

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 19 станицы Камышеватской  
муниципального образования Ейский район**

Принято  
собрание трудового коллектива  
МБДОУ ДСКВ № 19  
ст-цы Камышеватской  
МО Ейский район  
протокол № 1 от 12.09.2022 г

Утверждаю  
исполняющий обязанности  
заведующего МБДОУ ДСКВ № 19  
ст-цы Камышеватской МО Ейский район  
А.В. Шевченко  
Приказ от 12.09.2022 г. № 157-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
физическими и (или) юридическими лицами муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада  
комбинированного вида № 19 станицы Камышеватской  
муниципального образования Ейский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 19 станицы Камышеватской муниципального образования Ейский район (далее - ДОО № 19) разработано в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве» с изменениями от 14 июля 2022 года, Федеральным законом № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом ДОО № 19.

1.2. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами определяет основные цели, понятия, и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в ДОО № 19, регламентирует организацию работы по учету дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в ДОО № 19.

1.3. Основным источником финансирования ДОО № 19 является муниципальный бюджет и краевые субсидии.

1.4. Источники финансирования ДОО № 19 предусмотренные настоящим Положением являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОО № 19.

1.5. Дополнительным источником финансирования ДОО № 19 могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за ДОО № 19;

- доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентирована Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;

- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждением различных форм собственности.

## **2. Цели положения**

2.1. Настоящее положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в ДОО № 19, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;

- создания дополнительных условий для развития ДОО № 19, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательную образовательную деятельность, присмотр и приход за воспитанниками детского сада;

- предупреждения незаконного сбора средств родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

## **3. Основные понятия, используемые в Положении**

3.1. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОО № 19.

3.2. Коллегиальные органы управления в ДОО № 19 – Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет родителей.

3.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4.Целевое назначение - безвозмездное пожертвование в общепользньх целях.

3.5.Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав услуг в общепользньх целях. В контексте настоящего Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств ДОО № 19 - общепользньх цель развитие ДОО № 19.

3.6.Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющие добровольное пожертвование.

3.7.Дополнительные финансовые средства - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

#### **4. Условия привлечения ДОО № 19 целевых взносов.**

4.1.Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОО № 19 имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательной образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих успешной деятельности ДОО № 19 и действующему законодательству.

4.2.Решение о привлечении целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимаются Советом ДОО № 19 с утверждением цели их привлечения. Заведующий ДОО № 19 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4.3.Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем воспитанника определяется самостоятельно.

4.4.Решение о внесении целевых средств учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимаются ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению дошкольного образовательного учреждения к указанным лицам.

4.5.Целевые взносы юридических лиц и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный лицевой счет дошкольного образовательного учреждения.

4.6.Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.

4.7.Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется заведующим ДОО № 19 строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами государственного общественного управления.

4.8.При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе

родителей (законных представителей) воспитанников заведующий несет персональную ответственность, а в случаи состава преступления – уголовную ответственность.

## **5. Условия привлечения ДОО № 19 добровольных пожертвований**

5.1. Добровольные пожертвования ДОО № 19 могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОО № 19.

5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего ДОО № 19 и (или) фактическая передача работникам ДОО № 19 не допускается.

5.4. Добровольные пожертвования в виде имущества оформляются в обязательном порядке актом приема-передачи и становятся на баланс ДОО № 19 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.5. ДОО № 19 не имеет право принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия по внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОО № 19, сборов на нужды детского сада не допускается.

5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ДОО № 19 строго по определенному жертвователем назначению. В случае внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ДОО № 19 расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников не по назначению определенному жертвователями, заведующий дошкольным учреждением несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Организация работы по учету дополнительных финансовых средств**

6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчету через учреждения банков, платежные терминалы на лицевой счет ДОО № 19, открытый в органах казначейства.

6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приема – передачи и ставится на баланс ДОО № 19 в соответствии с действующим законодательством.

6.3. ДОО № 19 ведет учет внебюджетных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, незапрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

## **7. Порядок расходования внебюджетных средств.**

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ДОО № 19 строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами ДОО № 19.

7.2. Заведующий ДОО № 19 обязан в срок до 15 марта представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников. В управлении образования заведующий дошкольным образовательным учреждением представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в полугодие.

7.3. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются ДОО № 19 на установленные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- на приобретение канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;

- приобретение средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления дошкольного образовательного учреждения;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
- на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.5. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

## **8. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств**

8.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных (дополнительных финансов) средств ДОО № 19 и их целевым использованием осуществляется Управлением образованием.

8.2. Заведующий ДОО № 19:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;

- не допускает принуждения со стороны работников ДОО № 19, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;

- отчитываться перед Советом родителей о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже 1 раза в год.

8.3. Информация об использовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) в обязательном порядке размещается на официальном сайте ДОО № 19.

## **9. Ответственность.**

9.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО № 19 на цели, не соответствующие уставной деятельности.

9.2. При использовании денежных средств, полученных, в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий ДОО № 19 несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Заведующий несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования добровольных пожертвований.

9.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОО № 19 из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.5. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и ДОО № 19.

9.6. Запрещается работникам ДОО № 19, в круг должностных обязанностей, которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на собрании трудового коллектива и утверждается приказом заведующего ДОО № 19.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются письменно, в соответствии с действующим законодательством.