

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ  
МУЗЕЙ» КИРЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

666703 Иркутская обл.,  
г.Киренск, ул.Советская, 18  
тел/факс 4-43-60

E-mail: [muzei\\_93@mail.ru](mailto:muzei_93@mail.ru)

исх. № 6 «16» января 2026 г.

Начальнику отдела по культуре, спорту и  
вопросам СВО администрации Киренского  
округа  
О.С. Слёзкиной

**План работы МКУК «ИКМ» КМО февраль 2026г.**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия, выставки, конкурсы</b>		
Экскурсии по музею и историческим и достопримечательным местам города	в течение месяца	Все сотрудники
Экскурсии «Киренский острог»	в течение месяца	Все сотрудники
Передвижная выставка «О подвиге, о мужестве, о славе», посвящённая празднованию Дня защитника Отечества, из фондов музея	01.02 МКУ КДЦ «Современник»	Тараканов Д.Н.
Тематическая лекция, посвящённая киренчанам участникам Сталинградской битвы, в рамках Дня воинской славы России	02-06.02 по заявкам	Слёзкин С.К.
Тематическая лекция «Киренчане участники войны в Афганистане», посвященная Дню воинов интернационалистов, в рамках Дня воинской славы России	09-13.02 по заявкам	Слёзкин С.К.
Районный конкурс юных экскурсоводов, посвященный всемирному Дню экскурсоводов. Мероприятие проводят учащиеся школ города и района.	20.02	Ковалевская Л.Г.
<b>Мероприятия народного клуба ремесел «Светлица»</b>		
Передвижная выставка ДПТ «Время сильных сердец», посвящённая Дню защитника Отечества	02.02 МКУ КДЦ «Современник»	Портнягина Д.С.
Фольклорный час «История валенок»	13.02-16.02 по заявкам	Лаврова Я.А.
Музейно-игровая программа для детей дошкольного и школьного возраста «Эх, Масленица!»	17.02-20.02 по заявкам	Лаврова Я.А.
Акция «Полотно Победы»	февраль	Портнягина Д.С.

Занятие в клубе ремёсел «Светлица» (кружки) - Бисероплетение (взрослые) - Вязание	ВС 10:00-12:00 ч. ВС 12:00-14:00 ч.	Портнягина Д.С.
<b>Подготовка мероприятий, планирование и отчетность</b>		
Подготовка и распечатка дипломов для награждения участников, участников мастер-классов, музейных уроков.	в течение месяца за день до мероприятия	Лаврова Я.А. Портнягина Д.С. Слёзкин С.К. Ковалевская Л.Г.
Подготовка образца и материалов для проведения мастер-классов	за день до мастер-класса	Лаврова Я.А.
Разработка и подготовка сценариев, лекций, музейных уроков, познавательно-игровых мероприятий на следующий месяц. Написание исторических справок и сопроводительных текстов к новым временным выставкам.	в течение месяца	Все сотрудники
Составление планов, отчетов, мониторинга исполнения дорожной карты, исполнение целевых показателей учреждения и др.	с 12-16.02	Ковалевская Л.Г. Тараканов Д.Н. Лаврова Я.А.
Методическая помощь детским учреждениям, населению.	в течение месяца	Ковалевская Л.Г. Лаврова Я.А.
- Фото фиксация музейных мероприятий, выставок, мастер-классов, посетителей музея, - Запись и учет посетителей и музейных мероприятий	в течение месяца	Ковалевская Л.Г. Слёзкин С.К. Лаврова Я.А.
<b>Научно-фондовая работа</b>		
Заседание научного совета музея по вопросам основных направлений деятельности музея, по вопросам научно-исследовательской, собирательской, фондовой, экспозиционной, научно-просветительной работы	один раз в месяц	Еохина Е.Г
Заседание фондо-закупочной комиссии.	один раз в месяц	Тараканов Д.Н.
Пополнение фондов музея фото-документальными материалами по истории Киренского района	в течение месяца	Все сотрудники
Учет, регистрация предметов музейного значения. Ведение предметной, инвентарной, справочной картотек. Составление топографических описей, ведение учетно-фондовой документации	в течение месяца	Тараканов Д.Н. Пчёлова М.В.
Фото фиксация основных фондовых коллекций	в течение месяца	Тараканов Д.Н. Пчёлова М.В.
Формирование электронной базы данных на основе АС «Музей 3»: занесение новых поступлений	в течение месяца	Пчёлова М.В.
Контроль и регистрация параметров микроклимата в фондохранилищах и	ежедневно	Тараканов Д.Н. Пчёлова М.В.

экспозиционных залах.		
Подготовка исторических справок	в течение месяца по запросам	Тараканов Д.Н.
Работа с безномерным фондом музея	в течение месяца	Пчёлова М.В. Тараканов Д.Н.
Профилактические работы в фондохранилище и выставочных залах (санитарный день)	27.02	Все сотрудники
<b>Информационное обеспечение:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- обновление информационного стенда музея,</li> <li>- рассылки по email объявлений и рекламы детским дошкольным и школьным учреждениям района</li> <li>- написание статей в местную газету «ЛЗ» о проведенных мероприятиях в музее.</li> <li>- работа с сайтом музея,</li> <li>- подготовка фото материалов и статей о мероприятиях музея для сайта администрации Киренского муниципального района.</li> </ul>	в течение месяца	Ковалевская Л.Г. Слёзкин С.К. Портнягина Д.С. Лаврова Я.А.
Публикации о деятельности музея на «PRO.Культура.РФ» (ранее АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры»)	в течение месяца	Ковалевская Л.Г. Слёзкин С.К. Портнягина Д.С. Лаврова Я.А. Тараканов Д.Н. Пчёлова М.В.

**Директор МКУК «ИКМ» КМО**

**Е.Г. Еохина**

Исп. Ковалевская Л.Г. 16.01.25г