданина России;
 - поддержка внеклассной работы;
 - формирование комфортной библиотечной среды.

Основные задачи и функции школьной библиотеки

Будучи структурным подразделением, призванным накапливать, сохранять и распространять информационные ресурсы, школьная библиотека является для учащихся главным источником информации, удовлетворяющей их разнообразные интересы, а также развивает навыки информационно-поисковой деятельности. Кроме того, обеспечивая учащимся доступ к книге как основе формирования и развития их общей культуры, инструменту удовлетворения познавательной активности, средству социализации, источнику эстетического наслаждения, школьная библиотека способствует распространению грамотности и общему развитию личности ребёнка.

Школьная библиотека является непосредственным участником педагогического процесса. Это идеальное место, где пересекаются три главные составляющие полноценной среды развития: информация, культура и общение.

Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.

- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

План работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год

Исходя из задач и функций, возложенных на школьную библиотеку, осуществляется планирование и реализация её деятельности в 2024-2025 учебном году.

На сегодняшний день ключевая задача школьной библиотеки – с максимальной целесообразностью и разумностью использовать новые информационные технологии и ресурсы для обеспечения доступности, повышения эффективности и качества образования.

Школьная библиотека осуществляет свою работу в таких направлениях, как:

- информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой);
- научная и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка, оформление и расстановка фондов, ведение каталогов и картотек);
- деятельность по привлечению детей к чтению (подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению: читательские конференции, обзоры книг и др.);
- реализация мероприятий в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки);
- комплектование фондов;
- ведение учетной и планово-отчетной документации.

На протяжении 2024-2025 учебного года школьная библиотека продолжит работу над такими вопросами, как:

- 1) Воспитание у обучающихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, расширение читательского кругозора, умения пользоваться библиотекой;

- 2) Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационно-коммуникативных технологий, организация комфортной библиотечной среды.

Для реализации своих основных задач и функций работа школьной библиотеки в 2024-2025 учебном году планируется в соответствии со следующими установками:

1. Продолжить работу по развитию информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности, становлению гражданского и патриотического самосознания школьников, любви к родному краю, приобщению к социальным ценностям.
2. Усилить работу по сохранности учебного фонда библиотеки с учащимися, родителями и классными руководителями.
3. При планировании работы на новый учебный год обратить внимание на памятные даты, события, юбилеи писателей и книги-юбиляры.
4. Уделить особое внимание работе школьной библиотеки по вопросам финансовой грамотности, борьбе с финансовыми интернет-мошенниками, противодействия экстремизма и терроризма. В этом направлении — выставки, викторины, выпуск информационных буклетов, брошюр, памяток.
5. Совершенствовать предоставляемые библиотекой услуги. Изучать опыт работы других библиотек на официальных веб-сайтах с целью применения наиболее интересных и новых форм работы в библиотеке.

Основные направления деятельности школьной библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Классы	Часы	Срок исполнения	Отчёт о проведении
	I. Работа с фондом учебной литературы				
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год.	1-11		сентябрь	
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий,			январь-февраль	

	рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2025-2026 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса			январь февраль по мере поступления	
3.	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой			сентябрь	
4.	Приём и выдача учебников (по графику)	1-11		май, август-сентябрь	
5.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	1-11		сентябрь	
6.	Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы,	1-11		сентябрь-май	

	формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа.				
7.	Списание с учётом ветхости и смены программ			июнь	
	II. Работа с фондом художественной литературы				
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)	1-11		постоянно	
2.	Выдача изданий читателям	1-11		постоянно	
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах			постоянно	
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий				
5.	Ведение работы по сохранности фонда			постоянно	
6.	Создание и поддержка комфортных условий для читателей			постоянно	
7.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся			постоянно	
8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости			июнь	
	III. Комплектование фонда периодики				
1.	Подписка на газеты и журналы на I полугодие 2024-2025 учебного года			август	
2.	Подписка на газеты и журналы на II полугодие 2024-2025 учебного года			январь	

