Приложение
к приказу от 18.09.2026 № 121

СОГЛАСОВАНО:
Наблюдательным советом МАУ «ГДК»
Протокол № 14 «18 » сентября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ «ГДК»
_____ Н.Н. Шорникова
«18 » сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»

г. Таганрог
2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
1.1. Термины и определения 4
1.2. Область применения настоящего положения 6
1.3. Принципы закупки товаров, работ, услуг 7
2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ 8
3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ 10
4. ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПКИ 11
5. КОМИССИЯ ПО ЗАКУПКАМ 12
6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ 15
7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРИОРИТЕТА ТОВАРАМ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ 16
8. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ В ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПОК 20
9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК С ПЕРЕТОРЖКОЙ. 22
10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК С НЕОПРЕДЕЛЕННЫМ ОБЪЕМОМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ. 23
11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗОНТИЧНЫХ ЗАКУПОК. 24
12. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ КОЛЛЕКТИВНЫХ УЧАСТНИКОВ 25
13. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ 26
13.1. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки 31
13.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства 33
13.3. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом. 41
14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК. 41
15. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ. 42
16. ОТМЕНА ЗАКУПКИ. 43
17. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА. 43
17.1. Извещение о проведении открытого конкурса 43
17.2. Конкурсная документация 44
17.3. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе 46
17.4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе 48
17.5. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе 49
17.6. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся 51
18. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА 51
18.1. Извещение о проведении аукциона 52
18.2. Аукционная документация 52
18.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе 53
18.4. Рассмотрение заявок на участие в аукционе 55
18.5. Порядок проведения аукциона 57
18.6. Последствия признания аукциона несостоявшимся. 57
19. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 57
20. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ ЧЕРЕЗ ЭЛЕКТРОННЫЙ МАГАЗИН 58
21. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК 59
21.1. Извещение о проведении запроса котировок 59

21.2. Документация о проведении запроса котировок 59
21.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок 61
21.4. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок 62
21.5. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся 63
22. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ 63
22.1. Извещение о проведении запроса предложений 64
22.2. Документация по запросу предложений 64
22.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений 65
22.4. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений 67
22.5. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся 69
23. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН 69
23.1. Извещение о проведении запроса цен 69
23.2. Документация о проведении запроса цен 70
23.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен 71
23.4. Рассмотрение заявок на участие в запросе цен 73
23.5. Последствия признания запроса цен несостоявшимся 74
24. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА 75
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) 75
25. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА 82
26. РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ 83
27. РЕЕСТР ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ЗАКАЗЧИКОМ 84
28. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА 84
28.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) 84
цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком 84
(исполнителем, подрядчиком) 84
28.2. Определение НМЦД методом сопоставимых рыночных цен 86
(анализа рынка) 86
28.3. Определение Н(М)ЦД тарифным методом 90
28.4. Определение Н(М)ЦД сметным методом 90
28.5. Определение Н(М)ЦД затратным методом 91
28.6. Определение Н(М)ЦД иным методом 91
28.7. Порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора 92
29. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 94

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Термины и определения

Положение о закупке – документ, регламентирующий закупочную деятельность заказчика и содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения (далее – Положение).

Заказчик – Муниципальное автономное учреждение «Городской дом культуры» г. Таганрог, сокращенное наименование МАУ «ГДК», от имени которого действует директор или иное уполномоченное лицо в процессе организации процедуры закупки.

Закупка – осуществление Заказчиком процедур приобретения товаров, работ, услуг в порядке, предусмотренном настоящим Положением, с целью заключения гражданско-правовых договоров, в которых Заказчик выступает в качестве плательщика денежных средств другой стороне по такому договору (далее - договор).

Если иное не установлено требованиями законодательства, то договоры независимо от предмета и его цены должны быть заключены в письменной форме или форме электронного документа, оформлены путем составления одного документа, подписанного надлежаще уполномоченными представителями сторон договора.

Способы закупки - регламентированные настоящим Положением процедуры осуществления закупки, отличающиеся друг от друга особенностями проведения.

Эквивалент – продукция, равноценная закупаемой продукции, вполне заменяющая ее, параметры эквивалентности которой устанавливаются в документации конкретной закупки.

Эквивалентность продукции в документации о закупке заказчик не указывает в случаях, когда покупает:

- товары и необходимо обеспечить совместимость с товаром, который уже есть у заказчика;
- запчасти на машины и оборудование, которыми заказчик уже располагает;
- товары, чтобы исполнить контракт по Закону № 44-ФЗ;
- товары, работы или услуги по международным договорам или договорам заказчиков по Закону № 223-ФЗ, которыми предусмотрены конкретные марки товаров.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

При этом участник закупки утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок, если он не подал заявку на участие в такой процедуре. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной закупки термин "участник закупки" может конкретизироваться: "участник конкурса", "участник аукциона", "участник запроса предложений", "участник запроса котировок".

Единая комиссия по закупкам (далее - Комиссия) - коллегиальный орган Заказчика, созданный для выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) путём проведения закупки, в порядке, предусмотренном настоящим Положением с целью заключения договора.

Единая информационная система – совокупность информации, указанной в Федеральном законе «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических

лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее –ЕИС).

ЕИС - официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок Российской Федерации www.zakupki.gov.ru.

Сайт заказчика - сайт www.gdk-taganrog.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация, подлежащая размещению в ЕИС в случае возникновения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня.

Электронная площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме, размещенный на сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет», владельцем которой является Оператор.

Оператор электронной площадки (далее - Оператор) - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение закупок в электронной форме.

Конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Запрос котировок – способ закупки, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – способ закупки, победителем которой признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора, либо вспомогательная процедура, имеющая целью определение начальной (максимальной) цены закупки. Запрос предложений проводится в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пятьсот тысяч рублей, когда для наиболее полного удовлетворения потребностей Заказчика требуется отбор поставщика (исполнителя, подрядчика) на основании комплексной многокритериальной системы оценки.

Закупка в электронной форме – закупка, приводящаяся в случаях, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

Электронной формой закупки считается процедура закупки товаров, работ, услуг, при которой обмен документами (размещение извещения, документации о закупке, подача заявки, изменение документации и заявки, направление запросов о предоставлении

разъяснений документации и заявки, предоставление разъяснений документации) между Заказчиком и участниками закупки осуществляется в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронной торговой площадке с использованием программно-аппаратных средств.

Запрос цен – это способ закупки, победителем которой признается участник, предложивший наименьшую стоимость договора, либо вспомогательная процедура, имеющая целью определение начальной (максимальной) цены договора для проведения последующей процедуры закупки либо для определения круга потенциальных участников. Запрос цен проводится в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пятьсот тысяч рублей, когда для наиболее полного удовлетворения потребностей Заказчика требуется отбор поставщика (исполнителя, подрядчика) исходя из наименьшей предложенной цены договора.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – закупка, при которой заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) без проведения процедур привлечения и сопоставления предложений других поставщиков.

Неконкурентная закупка (неконкурентный способ закупки) - закупка, осуществляемая без проведения конкурентных процедур. Порядок и условия проведения неконкурентных закупок установлен настоящим Положением. Способом неконкурентной закупки является закупка **у единственного поставщика и запрос цен.**

Преференция - предусмотренное законодательством преимущество, которое предоставляется определенным группам участников закупок, производителям, поставщикам, предприятиям и/или организациям.

Конкурентные закупки (конкурентные способы закупок) - закупки, предусматривающие состязательность участников закупки и проводимые в порядке, предусмотренном настоящим Положением: конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок. Закупки, отвечающие одновременно следующим условиям:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки.

Лот – обособленная часть закупаемых товаров (работ, услуг), на которую в соответствии с извещением о закупке и документацией о закупке допускается подача отдельной заявки на участие в закупке и заключение отдельного договора по итогам закупки.

Реестр договоров - перечень договоров, ведение которого обеспечивается в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

1.2. Область применения настоящего положения

1.2.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее - Положение о закупке) является документом, который регламентирует закупочную деятельность Муниципального автономного учреждения "Городской дом культуры" г. Таганрог (далее - Заказчик), разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и содержит

требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, нормативно правовых актов РФ. связанных с обеспечением закупки

1.2.2. Настоящее Положение о закупке распространяется на все случаи заключения заказчиком договоров, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением указанных в пункте 1.2.3 раздела 1.2 настоящего Положения.

1.2.3. Положение регламентирует закупки любых товаров, работ, услуг для собственных нужд Заказчика за исключением следующих случаев:

- заключения договоров купли-продажи ценных бумаг и валютных ценностей, купли-продажи драгоценных металлов и монет Банка России;

- приобретения биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

- осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

- осуществления отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

- закупкой в области военно-технического сотрудничества;

- осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

- заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности в части 4 статьи 1 Закон № 223-ФЗ;- заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2.4. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

1.2.5. Настоящее Положение утверждается наблюдательным советом автономного учреждения.

1.3. Принципы закупки товаров, работ, услуг

1.3.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

5) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в продукции и услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

6) расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке для нужд Заказчика, стимулирование такого участия;

7) осуществление закупок путем применения обязательных процедур, которые должны выполняться Единой закупочной комиссией по проведению закупок при каждой закупке.

2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ

2.1. Положение, а также изменения, вносимые в него, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

2.2. В единой информационной системе при закупке размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 ч. 4 Закона № 223 – ФЗ. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.3. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов и изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

2.4. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

2.5. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

2.6. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ.

Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

В соответствии с ч. 5 ст.4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, при осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в ЕИС размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Федеральным законом и положением о закупке.

В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.7. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС.

3) перечень оснований не размещения в единой информационной системе информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС.

2.8. Размещение заказчиками в ЕИС информации о закупке осуществляется без взимания платы. Порядок размещения в единой информационной системе информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации заказчиков в единой информационной системе устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение единой информационной системы.

2.9. Порядок регистрации на сайте электронной площадки пользователей, осуществляющих размещение информации о закупке товаров, работ и услуг, в том числе сроки регистрации, порядок пользования сайтом электронной площадки и требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам

обеспечения пользования указанным сайтом устанавливаются регламентирующими документами электронной площадки.

2.10. Информация о закупке, размещаемая на электронной площадке, должна совпадать с информацией о закупке, размещаемой в ЕИС.

2.11. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

3.1. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов закупки товаров (работ, услуг) (далее – план закупки).

3.2. Планирование закупок товаров, работ, услуг Заказчика проводится путем составления плана закупок на календарный год и его размещения в единой информационной системе в порядке, установленном в соответствии с законодательством. План закупок Заказчика является основанием для осуществления закупок.

3.2. В план закупки включаются сведения о закупке товаров, работ, услуг, необходимых для удовлетворения потребностей заказчика.

3.3. План закупки формируется заказчиком в соответствии с требованиями к форме плана закупки, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. №932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

3.4. В план закупки не включаются с учетом части 15 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведения о закупке товаров, работ, услуг, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.5. Заказчик вправе вносить изменения в план закупок в любое время при наличии обоснованной необходимости, а также для устранения технических и иных ошибок, в том числе в случаях:

- изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

- необходимости проведения повторных процедур закупок или новой закупки, если по итогам проведенных процедур, закупка признана несостоявшейся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в проведенной закупке не подано ни одной заявки на участие или комиссия отклонила все поданные заявки на участие, или участник закупки, с которым должен быть заключен договор, отказался от заключения договора.

3.6. Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 календарных дней с даты его утверждения или внесения в него изменений.

3.7. Изменения в план закупок оформляются приказом Заказчика и подлежат публикации в ЕИС. Количество изменений в план закупок и их периодичность могут быть любыми. Заказчик обязан вносить изменения в план закупок до размещения извещения о проведении закупки в ЕИС. Изменения вступают в силу с момента их размещения в ЕИС. Заказчик вправе проводить закупки (заключать договоры, размещать извещения) начиная со дня внесения изменений в план закупок включительно.

3.8. Размещение плана закупки и информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана.

3.9. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путем проведения открытого конкурса, открытого аукциона или иного способа закупки, предусмотренного настоящим Положением (за исключением закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)), внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

3.10. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее десяти дней со дня принятия решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

4. ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПКИ

4.1. Заказчик при подготовке и проведении закупки:

- формирует потребности в товаре, работе, услуге;
- определяет предмет закупки и способ ее проведения в соответствии с планом закупок;
- разрабатывает извещение и документацию о закупке согласно требованиям законодательства и настоящего Положения;
- размещает в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о закупке и вносимые в них изменения;
- готовит разъяснения положений документации о конкурентной закупке;
- заключает договор по итогам закупки;
- контролирует исполнение договора;
- оценивает эффективность закупки;
- формирует отчет об итогах проведенных закупок не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее десятого числа данного месяца размещает его в единой информационной системе.

