



СОГЛАСОВАНО

Начальник
МУ «Управление культуры»

/ Е.И. Вокуева



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
МУ «Дом молодежи»

/ А.М. Цуркан

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам
в МУ «Дом молодежи»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам в МУ «Дом молодежи» (далее - Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Положение носит рекомендательный характер и определение затрат по статьям калькуляции может уточняться и дополняться с учетом специфики МУ «Дом молодежи» (далее – учреждение) при разработке соответствующих Положений в учреждении.

1.2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые учреждением в рамках их уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Платные услуги оказываются учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующие этим целям.

1.5. Платные услуги населению оказываются по следующим видам деятельности:

1.5.1. Уставная деятельность:

- проведение платных мероприятий по билетам: концерты, спектакли, театрализованные представления, шоу-программы, вечера отдыха, лекции, выставки, выставки-ярмарки, экскурсии, дискотеки, кино-видео-сеансы;
- проведение культурных мероприятий по заказам предприятий, организаций, как за наличный, так и безналичный расчет; совместное проведение культурных мероприятий;
- организация концертной и гастрольной деятельности;
- проведение лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- родительская плата в студиях, платных кружках;

- членские взносы участников клубных формирований;
- взносы на участие в конкурсах, фестивалях и др.
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурных мероприятий;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств.

1.5.2. Предпринимательская деятельность:

- прокат инвентаря, инструментов, книг, видео-, СД-носителей, театральных костюмов, реквизита, мебели, звуко-, светотехнического и другого оборудования;
- изготовление музыкальных и специализированных фонограмм, монтаж видеоматериалов и изготовление видеороликов;
- копирование документов через копировальную технику, сверхсрочное пользование литературой;
- информационные услуги;
- посреднические услуги (в том числе бронирование театральных билетов);
- техническое обслуживание мероприятий;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей.

1.5.3. Уставная деятельность учреждений дополнительного образования отрасли культуры: родительская плата в учреждениях (бюджетные и хозрасчетные классы).

II. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг

2.1. Доходы от оказания платных услуг планируются учреждением, исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и прогнозируемым уровнем инфляции.

2.2. Планирование дохода от оказания гражданам и юридическим лицам платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения (число посетителей, число участников коллективов и т.п.), а также цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

2.3. Учреждение, оказывающее платные услуги, ежегодно составляют смету доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Составление сметы доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

2.4. К смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности прилагаются:

- расчет цены (тарифа) на предоставляемые услуги, утвержденный в установленном порядке;

- расчеты объемов доходов по каждому виду платных услуг;
- расшифровки расходов с расчетами по каждой статье;
- пояснительная записка;
- основные показатели работы учреждения.

2.5. Учреждения в соответствии с бюджетным законодательством используют на обеспечение своей деятельности полученные ими средства от оказания платных услуг.

2.6. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется по сметам доходов и расходов, которые утверждаются руководителем учреждения.

Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются учреждением на:

- содержание и материально-техническое (производственное) развитие базы учреждения;
- оплату труда (в соответствии с расчетами, указанными в п.п. 4.6.1.);

- начисления на оплату труда – 30,2 % от суммы, направляемой на оплату труда;
- расчеты с бюджетом, согласно налоговым декларациям;
- оплату коммунальных услуг в соответствии с долей доходов, заложенных в цену входных билетов, от поступивших доходов от продажи входных билетов;
- приобретение оборудования и предметов длительного пользования;
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- приобретение призов, костюмов, инструментов, экспонатов, изготовление оформления и другие расходы, связанные с осуществлением основной уставной деятельности учреждения;
- оплата расходов на проведение плановых и внеплановых культурных мероприятий, в том числе культурных мероприятий для работников учреждения (вечера отдыха, утренники для детей сотрудников, юбилейные вечера);
- командировки и служебные разъезды, оплата проезда работника к месту работы и обратно;
- оплата стоимости обучения работников учреждения на курсах повышения квалификации, а также в образовательных учреждениях по специфике производства учреждения;
- оплата услуг связи, в т.ч. Интернет;
- текущий ремонт;
- материальное поощрение и социальные выплаты;
- прочие текущие расходы.

Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на оплату труда в следующих размерах:

- дискотека – не более 40%;
- совместное проведение культурных мероприятий – не более 40%;
- студии, платные кружки – не более 50%.

Обучение в хозрасчетных группах учреждений дополнительного образования отрасли культуры – не более 65%.

Отпускные начисляются по хозрасчетным классам за фактически отработанное время.

