

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «АЛУПКИНСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГБОУ РК «АЛУПКИНСКАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»)**

ПРИКАЗ

22.09.2021

№ 276

Алупка

**Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции на 2021-2024гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Министерство) от 17.03.2021 №405 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым на 2021-2023 годы» (в ред. от 14.09.2021 №1463)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат» на 2021-2024 гг. (далее – План, прилагается).

2. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий Плана.

Ответственные – ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции Сеницына А.В., ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции среди обучающихся Гордиенко Т.А.

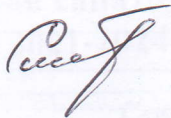
Срок – постоянно 2021-2024 гг.

3. Предоставлять ежеквартально до 02 числа месяца, следующего за отчетным периодом в сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства отчет о проделанной работе по вопросам противодействия коррупции.

Ответственные – ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции Сеницына А.В., ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции среди обучающихся Гордиенко Т.А.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы-интерната.
Ответственный – специалист по защите информации Шаповалов И.Л.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю. Смирнова

**План мероприятий
по противодействию коррупции в
ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат»
на 2021-2024 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Ознакомление работников школы-интерната с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты, информационных порталов.	постоянно	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
1.2.	Организация взаимодействия школы-интерната с представителями администрации г.Ялты в вопросах профилактики коррупционных правонарушений, другими государственными учреждениями.	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
1.3.	Организация работы по доведению до граждан, при принятии их на работу в школу-интернат положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, ознакомление с памяткой.	в течение 2021-2024гг	специалист по персоналу	
1.4.	Проведение в школе-интернате мероприятий по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции.	в течение 2021-2024гг	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
1.5.	Проведение общих собраний коллектива школы-интерната. Родительских собраний, совещаний при директоре по вопросам противодействия коррупции.	в течение 2021-2024гг. (в соответствии с графиком)	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
1.6.	Корректировка документации, в сфере противодействия коррупции.	в течение 2021-2024гг. (по мере)	ответственный за осуществление мероприятий по	

		необходимо сти)	противодействию коррупции	
1.7.	Проведение в рамках антикоррупционного образования мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции у обучающихся.	в течение 2021-2024гг	заместитель директора по УР, ВР, ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции среди обучающихся	
1.8.	Обновление стенда по профилактике коррупции.	Постоянно	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	

II. Организация работы по противодействию коррупции

2.1.	Осуществление контроля за выполнением Плана работы по противодействию коррупции и реализацией положений ст.13.3 ФЗ «О противодействии коррупции».	Еже- квартально	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
2.2.	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в школе-интернате, их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций (изучение должностных инструкций. Разработка рекомендаций и направление писем для обеспечения, внесения изменений в должностные обязанности работников школы-интерната.	2 квартал	специалист по персоналу	
2.3.	Обеспечение проведения мониторинга использования должностных обязанностей работниками школы-интерната, деятельность которых связана с коррупционными рисками.	ноябрь, ежегодно, начиная со 2 квартала	специалист по персоналу	
2.4.	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности, на основании трудового договора в школе-интернате, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве.	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции, специалист по персоналу	
2.5.	Проведение разъяснительной работы с работниками школы-интерната о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими	в течение 2021-2024гг.	директор, руководители подразделений	

	служебных обязанностей.			
2.6.	Размещение в школе-интернате объявлений, плакатов антикоррупционной направленности.	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
2.7.	Обеспечение открытости деятельности школы-интерната, включая внедрение мер общественного контроля	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
2.8.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
2.9.	Обеспечение соблюдения работниками школы-интерната общих принципов служебного поведения	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
2.10.	Корректировка должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики, служебного поведения противодействия коррупции	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
2.11.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики школе-интернате	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции, специалист по защите информации	
2.12.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте школы-интерната подраздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников	в течение 2021-2024гг.	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции, специалист по защите информации	
2.13.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых школой-интернатом плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников	планируемый период	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	

III. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений

3.1.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в школе-интернате	в случае необходимости	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции, руководители подразделений	
3.2.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	в случае необходимости	директор	
3.3.	Предоставление в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым сведений о коррупционных проявлениях в школе-интернате	в случае необходимости	директор	

IV. Антикоррупционный мониторинг в сфере образования

4.1.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
4.2.	Организация и проведение мероприятий по внедрению в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся их родителей, законных представителей; мониторинг внедрения	в течение 2021-2024 гг.	директор	

V. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в школе-интернате

5.1.	Проведение мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно 3 квартал	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
5.2.	Участие в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	по мере проведения	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	

VI. Антикоррупционное образование, просвещение, пропаганда, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе-интернате

6.1.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в школе-интернате в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в школе-интернате, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	в течение 2021-2024гг.	заместители директора по УР, ВР, классные руководители, воспитатели 1-11 классов	
6.2.	Проведение мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	до 09.12 ежегодно	классные руководители 1-11 классов, специалист по защите информации	
6.3.	Информирование работников школы-интерната о случаях несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции и принятых мерах ответственности	по мере необходимости	ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	
6.4.	Проведение с обучающимися комплекса просветительских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве. Формирование у обучающихся нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	в течение 2021-2024гг.	заместители директора по УР, ВР, классные руководители, воспитатели 1-11 классов ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции	