

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ СОШ №3
Протокол №1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №3
№ 111 от 31.08.2022

**План мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний учащихся при
проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в МБОУ СОШ №3
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения ВПР				
1	Издание приказов об организации и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам и назначении координатора ВПР, регламенте проведения ВПР	Сентябрь 2022 г. Январь 2023 г.	Директор	Координация проведения ВПР 2022/2023 учебного года
2	Реализация плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении ВПР	Сентябрь 2022 г. – май 2023г.	Зам. директора по УВР	Обеспечение прозрачности и объективности проведения ВПР
3	Документы по итогам проведения ВПР в 2022-2023 учебном году (протоколы, анализы работ, аналитическая справка). Подготовка рекомендаций учителям - предметникам, учителям начальных классов	Ноябрь 2022г., май 2023	Зам. директора по УВР	Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений
2. Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся				
1.	Проведение совещаний по вопросам подготовки, проведения и анализа результатов ВПР, объективности оценивания работ обучающихся	Сентябрь - ноябрь 2022 г., январь – май 2023	Зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов школы

2.	Проведение анализа результатов ВПР на совещании при директоре, педагогическом совете	Ноябрь, декабрь 2022 г., май 2023	Руководители школьных МО	Наличие аналитической информации для принятия управленческих решений на школьном уровне
3.	Проведение анализа результатов ВПР на школьных методических объединениях	Декабрь 2022 г., май 2023	Руководители школьных МО	Корректировка плана работы школьных МО
4.	Привлечение независимых общественных наблюдателей их числа родителей к проведению ВПР	Сентябрь-октябрь 2022 г.. март – апрель 2023г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Предупреждение необъективности проведения ВПР
5.	Обеспечение участия школьного координатора, педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ВПР, в образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, семинарах, конференциях, ВКС и др.	Согласно плану	Зам. директора по УВР	Развитие профессиональных компетенций. Принятие управленческих решений
6.	Участие в заседаниях районных методических объединений по вопросам организации, проведения и объективного оценивания ВПР	Август 2022г., март 2023	Руководители ШМО	Предупреждение необъективного оценивания работ участников ВПР

3. Профилактическая работа по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР

1.	Организация контроля при проведении ВПР, проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	Сентябрь-октябрь 2022 г., март – май 2023	Зам. директора по УВР	Предупреждение необъективности при проведении и оценивании ВПР.
2.	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР. Заполнение листов наблюдения	В течение периода проведения ВПР	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3.	Проверка работ учителями, не работающими в классах, в которых проводились ВПР	Сентябрь-октябрь 2022г., март – май 2023г.	Учителя-предметники	Предупреждение необъективности при оценивании ВПР

4.	Выборочная перепроверка работ участников ВПР	Октябрь- ноябрь 2022 г. март – май 2023г.	Зам. директора по УВР	Предупреждение необъективности при оценивании ВПР. Принятие управленческих решений
5.	Составление плана повышения качества образования на основе анализа результатов ВПР в МБОУ СОШ №3	Октябрь - ноябрь 2022 г. Апрель – май 2023г.	Зам. директора по УВР	Наличие плана
4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
1	Информирование родителей (законных представителей) о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Сентябрь 2022г., январь 2023г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Размещение информации в ЭлЖуре, на школьном сайте, информационном стенде
2	Организация деятельности психолога школы по формированию позитивного отношения к мониторинговым исследованиям	В течение года	Психолог	Формирование позитивного отношения участников образовательных отношений к мониторинговым исследованиям
3.	Организация работы участников образовательных отношений с сайтами ФИСОКО, ФИПИ, НИКО	В течение года	Учителя - предметники	Информирование участников образовательных отношений о содержании демоверсий, банке открытых заданий и др.
4.	Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в подготовке и оценивании работ участников ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
5.	Проведение родительских собраний о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Сентябрь 2022г., март 2023г.	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
5. Информационное сопровождение ВПР				
1.	Размещение на сайте ОО информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования. Своевременное обновление информации.	По мере состоявшегося события	Зам. директора по УВР	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования
2	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов о полученных результатах ВПР	Весь период	Зам. директора по УВР, классные руководители	Своевременное информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов