

Управление образованием администрации
муниципального образования Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»
имени Аксенова Виктора Антоновича

П Р И К А З

От 12.01.2023 г.

№ 4

х. Песчаный

**Об организации работы по введению обновленных
федеральных государственных образовательных стандартов
начального общего, основного образования и среднего общего
образования в МБОУ «СОШ №14» в 2023 году**

В соответствии с приказом управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район от 26.12.2022г. №725 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Тбилисский район в 2023 году»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать координационную группу по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного образования и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №14» (приложение 1).

2. Разработать и утвердить план мероприятий (дорожную карту) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного образования и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №14» (приложение 2).

3. Внести изменения в план работы школьных учебно-методических объединений, предметных ассоциаций в части введения обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного образования и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №14» до 13 января 2023 года;

4. Организовать информирование общественности по вопросам введения обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов с использованием официального сайта учреждения;


5. Нормативные документы, разработанные общеобразовательными учреждениями разместить на сайте школы .

6. Отчет о выполнении плана работы (дорожной карты) предоставлять

ежеквартально до 2 числа последнего месяца.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «СОШ №14»  В.Н.Агаркова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ «СОШ №14»
от 12.01.2023 № 4

СОСТАВ
координационной группы по введению
обновлённых федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего, основного
образования и среднего общего образования
в МБОУ «СОШ №14»

Агаркова Виктория Николаевна	Директор МБОУ «СОШ №14»
Гюнтер Дарья Сергеевна	заместитель директора по УВР
Сысоева Светлана Павловна	ответственный за методическую работу
Голанова Людмила Анатольевна	ответственный за аттестацию педагогических работников
Дьякова Татьяна Ивановна	педагог - психолог
Смоляренко Евгений Николаевич	Ответственный за работу с сайтом
Королева Наталья Алексеевна	учитель географии, библиотекарь
Боровая Светлана Викторовна	учитель начальных классов
Кислякова Наталья Романовна	учитель математики и физики
Дейкина Наталья Викторовна	учитель русского языка и литературы

Директор МБОУ «СОШ №14»

В.Н.Агаркова

_____ УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ «СОШ №14»
от 12.01.2023 № 4

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(дорожная карта) по введению федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего, основного образования и среднего общего образования
в деятельность МБОУ «СОШ №14»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО			
1.1	Участие в федеральных и региональных мероприятиях по вопросам введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Руководитель МБОУ «СОШ №14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	постоянно
1.2	Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Руководитель МБОУ «СОШ №14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	декабрь 2022 г.
1.3.	Актуализация деятельности координационных групп по введению обновленных федеральных государственных	Руководитель МБОУ «СОШ №14», Зам.директора	до 13 января 2023 г.

	образовательных стандартов НОО, ООО, СОО в МБОУ «СОШ№14»	по УВР, Отв. За метод.работу, руководители ШМО	
1.4.	Участие в работе РМО учителей-предметников мероприятий по распространению лучших практик по апробации Примерных программ по учебным предметам	Учителя-предметники	январь 2023 г.
1.5.	Включение в планы работы мероприятий по организации введения, обновленных ФГОС, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения ФГОС	Отв. За метод.работу, руководители ШМО	январь 2023 г.
1.6.	Проведение МБОУ «СОШ №14» самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Руководитель МБОУ «СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	до 1 февраля 2023 г.
1.7.	Формирование банка нормативно-правовых документов регламентирующих введение и реализацию ФГОС НОО и ООО	Руководитель МБОУ «СОШ№14»	постоянно
1.8	Проведение семинаров по введению ФГОС НОО, ООО, СОО	Руководитель МБОУ «СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	март-май 2023 г.
1.9	Совещание для руководителей общеобразовательных организаций «ФГОС НОО, ООО, СОО: структура, содержание, отличительные особенности разработки ООП НОО, ООО, СОО»	УО, МКУ «МЦ СДПО», ОО	март 2023 г.
1.10	Мониторинг использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	Библиотекарь школы, учителя-предметники	август 2023 г.
2. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО			
2.1.	Активизация (организация) работы школьных учебно-	Отв. За метод.работу,	январь-май 2023 г.

	методических объединений	руководители ШМО, учителя-предметники	
2.2.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Руководитель МБОУ «СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	август 2023 г.
2.3.	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Руководитель МБОУ «СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	по отдельному плану
2.4.	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Зам.директора по УВР	постоянно
2.5.	Практический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО»	Педагог-психолог	апрель 2023 г.
2.6.	Семинар «Организация внеурочной деятельности в начальной, основной и средней школе»	Зам.директора по ВР	март 2023 г.
2.7.	Семинар «Реализация личностно-ориентированного подхода при введении обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО»	Руководитель МБОУ «СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу	ноябрь 2023 г.
3. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГ'ОС НОО, ООО и СОО			
3.1.	Организация повышения квалификации руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций на базе ИРО КК	Отв. За метод.работу	по отдельному графику
4. Мониторинг готовности к введению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО			
4.1.	Мониторинг готовности МБОУ «СОШ№14» к введению	Руководитель МБОУ	январь 2023 г.

	обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	«СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу, библиотекарь	
5. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО, ООО, СОО			
5.1.	Актуализация страницы на сайте УО по введению ФГОС НОО, ООО, СОО в деятельность МБОУ №СОШ№14№	Руководитель МБОУ «СОШ№14», Зам.директора по УВР, Отв. За метод.работу, ответственный за работу с сайтом	январь 2023 г.
5.3.	Организация мероприятий по проведению информационно-просветительской работы с родителями и общественностью по вопросам введения ФГОС	Руководитель МБОУ «СОШ№14», ответственный за работу с сайтом	1 раз в полугодие

Директор МБОУ «СОШ№14»

В.Н.Агаркова

