

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №19 станицы Камышеватской
муниципального образования Ейский район

Принято
решением педагогического совета.
Протокол №4
От «31» августа 2023 года

Утверждено:
Заведующий МБДОУ ДСКВ №19
ст-цы Камышеватской
МО Ейский район
Приказ от 31.08.2023г. №140-ОД
_____ А.В. Шевченко

О=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 19
СТАНИЦЫ КАМЫШЕВАТСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЙСКИЙ РАЙОН.
СНИЛС=07223762551,
ИНН=236100594900, E=uo.dou@bk.ru,
G=АННА ВЛАДИМИРОВНА,
SN=ШЕВЧЕНКО, CN=ШЕВЧЕНКО

Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида №19
станицы Камышеватской
муниципального образования
Ейский район
на 2023-2024 учебный год

Содержание

Раздел 1: Информационно-аналитический

1.1. Анализ деятельности за 2022 – 2023 учебный год	3
1.1.1. Основная информация о ДОО	3
1.2. Анализ образовательной работы	5
1.2.1. Краткая характеристика образовательного процесса	5
1.2.2. Анализ реализации основной образовательной программы по пяти образовательным областям и управление организацией по результатам проведения ВСОКО	5
1.2.3. Результаты и анализ ВСОК ДО в 2022-2023 учебном году	7
1.2.4. Анализ выполнения задач годового плана	9

Раздел 2: Содержание плана работы на 2023– 2024 учебный год

2.1. Работа с кадрами:	11
2.1.1. Повышение квалификации педагогических кадров	11
2.1.2. Аттестация педагогических кадров	11
2.1.3. Сведения о самообразовании педагогов	12
2.2. План работы на месяц	13

Приложения:

Приложение №1

План работы по ОБЖ

Приложение №2

План методической работы

Приложение №3

План работы по профилактике детского дорожно–транспортного травматизма

Приложение №4

План физкультурно-оздоровительной работы

Раздел 1: Информационно-аналитический

1.1. Анализ деятельности МБДОУ ДСКВ №19 ст-цы Камышеватской МО Ейский район за 2022-2023 учебный год

1.1.1. Основная информация о ДОО

Полное наименование организации по Уставу	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №19 станицы Камышеватской муниципального образования Ейский район (далее – ДОО).
Краткое наименование организации	МБДОУ ДСКВ №19 ст-цы Камышеватской МО Ейский район
Сайт организации	https://ds19.obreisk.ru/
Учредитель	Муниципальное образование Ейский район.
Юридический адрес	353651, Россия, Краснодарский край, Ейский район, ст. Камышеватская, ул. Азовская, 3 А
Лицензия	От 04 марта 2016 г. № 07749, бессрочно
Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная длительность пребывания детей – 10,5 часов ежедневный график работы с 7.30 до 18.00 Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни
Проектная мощность и реальное наполнение	Проектная мощность – 109 мест, Списочный состав контингента воспитанников составляет 62 человека. В ДОО функционирует 4 группы, из них - вторая группа раннего возраста (1-3 лет) – 1 - разновозрастная младшая - средняя (3-5 лет) – 1 - разновозрастная старшая - подготовительная к школе группа общеразвивающей направленности (5-7 лет) – 1 - разновозрастная старшая - подготовительная к школе группа компенсирующей направленности (5-7 лет) – 1
Особенности и ресурсы здания	ДОО расположена в отдельно стоящем здании 1971 года постройки. Имеет 2 уровня – 2 наземных этажа, общей площадью 546,6 кв. м. В ДОО имеются музыкальный зал, методический кабинет, медицинский блок, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, спортивный зал.
Кадровый состав: общая характеристика	8 воспитателей, 1 учитель-логопед, 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель

	<p>Из 11 педагогов имеют: высшее образование – 4 педагога среднее специальное образование – 7 педагогов Из них имеют: <u>Высшую квалификационную категорию</u> – 1 педагог <u>Первую квалификационную категорию</u> – 4 педагога <u>Соответствие занимаемой должности</u> - 4 педагога. 2 педагога не подлежат аттестации.</p>
Дополнительное образование	<p>В ДОО созданы условия для реализации программ дополнительного образования: На бесплатной основе функционирует: - кружок физкультурно-спортивной направленности «Шахматы»; - кружок художественной направленности «Фантазия». На платной основе была организована работа кружков: - художественной направленности «Развивай-ка», «Мир оригами». - социально-гуманитарной направленности «Веселая азбука»,</p>
Телефон, факс, e-mail	<p>Телефон: 8(86132)96-2-27 Электронная почта: dou19@eysk.edu.ru</p>

1.2. Анализ образовательной работы

1.2.1. Краткая характеристика образовательного процесса

Содержание образовательного процесса определяется Образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования разработанными на основе:

- инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (группы общеразвивающей направленности);
- комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет под редакцией Н.В. Нищевой (группа компенсирующей направленности).

Содержание программ учитывает возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении и предполагает обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает образовательные области:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

1.2.2. Анализ реализации основной образовательной программы по пяти образовательным областям и управление организацией по результатам проведения ВСОКО

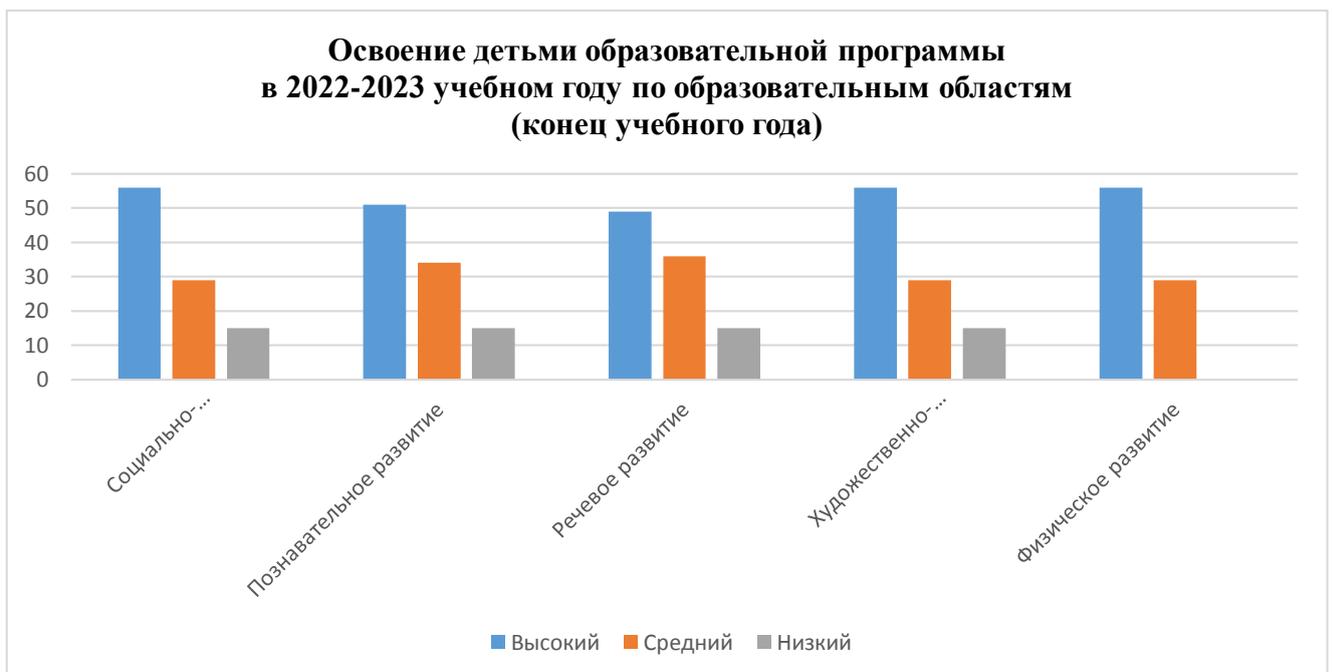
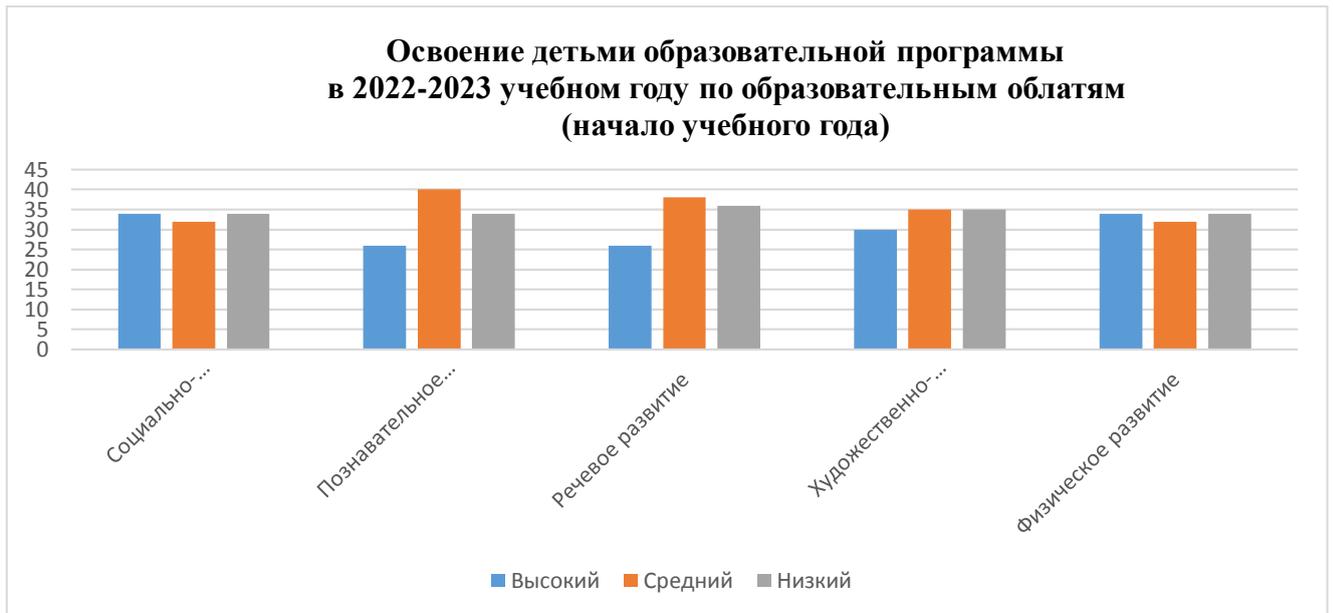
Результаты мониторинга эффективности образовательного процесса (оценка индивидуального развития детей)

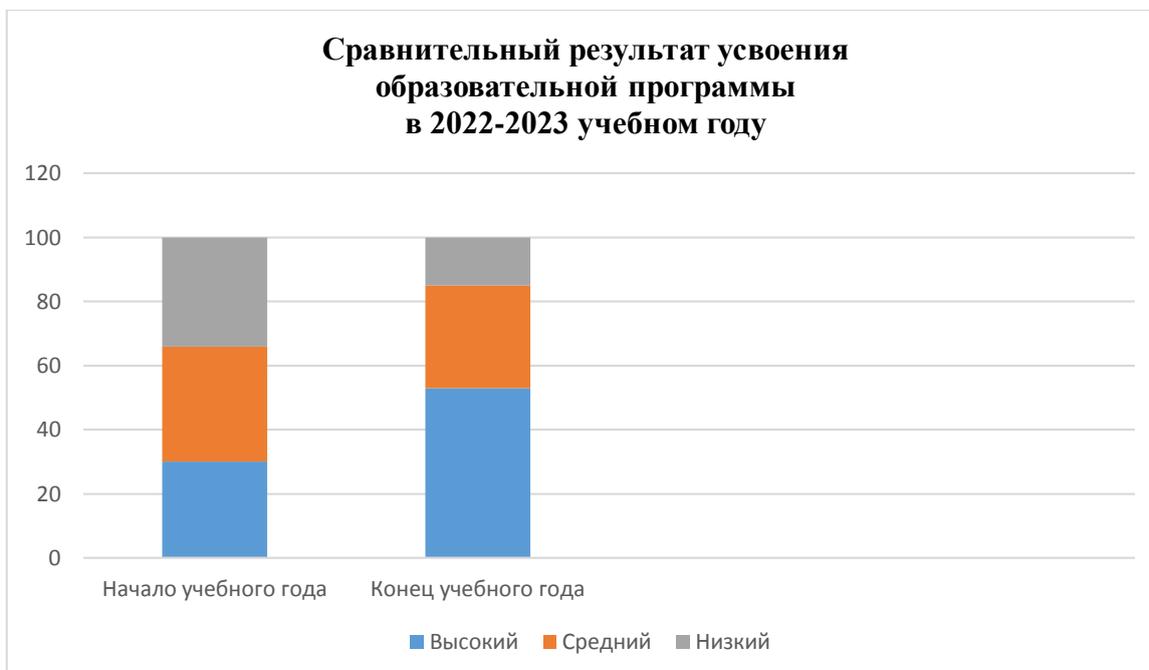
Программой предусмотрена система мониторинга динамики индивидуального развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения и включающая: педагогические наблюдения, беседы, связанные с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Эффективность образовательного процесса в группах общеразвивающей направленности проводится с помощью диагностического инструментария к КП «Мир открытий», а в группе компенсирующей направленности – диагностического материала под ред. Н.В. Верещагиной. Общая результативность по ДОО свидетельствует об эффективной организации педагогического процесса.

Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала.

Уровень Область	Соц. – коммуник. %		Познавательные %		Речевое %		Худ. – эстетич. %		Физическое развитие %		Итого %	
	Нач.	конец	Нач.	конец	Нач.	конец	Нач.	конец	Нач.	конец	Нач.	конец
Высокий	34	56	26	51	26	49	30	56	34	56	30	53
Средний	32	29	40	34	38	36	35	29	32	29	36	32
Низкий	34	15	34	15	36	15	35	15	34	15	34	15





По результатам оценки индивидуального развития освоения программного материала детьми всех возрастных групп отмечается положительная динамика. 85% детей усвоили программный материал. Имеются дети, которым требуется корректирующая работа педагогами (воспитателями, специалистами). Усвоение программы зависит от индивидуальных особенностей развития детей, а также от условий, созданных для ее усвоения.

1.2.3. Результаты и анализ ВСОК ДО в 2022-2023 учебном году

Процедура внутренней системы оценки качества образования в ДОО проводилась в период с 15.05.2023г. по 16.06.2023г. на основании приказа заведующего «О проведении ВСОКО в МБДОУ ДСКВ №19 ст-цы Камышеватской МО Ейский райо» от 05.05.23 г. № 75-ОД.

В качестве источников данных для оценки качества образования использовались:

- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов ДОО;
- посещение образовательных ситуаций и игровых образовательных событий, других мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

Предметом системы оценки качества образования являются:

1. Качество образовательных программ дошкольного образования;
2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО;
3. Качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно - пространственная среда, психолого-педагогические условия);

4. Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной

деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);

5. Качество обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;

6. Качество управления в ДОО.

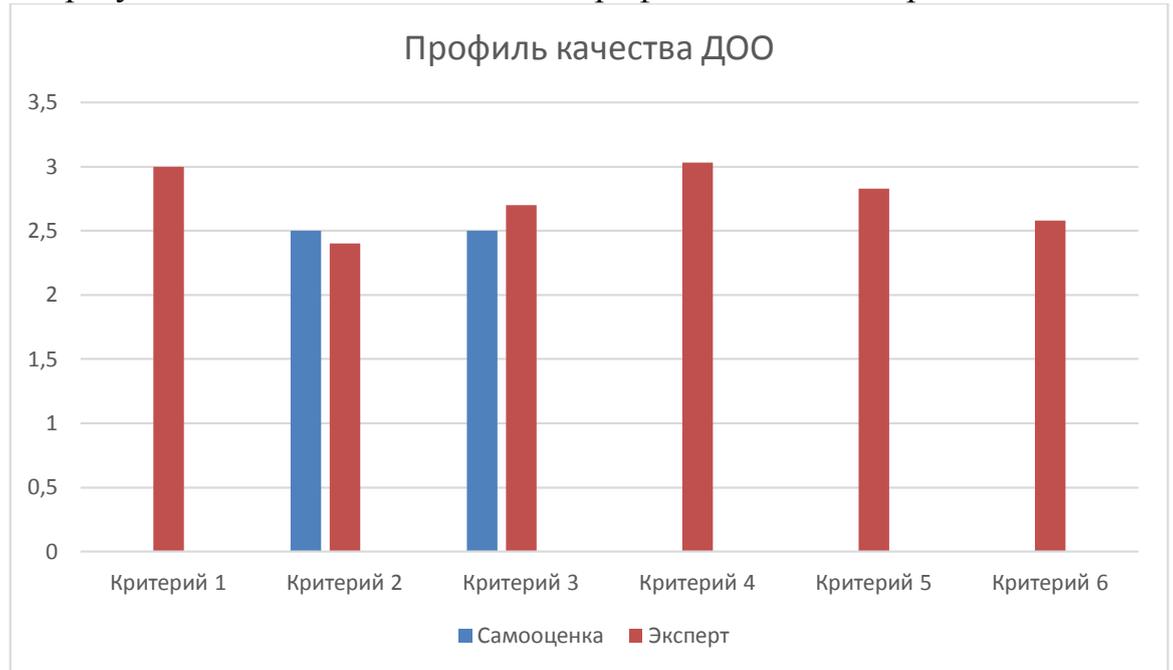
Определение качества образования осуществлялось рабочей группой из числа работников ДОО в процессе проведения контрольно-оценочных действий.

По результатам анализа ВСОКО выявлены следующие показатели:

Критерии	Среднее арифметическое значение по параметру (самооценка)	Среднее арифметическое значение по параметру (эксперт)	Среднее арифметическое по ДОО
Критерий 1 «Качество образовательных программ дошкольного образования»		3	3
Критерий 2 «Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО»	2,5	2,4	2,48
Критерий 3 «Качество образовательных условий в ДОО»	2,5	2,7	2,53
Критерий 4 «Качество взаимодействия с семьей»			3,03
Критерий 5 «Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу»			2,83
Критерий 6 «Качества управления в ДОО»			2,58

Результаты мониторинга показали качество дошкольного образования, стремящееся к базовому уровню. Данный уровень свидетельствует о том, что качество стремится к выполнению требований нормативно-правовых документов, регламентирующих работу отрасли. Соблюдение норм и выполнение требований федеральных законов носит регулярный характер. Для достижения базового уровня необходимо систематизировать данную работу, собрать воедино отдельные ее элементы, определить характер связей между ними. Это требует детального изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих работу ДОО со стороны управленческих и педагогических кадров.

По результатам ВСОКО составлен профиль качества образования:



1.2.4. Анализ выполнения задач годового плана

На основе выявленных дефицитов по результатам ВСОКО ДО за 2021 – 2022 учебный год коллектив педагогов в 2022-2023 учебном году работал над решением следующих задач:

Годовые задачи на 2022-2023 учебный год	Степень реализации (результаты)
1. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в ДОО.	<p>По результатам ВСОКО, проведенного в 2023 году, предметно-пространственная среда в детском саду имеет оценку ниже базового уровня, что говорит о том, что условия РППС созданы не в полном объеме и требуют дальнейшей доработки. Годовая задача реализована частично.</p> <p>Предполагаемые причины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у части педагогов недостаточный уровень профессиональных компетенций в освоении ФГОС ДО; - низкая мотивация педагогического состава к непрерывному повышению своего профессионального мастерства, сопротивление к изменениям, происходящим в сфере дошкольного образования; <p>На основании вышеизложенного коллективом ДОО принято решение продолжать работу по организации РППС в ДОО в 2023-2024 учебном году.</p>

<p>2. Внедрять в педагогический процесс работу по формированию функциональной грамотности у дошкольников.</p>	<p>По данной годовой задаче результаты, полученные по итогам ВСОКО показали оценку ниже базового уровня, что свидетельствует о том, что годовая задача не выполнена.</p> <p>Предполагаемые причины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие внимания со стороны администрации ДОО в течение реализации годовой задачи и понимания Стандарта; - длительное отсутствие старшего воспитателя. <p>На основании вышеизложенного коллективом ДОО принято решение продолжать работу по формированию функциональной грамотности у дошкольников в 2023-2024 учебном году.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Объективными критериями эффективности реализации годовых задач являются результаты ВСОК ДО и мониторинг эффективности педагогического процесса.

Косвенным подтверждением реализации задач могут выступать результаты воспитанников, педагогов, родителей и самой организации в различных конкурсных мероприятиях на различных уровнях, не ниже муниципального.

Таким образом, на основе анализа деятельности ДОО за 2022-2023 учебный год в целях эффективной реализации ООП ДО определяются следующие направления работы на 2023-2024 год:

1. Коррекция РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Повышение качества организации и содержания образовательного процесса в ДОО.

Однако, в соответствии с целью Федеральной образовательной программы дошкольного образования ДОО ставит приоритетным направлением работы духовно – нравственное воспитание. На основе обозначенных направлений сформулированы следующие годовые задачи:

1. *Формирование основ читательской грамотности у дошкольников с учетом ФОП ДО с использованием разных форм и методов работы.*
2. *Совершенствование РППС в ДОО с целью предоставления дошкольникам свободы выбора, инициативы, стимулирования реализации игровых замыслов.*

Раздел 2: Содержание плана работы на 2023– 2024 учебный год

2.1. Работа с кадрами

2.1.1. Повышение квалификации педагогических кадров

№ п/п	ФИО	Должность, предмет	Год прохождения	Очередной год прохождения			
				2023	2024	2025	2026
1.	Афанасьева Марина Васильевна	Учитель - логопед	Апрель, 2021г.		*		
2.	Бережная Светлана Павловна	Воспитатель	Март 2023г.				*
3.	Вартанян Дарья Александровна	Воспитатель	Июнь 2023г.				*
4.	Захарченко Инна Николаевна	Старший воспитатель	Май 2023г.				*
5.	Клочко Юлия Александровна	Воспитатель	Ноябрь, 2021г.		*		
6.	Касакова Светлана Викторовна	Воспитатель	Июнь 2022г.			*	
7.	Карнаухова Валентина Анатольевна	Воспитатель	Март 2023г.				*
8.	Кушнир Елена Анатольевна	Музыкальный руководитель	Декабрь 2021г.		*		
9.	Семченко Наталья Игоревна	Воспитатель	Март 2023г.				*

2.1.2 Аттестация педагогических кадров

№ п/п	ФИО	Должность	Квалификационная категория, соответствие занимаемой должности	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Захарченко Инна Николаевна	Старший воспитатель	Первая	Сентябрь	
2.	Клочко Юлия Александровна	Воспитатель	Первая	Октябрь	
3.	Бережная Светлана Павловна	Воспитатель	Первая	Февраль	
4.	Касакова	Воспитатель	Первая	Апрель	

	Светлана Викторовна				
5.	Семченко Наталья Игоревна	Воспитатель	Первая	Апрель	

2.1.3. Сведения о самообразовании педагогов

№ п/п	ФИО	Должность	Тема
1	Афанасьева Марина Васильевна	Учитель- логопед	«Использование квест – технологий в логопедической практике»
2	Бережная Светлана Павловна	Воспитатель	«Ознакомление детей раннего возраста с окружающим миром в процессе элементарного экспериментирования»
3	Кушнир Елена Анатольевна	Музыкальный руководитель	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности»
4	Карнаухова Валентина Анатольевна	Воспитатель	«Календарь событий – как средство формирования коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста»
5	Касакова Светлана Викторовна	Воспитатель	«Военно-патриотическое воспитание дошкольников»
	Клочко Юлия Александровна	Воспитатель	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»
6	Семченко Наталья Игоревна	Воспитатель	«Использование книжек – малышек в экологическом воспитании дошкольников»

2.2. План работы на месяц

	<u>СЕНТЯБРЬ</u> Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	<p>1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.</p> <p>1.2. Собрание трудового коллектива № 1 «Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год».</p> <p>1. Подведение итогов летней работы</p> <p>2. Итоги подготовки групп, ДОО к началу нового учебного года.</p> <p>3. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>4. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техника безопасности», «Противопожарная безопасность».</p> <p>5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.</p> <p>6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)</p>	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p>	
2. Организационно-педагогическая работа	<p>2.1. Составление социального паспорта воспитанников</p> <p>2.2 Семинар: «Дошкольное образование как базис формирования функциональной грамотности дошкольника»</p> <p>2.3. Инновационный бокс. «Разработка и создание продукта по инновационной деятельности» (2 этап): «Составление плана работы на 2023-2024 учебный год»</p> <p>2.4. Оценка индивидуального развития детей 1-15 сентября</p> <p>2.5. Консультация «Читательская грамотность – что это?».</p> <p>2.6. Самообразование педагогов: составление планов работы воспитателей по самообразованию.</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели групп №2,3,4</p> <p>Карнаухова В.А.</p> <p>Педагоги</p>	
3. Работа с детьми	<p>3.1. Выставка детского творчества: «Безопасный островок».</p> <p>3.2. Развлечение, посвященное Дню Знаний «Здравствуй, День Знаний!»</p> <p>3.3. Вернисаж детского творчества «Детский сад у нас хорош лучше сада не найдешь» (ко Дню дошкольного работника) 27.09</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Муз. рук.</p> <p>Воспитатели</p>	

2. Организационно-педагогическая работа	<p>2.1. Курс из 4 тренингов на сплочение коллектива и профилактику профессионального выгорания «Школа человеческих отношений» Тренинг №1: «Профилактика синдрома эмоционального выгорания педагога»</p> <p>2.2. ПДС «ФОПовские чтения»: системное изучение ФОП ДО и ФГОС ДО в практике воспитателя ДОО. Тема №1 «Профессиональные навыки и умения, необходимые воспитателю для организации работы с дошкольниками по ФОП ДО и ФГОС ДО» (1 четверг)</p> <p>2.3. Консультация для педагогов: «Первые уроки нравственности для детей младшего возраста»</p> <p>2.4. Инновационный бокс. «Разработка и создание инновационного продукта по инновационной деятельности: создание дидактических игр и пособий по речевой деятельности»</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Вартанян Д.А.</p> <p>Педагоги</p>	
3. Работа с детьми	<p>3.1. Выставка детского творчества «Осенняя феерия»</p> <p>3.2. Музыкальный праздник: «Осенняя гостинная»</p> <p>3.3. Спортивный досуг «В стране спортивных игр»</p> <p>3.4. Акция по ПДД «Чем ярче – тем безопаснее!»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Муз. рук.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	
4. Работа с семьей и социумом	<p>4.1. Акция «Старой книге – новый дом!» - прием книг на обмен (для буккроссинга), которые уже прочитаны дома (по инициативе родителей)</p>	<p>Воспитатели</p>	
5. Административно-хозяйственная работа	<p>5.1. Проведение осенних осмотров и проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях, до начала отопительного сезона.</p> <p>5.2. Оформление акта по результату работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений.</p> <p>5.3. Благоустройство площадки для мусорных контейнеров в соответствии с СанПиН</p>	<p>Заведующий Завхоз</p>	
6 Контроль	<p>6.1. Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - оформление родительских уголков - планирование образовательной работы с детьми 	<p>Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель</p>	

	НОЯБРЬ Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1. Проведение ежегодных медицинских осмотров	Медицинская сестра	
2. Организационно – педагогическая работа	<p>2.1. ПДС «ФОПовские чтения»: системное изучение ФОП ДО в практике воспитателя ДОО. Тема №2 «Занятия с детьми по ФОП ДО: как проводить и по каким критериям оценивать» (1 четверг)</p> <p>2.2. Открытый показ: - «Обучение дошкольников словотворчеству» - «Речевое развитие»</p> <p>2.3. Медико – педагогическое совещание № 1 1. Анализ заболеваемости и посещаемости в адаптационный период и исходного физического состояния поступивших детей. 2. Анализ нервно – психического развития воспитанников группы раннего возраста. 3. Выводы и рекомендации</p> <p>2.4. Консультация: - «Развитие речи детей на музыкальных занятиях»</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели группы № 3,4 группы № 1,2</p> <p>Воспитатели группы №1</p> <p>Кушнир Е.А.</p>	
3. Работа с детьми	<p>3.1. Квест-игра родителей с детьми: «Наши мамы лучше всех»</p> <p>3.2. Развлечение в группе раннего возраста ко Дню матери.</p> <p>3.3. Социальная акция: «Покормите птиц зимой» к Синичкиному дню 12.11</p>	<p>Муз. руководитель Воспитатели группы №1</p> <p>Воспитатели</p>	
4. Работа с семьей с социумом	<p>4.1. Обновление информации в родительских уголках к зимнему сезону: «Замерший водоем-это опасно!» «Безопасность детей в зимний период».</p> <p>4.2. Консультация: «Жестокое обращение с детьми»</p> <p>4.3. Видеопоздравление «Для наших мам»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	
5. Административно – хозяйственная работа	<p>5.1. Капитальный ремонт ступенек (вход в разновозрастную первую-вторую группу раннего возраста № 1)</p> <p>5.2. Контроль за тепловым режимом</p> <p>5.3. Косметический ремонт прачечной</p>	Заведующий Завхоз	

6. Контроль	<p>6.1. Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - организация питания в ДОО: выполнение натуральных норм питания, эстетика, сервировка стола, методические приемы организации питания - планирование образовательной работы с детьми <p>6.2. Тематический контроль «Организация педагогической деятельности по формированию предпосылок читательской грамотности у дошкольников»</p>	<p>Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	
-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	--

	<u>ДЕКАБРЬ</u> Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1. Издание приказа о безопасности в новогодние праздники	Заведующий	
2. Организационно - педагогическая работа	<p><u>2.1. Педагогический совет №1 (тематический):</u> Тема: «Формирование предпосылок читательской грамотности дошкольников»</p> <p>2.2. Круглый стол «Составляющие читательской грамотности дошкольников»</p> <p>2.3. Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений)</p> <p>2.4. Консультация: - «Картотека игр на ковре»</p> <p>2.5. Утверждение новогодних сценариев (1 неделя)</p> <p>2.6. Коллективное творческое дело «Оформление фойе и групповых к празднику «Новый год - 2024».</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Афанасьева М.В.</p> <p>Бережная С.П. Заведующий Коллектив ДОО</p>	
3. Работа с детьми	<p>3.1. Утренники «Новогодний серпантин».</p> <p>3.2 Новогоднее оформление группы «Зимние кружева»</p>	Муз. руководитель Воспитатели	
4. Работа с семьей и социумом	<p>4.1. Заседание Совета родителей №2</p> <p>1. Обеспечение безопасных условий для жизни и здоровья воспитанников и сотрудников учреждения во время проведения образовательного процесса. Реализация мероприятий по антитеррористической безопасности, противодействию религиозному и национальному экстремизму.</p> <p>2. Организация и проведение новогодних праздников для воспитанников ДОО.</p> <p>4.2. Просветительская деятельность: «Безопасность на воде в зимний период»</p>	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p>	

5. Административно-хозяйственная работа	5.1. Подготовка учреждения к проведению Новогодних утренников и зимних каникул. 5.2. Контроль за тепловым режимом 5.3. Организация и проведение проверки всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях.	Завхоз Заведующий Ответственный за ПБ	
6. Контроль	6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - Соблюдение режима дня - Работа по программе воспитания: воспитательная работа в группе, выполнение календарного плана воспитательной работы в ДОО	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	

	<u>ЯНВАРЬ</u> Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1. Пополнение информации сайта ДОО	Ответственный за сайт	
2. Организационно педагогическая работа	<p>2.1. Консультация: - «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»</p> <p>2.2. Курс из 4 тренингов на сплочение коллектива и профилактику профессионального выгорания «Школа человеческих отношений» Тренинг №2: «Диалог с внутренним ребенком»</p> <p>2.3. ПДС «ФОПовские чтения»: системное изучение ФОП ДО в практике воспитателя ДОО. Тема №3: «Содержание образовательной деятельности с воспитанниками по ФОП ДО: совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей»</p> <p style="text-align: right;">(1 четверг)</p>	Касакова С.В. Старший воспитатель Старший воспитатель	

3. Работа с детьми	3.1. Единый урок памяти «Блокадный хлеб» 3.2. Выставка рисунков «Непокоренный Ленинград» посвященный годовщине прорыва блокады Ленинграда 3.3. Тематические занятия с детьми старшего дошкольного возраста «Ленинградская блокада» 3.4. Досуг «Рождественские посиделки»	Воспитатели гр. № 3,4 Муз. руководитель Воспитатели гр. № 2,3,4	
4. Работа с семьей и социумом	4.1. Оформление памяток для родителей о предотвращении несчастных случаев на воде в зимний период.	Воспитатели	
5. Административно хозяйственная работа	5.1. Контроль за тепловым режимом	Заведующий Завхоз	
6. Контроль	6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ - планирование образовательной работы с детьми	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	

	<u>ФЕВРАЛЬ</u> Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1. Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании.	Администрация	

2. Организационно педагогическая работа	<p>2.1. Консультация: - «Педагогические технологии поддержки детской инициативы» - «Дошкольники-волонтеры: новая форма социально-коммуникативного развития».</p> <p>2.2. ПДС «ФОПовские чтения»: системное изучение ФОР ДО в практике воспитателя ДОО. Тема №4: «Организация образовательной деятельности по ФОР ДО в первой и во второй половине дня» (практика)</p> <p>2.3. Семинар - практикум: «Использование оценочного инструментария ВСОКО при трансформации РППС в группе ДОО», 2.5. Утверждение сценариев к 8 марта (2-3 неделя) 2.6. Медико-педагогическое совещание № 2 1. Анализ заболеваемости и посещаемости в адаптационный период и исходного физического состояния поступивших детей.</p>	Семченко Н.И. Ключко Ю.А. Старший воспитатель Старший воспитатель Заведующий Воспитатели группы №1	
	2. Анализ нервно – психического развития воспитанников группы раннего возраста. 3. Выводы и рекомендации		
3. Работа с детьми	<p>3.1. Смотр «Парад военной техники» (моделирование военной техники с детьми старшего дошкольного возраста) 19-22 февраля</p> <p>3.2. Спортивный праздник с участием пап «Школа молодого бойца»</p> <p>3.3. Выставка детского творчества: «С наукой по дороге в детский сад» 08.02.</p>	Воспитатели Муз. руководитель Воспитатели	
4. Работа с семьей и социумом	<p>4.1. Инструктаж: «Закон 1539. Особенности воспитания».</p> <p>4.2. Участие в смотре «Парад военной техники»</p>	Воспитатели Воспитатели	
5. Работа с социумом	5.1. Встреча с библиотекарем 5.2. Сотрудничество с музеем им. Самсонова	Ст. воспитатель	
5. Административно хозяйственная работа	5.1. Проверка состояния подвального помещения ДОО 5.2. Состояние охраны труда на прачечной 5.3. Проведение самообследования	Заведующий Завхоз Ответственный по ОТ Заведующий	

6. Контроль	6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - Соблюдение требований к прогулке - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	--

	<u>МАРТ</u> Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1 Производственное совещание с младшим персоналом «Санитарное состояние ДОО» 1.2. Работа с младшими воспитателями: - взаимодействие с воспитателями в ходе режимных моментов	Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель	
2. Организационно-педагогическая работа	2.1. Консультация - «Представляете, я видел страуса!», или как педагоги поддержали интерес детей и организовали тематическую неделю 2.2. Педагогический совет №2 (тематический) Тема: «Внедрение и реализация ФОП ДО: совершенствование инфраструктуры и РППС ДОО в соответствии с ФОП ДО» 2.3. Открытый показ	Семченко Н.И. Ст. воспитатель Педагоги ДОО	
3. Работа с детьми	3.1. Музыкальные праздники: «Женский день – 8 марта отмечает вся страна!» 3.2. Музыкальное развлечение: «Маму поздравляют малыши» 3.3. Тематические занятия - масленичный квест «В поисках пропавшей Масленицы» с детьми старшего дошкольного возраста 11.03 – 17.03 3.4. Мастерская «Расписной блинчик» 3.5. Интерактивная выставка рисунков и поделок к празднику мам «Подарок мамочке» 3.6. Событие. День Земли. Выставка рисунков «Дети о голубой планете» 20.03. 3.7. Событие. Всемирный День воды- тематические мероприятия для средних, старших и подготовительных к школе групп 22.03.	Муз. руководитель Воспитатели Воспитатели Воспитатели	

4. Работа с семьей и социумом	<p>4.1. Выставка творчески оформленных рамок – самоделок: «Рамочки для мамочки»</p> <p>4.2. Фотовыставка: «Мамина мама-бабушка моя»</p> <p>4.3. Консультации для родителей: «Правила поведения на водоёмах весной!». «Весна, тонкий лёд. Будьте осторожны». «Безопасность ребенка в весенне-летний период».</p>	Воспитатели Воспитатели	
5.Административная но- хозяйственная работа	<p>5.1. О санитарном состоянии ДОО</p> <p>5.2. Проведение самообследования</p>	Ст. медсестра Заведующий	
6. Контроль	<p>6.1. Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - ведение документации по наблюдению за укреплением и сохранением здоровья воспитанников (утренний фильтр) - планирование образовательной работы с детьми <p>6.2. Тематический контроль: «Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФОП и ФГОС ДО»</p>	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	

	АПРЕЛЬ Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1. Благоустройство и озеленение ДОО. Готовность к работе в летний период. 1.2. Инновационный бокс. Разработка и реализация продукта по инновационной деятельности. 1.3. Инструктаж: «Обсуждение действий персонала в ЧС при угрозе террористических актов».	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель Ответственный по АТЗ	
2. Организационно-педагогическая работа	2.1. Подготовка документов для ПМПК. 2.2. Курс из 4 тренингов на сплочение коллектива и профилактику профессионального выгорания «Школа человеческих отношений» Тренинг №3: «Деловой этикет» 2.3. Участие в широкомасштабных интернет акциях ко Дню Победы 2.4. Консультация: «Наблюдение, как метод педагогической диагностики»	Учитель-логопед Ст. воспитатель Воспитатели Бережная С.П.	
3. Работа с детьми	3.1. Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Дорога в космос» 3.2. Событие. День здоровья: «На зарядку становись!» ко Всемирному дню здоровья. 07.04	Воспитатели Все педагоги	
4. Работа с семьей и социумом	4.1. Участие в выставке: «Светлая Пасха» 4.2. День открытых дверей 4.3. Экскурсия в ПЧ «День пожарной охраны» 30.04	Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
5. Административно-хозяйственная работа	5.1. Проведение весеннего осмотра для проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории. 5.2. Оформление акта по результату работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений. 5.3. Опубликование Отчета по самообследованию (до 20.04.)	Заведующий Завхоз Заведующий Старший воспитатель	
6. Контроль	6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - реализация образовательной области «Физическое развитие»: утренняя гимнастика, физкультурные занятия в зале и на улице, закаливание, активный отдых, РППС - планирование образовательной работы с детьми	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	

	МАЙ Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	<p>1.1. Проведение инструктажей к ЛОК - профилактика детского травматизма; - профилактика пищевых отравлений; - оказание первой медицинской помощи; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - проведение массовых мероприятий; - по пожарной безопасности; - охрана жизни и здоровья детей; - организации прогулок в летний период;</p> <p>1.2. Заседание трудового коллектива № 3 «О подготовке ДОУ к летнему периоду, новому учебному году».</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 2 полугодие 2022г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p>	Заведующий Ответственные	
2. Организационно-педагогическая работа	<p>2.2. Педагогический совет №3 (итоговый) Тема: Результаты деятельности ДОО в 2023/24 учебном году</p> <p>2.3. Конкурс на лучшее оформление и оборудование летнего участка «Счастливое лето»</p> <p>2.4. Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития детей) 1-15 мая</p> <p>2.5. Медико-педагогическое совещание № 3</p> <p>1. Анализ заболеваемости и посещаемости в адаптационный период и исходного физического состояния поступивших детей. 2. Анализ нервно – психического развития воспитанников группы раннего возраста. 3. Выводы и рекомендации</p>	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели группы №1	

