Приложение № **1** к Положению об оплате труда

работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ

***ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ***

ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критерия оценки  результативности и качества труда*** | ***Оценка***  ***в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения  (преподаватели, концертмейстеры, методист) | **Инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению.**   * Инициация проектов * Заседания и работа по инициации предложений | **1 -15**  **1 -25** | **1** |
| **Привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения.**   * Работа с родителями | **1 -25** | **2** |
| **Разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед учреждением.**  Применение компьютерных технологий | **1 -25** | **3** |
| **Достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения.**   * Внутришкольные мероприятия, общешкольные концерты: 1 номер * Оформление кабинетов * Общешкольные стенды | **1 -5**  **1 -15**  **1 -25** | **4** |
| **Превышение фактических показателей результативности деятельности учреждения по сравнению с запланированными.**   * Выездные концертные мероприятия (Д/сады, СОШ): 1 номер * Городские мероприятия (МВЦ, Гор ДК): | **1 -5**  **1 -25** | **5** |

Приложение № **2** к Положению об оплате труда

работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ

***ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ*** РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование критерия оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критерия оценки  результативности и качества труда*** | ***Оценка в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Интенсивность труда  (преподаватели, концертмейстеры, методист) | **Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение.**   * Руководство отделениями (по четвертям): более 5 чел   до 4-х человек  индивидуально   * Методические сообщения * открытые уроки (школа) | **1 -25**  **1 -20**  **1 -15**  **1 -15**  **1 -40** | **6** |
| **Выполнение большего объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых, временных).**  Подготовка учащихся и преподавателей: к зональному и международному конкурсу (с предоставлением часов в расписании):   * инструментальный жанр: соло * ансамбль (от 2 до 12 чел.) * хоровые коллективы Концертмейстер   Подготовка преподавателей «Глория» по предоставлению проекта и расписания:   * руководитель * индивидуально каждому * концертмейстер | **1 -20**  **1 -25**  **1 -40**  **1 -20**  **1 -25**  **1 -20**  **1 -25** | **7** |
| Высокие результаты работы  (преподаватели, концертмейстеры, методист) | **Применение в работе достижений науки и передовых методов работы.**  Подготовка к межрегиональному конкурсу им. Тулуниной Н.Л.: соло  ансамбль  Подготовка к конкурсу «Искусства спасительный свет» (хоровые коллективы)  Подготовка к конкурсу «Ритмы вдохновенья» (инструменталисты): соло  ансамбль | **1 -30**  **1 -35**  **1 -50**  **1 -40**  **1 -30** | **8** |
|  | **Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения.**  Результаты выступлений на конкурсах (зональных, международных):  Гран-При  Лауреаты: I степени  II степени  III степени  Дипломанты  диплом за участие  концертмейстерам, как и преподавателям.   * поступление в ССУЗы, ВУЗы учащихся   Методическая подготовка к педагогическим чтениям:  *презентация-концерт*  *методические разработки с показом учащихся*  *методическая разработка (учебное пособие)*  *открытый урок*  Выступление на педагогических чтениях:  *методические разработки с показом учащихся*  *методическая разработка (учебное пособие*)  *открытый урок* | **1 -65**  **1 -55**  **1 -45**  **1 -35**  **1 -30**  **1 -25**  **1 -65**  **1 -25**  **1 -30**  **1 -40**  **1 -55**  **1 -40**  **1 -50**  **1 -65** | **9** |
| **Непосредственное участие в реализации проектов, программ**   * Результаты выступлений на конкурсах: им. Тулуниной Н.Л.; « Искусства спасительный свет», «Ритмы вдохновенья»   Лауреаты: I степени  II степени  III степени  дипломанты: I степени  II степени  III степени  благодарственное письмо   * Концерты классов * отчетные хоровые концерты (детские) * отчетные концерты «Глория» (школьные) * городские концерты ансамбля «Глория» (им. Ладыниной М.Л. и т. д.) | **1 -65**  **1 -60**  **1 -55**  **1 -50**  **1 -45**  **1 -40**  **1 -35**  **1 -50**  **1 -50**  **1 -50**  **1 -65** | **10** |

Приложение № **3** к Положению об оплате труда

работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ**

***ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Должность*** | ***Наименование критериев оценки результативности и качества труда*** | ***Содержание критериев оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Педагогические работники *(преподаватели, концертмейстеры, методист)* | Уровень успеваемости обучающихся | **Качественное исполнение образовательных программ**.  Ведение документации преподавателей:  индивидуальных дисциплин –  групповых дисциплин **-**  дисциплина преподавателей без нарушений  Мастер-класс, работа с кураторами | **1-20**  **1-40**  **1-40**  **1-20** | **11** |
| **Повышение успеваемости в сравнении с предыдущей четвертью.** | **1-15** | **12** |
| Качество подготовки обучающихся | **Качество знаний не менее 30 % (по результатам промежуточной аттестации)** | **1-20** | **13** |
| **Целенаправленная работа по самообразованию, по повышению уровня профессионального мастерства.**  Создание методических пособий для детей ОРЭР. | **1-15** | **14** |
| **Работа с детьми на раннем эстетическом отделении**.  Работа индивидуально (ранняя эстетика)  группа | **1-7,5**  **1-15** | **15** |
| **Разработка дифференцированных программ обучающихся**.  Работа над индивидуальными листами, календарно-тематическими планами | **1-15** | **16** |
| **Наличие лауреатов конкурсных мероприятий (по результатам творческой, выставочной деятельности).** | **1-15** | **17** |
| Качество работы в проектной деятельности | **Инициирование, подготовка и реализация проектов на разных уровнях.**   * междугородние выступления * работа с сайтом школы * работа с отделением раннего эстетического образования | **1-40**  **1-40**  **1-40** | **18** |
| Методист | Методическое обеспечение эффективности учебного процесса | Организация инновационной деятельности по разработке нового содержания обучения (рабочих программ, не имеющих типовых аналогов) | **1 - 40** | **19** |
| Организация создания методических разработок, пособий, имеющих заключения методического совета учреждения, КНУЦ и др. полномочных организаций | **1 - 15** | **20** |
| Методическое обеспечение работы педагогического коллектива по сохранению контингента обучающихся | Отсутствие отсева обучающихся в учреждении | **1 - 15** | **21** |
| Методическое обеспечение образовательного процесса | Обеспечение единства и целенаправленности планирования на всех уровнях | **1 - 15** | **22** |
| Расширенный объем работы и руководство методическим отделением | **1 - 15** | **23** |
| Результативность, эффективность, умение делать рефлексию образовательного процесса | **1 - 20** | **24** |
| Инициирование идей комплексных изменений в содержании управления | **1- 15** | **25** |
| Качественные показатели по результатам деятельности учреждения | **1 - 20** | **26** |

Приложение № **4** к Положению об оплате труда

работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ *ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЯ* УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Долж*  *ность* | *Наименование критерия оценки результативности и качества деятельности учреждени~~я~~* | *Содержание критерия оценки результативности и качества деятельности учреждени~~я~~* | *Размер от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, %* |
| **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач** | | | |
| Заместители руководителя учреждения | сложность организации и управления основной, финансовой, административно-хозяйственной деятельностью учреждения | инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения | **20** |
| разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед обществом | **20** |
| привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | **20** |
| достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения | **20** |
| выполнение показателей результативности деятельности учреждения:  от 95 до 98%  от 98 до 100%  более 100% | **до 20**  **от 20 до 30**  **от 30 до 40** |
| **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | |
| Заместители руководителя учреждения по основной деятельности | стабильность функционирования курируемого направления | отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины | **30** |
| отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | **30** |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан | **30** |
| Заместитель руководителя учреждения по учебно-воспитатель-ной работе | стабильность функционирования курируемого направления | отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины | **30** |
| отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | **30** |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан | **30** |
| Заместитель руководителя учреждения по концертно-просветитель-ской работе | стабильность функционирования долгосрочных межведомственных программ проектов концертно-просветительского направления | отсутствие нарушений и срывов работы в результате несоблюдения планов и графиков, сценарных планов и репертуарных списков, межведомственных программ-проектов. | **30** |
| отсутствие нарушений и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание музыкального инструментария, дидактического, видео - аудиоматериалов) | **30** |
| обеспечения качества предоставляемых концертно-просветительских услуг на основе стабильной исполнительско-творческой практики обучающихся в рамках плодотворного сотрудничества с различными учреждениями и организациями | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны руководителя, руководителя отдела культуры, директора учреждения, заказчиков концертно-просветительских услуг, зрительской аудитории. | **30** |
| Заместитель руководителя учреждения по администра-тивно-хозяйственной работе | стабильность функционирования курируемого направления | отсутствие аварий и срывов работы в результате несоблюдения трудовой дисциплины | **30** |
| отсутствие аварий и срывов работы по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | **30** |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан | **20** |