4.2. Субъектами закупочной деятельности Заказчика являются: руководитель Заказчика, заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика, сотрудники Заказчика, включая организатора закупок, инициатора закупок, членов комиссий (также - комиссия по закупкам, закупочная комиссия).

Руководитель Заказчика, в случае его отсутствия и/или передачи соответствующих полномочий заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика осуществляют функции по общему контролю закупочной деятельности Заказчика, утверждают документы, относящиеся к закупкам, определяют стратегические направления закупочной деятельности Заказчика, а также вправе исполнять иные функции, указанные в настоящем Положении.

Инициатор закупок – лицо, осуществляющее подготовку заявки на закупку. Инициатор закупки осуществляет подготовку описания предмета закупки и отвечает за его качество и правильность, а также участвует в обосновании начальной цены закупки. Инициатор закупки может являться одновременно организатором закупки. Инициатором закупки может выступать начальник хозяйственного отдела, контрактный управляющий или сотрудник контрактной службы Заказчика.

Организатор закупок – лицо, осуществляющее подготовку закупочной документации, включая план закупок, извещение, документацию, проект договора, обоснование начальной цены закупки, а также размещение необходимых документов и сведений в ЕИС и на электронной площадке. Организатор закупок несёт ответственность за качество и законность подготовленных им документов, своевременность размещения документов и сведений в ЕИС и на электронной площадке. Организатор закупки может являться одновременно инициатором закупки. Организатором закупки может выступать контрактный управляющий Заказчика или сотрудник контрактной службы Заказчика.

Члены комиссии по закупкам – лица, осуществляющие рассмотрение заявок участников закупки, определение победителя и иные функции, связанные с рассмотрением заявок, в том числе формирование протоколов рассмотрения заявок. Руководитель Заказчика, инициатор закупок, организатор закупок могут являться одновременно членами комиссии.

Организатора закупок, инициатора закупок, членов комиссий назначает руководитель Заказчика, в случае его отсутствия и/или передачи соответствующих полномочий заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика. Заказчик вправе назначать указанных лиц не из числа сотрудников Заказчика с учётом отсутствия конфликта интересов и на основании соответствующего соглашения.

Организатор закупок, инициатор закупок, члены комиссии Заказчика обязаны взаимодействовать друг с другом исходя из принципов соблюдения интересов Заказчика при осуществлении закупок и оперативности предоставления необходимых сведений и документов.

5. КОМИССИЯ ПО ЗАКУПКАМ

5.1. Для осуществления выбора участника конкурентной закупки, с которым заключается договор на поставку товара, Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок. Решение о создании Единая комиссии по осуществлению закупки (далее - комиссия), определение порядка ее работы, персонального состава и назначение председателя комиссии осуществляется до размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке и оформляется приказом руководителя Заказчика.

5.2. Единая комиссия создается для проведения всех процедур закупок, за исключением закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), и действует на регулярной основе.

Основной функцией Комиссии является принятие решений в рамках конкретных процедур закупок.

5.3. Цели и задачи, порядок формирования, функции и порядок работы Единой комиссии установлены в Положении о работе Единой комиссии по закупкам товаров, работ, услуг для нужд Муниципального автономного учреждение «Городской дом культуры».

5.4 Директор МАУ «ГДК», член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

5.5. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо

состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

(часть 7.2 введена Федеральным законом от 11.06.2022 N 160-ФЗ)

5.6 Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения., заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным пунктом 5.5 настоящего Положения.

5.7. В состав комиссии не могут включаться физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников закупки, подавших заявки на участие в процедуре закупки, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления таких лиц в составе комиссии Заказчик обязан принять решение о внесении изменений в состав комиссии. Член комиссии, обнаруживший после подачи заявок свою личную заинтересованность в результатах закупки, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю комиссии или лицу его замещающему, а также иному лицу, который в таком случае вправе принять решение о принудительном отводе члена комиссии.

5.8. Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, в том числе Председатель Комиссии, Секретарь Комиссии и члены Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании при наличии кворума. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

5.9 Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, но не менее чем три человека. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Члены комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.10. Количественный и персональный состав Комиссии, определяются приказом Заказчика.

5.11. Замена членов Комиссии допускается только по решению Заказчика в любой момент проведения процедуры закупки

5.12. Комиссия осуществляет:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке и открытие доступа к находящимся в информационной системе общего пользования, поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, заявками на участие в закупке;

- отбор участников закупки, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке;

- определение победителя закупки;

- ведение и подписание протоколов, составляемых в ходе процедур закупки.

5.13. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии, планирует ее деятельность;

- определяет повестку дня заседаний Комиссии;

- открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы; докладывает на заседании Комиссии о вопросах (повестке дня), выносимых на рассмотрение Комиссии;

- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии эксперта;

5.14. В случае отсутствия Председателя Комиссии его функции выполняет его заместитель, назначенный из числа членов комиссии, приказом руководителя Заказчика.

5.15. Секретарь Комиссии:

- организует работу по предварительной проверке и обработке документов, поступивших в Комиссию, и подготовке материалов по вопросам повестки дня заседаний Комиссии;

- готовит повестки дня заседаний Комиссии;

- обеспечивает ведение протоколов заседаний Комиссии;

- организует документооборот, контроль за выполнением решений Комиссии, поручений Председателя Комиссии;

- уведомляет членов Комиссии или иных сотрудников Заказчика (в случае их приглашения на заседание) о дате, месте, времени и повестке дня заседания Комиссии;

- выполняет иные обязанности, направленные на обеспечение работы Комиссии.

В случае отсутствия Секретаря Комиссии Председатель Комиссии назначает члена Комиссии, выполняющего обязанности секретаря.

5.16. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений, при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом Председателя Комиссии и Секретаря;

- осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок участников закупки в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Положения, извещения о закупке и документации о закупке;

- принимать участие в определении победителя закупки, в том числе путем обсуждения и голосования;

- голосовать по вопросу о соответствии заявок участников закупки требованиям извещения и документации;

- заносить в протокол, составляемый по итогам заседания Комиссии, особое мнение в случае несогласия члена Комиссии с мнением большинства;

- подписывать протокол заседания Комиссии, в том числе и в случае, когда одним из членов Комиссии было высказано особое мнение;

- выполнять в установленные сроки поручения Председателя Комиссии.

5.17. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены Комиссии, принявшие участие в заседании.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

6.1. Требования к участникам закупки определяются в документации о закупке на дату подачи заявки участниками закупки, если иное не определено в документации о закупке.

6.2. Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к участникам закупки:

Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам процедуры закупки, в том числе:

- обладать необходимыми разрешениями (лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и если такие товары, работы, услуги являются предметом закупки;

- не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

- не являться организацией, у которой на имущество, используемое для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность которой приостановлена;

- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член Единой комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- соответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

- соответствие участника закупки требованиям документации о закупке и настоящего Положения;

- не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

- отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

6.3. К участникам закупки не допускается установление требований дискриминационного характера.

6.4. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора устанавливается Заказчиком в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Закона № 223-ФЗ.

Срок, на который предоставляется обеспечение исполнения договора, указывается в проекте договора и в документации о закупке.

6.5. Заказчик может установить дополнительные требования к участникам закупки: обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности либо правами на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данные требования предъявляются, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности либо исполнение договора предполагает использование таких результатов.

6.6. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРИОРИТЕТА ТОВАРАМ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ.

7.1. При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее в настоящей главе – приоритет).

Постановление № 925 применяется при осуществлении закупки работ и услуг путем проведения запроса оферт в электронной форме.

7.2. Предоставление приоритета обеспечивается включением в документацию следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие

в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

7.3. Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925.

7.4. При закупках, которые объявят с 1 января 2025 года, заказчик применяет поправки об унификации нацрежима в соответствии со ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ:

7.4.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством

Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 настоящей статьи, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

7.4.2. Правительство Российской Федерации:

1) вправе с учетом положений части 3 настоящей статьи принимать меры, устанавливающие:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара для целей настоящего Федерального закона, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 настоящей части.

7.4.3. Принятие Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи, допускается в случаях, при которых международным договором Российской Федерации предусматривается возможность непредоставления национального режима товару, происходящему из иностранного государства, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой зарегистрированным на территории иностранного государства лицом.

7.4.4. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 настоящей статьи запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 настоящей статьи ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 настоящей статьи преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

7.4.5. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 настоящей статьи запрет закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 настоящей статьи ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 настоящей статьи преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается

гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

7.4.6. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также путем формирования заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с настоящим Федеральным законом размещению в единой информационной системе. В случаях, установленных в соответствии с частью 8 настоящей статьи, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в части 7 настоящей статьи федеральный орган исполнительной власти.

7.4.7. Рассмотрение предусмотренных частью 6 настоящей статьи отчетов об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, и оценка результатов осуществления в отчетном году таких закупок осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

7.4.8. Правительство Российской Федерации устанавливает требования к форме и содержанию отчета об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, порядок формирования и размещения такого отчета в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), порядок предоставления федеральному органу исполнительной власти, указанному в части 7 настоящей статьи, доступа к информации, содержащейся в таких отчетах, размещенных в единой информационной системе, порядок рассмотрения таких отчетов и оценки результатов осуществления в отчетном году закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, этим федеральным органом исполнительной власти. Правительство Российской Федерации в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства вправе установить случаи, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, а также порядок его направления в этих случаях в указанный в части 7 настоящей статьи федеральный орган исполнительной власти.";

8. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ В ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПОК

8.1. Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых определяются статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352) и Положением.

8.2. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых осуществляются путем проведения конкурентных способов закупки, иных способов закупки, предусмотренных настоящим положением.

Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых осуществляется путем проведения:

конкурса в электронной форме,
аукциона в электронной форме,
запроса котировок в электронной форме,
запроса предложений в электронной форме.

8.3. Заказчик при проведении запроса оферт в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение об осуществлении запроса оферт в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме.

8.4. В случае проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик не вправе проводить переторжку в соответствии с главой 16 настоящего Положения.

8.5. Размер обеспечения заявки для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора.

8.6. Размер обеспечения исполнения договора для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора или, если договором предусмотрена выплата аванса, должен соответствовать размеру аванса.

8.7. Порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке) устанавливается в соответствии с требованиями статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ (с учетом изменений п.3 ст.1 Федерального закона № 109-ФЗ).

8.8. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, заключенному с субъектом малого и среднего предпринимательства по результатам закупки, должен составлять не более срока, установленного Постановлением № 1352 (с учетом изменений Постановления от 21.03.2022 № 417).

8.9. Заказчик может предусмотреть в договоре, заключенном по результатам торгов, возможность переуступки прав требования по договору в пользу кредитно-финансовых учреждений (факторинг).

8.10. Положения, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

8.11. Для осуществления закупок, заказчик вправе установить закупку у субъектов малого и среднего предпринимательства и неконкурентной закупкой, порядок проведения которого предусматривает следующее:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 34 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн.руб.;

в) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к такому товару, работе, услуге, участнику закупки из

числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

е) определение согласно критериям оценки заказчиком участника

(участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор

(договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом «д» настоящего пункта;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора

(договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом «г» настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК С ПЕРЕТОРЖКОЙ.

9.1. Под переторжкой понимается дополнительная стадия конкурентной процедуры (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), в ходе которой участникам закупки предоставляется возможность добровольно улучшить свое предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 10 настоящего Положения – о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги. При этом уменьшение такой цены не должно изменять иные условия заявки.

9.2. При проведении закупок, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения, заказчик обязан указать в документации о закупке порядок проведения переторжки в случае, если заказчик планирует предоставить участникам таких закупок возможность добровольно улучшить свое предложение о цене заявки.

9.3. Комиссия заказчика вправе принять решение о проведении переторжки после рассмотрения заявок в случае, если по результатам рассмотрения заявок к дальнейшему участию в процедуре закупки допущено не менее двух участников закупки.

9.4. Решение о проведении переторжки, принимаемое комиссией на основании пункта 9.3 настоящего Положения, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.

9.5. Дата проведения переторжки устанавливается не ранее чем через два рабочих дня после размещения в ЕИС протокола с решением о проведении переторжки.

9.6. В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, чьи заявки не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.

9.7. Участник, заявка которого была признана соответствующей требованиям извещения и документации о конкурентной закупке, вправе не участвовать в переторжке. В таком случае его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке.

9.8. Предложения участника закупки в рамках переторжки не рассматриваются, а его заявка подлежит дальнейшей оценке с учетом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке, в следующих случаях:

1) предложение направлено на увеличение первоначальной цены заявки;

2) при проведении открытого конкурса предложено несколько вариантов изменения первоначальной цены заявки.

9.9. В переторжке, проводимой в рамках открытого конкурса, должны лично участвовать уполномоченные лица участников. Такие лица перед началом переторжки

представляют комиссии запечатанные конверты, в которых указано предложение о минимальной цене, и документы, подтверждающие их полномочия.

