

Протокол Педагогического Совета от «28» сентября 2019 г. № 2



В. В. Мишуров
сентября 2019 г.

Общие положения

Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования.

Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение

Цель: установить порядок правил выдачи документов, подтверждающих обучение

Задачи: установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение

Выдача документов, подтверждающих обучение

3.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1)

3.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2)

3.1.3. Справка об обучении в ОО, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Тбилисского района, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным

представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные.

фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс). (Приложение 3)

3.1.4. Справка-подтверждение о зачислении в ОО после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 4).

3.1.5. Справка-подтверждение о выбытии из ОО после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

3.1.6. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 6)

3.1.7. Справка об обучении в ОО, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения города Благовещенска для предоставления путевки в загородный лагерь содержит

фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс). (Приложение 7)

3.2. Документы, подтверждающие обучение в ОО выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.5., 2.1.7., 2.1.8., фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

4.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6., 3.1.7., 3.1.8. настоящего положения - секретарь ОО.

4.2. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе и делопроизводитель ОО.

4.3. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

**Справка
об обучении в МБОУ «СОШ № 14», реализующем основные общеобразовательные
программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана ПЕТРОВУ

(фамилия,

ИВАНУ ИВАНОВИЧУ

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «18» сентября 1994 г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
муниципальном бюджетной общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа « 14»

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в 2019-2020 учебном году в 9 классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 8 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 5 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ «СОШ № 14»

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи « » г.
М.П.

регистрационный № 1

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения « 18 » октября 1997 г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № 14»
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итогова я отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	22	3	3
2.	Русский язык	3	33	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МБОУ «СОШ № 14»

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «___» _____ г.
М.П.

регистрационный № 1

ШТАМП ОРГАНИЗАЦИИ

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он (она) действительно учится в _____ муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14» в _____
классе .

Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »

Справка выдана по месту требования.

Директор _____
МП

Справка о прибытии в школу

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Прибыл в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»

6. Класс _____

ПІСЬМА ОРГАНІЗАЦІЇ

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14»

Учился(сь) в _____ классе

Директор _____

МП

СПРАВКА

Выдана гражданину ПЕТРОВУ ИВАНУ ПЕТРОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)

22 ноября 1195 года рождения в том, что он в 2002г. поступил согласно приказу о зачислении № 104 от « 30 » августа 2003 г. в образовательное учреждение среднего (полного) общего образования –

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию _____
указываются номер и дата выдачи

свидетельство действительно по
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

наименование органа, выдавшего свидетельство

и в настоящее время обучается в 9 А классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – 2021 г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат Тбилисского района
наименование военного комиссариата

СПРАВКА

Выдана _____
в том, что он (она) действительно учится в _____ муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14» в _____
классе .

Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »

Справка выдана по месту требования (для предоставления путевки в загородный лагерь)

Директор _____
МП