

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕТИ "Интернет" В ГБОУ РК «АЛУПКИНСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ» (новая редакция)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее - Федеральный закон). Федерального закона от 27.07.2006 № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 №161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», иными законодательными, нормативными правовыми и информационно-методическими материалами, и с уставом ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат» (далее - школа-интернат).

1.2. Данное Положение регулирует доступ сотрудников и обучающихся ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат» к сети "Интернет".

1.3. При использовании сети "Интернет"а осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

1.4. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта Учреждения.

1.5. Использование "Интернет" в ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат» (далее – школа-интернат) подчинено следующим принципам:

- соответствия целям работы ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат»;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей "Интернет"а;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

1.6. Использование сети "Интернет" в школе-интернат возможно исключительно при условии ознакомления и подписи лица, пользующегося сетью "Интернет", с настоящим Положением.

1.7. Каждый компьютер, имеющий доступ к сети "Интернет", осуществляет выход через шлюз безопасности с применением контентной фильтрации входящих и исходящих запросов либо с использованием белых списков ресурсов сети "Интернет".

1.8. Для обеспечения стабильного и гарантированного доступа сотрудниками школы-интернат к сети "Интернет" и выполнения им своих функциональных обязанностей необходимо предусмотреть наличие дублирующего (резервного) канала, обеспечивающего подключение к сети "Интернет".

## **2. Организация использования сети "Интернет" в ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат»**

2.1. Ответственный за организацию обеспечения информационной безопасности школы-интерната является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети "Интернет", а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. Механизмов контроля доступа к сети "Интернет".

2.2. Непосредственное определение политики доступа к сети "Интернет" осуществляет педагогический совет и ответственный специалист по защите информации.

2.3. При разработке Положения об использовании сети "Интернет" учитывалось следующее:

- законодательство Российской Федерации и Республики Крым;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей "Интернет"а;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, иных государственных органов, служб и учреждений.

2.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети "Интернет" осуществляет преподаватель, воспитатель, иное лицо ведущее занятие, которое:

- наблюдает за использованием компьютера и сети "Интернет" обучающимися;
- принимает все необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.5. Во время доступа обучающихся к сети "Интернет" вне учебных занятий, контроль использования ресурсов сети "Интернет" осуществляют работники школы-интерната, определенные приказом директора.

Работник школы-интерната:

- наблюдает за использованием компьютера и сети "Интернет" обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю, воспитателю или администрации школы-интерната о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.6. Распределением цифровых образовательных ресурсов на компьютерах в предметных кабинетах занимаются ответственные, назначенные приказом директора.

Заведующие кабинетами отвечают за использование компьютеров, педагогами и сотрудниками школы в учебных целях. Защиту информации от вирусов, защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию осуществляют ответственные, назначенные приказом директора.

2.7. При использовании сети "Интернет" в школе-интернате осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

2.8. Принципами размещения информации на "Интернет"-ресурсах школы-интерната являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, работников;
- согласие на обработку персональных данных;
- достоверность и корректность информации.

2.9. Кабинеты служат для:

- обучения учащихся предмету в соответствии с учебным планом;
- занятий дополнительного образования с использованием компьютеров;
- самоподготовки обучающихся и педагогов к занятиям;
- оказания методической помощи педагогическим работникам и обучающимся;
- работы с программными продуктами различного назначения (сайт школы, электронный дневник и др.);
- решения иных рабочих вопросов, имеющих непосредственное отношение к рабочему процессу в школе-интернате.

2.10. Во время работы за компьютером обучающиеся, педагоги и иные сотрудники имеют право использовать программное обеспечение, установленное на персональных компьютерах:

- в учебных целях;
- в дополнительном образовании;
- в целях самообразования и самоподготовки;
- для создания новых образовательных ресурсов;
- для участия в вебинарах, Интернет-конференциях, Интернет-сообществах;
- для участия в Интернет-конкурсах, Интернет-олимпиадах;
- для организации внеклассной работы;
- для осуществления своих непосредственных обязанностей в рамках действующего законодательства РФ и внутренних локальных актов школы-интерната.

2.11. Во время использования ресурсов сети "Интернет" обучающиеся, педагоги и иные сотрудники школы-интерната не имеют право:

- выходить на ресурсы, содержание и тематика которых противоречит законодательству Российской Федерации;
- осуществлять любые сделки через "Интернет";
- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы-интернат без разрешения уполномоченного лица;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
- устанавливать программное обеспечение;
- играть в компьютерные игры;
- вносить изменения в аппаратную конфигурацию компьютеров;
- нарушать Правила работы с компьютерами школы-интернат.

2.12. Персональные данные обучающихся: ФИО, класс, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и иные сведения личного характера - могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные работников школы-интернат размещаются на Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

2.13. Публикация фото- и видеоматериалов обучающихся, их законных представителей, а также работников школы-интернат на информационных ресурсах возможно исключительно при наличии разрешения на публичное распространение таковых данных, в соответствии с требованием законодательства. При размещении панорамных цифровых фото- и видеоматериалов такое согласие не требуется.

2.14. Размещение каких-либо иных личных данных допустимо при соблюдении требований положения, регламентирующего работу с персональными данными в школе-интернат.

2.15. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы-интернат обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа-интернат не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Процедура использования "Интернет"**

3.1. Предоставление сеанса работы в сети "Интернет" осуществляется на основании авторизации пользователя или рабочей станции на Интернет-сервере школы-интернат:

- учащимся предоставляется доступ в компьютерном классе на учебных занятиях в соответствии с тематическим планированием и в свободное от уроков время;
- учителям предоставляется доступ в компьютерном классе на учебных занятиях в соответствии с тематическим планированием и в свободное от уроков время;
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

Электронный журнал учета выхода в сеть "Интернет" хранится в электронном виде в виде протоколов не менее 1 года.

3.2. По разрешению лица ответственного за организацию работы Интернет-ресурсов школы-интерната, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию на Интернет-ресурсах школы-интернат;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах школы-интернат.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического, социального или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через "Интернет";
- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения и производить установку программного обеспечения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы, не корректные материалы.

3.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети "Интернет" осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети "Интернет" учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети "Интернет" в случае нарушения учащимся настоящего Положения и Правил поведения в компьютерном классе;

3.5. Во время доступа обучающихся к сети "Интернет" вне учебных занятий, контроль использования ресурсов сети "Интернет" осуществляют заведующие кабинетами:

- наблюдают за использованием компьютера и "Интернет"а обучающимися;
- запрещают дальнейшую работу обучающегося в "Интернет" в случае нарушения настоящего Положения и Правил поведения в компьютерном классе.

3.6. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся либо сотрудник школы-интернат обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю (ответственному лицу), проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

3.7. Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации либо внести коррективы в собственные списки доступных ресурсов;
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе-интернат технических средствах технического ограничения доступа к информации.