Средства, направляемые на заработную плату и материальное поощрение и социальные выплаты не должны превышать в общем объеме 65 % средств, полученных от оказания платных услуг (от уставной и предпринимательской деятельности).

При наличии денежных средств от приносящей доход деятельности и по решению руководителя учреждения могут быть выплачены материальное поощрение и социальные выплаты из средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляются на следующие виды:

- премирование за особый вклад работника в развитие платных услуг, обеспечение интенсивной и качественной работы учреждения;
- материальная помощь в случаях: свадьба, смерть работника, либо его близких родственников, смерть бывшего работника учреждения, болезнь работника, болезнь бывшего работника, ушедшего на пенсию из учреждения и проработавшего в учреждении не менее 10 лет, болезнь близкого родственника работника (муж, жена, сын, дочь, родители), рождение у работника ребенка, оздоровление ребенка, проводы ребенка в армию, юбилеи (50,60,65,70,75 и далее каждые 5 лет), материальная помощь к отпуску;
- поощрение за организацию творческой деятельности коллективов художественной самодеятельности по результатам их работы и в связи с 5,10-летием и далее каждые 5 лет творческой работы;
- поощрение работников в связи с юбилейной датой со дня основания учреждения: 25, 30, 40, 50 и далее каждые 5 лет;
- материальное поощрение в виде ценного подарка.

Материальное поощрение (кроме социальных выплат) руководящих работников и специалистов, непосредственно не оказывающих платных услуг населению, производится в размере, не превышающем их месячного фонда оплаты труда.

III. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих органах и организациях.

3.2. Порядок предоставления платных услуг утверждается руководителем учреждения.

3.3. При предоставлении платных услуг учреждением сохраняется установленный режим работы данных учреждений, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

3.4. Платные услуги осуществляются учреждением в рамках договоров, заключаемых в письменной форме.

3.5. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги учреждения производится наличными денежными средствами с использованием контрольно-кассовой техники или по квитанции строгой отчетности, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

3.6. При организации платных мероприятий учреждение должно учитывать требования по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального округа «Ухта», утвержденным постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 4 декабря 2024 г. № 3594 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального округа «Ухта» при оказании им услуг муниципальными учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования, подведомственными муниципальному учреждению «Управление культуры» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми».

Льготная стоимость платных услуг устанавливается приказом руководителя учреждения, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

При установлении цен на платные услуги могут устанавливаться льготы для отдельных категорий граждан.

Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются исходя из стоимости за оказанные услуги по тарифам, установленным в локальных нормативных актах учреждения и учреждениях дополнительного отрасли культуры в зависимости от статуса получателя.

Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются, получателям в следующих размерах:

- дети из многодетных семей - 20 % от установленного тарифа;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 100 % от установленного тарифа;

- дети-инвалиды - 100 % от установленного тарифа;
- дети, отцы которых погибли при исполнении воинского долга - 100 % от установленного тарифа;
- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации или проходящих военную службу по контракту, либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, лиц, принимавших участие в специальной военной операции, погибших (умерших) при её выполнении - 100 % от установленного тарифа.

С учащихся, получивших на международных, российских, республиканских конкурсах и фестивалях звание лауреатов и дипломантов 1, 2, 3 степеней, плата за обучение взимается в размере 50% от установленного тарифа на протяжении одного учебного года. С учащихся, получивших на городских и региональных конкурсах и фестивалях звание лауреатов и дипломантов 1, 2, 3 степеней, плата за обучение взимается в размере 75% от установленного тарифа на протяжении одного учебного года.

С семей, признанных нуждающимися, плата за обучение взимается в размере 50% от установленного тарифа, на основании представленной справки, утвержденного образца.

В учреждении с детей преподавателей и руководителей платных кружков, являющихся работниками учреждения, плата за обучение ребенка взимается в размере 50% от установленного тарифа.

Льготы в размере 50% стоимости билета при посещении платных мероприятий (за исключением коммерческих мероприятий, организуемых гастрольными коллективами) установлены для детей дошкольного возраста, учащихся, студентов, обучающихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, Почетных граждан города Ухты, прочих категорий. Для учащихся и студентов указанная льгота предоставляется в период каникул в образовательных учреждениях.

Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждения.

3.7. Конкретный перечень платных услуг учреждения определяется уставом учреждения.

IV. Порядок определения цены (тарифа) на платные услуги

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о культуре, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды услуг.

4.2. Расчетным периодом для формирования тарифов является календарный год. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются приказом руководителя учреждения по согласованию с Централизованной бухгалтерией МУ «Управление культуры».

4.3. Цены (тарифы) на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги. При этом расходы по созданию услуги могут быть как прямые, так и косвенные.

Прямые — это затраты, которые можно отнести к конкретному виду услуги. Отнесение же косвенных расходов на создание определенной услуги не представляется возможным.

4.4. Цена (тариф) услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов учреждения и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется. К общим расходам

учреждения относятся расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию и прочие расходы. Из состава общих расходов учреждения в цену услуги включаются только те, которые связаны с оказанием платных услуг в размере, равном доле данной услуги в сумме расходов по платным услугам.

4.5. Цена (тариф) платной услуги устанавливается путем составления калькуляции по каждому виду платных услуг отдельно.

4.6. Определение затрат учреждения культуры по статьям калькуляции осуществляется в следующем порядке.

4.6.1. Основная заработная плата.

К данной статье относят затраты на оплату труда работников, непосредственно участвующих в организации и создании платной услуги, в соответствии со штатным расписанием, пропорционально затрачиваемому времени на производство услуги:

$$\text{ОЗП} = \sum_{i=1}^n (t_i \times \text{ЗПТС}_i)$$

где: ОЗП - затраты на основную заработную плату на единицу услуги;

i - i -я операция;

n - общее число операций при оказании услуги;

t_i - трудоемкость операции, определяется на основании действующих нормативов, а при отсутствии таковых - путем определения затрат труда, рабочего времени на ту или иную операцию;

ЗПТС_i - затраты на оплату труда работников, выполняющих операцию, рассчитываемые на основании тарифных ставок оплаты труда работников бюджетной сферы на единицу времени (час).

4.6.2. Дополнительная заработная плата.

К дополнительной заработной плате относятся выплаты, предусмотренные законодательством о труде или коллективными договорами (в том числе стимулирующие надбавки), а также за очередные, дополнительные и не использованные отпуска, за работу в ночное время и праздничные дни, премии, надбавки за сложность, напряженность.

Дополнительная заработная плата рассчитывается как отношение суммы дополнительной заработной платы работников за предыдущий год к сумме их основной заработной платы, умноженное на сумму затрат на основную заработную плату на услугу, определенную в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения.

$$\text{ДЗП} = \frac{\text{ДЗП факт.}}{\text{ОЗП факт.}} \times \text{ОЗП}$$

где: ДЗП - затраты на дополнительную заработную плату в себестоимости услуги;

ДЗП факт. - расходы на дополнительную заработную плату в предшествующий период (год);

ОЗП факт. - расходы на основную заработную плату в предшествующий период (год);

ОЗП - затраты на основную заработную плату, определенную в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения.

4.6.3. Начисления на оплату труда.

По данной статье отражаются обязательные отчисления по нормам, установленным гл. 24 Налогового Кодекса РФ.

4.6.4. Основные материалы.

По данной статье отражается стоимость приобретаемых сырья и материалов в процессе оказания услуг (декорации, музыкальное и осветительное оборудование,

постановочно-сценические средства, необходимые канцелярские и хозяйственные принадлежности):

$$M = \sum_{i=1}^n N_{\text{расх}_i} \times C_{M_i} \times K_{\text{инфл.}}$$

где: M - стоимость потребляемых материалов;

$N_{\text{расх}_i}$ - норма расхода на i -й материал;

C_{M_i} - стоимость i -го материала

$K_{\text{инфл.}}$ - коэффициент инфляции.

Норма расхода на материал определяется на основании соответствующих замеров и утверждается в установленном в учреждении порядке.

При определении сумм, уплачиваемых в соответствии с договором поставщику, стоимость материалов определяется одним из следующих способов:

- на основании имеющихся данных предыдущего периода, откорректированных на коэффициент инфляции;

- на основании результатов исследования рынка.

При определении стоимости материалов на основании исследования рынка коэффициент инфляции не применяется.

4.6.5. Комплектующие изделия.

К данной статье относят затраты на приобретаемые изделия, которые предполагается использовать для обеспечения нормального процесса работы оборудования.

При калькулировании себестоимости услуги определяются затраты на комплектующие - на единицу измерения услуги:

$$K = \frac{K_{\text{факт.общ.}}}{M_{\text{факт.общ.}}} \times M \times K_{\text{инфл.}}$$

где: K - затраты на комплектующие - на единицу измерения услуги;

$K_{\text{факт.общ.}}$ - сумма фактических расходов на комплектующие по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

$M_{\text{факт.общ.}}$ - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без фактических расходов на транспортные услуги;

M - стоимость материалов на единицу измерения услуги, определенная в соответствии

с пунктом 4.6.4 настоящего Положения;

$K_{\text{инфл.}}$ - коэффициент инфляции.

