Приложение № **1** к Положению об оплате труда

 работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ

***ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ***

ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка******в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения (преподаватели, концертмейстеры, методист)  | **Инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению.*** Инициация проектов
* Заседания и работа по инициации предложений
 | **1 -15****1 -25** | **1** |
| **Привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения.** * Работа с родителями
 | **1 -25** | **2** |
| **Разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед учреждением.** Применение компьютерных технологий  | **1 -25** | **3** |
| **Достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения.*** Внутришкольные мероприятия, общешкольные концерты: 1 номер
* Оформление кабинетов
* Общешкольные стенды
 | **1 -5****1 -15****1 -25** | **4** |
| **Превышение фактических показателей результативности деятельности учреждения по сравнению с запланированными.*** Выездные концертные мероприятия (Д/сады, СОШ): 1 номер
* Городские мероприятия (МВЦ, Гор ДК):
 | **1 -5****1 -25** | **5** |

 Приложение № **2** к Положению об оплате труда

 работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ

***ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ*** РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Интенсивность труда (преподаватели, концертмейстеры, методист)  | **Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение.** * Руководство отделениями (по четвертям): более 5 чел

 до 4-х человек  индивидуально * Методические сообщения
* открытые уроки (школа)
 | **1 -25****1 -20****1 -15****1 -15****1 -40** | **6** |
| **Выполнение большего объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых, временных).** Подготовка учащихся и преподавателей: к зональному и международному конкурсу (с предоставлением часов в расписании): * инструментальный жанр: соло
* ансамбль (от 2 до 12 чел.)
* хоровые коллективы Концертмейстер

Подготовка преподавателей «Глория» по предоставлению проекта и расписания: * руководитель
* индивидуально каждому
* концертмейстер
 | **1 -20****1 -25****1 -40****1 -20****1 -25****1 -20****1 -25** | **7** |
| Высокие результаты работы (преподаватели, концертмейстеры, методист)  | **Применение в работе достижений науки и передовых методов работы.** Подготовка к межрегиональному конкурсу им. Тулуниной Н.Л.: соло  ансамбль Подготовка к конкурсу «Искусства спасительный свет» (хоровые коллективы) Подготовка к конкурсу «Ритмы вдохновенья» (инструменталисты): соло  ансамбль  | **1 -30****1 -35****1 -50****1 -40****1 -30** | **8** |
|  | **Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения.** Результаты выступлений на конкурсах (зональных, международных):  Гран-При  Лауреаты: I степени  II степени  III степени  Дипломанты  диплом за участие концертмейстерам, как и преподавателям. * поступление в ССУЗы, ВУЗы учащихся

Методическая подготовка к педагогическим чтениям: *презентация-концерт* *методические разработки с показом учащихся* *методическая разработка (учебное пособие)* *открытый урок* Выступление на педагогических чтениях:*методические разработки с показом учащихся* *методическая разработка (учебное пособие*) *открытый урок*  | **1 -65****1 -55****1 -45****1 -35****1 -30****1 -25****1 -65****1 -25****1 -30****1 -40****1 -55****1 -40****1 -50****1 -65** | **9** |
| **Непосредственное участие в реализации проектов, программ*** Результаты выступлений на конкурсах: им. Тулуниной Н.Л.; « Искусства спасительный свет», «Ритмы вдохновенья»

 Лауреаты: I степени  II степени III степени  дипломанты: I степени  II степени III степени  благодарственное письмо * Концерты классов
* отчетные хоровые концерты (детские)
* отчетные концерты «Глория» (школьные)
* городские концерты ансамбля «Глория» (им. Ладыниной М.Л. и т. д.)
 | **1 -65****1 -60****1 -55****1 -50****1 -45****1 -40****1 -35****1 -50****1 -50****1 -50****1 -65** | **10** |

 Приложение № **3** к Положению об оплате труда

 работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ**

***ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Должность*** | ***Наименование критериев оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критериев оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Педагогические работники *(преподаватели, концертмейстеры, методист)* | Уровень успеваемости обучающихся  | **Качественное исполнение образовательных программ**.Ведение документации преподавателей: индивидуальных дисциплин – групповых дисциплин **-**  дисциплина преподавателей без нарушений Мастер-класс, работа с кураторами  | **1-20****1-40****1-40****1-20** | **11** |
| **Повышение успеваемости в сравнении с предыдущей четвертью.** | **1-15** | **12** |
| Качество подготовки обучающихся  | **Качество знаний не менее 30 % (по результатам промежуточной аттестации)** | **1-20** | **13** |
| **Целенаправленная работа по самообразованию, по повышению уровня профессионального мастерства.**Создание методических пособий для детей ОРЭР. |  **1-15** | **14** |
| **Работа с детьми на раннем эстетическом отделении**.Работа индивидуально (ранняя эстетика) группа  | **1-7,5****1-15** | **15** |
| **Разработка дифференцированных программ обучающихся**.Работа над индивидуальными листами, календарно-тематическими планами  | **1-15** | **16** |
| **Наличие лауреатов конкурсных мероприятий (по результатам творческой, выставочной деятельности).** | **1-15** | **17** |
| Качество работы в проектной деятельности  | **Инициирование, подготовка и реализация проектов на разных уровнях.*** междугородние выступления
* работа с сайтом школы
* работа с отделением раннего эстетического образования
 | **1-40****1-40****1-40** | **18** |
| Методист | Методическое обеспечение эффективности учебного процесса | Организация инновационной деятельности по разработке нового содержания обучения (рабочих программ, не имеющих типовых аналогов) | **1 - 40** | **19** |
| Организация создания методических разработок, пособий, имеющих заключения методического совета учреждения, КНУЦ и др. полномочных организаций | **1 - 15** | **20** |
| Методическое обеспечение работы педагогического коллектива по сохранению контингента обучающихся | Отсутствие отсева обучающихся в учреждении | **1 - 15** | **21** |
| Методическое обеспечение образовательного процесса | Обеспечение единства и целенаправленности планирования на всех уровнях | **1 - 15** | **22** |
| Расширенный объем работы и руководство методическим отделением  | **1 - 15** | **23** |
| Результативность, эффективность, умение делать рефлексию образовательного процесса | **1 - 20** | **24** |
| Инициирование идей комплексных изменений в содержании управления | **1- 15** | **25** |
| Качественные показатели по результатам деятельности учреждения | **1 - 20** | **26** |

 Приложение № **4** к Положению об оплате труда

 работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

 **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ *ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЯ* УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Долж**ность* | *Наименование критерия оценки результативности и качества деятельности учреждени~~я~~* | *Содержание критерия оценки результативности и качества деятельности учреждени~~я~~* | *Размер от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, %* |
| **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач** |
| Заместители руководителя учреждения  | сложность организации и управления основной, финансовой, административно-хозяйственной деятельностью учреждения  | инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения | **20** |
| разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед обществом | **20** |
| привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | **20** |
| достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения | **20** |
| выполнение показателей результативности деятельности учреждения:  от 95 до 98% от 98 до 100% более 100% | **до 20****от 20 до 30****от 30 до 40** |
| **Выплаты за качество выполняемых работ** |
| Заместители руководителя учреждения по основной деятельности  | стабильность функционирования курируемого направления  | отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины | **30** |
| отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | **30** |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан | **30** |
| Заместитель руководителя учреждения по учебно-воспитатель-ной работе | стабильность функционирования курируемого направления  | отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины | **30** |
| отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | **30** |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан | **30** |
| Заместитель руководителя учреждения по концертно-просветитель-ской работе | стабильность функционирования долгосрочных межведомственных программ проектов концертно-просветительского направления | отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения планов и графиков, сценарных планов и репертуарных списков, межведомственных программ-проектов. | **30** |
| отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание музыкального инструментария, дидактического, видео - аудиоматериалов) | **30** |
| обеспечения качества предоставляемых концертно-просветительских услуг на основе стабильной исполнительско-творческой практики обучающихся в рамках плодотворного сотрудничества с различными учреждениями и организациями | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны руководителя, руководителя отдела культуры, директора учреждения, заказчиков концертно-просветительских услуг, зрительской аудитории. | **30** |
| Заместитель руководителя учреждения по администра-тивно-хозяйственной работе | стабильность функционирования курируемого направления  | отсутствие аварий и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины | **30** |
| отсутствие аварий и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | **30** |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан | **20** |

Приложение № **1-1** к Положению об оплате труда

 работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ

***ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ***

ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Должность*** | ***Наименование критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка******в баллах*** | ***№*** ***колонки*** |
| Специалисты*инспектор по кадрам, художник-декоратор. специалист по охране труда*Технические исполнители: *секретарь - машинистка* | Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения  | **Инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению.**Заседания комиссии по стимулирующим выплатам - 1 заседание  | **1-25** | **1** |
| **Привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения.** Распространение билетов: 15 билетов выше 15 билетов  | **1-25****1 балл за билет** | **2** |
| **Достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения.**Оформление кабинетов Общешкольные стенды Печатание грамот  | **1-20****1-25****1-25** | **4** |

 Приложение № **3-3**  к Положению об оплате труда

 работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

 **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ**

***ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Должность*** | ***Наименование критериев оценки******результативности и качества труда*** | ***Содержание критериев оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Специалисты*(инспектор по кадрам, художник-декоратор, специалист по охране труда)* | Стабильное выполнение функциональных обязанностей  | Своевременное, полное и достоверное представление отчетности | **1-50** | **27** |
| Достижение установленных показателей результатов труда | **1-60** | **28** |
| Отсутствие замечаний специалисту со стороны администрации учреждения | **1-50** | **29** |
| Технические исполнители *(секретарь-машинистка)*  | Качественноевыполнение функций по обеспечению деятельности учреждения  | Соответствие обслуживаемого объекта нормативным требованиям | **1-60** | **30** |
| Отсутствие замечаний работнику со стороны администрации учреждения | **1-60** | **31** |
| Рабочие и МОП (*гардеробщик, уборщик служебных помещений, сторож(вахтер), дворник, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, электромонтаж ник по силовым сетям и электрооборудова-нию, водитель автомобиля, столяр, механик по обслуживанию звуковой техники, настройщик пианино)* | Качественное выполнение функций по содержанию обслуживаемого объекта  | Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного и творческого процесса | **1-40** | **32** |
| Отсутствие замечаний работнику со стороны администрации учреждения | **1-40** | **33** |
| Библиотекарь  | Качество и эффективность библиотечных процессов по своему направлению деятельности  | Достижение установленных показателей результатов труда | **1-40** | **34** |
| Внедрение разнообразных, привлекательных форм массовой работы  | Внедрение инновационных форм и методов работы с читателями (мин. 1 форма в год) | **1-50** | **35** |
| Качественное выполнение информацион-но-библиографических запросов с использованием различных типов источников  | Использование не менее 3 типов источников при выполнении информационно-библиографических запросов  | **1-50** | **36**  |

 Приложение № **5**  к Положению об оплате труда работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

***ПРЕДЕЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВ*О *ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЬЕМА СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТУ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЮ УЧРЕЖДЕНИЯ*.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Учреждения*** | ***Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, подлежащих централизации, в год*** |
| Учреждения дополнительного образования детей. | 14,9 |