3. Работа с детьми	<p>3.1. Выставка поделок, рисунков и рассказов о буквах русского алфавита «День славянской письменности и культуры». 24.05.</p> <p>3.2. Конкурс чтецов «Стихи Победы».</p> <p>3.3. Концертная программа, посвящённая «Дню Победы!»</p> <p>3.4. Праздник светлой Пасхи 05.05.</p> <p>3.5. Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»</p> <p>3.6. Событие. Международный день семьи. Педагогические мероприятия во всех возрастных группах 15.05.</p> <p>3.7. Событие. Международный день музея. Виртуальные экскурсии 18.05.</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Муз. Руководитель</p> <p>Коллектив ДОО</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	
4. Работа с семьей и социумом	<p>4.1. Заседание Совета родителей №3 1. Организация и проведение летней оздоровительной работы в учреждении. 2. Публичный отчет заведующего учреждением за 2023-2024 учебный год 3. Отчет председателя Совета родителей о результатах деятельности за 2023-2024 учебный год.</p> <p>4.2. День открытых дверей «Образование для каждого, образование для всех»</p> <p>4.3. Общее родительское собрание «Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»</p> <p>4.4. Акция ко Дню Победы «Я помню! Я горжусь!»</p> <p>4.5. Экскурсия в музей боевой славы и к мемориалу «Боевой славы»</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	
5. Административно-хозяйственная работа	<p>5.1. Проведение работ по благоустройству территории ДОО.</p> <p>5.2. Заготовка песка.</p> <p>5.3. Испытание игрового и спортивного оборудования ДОО с составлением акта, оформлением записей в журнале.</p> <p>5.4. Акарицидная обработка территории</p> <p>5.5. Покраска уличного оборудования на участках ДОО</p>	<p>Завхоз Заведующий</p>	
6. Контроль	<p>6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - планирование образовательной работы с детьми</p>	<p>Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель</p>	

	ИЮНЬ Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
--	---------------------------------	---------------	----------------------

1.Работа с кадрами	1.1. Оформление санитарных бюллетеней на летний период 1.2. Составление банка данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	Медицинская сестра Старший воспитатель	
2.Организационно-педагогическая работа	2.1. Консультация «Детский туризм как средство воспитания дошкольников» 2.2. Памятки педагогам: «Работа в разновозрастных группах летом»	Вартанян Д.А. Старший воспитатель	
3.Работа с детьми	3.1. Тематические беседы: «День русского языка – Пушкинский день» 3.2. Праздник к Дню защиты: «Здравствуй, звонкое Лето» 3.3. Социальная акция: «Россия – это мы!» День России 12.06	Воспитатели Муз. руководитель Воспитатели	
4.Работа с семьей и социумом	4.1. Постер «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» 4.2. Сбор согласий родителей (законных представителей) и опекунов на закалывание воспитанников	Воспитатели	
5. Административно-хозяйственная	5.1. Покраска внешних стен здания 5.2. Опрессовка системы отопления 5.3. Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Заведующий Завхоз	
6. Контроль	6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - проверка оформления документации воспитателей групп к летнему периоду; - план воспитательной и образовательной работы с детьми.	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	

	<u>ИЮЛЬ</u> Вид деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
1.Работа с кадрами	1.1. Консультация для младших воспитателей: Внимание СЭС. Изучение СанПиН. Санэпид режим дошкольного учреждения.	Медицинская сестра	

2. Организационно-педагогическая работа	2.1. Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам) 2.2. Курс из 4 тренингов на сплочение коллектива и профилактику профессионального выгорания «Школа человеческих отношений» Тренинг № 4: «Наполни смыслом каждое мгновение, работа над стрессом».	Ст. воспитатель Ст. воспитатель	
3. Работа с детьми	3.1. Выставка детского творчества ко Дню семьи, любви и верности 3.2. Развлечение ко Дню семьи, любви и верности «Ромашковое счастье». 3.3. Досуг «День Нептуна» 3.4. Социальная акция: #МОЯСЕМЬЯ: День семьи, любви и верности	Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
4. Работа с семьей и социумом	4.1 Участие родителей в празднике ко Дню семьи любви и верности.	Воспитатели	
5. Административно-хозяйственная работа	5.1. Подготовка и приемка ДОО к новому учебному году 5.2. Подготовка публичного доклада и размещение на официальном сайте учреждения (до 01.08.24г.) 5.3. 1. Текущий ремонт групповых помещений.	Заведующий Заведующий Ст. воспитатель Завхоз	
6. Контроль	6.1. Оперативный контроль - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;	Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель	

	<u>АВГУСТ</u> <u>Вид деятельности</u>	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1.1. Утверждение штатного расписания, тарификации	Заведующий	

2. Организационно-педагогическая работа	<p>2.1. Педагогический совет №4 (установочный) Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</p> <p>2.2. Медико-педагогическое совещание № 4</p> <p>1. Анализ заболеваемости и посещаемости в адаптационный период и исходного физического состояния поступивших детей. 2. Анализ нервно – психического развития воспитанников группы раннего возраста. 3. Анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации малышей в условиях детского сада.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели группы №1</p>	
3. Работа с детьми	<p>3.1. Музыкальное развлечение: «Пахнет яблоками Русь».</p> <p>3.2. Выставка детского рисунка: «С Днём рождения моя станица».</p> <p>3.3. Досуг для детей старшего возраста: «Три цвета красками сияют – в стране день флага отмечают!»</p>	<p>Воспитатели Муз. рук Воспитатели</p> <p>Воспитатели гр. №3,4</p>	
4. Работа с семьей и социумом	<p>4.1. Групповые родительские собрания 4.2. Участие родителей в выставке к Яблочному Спасу 4.3. Общее родительское собрание: «Основные направления образовательной деятельности и воспитательного процесса детского сада в 2024/2025 учебном году»</p>	<p>Воспитатели Воспитатели</p> <p>Администрация ДОО</p>	
5. Административно-хозяйственная	<p>5.1. Организация работы комиссии по определению и проверке готовности образовательной организации к началу учебного года. 5.2. Составление акта готовности образовательной организации.</p>	<p>Заведующий Завхоз</p>	
6. Контроль	<p>6.1. Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и здоровья воспитанников; - санитарное состояние группы; - соответствие помещений и территории ДОО санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам 	<p>Заведующий Мед. сестра Старший воспитатель</p>	