9.10. При проведении переторжки заказчик вскрывает конверты, указанные в пункте 9.9 настоящего Положения, и объявляет предложения об окончательной цене заявки каждого участника.

9.11. При проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме переторжка проводится в режиме реального времени на электронной площадке. В период с момента начала переторжки на электронной площадке участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен до установленного в протоколе рассмотрения заявок срока представить посредством функционала электронной площадки обновленную цену заявки.

Порядок снижения цены заявки определяется функционалом и регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка. Снижение цены заявки при проведении переторжки в электронной форме может осуществляться до момента окончания переторжки неограниченное количество раз. Участники закупки заявляют предложения о новой цене заявки независимо от цен, предлагаемых другими участниками закупки. Участник закупки не имеет обязанности предложить цену заявки ниже других участников закупки.

9.12. Окончательные предложения о цене заявки участников закупки, принявших участие в переторжке, фиксируются в протоколе оценки заявок.

9.13. Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для соответствующего способа закупки, на основании критериев, указанных в документации о закупке, с учетом цены заявки, определенной в ходе переторжки, или ранее поданных предложений о цене заявки в случаях, указанных в пункте 9.8, и если участник закупки не принимал участие в переторжке.

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК С НЕОПРЕДЕЛЕННЫМ ОБЪЕМОМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ.

10.1. Настоящей главой установлены особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг) на стадии подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее – закупки с неопределенным объемом).

10.2. Условия применения закупки с неопределенным объемом аналогичны случаям, указанным в главах 17-23 настоящего Положения.

10.3. При проведении конкурентной закупки, запроса оферт в электронной форме с неопределенным объемом, ценовым критерием определения победителя такой закупки является цена единицы (сумма цен единиц) товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения договора.

10.4. Порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом указывается в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме с учетом пункта 10.3 настоящего Положения.

10.5. Предложения участников в отношении максимального значения цены договора не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя такой закупки.

10.6. Проект договора, заключаемого при осуществлении закупки с неопределенным объемом, должен содержать максимальное значение цены договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принимать товары (работы, услуги) на всю максимальную цену договора. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую максимальное значение цены договора.

10.7. В случае осуществления закупки с неопределенным объемом в договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, в том числе договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должны быть определены цены единиц каждого товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых

предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения такого договора. Цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) цена единицы товара (работы, услуги) определяется заказчиком в порядке, установленном пунктом 27, пунктом 23.6 настоящего Положения.

10.8. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 6 пункта 23.2 настоящего Положения, должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, при этом цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать предложенную участником закупки, с которым заключается договор.

В случае, если предложение о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило, договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие, которого подана ранее других заявок. Цена такого договора должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанную в извещении, документации о закупке.

10.9. Заключение, изменение, расторжение договора, заключаемого по итогам закупки с неопределенным объемом, осуществляется в соответствии с условиями, указанными в главе 24 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗОНТИЧНЫХ ЗАКУПОК.

11.1. Заказчик вправе проводить конкурентную закупку, запрос оферт в электронной форме, предусматривающие выбор нескольких победителей по одной такой закупке (далее – зонтичная закупка).

11.2. Под зонтичной закупкой понимается закупка с частичной поставкой, при которой весь объем закупки (лота) может быть распределен между несколькими участниками закупки, признанными победителями.

11.3. Возможность заключения по одной закупке (лоту) более одного договора с разными участниками предусматривается документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

11.4. В рамках одной процедуры зонтичной закупки в документации о такой закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одной закупке (лоту) путем применения одного из следующих механизмов:

1) выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними;

2) выбор нескольких победителей с целью заключения договора с каждым из победителей в объеме, установленном заказчиком.

11.5. В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью распределения по частям общего объема потребности заказчика между победителями в документации о такой закупке должны быть установлены:

1) порядок определения победителей;

2) условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения закупаемого объема продукции среди победителей по итогам закупки;

3) отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем;

4) право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае

ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими;

5) особенности исполнения договора, заключенного по результатам зонтичной закупки.

11.6. В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью заключения договора в объеме, установленном заказчиком, с каждым из победителей в документации о такой закупке должны быть установлены:

1) порядок определения победителей;

2) порядок определения и условия распределения фактического объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам;

3) отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем;

4) право заказчика на отказ от заключенного договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими;

5) особенности исполнения договоров, заключенных по результатам зонтичной закупки.

11.7. Участник может подать только одну заявку по одной закупке (лоту). При этом в случае проведения зонтичной закупки с возможностью выбора нескольких победителей закупки с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними, в документации о закупке может быть предусмотрена возможность подать заявку как на весь объем, так и на его часть.

11.8. Обеспечение исполнения договоров, заключенных по результатам проведения зонтичной закупки, устанавливается в соответствии с главой 14 настоящего Положения. Размер такого обеспечения определяется пропорционально фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключенным с победителями договорам.

12. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ КОЛЛЕКТИВНЫХ УЧАСТНИКОВ.

12.1. Допускается участие в процедурах закупки нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки на основании заключенного договора, за исключением случая, указанного в пункте 12.2 настоящей главы.

12.2. Не допускается участие в процедурах закупки коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

12.3. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника.

12.4. Не допускается подача заявок на участие в проведении процедуры закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно.

12.5. При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 12.2 – 12.4 настоящей главы, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.

12.6. В случае участия в процедуре закупки коллективного участника такой участник должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки в извещении и (или) документации о закупке. В случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, каждый

участник, входящий в состав коллективного участника, должен соответствовать требованию о наличии сведений о нем в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

12.7. В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет заверенную копию договора между участниками, в котором должно быть определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

12.8. Если хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.

12.9. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора.

12.10. В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия таких условий в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.

13. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

13.1. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

9) иные сведения, определенные положением о закупке.

13.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном настоящим положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

13.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае,

если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

13.4. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные настоящим Положением о закупке. Документация и извещение о такой закупке может быть утверждена и подписана в ЕИС усиленной квалифицированной электронной подписью.

При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223- ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

13.5. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к

размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223- ФЗ;

16) иные сведения, определенные положением о закупке.

Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

13.6. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с настоящим Положением о закупке заказчика. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с положением о закупке заказчика.

Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

13.7. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

13.8. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

13.9. Заказчик вправе проводить конкурс во всех случаях закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и документацию о

закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

13.10. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

13.11. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

13.12. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

13.13. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

13.14. Заказчик вправе предусмотреть требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен положением о закупке заказчика в соответствии с настоящим Федеральным законом). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки **участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

13.1. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки

13.1.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с настоящим

Положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

13.1.2. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом № 223- ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

13.1.3. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в

случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

13.1.4. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

13.1.5. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

13.2.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 2 ч. 8 ст. 3 Закона № 223- ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также – конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Закона № 223- ФЗ и с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

13.2.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

13.2.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

13.2.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

13.2.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления, указанной в ч. 4 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 ч. 4 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 статьи 3.4 Закона №223-ФЗ, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им

решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 1 или 2 части 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Положением о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5

части 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

13.2.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

13.2.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

13.2.8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении, которого в таком извещении в соответствии с

требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

13.2.9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

13.2.10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерацией и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в ЕИС, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Закона № 223-ФЗ

13.2.11. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании ч. 10 ст.3.4 Закона № 223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном п. 5 ч. 10 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае

несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

13.2.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

13.2.13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – специальный банковский счет).

13.2.14. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с ч. 13 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

13.2.15. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, ч. 15 ст. 3.4 Закона № 223- ФЗ, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

13.2.16. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с ч. 15 ст. 3.4 Закона № 223- ФЗ.

13.2.17. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе не предоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

13.2.18. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию

на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13.2.19. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

13.2.20. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в пункте 5 части 4 статьи 3.4 Закона № 223- ФЗ, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в ЕИС в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

13.2.21. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

13.2.22. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений – в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей

заявок, новых первых частей заявок на участие в них;

б) проведения этапа, а при проведении аукциона в электронной форме – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований Закона № 223-ФЗ.

13.2.23. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

13.2.24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

13.2.25. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

13.2.26. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

13.2.27. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в ЕИС.

13.2.28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

13.2.29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

13.2.30. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

13.3. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом.

13.3.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223- ФЗ (далее также – закрытая конкурентная закупка).

13.3.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Закона № 223- ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

13.3.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные настоящим Федеральным законом. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

13.3.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК.

14.1. Заказчик имеет право установить требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке указываются размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств и предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его

предоставления до заключения договора).

Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

При этом срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

14.2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки возвращаются заказчиком всем участникам закупки, чьи заявки были отклонены, участникам закупки не признанных победителями в проведении процедуры закупки, участникам закупки, чьи заявки были отозваны до окончания срока подачи заявок, участникам закупки, чьи заявки были поданы после окончания срока подачи заявок, в течение 10 рабочих дней со дня размещения в ЕИС итоговых протоколов.

14.3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки возвращаются заказчиком победителю проведения процедуры закупки или участнику проведения процедуры закупки в течение 10 рабочих дней со дня заключения с ним договора.

14.4. Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме, а также сроки и порядок возврата таких денежных средств, устанавливается регламентом электронной площадки и/или документацией о закупке.

15. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ.

15.1 Если в ходе проведения конкурентной закупки, победителем закупки начальная (максимальная) цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 10 настоящего Положения – начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги была снижена на двадцать пять и более процентов, заказчик вправе применить к победителю закупки антидемпинговые меры.

Победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении, документации о закупке, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены договора и не менее размера аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

15.2. Указание на применение антидемпинговых мер устанавливается заказчиком документации о закупке. Принятое решение не может быть изменено в ходе проведения закупки без внесения изменений в извещение и документацию о закупке.

15.3. При проведении конкурсов, запроса предложений в электронной форме в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание консультационных услуг заказчик вправе установить в

документации о закупке различные величины значимости критериев оценки заявок для случаев подачи участником заявки, содержащей предложение о цене договора, которая:

1) до двадцати пяти процентов ниже начальной (максимальной) цены договора;

2) на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.3 настоящей главы, величина значимости такого критерия, как цена договора, устанавливается равной десяти процентам суммы величин значимости всех критериев оценки заявок.

15.4. В случае неисполнения требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер, победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе место по результатам проведения закупки, на такого участника распространяются требования настоящей главы.

16. ОТМЕНА ЗАКУПКИ.

16.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку и запрос оферт в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таких закупках.

16.2. Решение об отмене конкурентной закупки и запроса оферт в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия такого решения. Закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС.

16.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки и запроса оферт в электронной форме до заключения договора заказчик вправе отменить такую закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

16.4. Заказчик вправе принять решение об отмене закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки в соответствии с подпунктом 6 пункта 23.2 Положения, в любое время до момента заключения договора. В случае публикации извещения о такой закупке решение об отмене такой закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения; закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в ЕИС

17. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.

17.1. В целях настоящего Положения под открытым конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

17.2. Заказчик вправе проводить открытый конкурс во всех случаях закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

17.3. Для осуществления закупки способом открытого конкурса заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию и проект договора.

17.1. Извещение о проведении открытого конкурса

17.1.1. Извещение о проведении открытого конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации и должно содержать сведения:

-способ осуществления закупки (конкурс);

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки (при необходимости);

- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

- срок, место и порядок представления конкурсной документации (в том числе ссылка на адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса), место, дата и время вскрытия конвертов с заявками участников закупки;

- место, дата и время рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов конкурса;

- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- иные условия проведения закупки.

17.1.2. Извещение о проведении открытого конкурса размещается заказчиком в ЕИС в сроки, указанные в настоящем Положении.

17.1.3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, при этом изменение объекта закупки не допускаются. Такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС в порядке настоящего Положения.

17.1.4. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого конкурса в порядке, установленном настоящим Положением.

17.2. Конкурсная документация

17.2.1. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

Конкурсная документация разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

17.2.2. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками конкурса выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) порядок, место, дату, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям и для оценки и сопоставления по указанным в конкурсной документации критериям. Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

10) форму, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации;

11) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками участников закупки;

12) место и дату рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, методику оценки предложений участников закупки, порядок расчета рейтинга каждой заявки, сведения и документы, которые подлежат оценке и сопоставлению;

15) описание предмета закупки;

16) иные сведения по решению Заказчика.

17.2.3. В случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам к документации в отношении каждого лота прикладывается проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

17.2.4. Размещение конкурсной документация и проекта договора осуществляется одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса.

17.2.5. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

17.2.6. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан

предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

17.2.7. Конкурсная документация, размещенная в ЕИС, должна соответствовать полностью конкурсной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

17.2.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию, при этом изменение объекта закупки не допускаются.

17.3. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

17.3.1. Для участия в открытом конкурсе участник закупки подает заявку на участие в открытом конкурсе. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом конкурсе указываются в конкурсной документации.

