

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.С. Пушкина»**

187780, Ленинградской области, г. Подпорожье, ул. Гнаровской, д.9,  
тел./факс (8-81365) 2-18-07, e-mail: [shkola1podporozie@mail.ru](mailto:shkola1podporozie@mail.ru)

УТВЕРЖДЕН:  
Приказ № 376 от 16.08.2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ПРОЯВЛЕНИЯМ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ В ОУ И  
ЭКСТРЕМИЗМУ**

2021-2022 учебный год

| Срок проведения                                            | Мероприятие                                                                                                           | Ответственный                                                        |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Сентябрь                                                   | Назначение ответственных лиц по вопросам антитеррористической безопасности                                            | Директор                                                             |
| Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов                                                     | Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие |
| Ежедневно                                                  | Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов                        | Завхоз                                                               |
|                                                            | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | Завхоз                                                               |
|                                                            | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации                         | Заместитель директора по безопасности                                |
|                                                            | Контроль работы сторожей                                                                                              | Заместитель директора по безопасности, завхоз                        |
|                                                            | Контроль соблюдения пропускного режима                                                                                | Дежурный администратор                                               |
|                                                            | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации                                   | Завхоз                                                               |
| Еженедельно                                                | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | Заместитель директора по безопасности, завхоз                        |
|                                                            | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Завхоз                                                               |
|                                                            | Контроль выполнения настоящего плана                                                                                  | Директор                                                             |

|             |                                                                                                                                                                                       |                                                              |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Ситуационно | Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации                                                                                              | Директор                                                     |
|             | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления                   | Заместитель директора по безопасности                        |
|             | Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления                                                        | Классный руководитель, социальный педагог                    |
|             | Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся | Секретарь                                                    |
|             | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий                                     | Директор                                                     |
|             | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности                                            | Назначенные лица                                             |
|             | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся                                     | Директор, заместители директора по безопасности              |
|             | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности                               | Назначенные лица                                             |
|             | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ                                          | Директор, завхоз                                             |
|             | Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности                                                       | Назначенные лица                                             |
| Август      | Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности                                                  | Заместитель директора по безопасности                        |
|             | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса                                               | Директор                                                     |
|             | Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»                                                                     | Заместитель директора по безопасности, классные руководители |
|             | Обеспечение дополнительных мер безопасности                                                                                                                                           | Заместитель директора по                                     |

|                  |                                                                                                                   |                                                                                                                                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сентябрь-декабрь | при проведении «Дня знаний»                                                                                       | безопасности                                                                                                                       |
|                  | Встреча учащихся с представителями МЧС                                                                            | Заместитель директора по ВР                                                                                                        |
|                  | Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах                           | Классные руководители, социальный педагог                                                                                          |
|                  | Проведение плановой эвакуации учащихся                                                                            | Заместитель директора по безопасности, классные руководители                                                                       |
|                  | Декада противодействия идеологии терроризма и экстремизма                                                         | Социальный педагог, инспектор ОДН                                                                                                  |
| Декабрь          | Всероссийский урок безопасности                                                                                   |                                                                                                                                    |
|                  | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий       | Заместитель директора по безопасности                                                                                              |
| Январь           | Встреча учащихся с представителями ОВД                                                                            | Заместитель директора по воспитательной работе                                                                                     |
|                  | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни                               | Заместитель директора по безопасности, директор, завхоз, заместитель по ВР, УВР                                                    |
| Февраль-май      | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника                    | Заместитель директора по безопасности                                                                                              |
| Июнь-август      | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах, в ДООЛ | Заместитель директора по безопасности, классные руководители, заместитель директора по ВР, директор, начальник лагеря, воспитатели |