4.6.6. Транспортные расходы.

К данной статье относят затраты на перевозку материалов и комплектующих изделий, включая расходы по аренде транспортных средств, связанных с доставкой материалов и комплектующих.

Определение планируемой доли расходов на транспортные услуги производят по формуле:

$$TR = \frac{TR_{\text{факт.}}}{M_{\text{факт.общ.}}} \times K_{\text{инфл.}} \times K_{\text{инфл.}} \times M$$

где: TR - затраты на транспортные услуги;

$TR_{\text{факт.}}$ - сумма расходов на транспортные услуги по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий период;

М факт.общ. - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без учета фактических расходов на транспортные услуги;

К инфл. - коэффициент инфляции;

М - стоимость материалов на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения.

4.6.7. Коммунальные платежи.

Сумма затрат на коммунальные услуги определяется исходя из условий договоров, заключенных с ресурсоснабжающими организациями и организациями, оказывающими коммунальные услуги, при отсутствии договоров - исходя из средних цен этих услуг за предыдущие периоды.

При калькулировании себестоимости услуги определяются затраты на все виды коммунальных платежей на единицу услуги:

$$КПу = \frac{КП \text{ факт.}}{ОЗП \text{ факт.} + ДЗП \text{ факт.} + М \text{ факт.}} \times К \text{ попр.} \times (ОЗП + ДЗП + М)$$

где: КПу - сумма затрат на коммунальные платежи, приходящиеся на услугу;

КП факт. - сумма фактических расходов на коммунальные услуги по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

ОЗП факт. - сумма фактических расходов на основную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

ДЗП факт. - сумма фактических расходов на дополнительную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

К попр. - коэффициент, учитывающий изменение цен на коммунальные платежи в планируемом периоде по сравнению с предшествующим периодом (годом);

М факт. - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без фактических расходов на транспортные услуги;

ОЗП - основная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения;

ДЗП - дополнительная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Положения;

М - затраты на материалы на единицу услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения.

4.6.8. Горюче-смазочные материалы.

К этой статье относятся стоимость бензина и других горюче-смазочных материалов в соответствии с утвержденными в учреждении нормами расхода топлива и смазочных материалов - на единицу измерения услуги:

$$С_{гсм} = \frac{С_{гсм \text{ факт.общ.}}}{М \text{ факт.общ.}} \times К \text{ инфл.} \times М$$

где: С_{гсм} - расходы на горюче-смазочные материалы;

С_{гсм факт.общ.} - фактические расходы на горюче-смазочные материалы по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

М факт.общ. - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без фактических расходов на транспортные услуги;

М - затраты на материалы на единицу услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения;

К инфл. - коэффициент инфляции.

4.6.9. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования.

К данной статье калькуляции относятся затраты на энергию, вспомогательные и горюче-смазочные материалы, на текущий ремонт, наладку и обслуживание оборудования, его амортизацию и другие расходы аналогичного характера.

При калькулировании себестоимости услуги расходы на содержание и эксплуатацию оборудования производятся по формуле:

$$PCZO = \frac{PCZO_{\text{факт.}}}{O3P_{\text{факт.}} + D3P_{\text{факт.}} + M_{\text{факт.общ.}}} \times (O3P + D3P + M)$$

где: PCZO - расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;

PCZO_{факт.} - фактические расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;

O3P_{факт.} - сумма фактических расходов на основную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

D3P_{факт.} - сумма фактических расходов на дополнительную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

M факт.общ. - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без фактических расходов на транспортные услуги;

O3P - основная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения;

D3P - дополнительная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Положения;

M - затраты на материалы на единицу услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения.

4.6.10. Амортизационные отчисления.

При калькулировании себестоимости услуги определяются амортизационные отчисления по основным средствам, приходящиеся на услугу, в соответствующей единице измерения по формуле:

$$AM = \frac{AM_{\text{план.}}}{O3P_{\text{факт.}} + D3P_{\text{факт.}} + M_{\text{факт.общ.}}} \times (O3P + D3P + M)$$

где: AM - сумма амортизационных отчислений;

AM_{план.} - общая сумма планируемых амортизационных отчислений.

Определяется как сумма планируемых амортизационных отчислений по основной и предпринимательской деятельности;

O3P_{факт.} - сумма фактических расходов на основную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

D3P_{факт.} - сумма фактических расходов на дополнительную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

М факт.общ. - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без фактических расходов на транспортные услуги;

ОЗП - основная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения;

ДЗП - дополнительная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Положения;

М - затраты на материалы на единицу услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения.

4.6.11. Общехозяйственные расходы.

К общехозяйственным расходам относятся: основная и дополнительная заработная плата с отчислениями административно-управленческого персонала; амортизация зданий, складов, инвентаря, расходы на служебные командировки; расходы на охрану труда; услуги связи, охраны; расходы на подбор кадров, повышение квалификации работников; налоги и сборы, прочие обязательные расходы и отчисления.

Общехозяйственные расходы, включаемые в калькуляцию стоимости услуги, определяются пропорционально объему средств, планируемых к получению от оказания услуги, в общей сумме доходов или иным способом, предусмотренным учетной политикой учреждения.

При калькулировании себестоимости услуги определяются общехозяйственные расходы, приходящиеся на услугу, в соответствующей единице измерения по формуле:

$$\text{ОХР} = \frac{\text{ОХР факт.общ.}}{\text{ОЗП факт.} + \text{ДЗП факт.} + \text{М факт.общ.}} \times (\text{ОЗП} + \text{ДЗП} + \text{М})$$

где: ОХР - общехозяйственные расходы, приходящиеся на услугу, в соответствующей единице измерения;

ОХР факт.общ. - фактические общехозяйственные расходы по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий период (год);

ОЗП факт. - сумма фактических расходов на основную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

ДЗП факт. - сумма фактических расходов на дополнительную заработную плату по основной и предпринимательской деятельности за предшествующий отчетный период (год);

М факт.общ. - сумма фактических расходов на материалы за предшествующий отчетный период (год) по основной и предпринимательской деятельности без фактических расходов на транспортные услуги;

ОЗП - основная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения;

ДЗП - дополнительная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Положения;

М - затраты на материалы на единицу услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения.

4.6.12. Прочие расходы.

К данной статье относятся иные обоснованные расходы, не включенные в статьи калькуляции, указанные в пунктах 4.6.1- 4.6.11 настоящего Положения, на основании отраслевой специфики, которые определяются в соответствии с порядком по определению общехозяйственных или иных косвенных расходов.

4.7. Расходы, включенные в статьи калькуляции, указанные в пунктах 4.6.1 - 4.6.5 настоящего Положения, являются прямыми; в пунктах 4.6.6 - 4.6.12 настоящего Положения – косвенными.

4.8. Себестоимость услуги учреждения определяется по формуле:

$$C = \text{ОЗП} + \text{ДЗП} + \text{О соц. н.} + \text{М} + \text{К} + \text{ТР} + \text{КП} + \text{Сгсм} + \text{РСЭО} + \text{АМ} + \text{ОХР},$$

где: С - себестоимость услуги;

ОЗП - основная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.1 настоящего Положения;

ДЗП - дополнительная заработная плата на единицу услуги, определенная в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Положения;

НОТ - начисления на оплату труда;

М - затраты на материалы на единицу услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.4 настоящего Положения;

К - затраты на комплектующие изделия на единицу измерения услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.5 настоящего Положения;

ТР - затраты на транспортные услуги, определенные в соответствии с пунктом 4.6.6 настоящего Положения;

КП - расходы на коммунальные платежи, определенные в соответствии с пунктом 4.6.7 настоящего Положения;

Сгсм - расходы на горюче-смазочные материалы, определенные в соответствии с пунктом 4.6.8 настоящего Положения;

РСЭО - фактические расходы на содержание и эксплуатацию оборудования, определенные в соответствии с пунктом 4.6.9 настоящего Положения;

АМ - сумма амортизационных отчислений, определенная в соответствии с пунктом 4.6.10 настоящего Положения;

ОХР - общехозяйственные расходы, приходящиеся на услугу, в соответствующей единице измерения, определенные в соответствии с пунктом 4.6.11 настоящего Положения.

4.9. При оказании услуг по предоставлению помещений и оборудования во временное пользование, цена (тариф) устанавливается путем составления калькуляции возмещения затрат по содержанию объекта недвижимости.

V. Учет, контроль за деятельностью учреждений и ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг

5.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России.

5.2. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляют МУ «Управление культуры», руководители учреждения и иные уполномоченные органы.

5.3. Персональную ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет руководитель учреждения.