17.3.2. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

17.3.3. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

1) следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, коды статистики (для юридических лиц);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо

засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающий соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;

д) декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 6.2 главы 6 настоящего Положения;

е) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

2) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара.

3) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения);

5) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в открытом конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе.

17.3.4. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

17.3.5. Перечень сведений, содержащийся в заявке на участие в открытом конкурсе, может быть расширен по усмотрению заказчика.

17.3.6. Все листы поданной заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе. При этом ненадлежащее исполнение участником

открытого конкурса требования о том, что все листы такой заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

17.3.7. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

17.3.8. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

17.3.9. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в срок окончания подачи заявок.

17.3.10. Заказчик обеспечивает сохранность, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

17.3.11. Полученные после установленного в конкурсной документации срока подачи заявок конверты с заявками на участие в открытом конкурсе возвращаются участникам закупки. В случае, если на конверте с заявок на участие в открытом конкурсе, поступившем после окончания срока подачи заявок не указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, такой конверт вскрывается и возвращается заказчиком участнику закупки.

17.3.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать или изменить заявку не позднее окончания срока подачи заявок.

17.3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

17.4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

17.4.1. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются публично, вовремя, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляются в один день.

17.4.2. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

17.4.3. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

17.4.4. Комиссия вправе вести аудиозапись процедуры вскрытия конвертов.

17.4.5. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются и заносятся в протокол сведения, установленные в главы 13 настоящего Положения о закупке.

17.4.6. Протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, а также по итогам закупки, хранятся заказчиком не менее трех лет.

17.4.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

17.5. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

17.5.1. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается заказчиком в документации по закупке.

17.5.2. Заявка на участие в открытом конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям извещения и конкурсной документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в конкурсной документации.

17.5.3. Комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе в следующих случаях:

1) заявка на участие в открытом конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации;

2) цена заявки (цена за единицу товара, работы, услуги, если в документации о закупке установлена общая начальная (максимальная) цена договора и цена за единицу товара, работы, услуги) на участие открытом конкурсе превышает начальную (максимальную) цену договора (цену за единицу товара, работы, услуги), установленную в извещении и в конкурсной документации;

3) заявка на участие в открытом конкурсе не содержит документы, предусмотренные конкурсной документацией;

4) документы, представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе содержат недостоверную информацию об участнике закупки и/или о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах;

5) заявка на участие в открытом конкурсе при описании предлагаемых к поставке (используемых при проведении работ, оказании услуг) товаров, содержит слова «или эквивалент»;

6) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации;

7) не предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, и до даты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в конкурсной документации, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

17.5.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе.

17.5.5. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

17.5.6. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя открытого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

17.5.7. В конкурсной документации заказчик обязан указать используемые критерии, их величины значимости и порядок оценки и сопоставления заявок. При этом количество используемых критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена договора. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

17.5.8. Для оценки заявок участников закупки заказчик в конкурсной документации устанавливает следующие критерии:

1) цена договора;

2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

4) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

17.5.9. Сумма величин значимости всех критериев составляет сто процентов.

17.5.10. Порядок оценки и сопоставления заявок участников закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, устанавливается заказчиком в конкурсной документации.

17.5.11. Заказчик для целей оценки и сопоставления заявок в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены фиксированные государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги, вправе не использовать критерии, указанные в пунктах 1 и 2 статьи 17.5.8 главы 17.5 настоящего Положения.

17.5.12. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе Комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

17.5.13. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

17.5.14. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок;

2) информация об участниках открытого конкурса, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках открытого конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) решение каждого члена Единой комиссии об отклонении заявок;

5) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

6) присвоенные заявкам на участие в открытом конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

7) принятое на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

17.5.15. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

3) решение каждого члена Единой комиссии о соответствии такой заявки конкурсной документации;

4) решение о возможности заключения договора с участником открытого конкурса, подавшим единственную заявку.

17.5.16. Протоколы, указанные в статьях 17.5.14 и 17.5.15 главы 17.5. настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю открытого конкурса или участнику открытого конкурса, подавшему единственную заявку, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем открытого конкурса или участником открытого конкурса, подавшим единственную заявку.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в ЕИС в течение трех дней со дня подписания указанных протоколов.

17.5.17. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, протокола рассмотрения единственной заявки вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов открытого конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения.

17.5.18. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, вправе обжаловать результаты открытого конкурса в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

17.6. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся

17.6.1. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии настоящим Положениям в случаях, если открытый конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

17.6.2. Заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторного открытого конкурса или новую закупку в случаях, если открытый конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе Комиссия отклонила все заявки.

18. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

18.1. Открытый аукцион – это торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении открытого аукциона цена договора снижена до нуля и открытый аукцион проводится на право заключить договор с лицом, предложившим наиболее высокую цену договора.

18.2. Заказчик вправе проводить открытый аукцион во всех случаях закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

18.3. Для осуществления закупки способом открытого аукциона заказчик разрабатывает и утверждает аукционную документацию и проект договора.

18.1. Извещение о проведении аукциона

18.1.1. Извещение о проведении открытого аукциона является неотъемлемой частью аукционной документации и должно содержать сведения, установленные частью 7.7 статьи 7 настоящего Положения.

18.1.2. Перечень сведений, содержащийся в извещении о проведении открытого аукциона, может быть расширен по усмотрению заказчика.

18.1.3. Извещение о проведении открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС в порядке, установленном статьёй 7 настоящего Положения.

18.1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона, при этом изменение объекта закупки не допускаются. Порядок внесения изменений установлен статьей 7 настоящего Положения.

18.1.5. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Заказчик в течение одного дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона размещает извещение об отказе от проведения открытого аукциона в ЕИС.

18.2. Аукционная документация

18.2.1. Сведения, содержащиеся в аукционной документации должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

18.2.2. Аукционная документация должна содержать наряду со сведениями, установленными частью 7.1. статьей 7 настоящего Положения, следующие сведения:

1) порядок, место, дата и время проведения открытого аукциона;

2) изображение закупаемого товара в случае, если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению закупаемого товара;

3) размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если данное требование установлено заказчиком);

4) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (если данное требование установлено заказчиком).

18.2.3. Перечень сведений, содержащийся в конкурсной документации, может быть расширен по усмотрению заказчика.

18.2.4. В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам к документации в отношении каждого лота прикладывается проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации.

18.2.5. Размещение аукционной документация и проекта договора осуществляется одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона.

18.2.6. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление аукционной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

18.2.7. После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого аукциона, за

исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление аукционной документации на электронном носителе.

18.2.8. Аукционная документация, размещенная в ЕИС, должна соответствовать полностью аукционной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

18.2.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию, при этом изменение объекта закупки не допускаются. Внесение изменений осуществляется в порядке, установленном статьей 13.1 главы 13 настоящего Положения закупке.

18.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

18.3.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом аукционе указываются в аукционной документации.

18.3.2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

18.3.3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать во всяком случае:

1) следующие информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем заявку на участие в открытом аукционе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, коды статистики (для юридических лиц);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого аукциона действует иное лицо, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого аукциона, заверенную печатью участника открытого аукциона и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;

д) декларация о соответствии участника открытого аукциона требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением;

е) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом открытого аукциона, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

2) предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки;

3) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения).

18.3.4. Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

18.3.5. Перечень сведений, содержащийся в заявке на участие в открытом аукционе, может быть расширен по усмотрению заказчика.

18.3.6. Все листы поданной заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона. Соблюдение участником открытого аукциона указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе, поданы от имени участника открытого аукциона и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом аукционе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению такой заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого аукциона требования о том, что все листы такой заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе.

18.3.7. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом аукционе, поступивший в срок, указанный в аукционной документации, регистрируются заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом аукционе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

18.3.8. Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого предмета открытого аукциона (лота).

18.3.9. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с окончанием срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

18.3.10. Заказчик обеспечивает сохранность, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

18.3.11. Полученные после установленного в аукционной документации срока подачи заявок конверты с заявками на участие в открытом аукционе возвращаются участникам закупки. В случае, если на конверте с заявок на участие в открытом аукционе, поступившем после окончания срока подачи заявок не указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, такой конверт вскрывается и возвращается заказчиком участнику закупки.

18.3.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе, вправе отозвать или изменить заявку не позднее окончания срока подачи заявок.

18.3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки, открытый аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, открытый аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки.

18.4. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

18.4.1. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать двадцать дней с даты окончания срока подачи заявок. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, но не более чем на десять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения заявок заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки.

18.4.2. Заявка на участие в открытом аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям извещения и аукционной документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в аукционной документации.

18.4.3. Комиссия отклоняет заявку на участие в открытом аукционе в следующих случаях:

1) заявка на участие в открытом аукционе не соответствует требованиям аукционной документации;

2) заявка на участие в открытом аукционе не содержит документы, предусмотренные аукционной документации;

3) документы, представленные в составе заявки на участие в открытом аукционе содержат недостоверную информацию об участнике закупки и/или о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах;

4) заявка на участие в открытом аукционе при описании предлагаемых к поставке (используемых при проведении работ, оказании услуг) товаров, содержит слова «или эквивалент»;

5) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации;

6) не предоставление обеспечения заявки на участие в открытом аукционе. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в аукционной документации, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

18.4.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения таких заявок;

2) информация об участниках открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений аукционной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в открытом аукционе и не соответствующих требованиям аукционной документации;

4) решение каждого члена Единой комиссии об отклонении заявок на участие в открытом аукционе;

5) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников открытого аукциона, допущенных к участию в открытом аукционе.

18.4.6. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в открытом аукционе на предмет ее соответствия требованиям аукционной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом аукционе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника открытого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в открытом аукционе;

3) решение каждого члена Единой комиссии о соответствии такой заявки требованиям аукционной документации;

4) решение о возможности заключения договора с участником открытого аукциона, подавшим единственную заявку.

18.4.7. Протоколы, указанные в статьях 18.4.5. и 18.4.6 главы 18.4. настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется участнику закупки, допущенного к участию в открытом аукционе или участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в открытом аукционе, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных участником закупки, подавшим единственную заявку.

18.4.8. Протоколы на участие в открытом аукционе размещаются заказчиком в ЕИС в течение трех дней со дня подписания указанных протоколов.

18.4.9. Любой участник открытого аукциона, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом аукционе, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом аукционе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов открытого аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику открытого аукциона соответствующие разъяснения.

18.4.10. Любой участник открытого аукциона, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом аукционе, вправе обжаловать результаты открытого аукциона в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

18.5. Порядок проведения аукциона

18.5.1. Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в открытом аукционе является цена договора.

18.5.2. Подача предложений о цене договора участниками закупки осуществляется в день проведения открытого аукциона, установленный в документации об аукционе.

18.5.3. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 % до 5% начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

18.5.4. При проведении открытого аукциона, участники открытого аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах шага аукциона.

18.5.5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора была снижена до нуля и открытый аукцион проводится на право заключить договор - лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

18.5.6. По итогам проведения открытого аукциона составляется протокол, в котором должны содержаться сведения, установленные в статье 13.1 главы 13 настоящего Положения о закупке. Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

18.5.7. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, разъяснения положений аукционной документации хранятся заказчиком не менее чем три года.

18.6. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

18.6.1. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Положением в случаях, если открытый аукцион признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и аукционной документации;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и аукционной документации.

18.6.2. Заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторного открытого аукциона или новую закупку в случаях, если открытый аукцион признан не состоявшимся по следующим причинам:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Комиссия отклонила все заявки.

19. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

19.1. Закупка в электронной форме проводится в случаях, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», а также в иных случаях при возникновении потребности у Заказчика в осуществлении закупки товаров, работ, услуг в электронной форме.

19.2. Условия участия, правила и процедуры проведения закупки с использованием электронной площадки устанавливаются регламентом работы электронной площадки.

19.3. Закупкой в электронной форме также считается закупка, подача заявок по которой осуществляется только в электронной форме. Заявки на участие в такой закупке должны быть подписаны усиленной электронной цифровой подписью участника закупки.

20. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ ЧЕРЕЗ ЭЛЕКТРОННЫЙ МАГАЗИН

20.1. Электронный магазин — аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий проведение закупок способами, предусмотренными настоящим Положением, с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет

20.2. Закупки через электронный магазин проводятся в соответствии с правилами, установленными постановлением Правительства РФ № 1352 от 11.12.2014.

20.3. В соответствии с Постановлением Правительства № 2323 от 16.12.2021, закреплено использование 8 операторов ЭТП для осуществления покупок в маркете, участники которого являются только СМСП (пп. «б», п. 4 ПП РФ № 1352 от 11.12.2014):

акционерное общество «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»;

акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»; акционерное общество «Российский аукционный дом»;

акционерное общество «ТЭК-Торг»; акционерное общество «Электронные торговые системы»;

закрытое акционерное общество «Сбербанк — Автоматизированная система торгов»;

общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»;

общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ».

Особенности осуществления закупок в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП:

Неконкурентная закупка в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП осуществляется в порядке, предусматривающем:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей учетом НДС и иных видов налогов;

в) размещение участником закупки из числа субъектов МСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

Порядок размещения участником закупки предварительного предложения определяется соответствии с регламентом работы электронной площадки;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов МСП.

Информация о закупаемом товаре, работе, услуге, размещаемая заказчиком, может содержать в том числе:

сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора;

предмет закупки, а также указание функциональных характеристик (потребительских свойств), технических качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указание конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости);

сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

количество (объем) необходимых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

место (регион) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

форму, сроки и порядок оплаты договора; порядок заключения договора предоставления документов, необходимых для заключения договора.

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных настоящего пункта, соответствующих предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работ оказании услуги участников закупки из числа субъектов МСП;

е) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов МСП, определенным (определенными) заказчиком, на условиях, определенных в соответствии требованиями, предусмотренными подпунктом «г» настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

21. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

21.1. Запрос котировок – это способ закупки, который может проводиться при условии, что начальная (максимальная) цена договора (цена лота) не превышает двадцать пять миллионов рублей. Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

21.2. Для осуществления закупки способом запроса котировок, заказчик разрабатывает и утверждает извещение о проведении запроса котировок и проект договора.

21.1. Извещение о проведении запроса котировок

21.1.1. Извещение о проведении запроса котировок является неотъемлемой частью документации о проведении запроса котировок и должно содержать сведения, установленные настоящим Положением.

21.1.2. Перечень сведений, содержащийся в извещении о проведении запроса котировок, может быть расширен по усмотрению заказчика.

21.1.3. Извещение о проведении запроса котировок размещается заказчиком в ЕИС в порядке установленные настоящим Положением.

21.1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в порядке, установленном настоящим Положением.

21.1.5. При внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен в порядке, установленном настоящим Положением.

21.1.6. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в порядке, установленном настоящим Положением.

21.2. Документация о проведении запроса котировок

21.2.1. Сведения, содержащиеся в документации о проведении запроса котировок должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

21.2.2. Документация о проведении запроса котировок должна содержать сведения, установленные Положения. Также, документация о проведении запроса котировок может содержать:

1) изображение закупаемого товара, в случае, если в документации о проведении запроса котировок содержится требование о соответствии поставляемого товара указанному изображению;

2) размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если данное требование установлено заказчиком);

3) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (если данное требование установлено заказчиком).

21.2.3. Перечень сведений, содержащийся в документации о проведении запроса котировок, может быть расширен по усмотрению заказчика.

21.2.4. Размещение документации о проведении запроса котировок и проекта договора осуществляется одновременно с размещением в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок.

21.2.5. Документации о проведении запроса котировок должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Предоставление документации о проведении запроса котировок (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении запроса котировок не допускается.

21.2.6. После даты размещения извещения о проведении запроса котировок заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение одного рабочего дня с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документации о проведении запроса котировок в порядке, указанном в извещении о проведении запроса котировок. При этом документации о проведении запроса котировок предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о проведении запроса котировок, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса котировок, за исключением случаев предоставления документации о проведении запроса котировок в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации о проведении запроса котировок и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о проведении запроса котировок в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации о проведении запроса котировок на электронном носителе.

21.2.7. Документация о проведении запроса котировок, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать полностью документации о проведении запроса котировок, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

21.2.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документации о проведении запроса котировок, не позднее чем за один рабочий день до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, при этом изменение объекта закупки не допускаются. В течение трех дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

21.2.9. При внесении изменений в документацию о проведении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в документацию о проведении запроса котировок изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, срок составлял не менее чем три рабочих дня.

21.2.10. Любой участник закупки вправе направить запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса котировок. Заказчик направляет разъяснение положений документации о проведении запроса котировок участнику закупки в течение одного рабочего дня со дня получения запроса, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Разъяснения положений документации о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки от которого поступил запрос.

21.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок

21.3.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок указываются в извещении о проведении запроса котировок.

21.3.2. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, коды статистики (для юридических лиц);

2) наименование, характеристики и страну происхождения поставляемых товаров, в случае проведения запроса котировок на поставку товаров;

3) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

4) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

5) документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;

6) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

21.3.3. Заявка на участие в запросе котировок может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

21.3.4. Перечень сведений, содержащийся в заявке на участие в запросе котировок, может быть расширен по усмотрению заказчика.

21.3.5. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки с помощью функционала электронной площадки.

21.3.6. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются.

21.3.7. Каждая заявка на участие в запросе котировок, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируются оператором площадки.

21.3.8. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок.

21.3.9. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с окончанием срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

21.3.10. Оператор площадки обеспечивает конфиденциальность поданных заявок.

21.3.11. Заявки, полученные после установленного в извещении о проведении запроса котировок окончательного срока подачи заявок, возвращаются оператором участникам закупки.

21.3.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе отозвать или изменить заявку не позднее окончания срока подачи заявок.

21.3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

21.4. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок

21.4.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

21.4.2. Комиссия при рассмотрении заявок отклоняет заявки в случае, если:

1) заявка на участие в запросе котировок не соответствует требованиям документации о закупке;

2) цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги, если в документации о закупке установлена общая начальная (максимальная) цена договора и цена за единицу товара, работы, услуги) на участие в запросе котировок превышает начальную (максимальную) цену договора (цену за единицу товара, работы, услуги), установленную в извещении о закупке и в документации о закупке;

3) заявка на участие в запросе котировок не содержит документы, предусмотренные документацией о закупке;

4) документы, представленные в составе заявки на участие в запросе котировок содержат недостоверную информацию об участнике закупки и/или о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах;

5) заявка на участие в запросе котировок при описании предлагаемых к поставке (используемых при проведении работ, оказании услуг) товаров, содержит слова «или эквивалент»;

6) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке;

7) не предоставление обеспечения заявки на участие в запросе котировок. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

21.4.3. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.

21.4.4. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

21.4.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок в порядке, установленном настоящим Положением о закупке.

21.4.6. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе котировок на предмет ее соответствия требованиям документации о проведении запроса котировок фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в запросе котировок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника запроса котировок, подавшего единственную заявку на участие в запросе котировок;

3) решение каждого члена Единой комиссии о соответствии такой заявки требованиям документации о проведении запроса котировок;

4) решение о возможности заключения договора с участником запроса котировок, подавшим единственную заявку.

21.4.7. Протоколы, указанные в статьях 20.4.5. и 20.4.6 главы 20.4. настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии.

21.4.8. Протоколы рассмотрения заявок на участие в запросе котировок размещаются заказчиком в ЕИС в течение трех дней со дня подписания указанных протоколов.

21.4.9. Любой участник запроса котировок, в том числе подавший единственную заявку на участие в запросе котировок, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок, вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов запроса котировок. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику запроса котировок соответствующие разъяснения.

21.4.10. Любой участник запроса котировок, в том числе подавший единственную заявку на участие в запросе котировок, вправе обжаловать результаты запроса котировок в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

21.5. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

21.5.1. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением в случаях, если запрос котировок признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и документации о проведении запроса котировок;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и документации о проведении запроса котировок.

21.5.2. Заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторного запроса котировок или новую закупку в случаях, если запрос котировок признан не состоявшимся по следующим причинам:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок Комиссия отклонила все заявки.

22. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

22.1. Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Запрос предложений может проводиться в случае если начальная (максимальная) сумма договора не превышает пятьдесят миллионов рублей и проведение конкурса или аукциона в электронной форме нецелесообразно или невозможно ввиду срочной необходимости в удовлетворении потребностей Заказчика.

22.2. Для осуществления закупки способом запроса предложений, заказчик разрабатывает и утверждает извещение о проведении запроса предложений, документацию о такой закупке и проект договора.

22.1. Извещение о проведении запроса предложений

22.1.1. Извещение о проведении запроса предложений является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений и должно содержать сведения, установленные статьи 13.1. главы 13 настоящего Положения.

22.1.2. Перечень сведений, содержащийся в извещении о проведении запроса предложений, может быть расширен по усмотрению заказчика.

22.1.3. Извещение о проведении запроса предложений размещается заказчиком в ЕИС в порядке, установленного главой 13 настоящего Положения.

22.1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в порядке, установленном статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения.

22.1.5. При внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен в порядке, установленном статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения.

22.1.6. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в порядке, установленном статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения.

22.2. Документация по запросу предложений

22.2.1. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в порядке, установленном статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения

22.2.2. Документация должна содержать наряду со сведениями, установленными статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения, следующие сведения:

1) порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками;

2) изображение закупаемого товара в случае, если в документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению закупаемого товара;

3) размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если данное требование установлено заказчиком);

4) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (если данное требование установлено заказчиком).

22.2.3. Перечень сведений, содержащийся в документации, может быть расширен по усмотрению заказчика.

22.2.4. В случае проведения запроса предложений по нескольким лотам к документации в отношении каждого лота прикладывается проект договора, который является неотъемлемой частью документации по проведению запроса предложений.

22.2.5. Размещение документация и проекта договора осуществляется одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении запроса предложений.

22.2.6. Документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

22.2.7. После даты размещения извещения о проведении запроса предложений заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений. При этом документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации и доставку ее лицу, подавшему

указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

22.2.8. Документация, размещенная в ЕИС, должна соответствовать полностью документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

22.2.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию, при этом изменение объекта закупки не допускаются.

22.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

22.3.1. Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений указываются в документации.

22.3.2. Заявка на участие в запросе предложений подается участником закупки с помощью функционала электронной площадки.

22.3.3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать во всяком случае:

1) следующие информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем заявку на участие в запросе предложений:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса предложений, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, коды статистики (для юридических лиц);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений , копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающий соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;

д) декларация о соответствии участника запроса предложений требованиям, установленным настоящим Положением;

е) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника запроса предложений поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

2) предложение участника запроса предложений в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара.

3) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе предложений (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения);

5) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в запросе предложений, как квалификация участника запроса предложений, заявка участника запроса предложений может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений.

22.3.4. Заявка на участие в запросе предложений может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

22.3.5. Перечень сведений, содержащийся в заявке на участие в запросе предложений, может быть расширен по усмотрению заказчика.

22.3.6. Заявки на участие в запросе предложений, поступивший в срок, указанный в документации, регистрируются оператором площадки.

22.3.7. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета запроса предложений (лота).

22.3.8. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается в срок окончания подачи заявок.

22.3.9. Оператор обеспечивает сохранность, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

22.3.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать или изменить заявку не позднее окончания срока подачи заявок.

22.3.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае, если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки.

22.4. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений

22.4.1. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений устанавливается заказчиком в документации по закупке.

22.4.2. Заявка на участие в запросе предложений признается надлежащей, если она соответствует требованиям извещения и документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в документации.

22.4.3. Комиссия отклоняет заявку на участие в запросе предложений в следующих случаях:

1) заявка на участие в запросе предложений не соответствует требованиям документации;

2) цена заявки (цена за единицу товара, работы, услуги, если в документации о закупке установлена общая начальная (максимальная) цена договора и цена за единицу товара, работы, услуги) на участие запросе предложений превышает начальную (максимальную) цену договора (цену за единицу товара, работы, услуги), установленную в извещении и в документации;

3) заявка на участие в запросе предложений не содержит документы, предусмотренные документацией;

4) документы, представленные в составе заявки на участие в запросе предложений содержат недостоверную информацию об участнике закупки и/или о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах;

5) заявка на участие в запросе предложений при описании предлагаемых к поставке (используемых при проведении работ, оказании услуг) товаров, содержит слова «или эквивалент»;

6) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в документации;

7) не предоставление обеспечения заявки на участие в запросе предложений. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, и до даты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

22.4.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставлении заявок на участие в запросе предложений.

22.4.5. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации, запрос предложений признается несостоявшимся.

22.4.6. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя запроса предложений на основе критериев, указанных в документации.

22.4.7. В документации заказчик обязан указать используемые критерии, их величины значимости и порядок оценки и сопоставления заявок. При этом количество используемых критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена договора. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

22.4.8. Для оценки заявок участников закупки заказчик в документации устанавливает следующие критерии:

1) цена договора;

2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

4) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

22.4.9. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных настоящей статьей, составляет сто процентов.

22.4.10. Порядок оценки и сопоставления заявок участников закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, устанавливается заказчиком в документации.

22.4.11. Заказчик для целей оценки и сопоставления заявок в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены фиксированные государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги, вправе не использовать критерии, указанные в пунктах 1 и 2 статьи 21.4.8 главы 21.4 настоящего Положения.

22.4.12. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

22.4.13. Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации, и заявке на участие в запросе предложений присвоен первый номер.

22.4.14. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация, установленная порядком статьи 13.1. главы 13 настоящего Положения

22.4.15. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений на предмет ее соответствия требованиям документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений, в такой протокол вноситься информация, установленная порядком части 7.1 статьи 7 настоящего Положения.

22.4.16. Протоколы, указанные в статьях 21.4.14 и 21.4.15 главы 21.4. размещаются в ЕИС в порядке установленном статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие запросе предложений, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений с указанными приложениями размещаются заказчиком в единой информационной в порядке установленном статьей 13.1. главы 13 настоящего Положения

22.4.17. Любой участник запроса предложений, в том числе подавший единственную заявку на участие в запросе предложений, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, протокола рассмотрения единственной заявки вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов запроса предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику запроса предложений соответствующие разъяснения.

22.4.18. Любой участник запросе предложений, в том числе подавший единственную заявку на участие в запросе предложений, вправе обжаловать результаты запроса предложений в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

22.5. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

22.5.1. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии настоящим Положением в случаях, если запрос предложений признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и документации;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и документации.

22.5.2. Заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторного запроса предложений или новую закупку в случаях, если запрос предложений признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссия отклонила все заявки.

23. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН

23.1. Запрос цен – это способ закупки, который может проводиться при условии, что начальная (максимальная) цена договора (цена лота) не превышает тридцати миллионов рублей. Запрос цен - неконкурентная закупка.

23.2. Для осуществления закупки способом запроса цен, заказчик разрабатывает и утверждает документацию о проведении запроса цен и проект договора.

23.1. Извещение о проведении запроса цен

23.1.1. Извещение о проведении запроса цен является неотъемлемой частью документации о проведении запроса цен и должно содержать следующие сведения:

- способ закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- место и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

23.1.2. Перечень сведений, содержащийся в извещении о проведении запроса цен, может быть расширен по усмотрению заказчика.

23.1.3. Извещение о проведении запроса цен размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за три рабочих дня до дня окончательного срока подачи заявок.

23.1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен не позднее чем за один рабочий день до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, при этом изменение объекта закупки не допускаются. В течение трех дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС.

23.1.5. При внесении изменений в извещение о проведении запроса цен, срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС

внесенных в извещение изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, срок составлял не менее чем два рабочих дня.

23.1.6. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Заказчик в день принятия решения об отказе от проведения запроса цен размещает извещение об отказе от проведения запроса цен в ЕИС.

23.2. Документация о проведении запроса цен

23.2.1. Сведения, содержащиеся в документации о проведении запроса цен должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса цен.

23.2.2. Документация о проведении запроса цен должна содержать следующие сведения:

- установленные заказчиком требования к качеству, конкретным техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к конкретным функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия требуемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки;
- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

Также, документация о проведении запроса цен может содержать:

1) изображение закупаемого товара, в случае, если в документации о проведении запроса цен содержится требование о соответствии поставляемого товара указанному изображению;

2) размер обеспечения заявки на участие в запросе цен, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если данное требование установлено заказчиком);

3) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления (если данное требование установлено заказчиком).

23.2.3. Перечень сведений, содержащийся в документации о проведении запроса цен, может быть расширен по усмотрению заказчика.

23.2.4. Размещение документации о проведении запроса цен и проекта договора осуществляется одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении запроса цен.

23.2.5. Документации о проведении запроса цен должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Предоставление документации о проведении запроса цен (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении запроса цен не допускается.

23.2.6. После даты размещения извещения о проведении запроса цен заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение одного рабочего дня с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документации о проведении запроса цен в порядке, указанном в извещении о проведении запроса цен. При этом документации о проведении запроса цен предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о проведении запроса цен, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса цен, за исключением случаев предоставления документации о проведении запроса цен в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации о проведении запроса цен и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о проведении запроса цен в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации о проведении запроса цен на электронном носителе.

23.2.7. Документация о проведении запроса цен, размещенная в ЕИС, должна соответствовать полностью документации о проведении запроса цен, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

23.2.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документации о проведении запроса цен не позднее чем за один рабочий день до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, при этом изменение объекта закупки не допускаются. В течение трех дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС.

23.2.9. При внесении изменений в документацию о проведении запроса цен, срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в документацию о проведении запроса цен изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, срок составлял не менее чем три рабочих дня.

23.2.10. Любой участник закупки вправе направить запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса цен. Заказчик направляет разъяснение положений документации о проведении запроса цен участнику закупки в течение одного рабочего дня со дня получения запроса, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. Разъяснения положений документации о проведении запроса цен размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки от которого поступил запрос.

23.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

23.3.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен указываются в документации о проведении запроса цен.

23.3.2. Заявка на участие в запросе цен должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, коды статистики (для юридических лиц);

2) наименование, характеристики и страну происхождения поставляемых товаров, в случае проведения запроса цен на поставку товаров;

3) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен;

4) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

5) документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;

6) документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе цен (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения). (в случае проведения запроса цен в электронной форме – денежные средства перечисляются на электронную площадку, без наличия их на специальном счете, подача заявки будет невозможна).

23.3.3. Заявка на участие в запросе цен может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное из4ображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

23.3.4. Перечень сведений, содержащийся в заявке на участие в запросе цен, может быть расширен по усмотрению заказчика.

23.3.5. Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме (в случае проведения запроса цен в электронной форме – с помощью функционала электронной площадки).

23.3.6. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в документации о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

23.3.7. Каждая заявка на участие в запросе цен, поступившая в срок, указанный в документации о проведении запроса цен, регистрируются заказчиком. (в случае, если заказчиком установлена подача заявок на участие в запросе цен в письменной форме).

23.3.8. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен.

23.3.9. Прием заявок на участие в запросе цен прекращается с окончанием срока подачи заявок на участие в запросе цен.

23.3.10. Заказчик обеспечивает сохранность, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных заявок.

23.3.11. Заявки, полученные после установленного в документации о проведении запроса цен окончательного срока подачи заявок, возвращаются участникам закупки. В случае, если такая заявка была предоставлена в конверте, на котором не указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, такой конверт вскрывается и возвращается заказчиком участнику закупки. (в случае, если заказчиком установлена подача заявок на участие в запросе цен в письменной форме).

23.3.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе отозвать или изменить заявку не позднее окончания срока подачи заявок.

23.3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос цен признается несостоявшимся.

23.4. Рассмотрение заявок на участие в запросе цен

23.4.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен.

23.4.2. Комиссия при рассмотрении заявок отклоняет заявки в случае, если:

1) заявка на участие в запросе цен не соответствует требованиям документации о закупке;

2) цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги, если в документации о закупке установлена общая начальная (максимальная) цена договора и цена за единицу товара, работы, услуги) на участие в запросе цен превышает начальную (максимальную) цену договора (цену за единицу товара, работы, услуги), установленную в извещении о закупке и в документации о закупке;

3) заявка на участие в запросе цен не содержит документы, предусмотренные документацией о закупке;

4) документы, представленные в составе заявки на участие в запросе цен содержат недостоверную информацию об участнике закупки и/или о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах;

5) заявка на участие в запросе цен при описании предлагаемых к поставке (используемых при проведении работ, оказании услуг) товаров, содержит слова «или эквивалент»;

6) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке;

7) не предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

23.4.3. Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки.

23.4.4. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен, Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации о проведении запроса цен, запрос цен признается несостоявшимся.

23.4.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе цен фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения таких заявок;

2) информация об участниках запроса цен, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о предложениях каждого участника запроса цен;

4) информация об участниках запроса цен, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений документации о проведении запроса цен, которым не соответствуют такие заявки.

5) решение каждого члена Единой комиссии об отклонении заявок на участие в запросе цен;

6) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц), почтовые адреса победителя запроса цен.

23.4.6. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе цен на предмет ее соответствия требованиям документации о проведении запроса цен фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в запросе цен, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника запроса цен, подавшего единственную заявку на участие в запросе цен;

3) решение каждого члена Единой комиссии о соответствии такой заявки требованиям документации о проведении запроса цен;

4) решение о возможности заключения договора с участником запроса цен, подавшим единственную заявку.

23.4.7. Протоколы, указанные в статье 22.4.5. и 22.4.6 главы 22.4. настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю запроса цен, или участнику запроса цен, подавшему единственную заявку, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных участником закупки или участником, подавшим единственную заявку. (в случае, если заказчиком установлена подача заявок на участие в запросе цен в письменной форме).

23.4.8. Протоколы рассмотрения заявок на участие в запросе цен размещаются заказчиком в ЕИС в течение трех дней со дня подписания указанных протоколов.

23.4.9. Любой участник запроса цен, в том числе подавший единственную заявку на участие в запросе цен, после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок, вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов запроса цен. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику запроса цен соответствующие разъяснения.

23.4.10. Любой участник запроса цен, в том числе подавший единственную заявку на участие в запросе цен, вправе обжаловать результаты запроса цен в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

23.5. Последствия признания запроса цен несостоявшимся

23.5.1. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением в случаях, если запрос цен признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и документации о проведении запроса цен;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и документации о проведении запроса цен.

23.5.2. Заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторного запроса цен или новую закупку в случаях, если запрос цен признан не состоявшимся по следующим причинам:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен Комиссия отклонила все заявки.

24. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

24.1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается закупка, при которой заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

24.2. Проведение закупки у единственного поставщика осуществляется Заказчиком в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую десять миллион рублей. При этом объем закупок, проведенных на основании настоящего подпункта в течение календарного года, не должен превышать пятьдесят миллионов рублей;

2) при проведении закупки, когда смена поставщика (подрядчика, исполнителя) нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием или услугами;

3) при проведении дополнительной закупки товаров, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров;

4) при продлении ранее заключенного договора в порядке, установленном настоящим Положением, если такая возможность изначально предусматривалась в договоре либо целесообразно продолжение сотрудничества с данным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному договору в случае, если такой договор был расторгнут, и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

6) признание несостоявшимися закупок, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта. Договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением, документацией о закупке, по цене, не превышающей предложенную участником закупки, с которым заключается договор. В случае, если предложение о цене договора не поступило, договор заключается с участником такого аукциона по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

В случае осуществления закупки в соответствии с главой 10 настоящего Положения договор заключается с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 10.8 Положения.

Заказчик вправе провести переговоры по снижению цены договора, цены единицы (суммы цен единиц) и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;

7) осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки, включая требования к предмету закупки и его характеристикам, увеличение объема и стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, указанных в документации и (или) извещении о

закупке или, в случае проведения закупки способом запроса котировок в электронной форме, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Заказчик вправе провести с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, переговоры по снижению цены договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 10 настоящего Положения – цены единицы (суммы цен единиц) товара, работы, услуги и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании закупки несостоявшейся.

В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора, максимального значения цены договора) заказчик размещает в ЕИС до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, а также сведения о таком договоре в реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора;

8) при выполнении работ по мобилизационной подготовке;

9) закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, в случае непредвиденного выхода из строя техники, оборудования, элементов оборудования и (или) его функциональных узлов, необходимых для непрерывности осуществления деятельности заказчика, в случае иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также закупка с целью предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, в том числе в случае выявления при проведении аварийного ремонта необходимых предупредительных мероприятий, а также закупка товаров, работ, услуг в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, в связи с чем проведение закупок конкурентными способами нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для предотвращения или ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

10) при заключении договоров с организациями, занимающими монопольное положение на рынке в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 N 147-ФЗ "О естественных монополиях";

11) при осуществлении закупки на приобретение исключительного права либо на предоставление права использования в отношении объекта исключительных прав для нужд Заказчика, обусловленных производственной необходимостью, в случае если единственному поставщику (исполнителю, подрядчику) принадлежит исключительное право на такие объекты авторских прав или право использования таких объектов авторских прав, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставления сублицензии;

12) при осуществлении закупки услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

13) при осуществлении закупки на проведение технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

14) при осуществлении закупки услуг у государственных организаций, корпораций, компаний, учреждений и фондов, а также у подведомственных им юридических лиц либо у организаций, работающих по тарифам, которые устанавливают органы, уполномоченные в области государственного регулирования тарифов. Закупка работ или услуг, выполнение или

оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным (муниципальным) учреждением, государственным (муниципальным) унитарным предприятием, подведомственной службой, акционерным обществом, сто процентов акций которого принадлежит Российской Федерации, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления Краснодарского края;

15) при осуществлении закупки услуг по техническому и санитарному содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений Заказчика в здании, принадлежащем третьему лицу, с организациями, представляющими такие услуги в случае, если отсутствует возможность заключения такого договора с другими лицами;

16) при оказании услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, при подключении (присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения, обращение с твердыми коммунальными отходами, платы за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения, а также при оказании иных услуг по ценам (тарифам), регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

18) заключение договора на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные работы, услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем подпункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площади здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем подпункте;

19) замена водопровода и канализационных труб в помещении;

20) текущий и капитальный ремонт помещения, здания, сооружений;

21) при осуществлении закупки с целью аренды недвижимого имущества, аренды движимого имущества, необходимого для участия в выставках, семинарах, конференциях, форумах, в том числе международных, при проведении культмассовых мероприятий.

22) при осуществлении закупки услуг у организаций, осуществляющих регистрацию, хостинг и иную деятельность, связанную с организацией функционирования доменных имен;

23) при возникновении потребности в закупке услуг, связанных с направлением работника в командировку (проезд к месту командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

24) осуществления закупки услуг, связанных с направлением работников заказчика на обучение (в том числе приобретаются услуги по обучению, повышению квалификации и профессиональной переподготовке, дополнительное обучение и т.п);

25) при закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

26) при возникновении потребности в закупке услуги по обеспечению участия на семинаре, выставке, конференции, курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировки и т.д.;

27) при осуществлении закупки товаров, работ, услуг у юридического лица, физического лица (индивидуального предпринимателя), которые были выбраны в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ для обеспечения таких нужд и при условии, что на рынке отсутствует возможность закупки товаров, работ, услуг у иных лиц;

28) при возникновении потребности в товарах, работах, услугах для исполнения обязательств в соответствии с договором, по которому Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и проведение конкурентных закупок в предусмотренные сроки для исполнения обязательств по такому договору невозможно;

29) при осуществлении закупки товаров (работ, услуг) по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные: распродажи, ликвидация имущества третьих лиц, иные аналогичные обстоятельства), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

30) при заключении гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами, самозанятыми.

31) осуществление закупки произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика, в случае если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

32) заключение договора на закупку услуг по организации и проведению спортивных и культурно-массовых мероприятий, в т.ч. связанных с проведением фестивалей, концертов, проведение светового шоу, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей). При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и иные расходы связанные с проведением мероприятия;

33) осуществление закупки услуг связи (телефонной, мобильной и интернет-связи) в том числе услуг по предоставлению в пользование каналов связи, услуг связи, а также услуг по пропуску трафика, широкополосного доступа в Интернет и иные сопутствующие услуги, оказываемые заказчику операторами связи в рамках договоров присоединения;

34) при заключении договора на получение лицензий, согласований, юридических, консультационных, страховых и нотариальных услуг по заверению документов, лицензионных сборов, услуг по выдаче технических условий, услуг технического надзора со стороны собственника инженерных коммуникаций на соответствие производимых работ выданным техническим условиям, согласований, разграничений зон ответственности, нарядов-допусков и иных документов, выдача которых может осуществляться исключительно организацией - владельцем объектов, для проведения работ на которых необходимы указанные документы;

35) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

36) при заключении договора на оказание полиграфических услуг, печатных работ, изготовление макетов, приобретение периодических изданий (в т.ч. подписки на газеты, журналы и специальную литературу);

37) при заключении договора на оказание услуг почтовой связи (в том числе услуг по экспресс-доставке);

38) при заключении договора с физическим лицом на оказание преподавательских услуг;

39) при заключении договора на проведение экспертизы;

40) осуществление закупки печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий;

41) заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную, цирковую или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), театральным, цирковым коллективом, на исполнение (показ) произведений искусства, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного, циркового) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол и иных предметов, необходимых для создания и (или) исполнения произведений;

42) заключение договора на закупку видео-, аудио-, фото- и (или) иных информационных материалов для создания заказчиком фоторепортажей, статей, видеосюжетов, а также права использования (проката и (или) публичного показа) аудиовизуальных произведений на любых видах носителей;

43) закупки товаров, работ и услуг в целях создания оперативных теле-радиотрансляций, а также особо важных теле-радиотрансляций с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

44) приобретение прав на использование результатов интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации на материальных носителях, в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности, экземпляры и/или обновления информационных систем, баз данных, приобретение прикладных программных продуктов, программных средств и средств защиты;

45) приобретение прав на использование телеканалов (сигналов телеканалов) вне зависимости от способа распространения, приобретения прав на использование телепрограмм способом сообщения их по кабелю в составе телеканала заказчика согласованным способом, приобретение услуг по предоставлению информации о программе передач конкретного телеканала, приобретение услуг по передаче видеосигнала независимо от способа доставки;

46) оказание услуг по использованию конструктивных элементов зданий, части зданий, сооружений, фасадов, опор для размещения оборудования и линий связи, в том

числе услуг по ограничению доступа к оборудованию и линиям связи, размещенным на конструктивных элементах;

47) оказание услуг по выделению и поддержке адресного пространства и автономных систем в сети Интернет;

48) оказание услуг по хранению, диагностике, текущему обслуживанию, ремонту автотранспортных средств в автосалоне или сервисном центре;

49) осуществляется закупка на поставку горюче-смазочных материалов;

50) закупка на приобретение права на использование программ для ЭВМ и баз данных по договорам с правообладателем (по лицензионным соглашениям) у непосредственного разработчика или его официального представителя и обновление, указанных программных средств и программных продуктов, и баз данных;

51) приобретаются услуги по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению информационных систем, программных средств и программных продуктов, а также при осуществлении закупки услуг у организаций, осуществляющих регистрацию, хостинг и иную деятельность, связанную с организацией функционирования доменных имен;

52) осуществляется закупка на рекламную продукцию (памятные сувениры, вымпелы, флаги, пневмофигуры и др.);

53) осуществляется закупка на размещение публикаций в средствах массовой информации;

54) осуществляется закупка на оказание услуг по организации питания участников клубных формирований и культурно-массовых мероприятий;

55) осуществляется закупка билетов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных, спортивных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, кинобилетов и т.д.;

56) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

57) потребность в товарах, работах, услугах реализуется за счет средств (добровольные пожертвования), передаваемых Заказчику безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами;

58) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок – бланков строгой отчетности;

59) заключается договор с оператором электронной площадки в целях проведения процедур закупок в электронной форме или в целях участия в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника.

60) осуществление работ по благоустройству территории закрепленных за учреждением для осуществления основных видов деятельности.

61) при заключении контракта на оказание услуг по техническому обслуживанию, настройке, установке, поддержке и сопровождению информационных систем, прикладных программных продуктов, программных средств и средств защиты, оборудования телефонной связи, системы видеонаблюдения, компьютерного оборудования и оргтехники, технических систем обеспечения безопасности объектов Заказчика (в том числе кнопки экстренного вызова ГБР, системы видеонаблюдения, техническое обслуживание установок пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре, работы по сервисному обслуживанию узла учета тепловой энергии, системы контроля и управления доступом на объекты Заказчика (шлагбаумы);

62) осуществление закупки услуг по проведению медицинских осмотров;

63) осуществление закупки, оборудования и (или) услуг, связанных с обеспечением безопасности учреждения (обеспечение порядка во время проведения массовых мероприятий на объекте);

64) осуществление закупки канцелярских товаров и товаров хозяйственно-бытового назначения, в том числе: туалетной бумаги, бумажных полотенец, салфеток, моющих и дезинфицирующих средств, средств для чистки костюмов, занавесов, мытья посуды, ветоши (для мытья полов, столов, стен, окон), а также закупки средств индивидуальной защиты (СИЗ);

65) осуществление закупки мебели, стройматериалов;

66) приобретение мягкого инвентаря;

67) заключение договора с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

68) осуществление закупки на приобретение ткани, фурнитуры, ростовых кукол, новогоднего реквизита, сценических костюмов и декораций;

69) осуществление закупки уличных павильонов;

70) осуществление закупки товаров, работ, услуг в целях качественного улучшения материально-технического оснащения (сценическое, музыкальное, световое, звуковое, кино, фото, компьютерное оборудование), а также обслуживание оборудования (в том числе настройка музыкальных инструментов);

71) осуществление закупки на приобретение цветов, кондитерских изделий, грамот, приветственных адресов, наградных лент, статуэток, шаров, дипломов, фейерверков.

72) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен самим заказчиком, заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, или заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, являющимся организатором такого мероприятия;

73) заключение договора на проведение банковских операций и других сделок, осуществляемых кредитной организацией, в том числе выдача банковских гарантий, а также заключение договора на предоставление кредита, займа, осуществление брокерских услуг, услуг депозитария, услуг страхования, эквайринга платежных карт;

74) осуществление закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

75) осуществление закупки в соответствии с решением главы администрации г. Таганрога;

76) заключение договоров с физическим лицом на оказание услуг по исполнению обязательств члена жюри конкурсов, фестивалей, выставок, иных культурно-просветительских и спортивных мероприятий;

77) осуществление закупки товаров, работ, услуг в целях исполнения предписаний, содержащихся в актах главных государственных санитарных врачей и их заместителей, вынесенных в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) в количестве (объеме), необходимом для исполнения предписаний, содержащихся в соответствующих актах, в случае, если установленные таким документом сроки не позволяют провести конкурентную закупку. В случае возможности поэтапной поставки (выполнения работ, оказания услуг) заказчик осуществляет закупку у

единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в количестве (объеме), достаточном для исполнения предписаний до проведения конкурентной закупки;

78) возникла срочная потребность в закупаемых товарах, работах, услугах и применить другие способы закупки невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения, в следующих случаях (при этом сумма договора не может превышать 10 миллионов рублей):

- возникли чрезвычайные обстоятельства (авария, иная чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера, обстоятельства непреодолимой силы);
- отмены контрольным органом результата закупки, проведенной конкурентным способом (в ситуации, когда повторное проведение закупки конкурентным способом невозможно);
- возникла необходимость в оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной форме;
- необходимость приведения материально – технической базы учреждения в соответствие с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, санитарных правил и нормативов, с целью введения их в эксплуатацию;

79) в иных случаях, если из предмета и обстоятельств закупки следует, что возможность заключения договора с другими поставщиками отсутствует.

80) при необходимости срочного освоения финансовых средств, в случае их выделения во второй половине года для оснащения учреждения при сдаче его в эксплуатацию, проведения текущих, капитальных ремонтов и реконструкции (при этом сумма договора не может превышать 10 миллионов рублей);

24.3. Договор по результатам закупки у единственного поставщика подлежит заключению в порядке, установленном статьей 23 настоящего Положения.

24.4. Договора вносятся в реестр заключенных договоров.

24.5. Информация о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (сто) тысяч рублей, не подлежит размещению в ЕИС.

24.6. Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учетом главы 27 настоящего Положения, за исключением случаев, когда заказчиком при определении стоимости договора используется формула цены.

В случае если цена договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) превышает сто тысяч рублей, заказчик должен обосновать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (цену единицы товара, работы, услуги) с использованием по меньшей мере двух источников ценовой информации, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает десять тысяч рублей.

25. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

25.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, условиями заключенного договора, локальными актами заказчика.

25.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

25.3. Договор заключается с участником закупки, обязанным заключить договор, только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено в документации о закупке).

25.4. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил заказчику в срок, указанный в статьи 24.2 главы 24 настоящего Положения, подписанный им договор или не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора, внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено в документации о закупке).

25.5. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер. Проект договора подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора. В случае, если документацией предусмотрено требование о предоставлении исполнения договора, договор заключается на условиях, указанных в статьи 24.3. главы 24 настоящего Положения.

25.6. Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при заключении и исполнении договора вправе изменить объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки. При этом допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на пятьдесят процентов от стоимости первоначально заключенного договора с учетом всех дополнительных соглашений. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении, предусмотренного договором количества поставляемого товара, должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в договоре количество такого товара. Вышеуказанное ограничение, относительно изменения цены договора не применяется к договорам, заключенным в соответствии с пп. 16, 17 п. 24.2 настоящего Положения. Не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

25.7. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

25.8. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

26. РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ

26.1. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения договора до его заключения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.

26.2. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, порядок ведения

реестра недобросовестных поставщиков, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков устанавливаются Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 №1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами».

26.3. Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

26.4. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных поставщиков исключаются из этого реестра.

27. РЕЕСТР ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ЗАКАЗЧИКОМ

27.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня заключения договора вносит информацию и документы, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 №1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

27.2. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не подлежат размещению в ЕИС.

28. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Настоящим разделом установлен порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – Н(М)ЦД), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

28.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)

28.1.1. Н(М)ЦД определяется в зависимости от способов закупок, указанных в настоящем Положении.

28.1.2. Определение Н(М)ЦД при определении поставщика конкурентным способом – это значение цены, которое может быть снижено в ходе проведения торгов, аукционов и т.п.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – это предельное значение цены договора.

Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает 100 000,00 (Сто тысяч) рублей.

28.1.3. Н(М)ЦД определяется с учетом установленных требований и ограничений к закупаемым товарам, работам услугам.