	IV. Работа с читателями				
1.	Обслуживание читателей на абонементе			постоянно	
2.	Рекомендательные беседы при сдаче книг			постоянно	
	V. Работа с педагогическим коллективом				
1.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку			по мере поступления	
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах			на педсоветах	
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.			постоянно	
	VI. Работа с обучающимися школы				
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки			постоянно	
2.	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики			постоянно	
3.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки			постоянно	
	VII. Массовая работа				
1.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам.			согласно Приложению 1	

2.	19.10 - День Царскосельского лица (в этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей). Литературная игра-беседа.	7	2	19 октября	
3.	22.10 - Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах	7-9	2	22 октября	
4.	26.10 - «Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря	5-6	4	25 октября	
5.	24.11 - День матери . Литературно-музыкальная композиция, посвящённая празднику	7	1	22 ноября	
6.	09.12 - День героев . Мероприятие	7	2	9 декабря	
7.	15.01 - Квест-игра «Джеральд Даррелл: Звери в моей жизни»	6	2	15 января	
8.	24.02-02.03 - Масленица . Мероприятие с блинами и чаепитием	5-7	6	25 февраля	
9.	06.03 - Беседа, посвященная 210-летию со дня рождения П.П.Ершова	4	2	6 марта	
10.	02.04 - Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена, посвящённая 220-летию со дня рождения писателя	1-4	2	28 марта	
11.	12.04 - «Через тернии к звездам» . Викторина, посвященная международному дню космонавтики	5-6	2	11 апреля	
12.	08.05 - Литературно-музыкальная композиция, посвящённая Дню Победы в Великой Отечественной войне	7	2	8 мая	
	VIII. Реклама библиотеки.				

	Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».			постоянно по мере требования в течение года	
	IX. Профессиональное развитие				
1.	Участие в семинарах городского методического объединения.			в течение года	
2.	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле - обучение на образовательных вебинарах			в течение года	
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий			в течение года	
	X. Взаимодействие с другими библиотеками				
1.	Сотрудничество по обслуживанию школьников с другими библиотеками			в течение года по мере требования	

**Памятные и знаменательные даты для
проведения выставок в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам	Классы	Срок исполнения	Отчёт о проведении
1.	03.09 - Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-11	3-11 сентября	
2.	15.09 - 235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя	5-9	13-20 сентября	
3.	23.09 - 90 лет со дня рождения Олега Алексеевича Алексеева (1934-2001), русского писателя, поэта	4-7	20-24 сентября	
4.	24.09 - 105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьева (1919-1975), русского писателя	7-11	24-30 сентября	
5.	29.09 - 120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писателя	9-11	30 сентября - 4 октября	
6.	13.10 - 115 лет со дня рождения Дмитрия Дмитриевича Нагишкина (1909-1961), русского писателя	7-11	10-14 октября	
7.	15.10 - 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга	1-11	14-19 октября	
8.	15.10 - 215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842), русского поэта	1-11	14-18 октября	

9.	16.10 - 170 лет со дня рождения Оскара Фингала О'Флаэрти Уайльда (1854-1900), английского писателя	5-8	16-21 октября	
10.	18.10 - 90 лет со дня рождения Кира Булычева (наст. имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя	1-5	18-25 октября	
11.	10.11 - 265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759-1805), немецкого писателя	9-11	8-16 ноября	
12.	20.11 - 155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869-1945), русской поэтессы	9-11	18-22 ноября	
13.	30.11 (01.12) - 110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972), русского детского писателя	1-5	27 ноября - 3 декабря	
14.	04.12 - 120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903-1979), русского писателя	1-5	3-10 декабря	
15.	07.01 - 100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Д. М. Даррелла (1925–1995)	1-5	25 декабря - 14 января	
16.	15.01 - 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). Автор рифмованной пьесы « Горе от ума »	9-11	14-24 января	
17.	29.01 - 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904)	5-11	27 января - 1 февраля	
18.	10.02 - 135 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Б. Л. Пастернака (1890–1960)	9-11	7-14 февраля	
19.	14.02 - 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888)	1-11	10-21 февраля	

20.	06.03 - 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869)	1-5	28 февраля - 7 марта	
21.	02.04 - 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875)	1-4	24 марта - 7 апреля	
22.	16.05 - 115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975)	8-11	12-19 мая	
23.	24.05 - 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984)	9-11	19-26 мая	

Педагог-библиотекарь: Е.М. Мирная