

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №394 г. Челябинска»
454030, г. Челябинск, проспект Комсомольский, 68
тел.741-35-48, факс 741-46-92, эл. адрес mdou394@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБДОУ
«ДС № 394 г. Челябинска»
протокол № 2
от «30» января 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«ДС № 394 г. Челябинска»
_____ Э.Э. Волошина
Приказ № 17-у
от «30» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между МБДОУ «ДС № 394 г. Челябинска» и
родителями (законными представителями)
воспитанников

І. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 394 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - Положение) регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 394 г. Челябинска» (далее - МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 373;
 - Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 (с изменениями: приказ Минпросвещения РФ от 23 января 2023 г. N 50);

- Приказом Минпросвещения РФ от 09.12.2024 N 862 "Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- постановлением Администрации города Челябинска от 01.09.2022 № 431-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями (Постановление Администрации города Челябинска от 23.01.2024 №24-п);
- приказом Комитета по делам образования г. Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, на территории города Челябинска» (с изменениями (приказ Комитета по делам образования г. Челябинска от 20.09.2021 № 1979-у);
- Уставом МБДОУ «ДС №394 г. Челябинска».

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

3. Приём воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «ДС № 394 г. Челябинска».
4. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего МБДОУ о зачислении воспитанника в МБДОУ, который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора.
5. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в письменной форме между МБДОУ в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю).
6. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников, имеющих право на получение образования и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия,

ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

8. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ.

9. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все установленные законодательством документы.

10. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанниками дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ.

III. Изменения образовательных отношений

11. Образовательные отношения изменяются в случае возникновения необходимости получения образовательных услуг по адаптированной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

12. Для изменения образовательных отношений необходимо заключение психолого-медико-педагогической комиссии, направление Комитета по делам образования г. Челябинска и заявление родителей (законных представителей) воспитанника в письменной форме.

13. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ о переводе воспитанника в группу компенсирующей направленности.

14. Образовательные отношения изменяются путём заключения дополнительного соглашения к договору об образовании по адаптированной программе дошкольного образования.

15. Изменения образовательных отношений по инициативе МБДОУ в случаях, предусмотренных законодательством, регулируются дополнительным соглашением к договору об образовании.

16. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания приказа.

IV. Порядок приостановления образовательных отношений

17. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника с сохранением места в МБДОУ в случаях:

- болезни;

- на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

- на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в других случаях по инициативе родителей (законных представителей);
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

V. Порядок прекращения образовательных отношений

19. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, установленным п. 20 настоящего Положения.

20. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

21. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении воспитанника из МБДОУ «ДС № 394 г. Челябинска».

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

22. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБДОУ, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ.

23. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет Комитет по делам образования города Челябинска.