28.1.4. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то Н(М)ЦД может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг.

28.1.5. В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик с учетом установленных требований к закупаемым товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения настоящего раздела, касающиеся применения начальной (максимальной) цены договора, в том числе для расчета размера обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

28.1.6. В целях осуществления закупки Заказчиком выполняется следующая последовательность действий:

28.1.6.1. определяется потребность в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленная целями осуществления закупок;

28.1.6.2. устанавливается перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

28.1.6.3. проводится исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с пунктом 27.1.6.2. настоящего раздела;

28.1.6.4. формируется описание объекта закупки в соответствии с требованиями п. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ;

28.1.6.5. устанавливается метод определения Н(М)ЦД или несколько таких методов;

28.1.6.6. формируется обоснование Н(М)ЦД в соответствии с пунктом 27.2.1 настоящего раздела.

28.1.7. Начальная (максимальная) цена договора и в случаях, предусмотренных разделом 14 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного учреждения, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- тарифный метод;
- сметный метод;
- затратный.

В случае невозможности применения для определения Н(М)ЦД вышеперечисленных методов, Заказчик вправе применить иные методы.

Выбор метода обоснования Н(М)ЦД зависит от предмета закупки.

28.1.8. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

28.1.9. Обоснование Н(М)ЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании Н(М)ЦД, которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию.

28.1.10. Оригиналы использованных при определении, обосновании Н(М)ЦД документов, снимки экрана ("скриншот"), содержащие изображения соответствующих

страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, хранятся с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.

28.2. Определение НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

28.2.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

28.2.2. В целях определения Н(М)ЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) по результатам изучения рынка Заказчик определяет:

- товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию объекта закупки, сформированному в соответствии с п. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ;

- товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию объекта закупки, сформированному в соответствии с п. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

28.2.3. Определенные в соответствии с пунктом 27.2.2 настоящего раздела товары, работы, услуги подлежат распределению на категории:

- товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с пунктом 27.2.2 настоящего раздела товару, работе, услуге;

- товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с пунктом 27.2.2 настоящего раздела товару, работе, услуге.

28.2.4. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

28.2.5. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

28.2.6. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

28.2.7. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

28.2.8. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

28.2.9. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 27.2.10 настоящего раздела, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или

при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в ЕИС.

28.2.10. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании контракта (договора), при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

28.2.11. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения Н(М)ЦД Заказчиком осуществляется несколько следующих процедур:

28.2.11.1. направление запросов о предоставлении ценовой информации поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети "Интернет");

28.2.11.2. размещение запроса о предоставлении ценовой информации в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (ЕИС; www.zakupki.gov.ru);

28.2.11.3. поиск ценовой информации в реестре договоров, заключенных заказчиками, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних трех лет;

28.2.11.4. сбор и анализ общедоступной ценовой информации (в соответствии с пунктом 27.2.10 настоящего раздела).

28.2.12. По инициативе Заказчика, в том числе, на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения Н(М)ЦД. Результаты такого изучения рынка рассматриваются наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

28.2.13. В случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) такой запрос направляется, в том числе поставщикам (подрядчикам, исполнителям), имевшим в течение последних трех

лет, предшествующих определению Н(М)ЦД, опыт выполнения аналогичных договоров, заключенных с заказчиком и (или) другими заказчиками без применения к поставщику (подрядчику, исполнителю) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором. Если таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей) было более пяти, то запрос направляется не менее чем пяти поставщикам (подрядчикам, исполнителям), исполнявшим контракты (договоры) в течение последних трех лет, предшествующих определению Н(М)ЦД.

28.2.14. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в ЕИС или в печатных изданиях, может содержать:

28.2.14.1. подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

28.2.14.2. перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

28.2.14.3. основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

28.2.14.4. сроки предоставления ценовой информации;

28.2.14.5. информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

28.2.14.6. указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена контракта (договора) на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

28.2.15. Запрос, предусмотренный пунктом 27.2.11.2 настоящего раздела, формируется идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным пунктом 27.2.11.1 настоящего раздела.

28.2.16. Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные, по запросам, предусмотренным пунктами 27.2.11.1 и 27.2.11.2 настоящего раздела, подлежат регистрации в делопроизводстве Заказчика и использованию в расчетах Н(М)ЦД.

28.2.17. При использовании в целях определения Н(М)ЦД ценовой информации из источников, указанных в пункте 27.2.11 настоящего раздела, Заказчик в порядке, предусмотренном пунктом 27.2.18 настоящего раздела, приводит полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

28.2.18. При использовании в целях определения Н(М)ЦД ценовой информации, полученной в соответствии с пунктом 27.2.11.3 настоящего раздела, Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги с использованием следующего порядка:

28.2.18.1. если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цена товара, работы, услуги при необходимости увеличивается не более чем на 10%;

28.2.18.2. если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цена товара, работы, услуги при необходимости увеличивается не более чем на 13%;

28.2.18.3. если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цена товара, работы, услуги при необходимости увеличивается не более чем на 17%;

28.2.18.4. если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

28.2.19. Цены, используемые в расчетах Н(М)ЦД, приводятся Заказчиком в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется Н(М)ЦД, с помощью обоснованных им коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, определяются, в том числе, на основании результатов анализа, исполненных ранее в интересах Заказчика договоров и указываются в обосновании Н(М)ЦД. С помощью указанных коэффициентов также могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки;
- срок и объем гарантии качества;
- изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- размер обеспечения исполнения договора;
- изменение в налогообложении;
- масштабность выполнения работ, оказания услуг;
- изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- изменение таможенных пошлин.

27.2.20. В целях определения Н(М)ЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчиком используется не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

27.2.21. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦД в соответствии с настоящим разделом, Заказчиком определяется коэффициент вариации по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{<ц>} * 100,$$

где:

V - коэффициент вариации;

$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n}(ц_i - <ц>)^2}{n - 1}}$ - среднее квадратичное отклонение;

$ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

27.2.21.1 Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

27.2.21.2 Совокупность значений, используемых в расчете, при определении Н(М)ЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. В этом случае

проводятся дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

27.2.22. Н(М)ЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{Н(М)ЦД}^{\text{рын}} = \frac{\text{v}}{n} * \sum_{i=1}^{n} u_i ,$$

где:

$\text{Н(М)ЦД}^{\text{рын}}$ - Н(М)ЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

u_i - - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 26.2.19 настоящего раздела.

28.2.23. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные пунктами 27.2.11.1 и 27.2.11.2 настоящего раздела, корректировка условий не производится.

28.2.24. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ при обосновании Н(М)ЦК выбирается наименьшее значение ценовой информации.

28.3. Определение Н(М)ЦД тарифным методом

28.3.1. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

27.3.2. Н(М)ЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{Н(М)ЦД}^{\text{тариф}} = \text{vЦ}_{\text{тариф}} ,$$

где:

$\text{Н(М)ЦД}^{\text{тариф}}$ - Н(М)ЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$\text{Ц}_{\text{тариф}}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

28.4. Определение Н(М)ЦД сметным методом

28.4.1. Сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

28.4.2. Сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

28.4.3. Определение начальной (максимальной) цены договора, предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса РФ.

28.4.4. Основанием для применения сметного метода определения Н(М)ЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную документацию), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.5. Определение Н(М)ЦД затратным методом

28.5.1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных разделами 27.2 – 27.4 настоящего Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

28.5.2. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов, размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

28.6. Определение Н(М)ЦД иным методом

В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) методов, указанных в п/п 1 - 5 пункта 27.1.7, Заказчик вправе применить иные методы.

28.7. Порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора

28.7.1. В случае невозможности определения твердой цены договора на весь срок исполнения договора указывается ориентировочное значение цены договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, установленные заказчиком в документации о закупке, договоре.

28.7.2. При заключении договора в документации о закупке, договоре указываются формула цены и максимальное значение цены договора в следующих случаях:

-заключение договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;

-заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;

-заключение договора, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства;

-заключение договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин.

28.7.3. При заключении договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования, в документации о закупке, договоре указываются формула цены и максимальное значение цены договора.

Формула цены при определении страховой премии (страхового взноса) по договору обязательного страхования:

ЦД = СП,

где:

ЦД - цена договора, определенная с использованием настоящей формулы, которая не может превышать максимального значения цены договора на предоставление услуг обязательного страхования;

СП – страховая премия (страховые взносы), которая рассчитывается по формуле:

СП = СТ,

где:

СТ - страховой тариф – ставка страховой премии с единицы страховой суммы с учетом объекта страхования и характера страхового риска, а также других условий страхования.

Страховые тарифы – ценовые ставки, применяемые при определении страховой премии по договору обязательного страхования, рассчитываются как произведение базовых тарифных ставок и коэффициентов к ним.

Страховой тариф определяется по формуле:

СТ = БТС х КБТС,

где:

БТС - базовые тарифные ставки, установленные с учетом объекта страхования или страховой суммы, в пределах определенной договором;

КБТС - коэффициенты к базовым тарифным ставкам или предельные значения указанных коэффициентов.

27.7.4. При заключении договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости, подлежащего оценке имущества, в

документации о закупке, договоре указываются формула цены и максимальное значение цены договора.

Формула цены при определении стоимости услуг по оценке недвижимого имущества:

ЦД = ОСИ х РВ,

где:

ЦД - цена договора, определенная с использованием настоящей формулы, которая не может превышать максимального значения цены договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества;

ОСИ – оценочная стоимость подлежащего оценки недвижимого имущества;

РВ - размер вознаграждения оценщика, %.

27.7.5. При заключении договора, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, сметная стоимость строительства, включая затраты на проектно-изыскательские работы (в ценах соответствующих лет), с учетом распределения объемов работ в пределах срока исполнения договора по годам в соответствии с подготовленной проектной документацией, не может превышать максимального значения цены договора.

В договоре указываются максимальное значение цены договора и следующая формула цены договора:

$$Цд = С + \frac{Цкд - А}{2},$$

где:

С - сметная стоимость строительства (в ценах соответствующих лет) с учетом распределения объемов работ в пределах срока исполнения договора по годам в соответствии с проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации о достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных в части 2 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Цкд - цена договора, установленная с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), или цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

А - переменная, значение которой устанавливается равным сметной стоимости строительства (С), в случае если сметная стоимость строительства, указанная в проектной документации при представлении ее для проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, меньше или равна сметной стоимости строительства, установленной по результатам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, и равным цене контракта (Цкд), в случае если сметная стоимость строительства, указанная в такой документации, больше сметной стоимости строительства, установленной по результатам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства.

28.7.6. При заключении договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин, в документации о закупке, договоре указываются формула цены и максимальное значение цены договора.

Оплата за фактически поставленный товар производится по формуле цены договора, в пределах максимального значения цены договора:

$$ЦД=\sum_{i=1}^{n}(Цi92*Vi92)+\sum_{i=1}^{n}(ЦiДТЗ*ViДТЗ)+\sum_{i=1}^{n}(Цi95*Vi95)+)+\sum_{i=1}^{n}(ЦiДТЛ*ViДТЛ),$$

где:

ЦД – цена договора, определённая с использованием настоящей формулы, которая не может превышать максимальное значение цены договора (ЦД ⩽ ЦДmax);

Ці92 – отпускная цена Поставщика за единицу АИ-92 на момент заправки, которая не должна превышать максимальное значение цены единицы АИ-92;

Ці95 – отпускная цена Поставщика за единицу АИ-95 на момент заправки, которая не должна превышать максимальное значение цены единицы АИ-95;

ЦіДТЗ– отпускная цена Поставщика за единицу ДТ зимнего на момент заправки, которая не должна превышать максимальное значение цены единицы ДТ зимнего;

ЦіДТЛ– отпускная цена Поставщика за единицу ДТ летнего на момент заправки, которая не должна превышать максимальное значение цены единицы ДТ летнего;

Vi92 – количество поставляемого АИ-92 на момент заправки;

Vi95 – количество поставляемого АИ-95 на момент заправки;

ViДТЗ – количество поставляемого ДТ зимнего на момент заправки;

ViДТЛ – количество поставляемого ДТ летнего на момент заправки;

i – начальное значение (индекс суммирования), который равен значению суммируемых величин за одну заправку;

n – конечное значение (диапазон суммирования), которое равно значению суммируемых величин за общее количество заправок, используемых при расчёте.

29. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения наблюдательным советом Муниципального автономного учреждение «Городской дом культуры»

29.2. Оператор электронной площадки для проведения закупки в электронной форме определяется приказом заказчика.

29.3. В случае, если Правительством РФ установлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, такие особенности учитываются при проведении закупочных процедур в соответствии с настоящим Положением.

29.4 .Заказчик при осуществлении закупок в рамках закупочных процедур, определенных настоящим Положением, должен руководствоваться пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

29.5 Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его

регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

е) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

ж) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

з) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

29.6 Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.