



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Челюскинцев 14,
тел.: (427)36-93- 3-34, факс 3-18, E-mail: schoollorino@mail.ru

ПРИКАЗ №414

от 24 декабря 2015 года

с. Лорино

Об утверждении образцов справок об обучении
или о периоде обучения

В соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образец справки об обучении или о периоде обучения лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации (Приложение 1).
2. Утвердить образец справки об обучении или о периоде обучения в МБОУ «СОШ села Лорино» лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из общеобразовательного учреждения (Приложение 2).
3. Утвердить образец справки о факте обучения для лиц, обучающихся в МБОУ «СОШ села Лорино» (Приложение 3).
4. Утвердить образцы справок - подтверждений для обучающихся, поступающих в МБОУ «СОШ села Лорино».
5. Заместителю директора по ИТ и ИД Сайдарову В.Л. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Борисенко Ж.В.

Директор МБОУ «СОШ села Лорино»

Х.И. Селимов

С приказом ознакомлены:

В.Л. Сайдаров

Ж.В. Борисенко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Челюскинцев 14,
тел.: (427)36-93- 4-72, факс 4-73, E-mail: schoollorino@

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ села Лорино»
от 25.12.2015 г. за №

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.
Регистрационный номер № _____

Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего
образования

Дана:

(фамилия, имя, отчество - при наличии)
«__» _____ г.р. в том, что он (а) действительно обучается в 201__/201__
учебном году МБОУ «СОШ села Лорино», Чукотского района, Чукотского
автономного округа, ул. Челюскинцев, 14 в _____ классе
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Результаты промежуточной аттестации в год отчисления	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации, или количество баллов по результатам ЕГЭ

Директор МБОУ «СОШ села Лорино»
М.П. _____

Х.И. Селимов



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Челюскинцев 14,
тел.: (427)36-93-4-72, факс 4-73, E-mail: schoollorino@mail.ru

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ села Лорино»
от 25.12.2015 г. за №

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер № _____

Справка

**о периоде обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа села Лорино»,
реализующем основные общеобразовательные программы начального
общего, основного общего и среднего общего образования**

Дана:

(фамилия имя, отчество - при наличии)

«__» _____ г.р. в том, что он(а) обучался (обучалась) МБОУ «СОШ села
Лорино», Чукотского района, Чукотского автономного округа, ул. Челюскинцев, 14 в
период с «__» _____ года по «__» _____ года, с _____ класса по
_____ класс.

Директор МБОУ «СОШ села Лорино»
М.П.

Х.И. Селимов



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Челюскинцев 14,
тел.: (427)36-93-4-72, факс 4-73, E-mail: schoollorino@mail.ru

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ села Лорино»
от 25.12.2015 г. за №

Дата выдачи «___» _____ 20__ г.
Регистрационный номер № _____

СПРАВКА

Дана _____, «___» _____ года рождения
в том, что он(а) действительно в 20__/20__ учебном году обучается в _____ классе
МБОУ «СОШ села Лорино», Чукотского района, Чукотского автономного округа, ул.
Челюскинцев, 14 и на полном государственном обеспечении не состоит.

Справка дана для предъявления по месту требования

Директор МБОУ «СОШ села Лорино»
М.П.

Х.И. Селимов



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Челюскинцев 14,
тел.: (427)36-93- 4-72, факс 4-73, E-mail: schoollorino@mail.ru

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ села Лорино»
от 25.12.2015 г. за №

Дата выдачи «___» _____20__г.

Регистрационный номер № _____

СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Лорино» подтверждает, что _____ зачислен(а) в _____ класс, приказ от «___» 20__г. № .

Директор МБОУ «СОШ села Лорино»
М.П.

Х.И. Селимов



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Челюскинцев 14,
тел.: (427)36-93- 4-72, факс 4-73, E-mail: schoollorino@mail.ru

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ села Лорино»
от 25.12.2015 г. за №

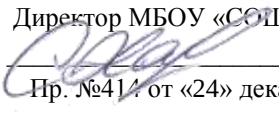
Дата выдачи «___» _____ 20__ г.
Регистрационный номер № _____

СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Лорино» подтверждает, что _____ будет зачислен(а) в _____ класс, при наличии документов.

Директор МБОУ «СОШ села Лорино»
М.П.

Х.И. Селимов

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ села Лорино»
 Х.И. Селимов
Пр. №414 от «24» декабря 2015 года
МП

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения
в МБОУ «СОШ села Лорино»

1. Настоящее Положение о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения в МБОУ «СОШ села Лорино» разработано в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами, Уставом МБОУ «СОШ села Лорино».
2. Справки об обучении в МБОУ «СОШ села Лорино» выдаются обучающимся выпускных классов, освоившим образовательные программы не в полном объёме, не допущенным к итоговой аттестации и (или) не прошедшим итоговую аттестацию.
3. Справки об обучении в МБОУ «СОШ села Лорино» выдаются обучающимся, не завершившим обучение, на основании решения Педагогического Совета.
4. Справки выдаются не позднее 10 дней после даты издания приказа о выдаче обучающимся справок в связи с неудовлетворительными итоговыми оценками и непрохождением итоговой аттестации.
5. Справка об обучении выдаётся обучающемуся в МБОУ «СОШ села Лорино» при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.
6. Для регистрации выданных справок в Книгу учёта бланков и выдачи свидетельств об окончании школы вносится соответствующая запись.
7. Справки, не полученные выпускниками в год окончания МБОУ «СОШ села Лорино», хранятся в Учреждении до их востребования.