Приложение № **1-1** к Положению об оплате труда

работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ

***ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ***

ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Должность*** | ***Наименование критерия оценки  результативности и качества труда*** | ***Содержание критерия оценки  результативности и качества труда*** | ***Оценка***  ***в баллах*** | ***№***  ***колонки*** |
| Специалисты  *инспектор по кадрам, художник-декоратор. специалист по охране труда*  Технические исполнители: *секретарь - машинистка* | Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения | **Инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению.**  Заседания комиссии по стимулирующим выплатам - 1 заседание | **1-25** | **1** |
| **Привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения.**  Распространение билетов: 15 билетов выше 15 билетов | **1-25**  **1 балл за билет** | **2** |
| **Достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения.**  Оформление кабинетов Общешкольные стенды  Печатание грамот | **1-20**  **1-25**  **1-25** | **4** |

Приложение № **3-3**  к Положению об оплате труда

работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ**

***ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Должность*** | ***Наименование критериев оценки***  ***результативности и качества труда*** | ***Содержание критериев оценки результативности и качества труда*** | ***Оценка в баллах*** | ***№ колонки*** |
| Специалисты  *(инспектор по кадрам, художник-декоратор, специалист по охране труда)* | Стабильное выполнение функциональных обязанностей | Своевременное, полное и достоверное представление отчетности | **1-50** | **27** |
| Достижение установленных показателей результатов труда | **1-60** | **28** |
| Отсутствие замечаний специалисту со стороны администрации учреждения | **1-50** | **29** |
| Технические исполнители *(секретарь-машинистка)* | Качественное  выполнение функций по обеспечению деятельности учреждения | Соответствие обслуживаемого объекта нормативным требованиям | **1-60** | **30** |
| Отсутствие замечаний работнику со стороны администрации учреждения | **1-60** | **31** |
| Рабочие и МОП (*гардеробщик, уборщик служебных помещений, сторож(вахтер), дворник, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, электромонтаж ник по силовым сетям и электрооборудова-нию, водитель автомобиля, столяр, механик по обслуживанию звуковой техники, настройщик пианино)* | Качественное выполнение функций по содержанию обслуживаемого объекта | Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного и творческого процесса | **1-40** | **32** |
| Отсутствие замечаний работнику со стороны администрации учреждения | **1-40** | **33** |
| Библиотекарь | Качество и эффективность библиотечных процессов по своему направлению деятельности | Достижение установленных показателей результатов труда | **1-40** | **34** |
| Внедрение разнообразных, привлекательных форм массовой работы | Внедрение инновационных форм и методов работы с читателями (мин. 1 форма в год) | **1-50** | **35** |
| Качественное выполнение информацион-но-библиографических запросов с использованием различных типов источников | Использование не менее 3 типов источников при выполнении информационно-библиографических запросов | **1-50** | **36** |

Приложение № **5**  к Положению об оплате труда работников МБУДО ДШИ г. Назарово Красноярского края

***ПРЕДЕЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВ*О *ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЬЕМА СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТУ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЮ УЧРЕЖДЕНИЯ*.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Учреждения*** | ***Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, подлежащих централизации, в год*** |
| Учреждения дополнительного образования детей. | 14,9 |